



V SLUŽBENI VJESNIK GRADA VARAŽDINA SLUŽBENO GLASILO GRADA VARAŽDINA 2026.

BROJ: 1 — Godina XXXIII	Varaždin, 5. ožujka 2026.	List izlazi jedanput mjesečno i po potrebi
-------------------------	---------------------------	---

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1.	Odluka o korištenju dijela naplaćenih sredstava komunalne naknade za druge namjene	3	11.	Odluka o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždina za 2026. godinu	75
2.	Izmjene i dopune Proračuna Grada Varaždina za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu	3	12.	Odluka o izmjeni Odluke o zaduženju Grada Varaždina za financiranje projekata energetske obnove zgrada javnog sektora i dogradnje i opremanja dječjeg vrtića Gortanova	76
3.	Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu s projekcijom za 2027.-2028. godinu	58	13.	Odluka o izmjenama Odluke o zaduživanju Grada Varaždina	76
4.	Izmjene i dopune Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2026. godinu s projekcijom za 2027.-2028. godinu	61	14.	Odluka o kratkoročnom zaduženju Grada Varaždina	77
5.	Izmjene i dopune Programa aktivnosti zaštite okoliša za 2026. godinu s projekcijom za 2027.-2028. godinu	63	15.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu gradonačelnika Grada Varaždina za razdoblje srpanj - prosinac 2025. godine	77
6.	Izmjene i dopune Programa javnih potreba u obrazovanju i znanosti Grada Varaždina od 2026. do 2028. godine	66	16.	Zaključak o zajedničkom pokretanju postupka za ocjenu suglasnosti članaka 86., 138., 148., 208., 227., 228., 236. i 238. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 155/25) s Ustavom Republike Hrvatske	78
7.	Izmjene Programa javnih potreba u kulturi Grada Varaždina od 2026. do 2028. godine	70	17.	Odluka o grobljima	78
8.	Izmjene Programa javnih potreba u sportu i rekreaciji Grada Varaždina od 2026. do 2028. godine	72	18.	Odluka o davanju suglasnosti trgovačkom društvu VINDIJA d.o.o. da bude investitor izgradnje komunalne infrastrukture na k.č.br. 18145, 15488/2 i 17756/2 k.o. Varaždin (odvojak Ulice Mihovila Pavleka Miškine u Varaždinu)	87
9.	Izmjene i dopune Programa za EU projekte za 2026. godinu s projekcijom za 2027. i 2028. godinu	74	19.	Odluka o utvrđivanju lokacija za kupanje i trajanje sezone za kupanje na gradskom kupalištu - jezeru Motičnjak u 2026. godini	88
10.	Izmjene i dopune Programa za poticanje gospodarstva i strateškog planiranja za 2026. godinu s projekcijom za 2027. i 2028. godinu	75	20.	Odluka o odbijanju zahtjeva trgovačkog društva VINCEK d.o.o., OIB: 96055453244, Jalkovec, Varaždinska ulica, Odvojak II broj 2, za oslobođenje od plaćanja komunalnog doprinosa za hostel u Poljani Biškupečkoj	88

21.	Odluka o oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa Graditeljske, prirodoslovne i rudarske škole Varaždin	89	33.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta Gradske knjižnice i čitaonice »Metel Ožegović« Varaždin	105
22.	Odluka o oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa Sveučilišta u Zagrebu, Fakulteta organizacije i informatike Varaždin	90	34.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena Statuta Gradskog muzeja Varaždin	105
23.	Odluka o imenovanju Povjerenstva za uvođenje u posjed zakupnika poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Varaždina	90	AKTI GRADONAČELNIKA		
24.	Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Nacrt dodatka 1. Sporazumu o provedbi integriranih teritorijalnih ulaganja u okviru Integriranog teritorijalnog programa 2021. - 2027.	91	1.	Odluka o pečatima upravnih tijela Grada Varaždina	106
25.	Odluka o donošenju Programa potpora poljoprivredi na području Grada Varaždina za razdoblje od 2026. do 2029. godine	92	2.	Odluka o dodjeli poticaja tvrtki AC GROUP d.o.o.	109
	Program potpora poljoprivredi na području Grada Varaždina za razdoblje od 2026. do 2029. godine	92	3.	Odluka o imenovanju koordinatorice za nediskriminaciju ispred Grada Varaždina u programskom razdoblju 2021.-2027.	110
26.	Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Varaždina u 2026. godini	100	4.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog odluke o imenovanju zamjenice upraviteljice Zaklade solidarnosti Grada Varaždina	110
27.	Odluka o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina u 2026. godini	101	5.	Zaključak o preuzimanju obveze plaćanja cijene za dio javne usluge koja se odnosi na prikupljanje, prijevoz i obradu dodatnih količina miješanog komunalnog otpada (KBO 20 03 01) - otpadne pelene iz kategorije kućanstava na području Grada Varaždina za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2026. godine	110
28.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Izmjene i dopune Općih uvjeta isporuke komunalne usluge javnih tržnica na malo	102	6.	Zaključak o utvrđivanju naknade za rad Prometne jedinice mladeži Grada Varaždina u 2026. godini	112
	Izmjene i dopune Općih uvjeta isporuke komunalne usluge javnih tržnica na malo	103	7.	Zaključak o izmjeni Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog odluke o imenovanju upraviteljice Zaklade solidarnosti Grada Varaždina	112
29.	Zaključak o odobravanju Programa rada Savjeta mladih Grada Varaždina za 2026. godinu	104	8.	Rješenje o imenovanju Natječajnog povjerenstva za provođenje javnog natječaja za izbor ravnatelja Javne ustanove »Koncertni ured Varaždin«	112
30.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog odluke o raspodjeli rezultata poslovanja Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina za 2025. godinu	104	9.	Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Doma za žrtve obiteljskog nasilja »Utočište Sveti Nikola«	113
31.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o stanju zaštite od požara na području Grada Varaždina i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Grada Varaždina za 2025. godinu	104	10.	Rješenje o razrješenju ravnatelja Gradskog muzeja Varaždin	113
32.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja Grada Varaždina u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu	105	11.	Rješenje o imenovanju ravnatelja Gradskog muzeja Varaždin	114
			12.	Očitovanje na Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Varaždina	114
			13.	Suglasnost na Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Varaždina	115

	Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Varaždina	115			
	Obrazloženje načina na koji je određen iznos cijene javne usluge sakupljanja komunalnog otpada	117			
14.	Suglasnost na Cjenik zakupa poslovnih prostora, naknada za korištenje prodajnih mjesta i rashladnih skladišnih prostora i ostalih usluga na Gradskoj tržnici	120			
	Cjenik zakupa poslovnih prostora, naknada za korištenje prodajnih mjesta i rashladnih skladišnih prostora i ostalih usluga na Gradskoj tržnici	120			
15.	Izmjena i dopuna Plana klasifikacijskih oznaka predmeta upravnih tijela Grada Varaždina	127			
		</			

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 91. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU

o korištenju dijela naplaćenih sredstava komunalne naknade za druge namjene

Članak 1.

Ovom Odlukom se utvrđuje da se sredstva prikupljena od komunalne naknade mogu koristiti i za financiranje građenja i održavanja objekata predškolskog, školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja, javnih građevina sportske i kulturne namjene te poboljšanja energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, ako se time ne dovodi u pitanje mogućnost održavanja i građenja komunalne infrastrukture.

Članak 2.

Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu i Upravni odjel za gradnju i komunalno gospodarstvo dužni su svaka tri (3) mjeseca, počevši od 1. travnja 2026. godine, podnijeti gradonačelniku izvješće o iznosima sredstava korištenih za financiranje namjena iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 363-03/26-01/1
URBROJ: 2186-1-02-26-3
Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

2.

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE Proračuna Grada Varaždina za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu

Članak 1.

U Proračunu Grada Varaždina za 2026. godinu i projekcijama za 2027. i 2028. godinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/25), članak 1. u I. OPĆI DIO, mijenja se u dijelu koji se odnosi na 2026. godinu, kako slijedi:

I. OPĆI DIO

SAŽETAK

A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

RAZRED I NAZIV	Plan 2026.	Povećanje / smanjenje	Novi plan 2026.
1.	2.	3.	4.
UKUPNI PRIHODI:	123.150.419,00	4.874.565,00	128.024.984,00
6 PRIHODI POSLOVANJA	112.660.437,00	4.854.415,00	117.514.852,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.489.982,00	20.150,00	10.510.132,00
UKUPNI RASHODI:	146.617.819,00	6.146.226,00	152.764.045,00
3 RASHODI POSLOVANJA	86.387.357,00	671.129,00	87.058.486,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.230.462,00	5.475.097,00	65.705.559,00
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-23.467.400,00	-1.271.661,00	-24.739.061,00

B. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

RAZRED I NAZIV	Plan 2026.	Povećanje / smanjenje	Novi plan 2026.
1.	2.	3.	4.
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	24.571.174,00	3.781.831,00	28.353.005,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMA	2.289.375,00	0,00	2.289.375,00
NETO FINANCIRANJE	22.281.799,00	3.781.831,00	26.063.630,00
VIŠAK/MANJAK+NETO FINANCIRANJE	-1.185.601,00	2.510.170,00	1.324.569,00

C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

NAZIV	Plan 2026.	Povećanje / smanjenje	Novi plan 2026.
1.	2.	3.	4.
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA	1.185.601,00	-2.510.170,00	-1.324.569,00
PRIJENOS VIŠKA /MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK+NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE - PRIJENOS VIŠKA /MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00

D. VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

NAZIV	Plan 2026.	Povećanje / smanjenje	Novi plan 2026.
1.	2.	3.	4.
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK U IZ PRETHODNE (IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI /POKRITI	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK TEKUĆE GODINE	0,00	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA
PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Oznaka	Naziv	Plan 2026. (1)	Povećanje/ smanjenje (2)	Novi plan 2026. (3)	Indeks 3/1*100
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	112.660.437,00	4.854.415,00	117.514.852,00	104,31%
61	Prihodi od poreza	50.768.783,00	1.000.000,00	51.768.783,00	101,97%
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	41.012.431,00	1.331.068,00	42.343.499,00	103,25%
64	Prihodi od imovine	4.974.895,00	799.910,00	5.774.805,00	116,08%
65	Prihodi od upravnih administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	14.012.545,00	1.599.230,00	15.611.775,00	111,41%
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	1.666.773,00	124.167,00	1.790.940,00	107,45%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	225.010,00	40,00	225.050,00	100,02%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	10.489.982,00	20.150,00	10.510.132,00	100,19%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	2.843.050,00	20.100,00	2.863.150,00	100,71%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	7.646.932,00	50,00	7.646.982,00	100,00%
SVEUKUPNO PRIHODI		123.150.419,00	4.874.565,00	128.024.984,00	103,96%

Oznaka	Naziv	Plan 2026. (1)	Povećanje/ smanjenje (2)	Novi plan 2026. (3)	Indeks 3/1*100
3	Rashodi poslovanja	86.387.357,00	671.129,00	87.058.486,00	100,78%
31	Rashodi za zaposlene	38.195.508,00	138.974,00	38.334.482,00	100,36%
32	Materijalni rashodi	29.727.702,00	417.109,00	30.144.811,00	101,40%
34	Financijski rashodi	731.720,00	-80,00	731.640,00	99,99%
35	Subvencije	1.719.300,00	-34.000,00	1.685.300,00	98,02%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	440.500,00	15.000,00	455.500,00	103,41%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.049.450,00	27.000,00	4.076.450,00	100,67%
38	Ostali rashodi	11.523.177,00	107.126,00	11.630.303,00	100,93%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.230.462,00	5.475.097,00	65.705.559,00	109,09%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.784.600,00	7.844.153,00	9.628.753,00	539,55%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	49.032.285,00	-3.902.156,00	45.130.129,00	92,04%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	9.413.577,00	1.533.100,00	10.946.677,00	116,29%
SVEUKUPNO RASHODI		146.617.819,00	6.146.226,00	152.764.045,00	104,19%

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Oznaka	Naziv	Plan 2026. (1)	Povećanje/ smanjenje (2)	Novi plan 2026. (3)	Indeks 3/1*100
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	53.769.232,00	1.514.000,00	55.283.232,00	102,82%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	52.487.907,00	1.300.000,00	53.787.907,00	102,48%

Oznaka	Naziv	Plan 2026. (1)	Povećanje/ smanjenje (2)	Novi plan 2026. (3)	Indeks 3/1*100
Izvor: 17	Boravišna pristojba	25.000,00		25.000,00	100,00%
Izvor: 19	Refundacija sredstava po projektima	1.256.325,00	214.000,00	1.470.325,00	117,03%
Izvor: 3	Ostali i vlastiti prihodi	10.921.968,00	26.437,00	10.948.405,00	100,24%
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	9.249.838,00	28.167,00	9.278.005,00	100,30%
Izvor: 32	Ostali prihodi	1.532.530,00	-1.730,00	1.530.800,00	99,89%
Izvor: 33	Ostali prihodi za CTŠ	109.600,00		109.600,00	100,00%
Izvor: 34	Ostali prihodi od EU	30.000,00		30.000,00	100,00%
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	14.855.325,00	2.194.960,00	17.050.285,00	114,78%
Izvor: 41	Komunalni doprinos	2.308.445,00	849.600,00	3.158.045,00	136,80%
Izvor: 42	Komunalna naknada	9.466.980,00	745.360,00	10.212.340,00	107,87%
Izvor: 43	Spomenička renta	247.000,00		247.000,00	100,00%
Izvor: 46	Naknada za dodjelu grobnih mjesta	60.000,00		60.000,00	100,00%
Izvor: 47	Sufinanciranje Gradske sportske dvorane RH	2.400.000,00	600.000,00	3.000.000,00	125,00%
Izvor: 49	Zakupnine za poslovne prostore	299.900,00		299.900,00	100,00%
Izvor: 44	Prihodi za posebne namjene-ostalo	73.000,00		73.000,00	100,00%
Izvor: 5	Pomoći	40.614.949,00	1.117.068,00	41.732.017,00	102,75%
Izvor: 51	Pomoći iz državnog proračuna	18.699.571,00	139.909,00	18.839.480	100,75
Izvor: 52	Ostale pomoći	7.988.135,00	261.400,00	8.249.535,00	103,27
Izvor: 55	Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	11.733.991,00	706.557,00	12.440.548,00	106,02
Izvor: 57	Decentralizirana sredstva	2.158.252,00	9.202,00	2.167.454,00	100,43
Izvor: 59	Ostale pomoći	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
Izvor: 61	Donacije	38.440,00	2.000,00	40.440,00	105,20%
SVEUKUPNO PRIHODI		123.150.419,00	4.874.565,00	128.024.984,00	103,96%

Oznaka	Naziv	Plan 2026. (1)	Povećanje/ smanjenje (2)	Novi plan 2026. (3)	Indeks 3/1*100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	51.657.012,00	-243.413,00	51.413.599,00	99,53%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	50.375.687,00	-457.413,00	49.918.274,00	99,09%
Izvor: 17	Boravišna pristojba	25.000,00		25.000,00	100,00%
Izvor: 19	Refundacija sredstava po projektima	1.256.325,00	214.000,00	1.470.325,00	117,03%
Izvor: 3	Ostali i vlastiti prihodi	10.852.668,00	26.437,00	10.879.105,00	100,24%
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	9.180.538,00	28.167,00	9.208.705,00	100,31%
Izvor: 32	Ostali prihodi	1.532.530,00	-1.730,00	1.530.800,00	99,89%
Izvor: 33	Ostali prihodi za CTŠ	109.600,00		109.600,00	100,00%
Izvor: 34	Ostali prihodi od EU	30.000,00		30.000,00	100,00%
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	14.855.325,00	2.194.960,00	17.050.285,00	114,78%
Izvor: 41	Komunalni doprinos	2.308.445,00	849.600,00	3.158.045,00	136,80%
Izvor: 42	Komunalna naknada	9.466.980,00	745.360,00	10.212.340,00	107,87%
Izvor: 43	Spomenička renta	247.000,00		247.000,00	100,00%
Izvor: 46	Naknada za dodjelu grobnih mjesta	60.000,00		60.000,00	100,00%
Izvor: 47	Sufinanciranje Gradske sportske dvorane RH	2.400.000,00	600.000,00	3.000.000,00	125,00%
Izvor: 49	Zakupnine za poslovne prostore	299.900,00		299.900,00	100,00%
Izvor: 44	Prihodi za posebne namjene-ostalo	73.000,00		73.000,00	100,00%
Izvor: 5	Pomoći	40.614.949,00	1.117.068,00	41.732.017,00	102,75%
Izvor: 51	Pomoći iz državnog proračuna	18.699.571,00	139.909,00	18.839.480,00	100,75
Izvor: 52	Ostale pomoći	7.988.135,00	261.400,00	8.249.535,00	103,27
Izvor: 55	Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	11.733.991,00	706.557,00	12.440.548,00	106,02
Izvor: 57	Decentralizirana sredstva	2.158.252,00	9.202,00	2.167.454,00	100,43
Izvor: 59	Ostale pomoći	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00

Oznaka	Naziv	Plan 2026. (1)	Povećanje/ smanjenje (2)	Novi plan 2026. (3)	Indeks 3/1*100
Izvor: 6 Donacije		38.440,00	2.000,00	40.440,00	105,20%
Izvor: 611 Donacije		38.440,00	2.000,00	40.440,00	105,20%
Izvor: 8 Namjenski primici		24.571.174,00	2.756.831,00	27.328.005,00	111,22%
Izvor: 81 Namjenski primici od zaduživanja		24.571.174,00	2.756.831,00	27.328.005,00	111,22%
Izvor: 9 Rezultat višak+/manjak -		1.185.601,00	272.243,00	1.457.844,00	122,96%
Izvor: 93 Rezultat-prihodi od prodaje nefinancijske imovine		10.000,00		10.000,00	100,00%
Izvor: 95 Rezultat-pomoći		59.845,00	2.450,00	62.295,00	104,09%
Izvor: 96 Rezultat-donacije		11.490,00	420,00	11.910,00	103,66%
Izvor: 97 Rezultat-vlastiti prihodi		242.037,00	269.373,00	511.410,00	211,29%
Izvor: 98 Rezultat-namjenski primici od zaduživanja		862.229,00		862.229,00	100,00%
SVEUKUPNO RASHODI		146.617.819,00	6.146.226,00	152.764.045,00	104,19%

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA
RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Oznaka	Naziv	Plan 2026. (1)	Povećanje/ smanjenje (2)	Novi plan 2026. (3)	Indeks 3/1*100
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
Funk. klas: 01 OPĆE JAVNE USLUGE		10.363.806,00	212.751,00	10.576.557,00	102,05%
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		1.958.305,00	30.300,00	1.988.605,00	101,55%
013 Opće usluge		7.861.101,00	182.451,00	8.043.552,00	102,32%
016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		188.900,00		188.900,00	100,00%
017 Transakcije vezane za javni dug		355.500,00		355.500,00	100,00%
Funk. klas: 02 OBRANA		86.000,00		86.000,00	100,00%
022 Civilna obrana		86.000,00		86.000,00	100,00%
Funk. klas: 03 JAVNI RED I SIGURNOST		6.301.733,00	113.277,00	6.415.010,00	101,80%
032 Usluge protupožarne zaštite		5.404.033,00	113.277,00	5.517.310,00	102,10%
036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		897.700,00		897.700,00	100,00%
Funk. klas: 04 EKONOMSKI POSLOVI		7.078.450,00	42.250,00	7.120.700,00	100,60%
041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad		593.900,00	-34.000,00	559.900,00	94,28%
042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov		63.500,00		63.500,00	100,00%
043 Gorivo i energija		50.000,00		50.000,00	100,00%
045 Promet		5.595.850,00	76.250,00	5.672.100,00	101,36%
047 Ostale industrije		775.200,00		775.200,00	100,00%
Funk. klas: 05 ZAŠTITA OKOLIŠA		12.840.888,00	133.200,00	12.974.088,00	101,04%
051 Gospodarenje otpadom		7.602.070,00		7.602.070,00	100,00%
052 Gospodarenje otpadnim vodama		590.000,00		590.000,00	100,00%
053 Smanjenje zagađivanja		69.000,00	19.000,00	88.000,00	127,54%
056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani		4.579.818,00	114.200,00	4.694.018,00	102,49%

Oznaka	Naziv	Plan 2026. (1)	Povećanje/ smanjenje (2)	Novi plan 2026. (3)	Indeks 3/1*100
Funk. klas: 06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	26.727.142,00	3.589.915,00	30.317.057,00	113,43%
061	Razvoj stanovanja	146.470,00		146.470,00	100,00%
062	Razvoj zajednice	25.085.552,00	3.589.915,00	28.675.467,00	114,31%
063	Opskrba vodom	205.000,00		205.000,00	100,00%
064	Ulična rasvjeta	1.290.120,00		1.290.120,00	100,00%
Funk. klas: 08	REKREACIJA, KULTURA, RELIGIJA	36.322.471,00	1.808.750,00	38.131.221,00	104,98%
081	Službe rekreacije i sporta	21.695.400,00	1.628.500,00	23.323.900,00	107,51%
082	Službe kulture	14.627.071,00	180.250,00	14.807.321,00	101,23%
Funk. klas: 09	OBRAZOVANJE	34.281.365,00	252.083,00	34.533.448,00	100,74%
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	32.831.791,00	226.957,00	33.058.748,00	100,69%
094	Visoka naobrazba	5.000,00		5.000,00	100,00%
096	Dodatne usluge u obrazovanju	1.012.290,00		1.012.290,00	100,00%
098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	432.284,00	25.126,00	457.410,00	105,81%
Funk. klas: 10	SOCIJALNA ZAŠTITA	12.615.964,00	-6.000,00	12.609.964,00	99,95%
102	Starost	1.094.000,00		1.094.000,00	100,00%
104	Obitelj i djeca	358.000,00		358.000,00	100,00%
106	Stanovanje	10.579.030,00	-6.000,00	10.573.030,00	99,94%
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	584.934,00		584.934,00	100,00%
SVEUKUPNO RASHODI		146.617.819,00	6.146.226,00	152.764.045,00	104,19%

I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA

RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Oznaka	Naziv	Plan 2026. (1)	Povećanje/ smanjenje (2)	Novi plan 2026. (3)	Indeks 3/1*100
B. RAČUN FINANCIRANJA					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	24.571.174,00	3.781.831,00	28.353.005,00	115,39%
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova		500.000,00	500.000,00	
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici		525.000,00	525.000,00	
84	Primici od zaduživanja	24.571.174,00	2.756.831,00	27.328.005,00	111,22%
SVEUKUPNO PRIMICI		24.571.174,00	3.781.831,00	28.353.005,00	115,39%

Oznaka	Naziv	Plan 2026. (1)	Povećanje/ smanjenje (2)	Novi plan 2026. (3)	Indeks 3/1*100
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.289.375,00		2.289.375,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	1.400.075,00		1.400.075,00	100,00%
55	Izdaci za otplatu glavnice za izdane vrijednosne papire	889.300,00		889.300,00	100,00%
SVEUKUPNO IZDACI		2.289.375,00		2.289.375,00	100,00%

I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA
RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Oznaka	Naziv	Plan 2026. (1)	Povećanje/ smanjenje (2)	Novi plan 2026. (3)	Indeks 3/1*100
SVEUKUPNO IZDACI		2.289.375,00		2.289.375,00	100,00%
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.112.220,00		2.112.220,00	100,00%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.112.220,00		2.112.220,00	100,00%
Izvor: 3	Ostali i vlastiti prihodi	69.300,00		69.300,00	100,00%
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	69.300,00		69.300,00	100,00%

I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA
RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Oznaka	Naziv	Plan 2026. (1)	Povećanje/ smanjenje (2)	Novi plan 2026. (3)	Indeks 3/1*100
SVEUKUPNO PRIMICI		24.571.174,00	3.781.831,00	28.353.005,00	115,39%
Izvor: 1	Opći prihodi i primici		500.000,00	500.000,00	
Izvor: 11	Opći prihodi i primici		500.000,00	500.000,00	
Izvor: 8	Namjenski primici	24.571.174,00	3.281.831,00	27.853.005,00	113,36%
Izvor: 81	Namjenski primici od zaduživanja	24.571.174,00	2.756.831,00	27.328.005,00	111,22%
Izvor: 84	Primici od prodaje dionica		525.000,00	525.000,00	

Članak 2.

U Proračunu Grada Varaždina za 2026. godinu i projekcijama za 2027. i 2028. godinu, članak 2. mijenja se u II. Posebnom dijelu koji se odnosi na 2026. g. kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
SVEUKUPNO		148.907.194,00	6.146.226,00	155.053.420,00	104,13%
Razdjel:	410 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA	7.575.138,00	12.177,00	7.587.315,00	100,16%
Glava:	41001 GRADONAČELNIK	733.110,00	17.400,00	750.510,00	102,37%
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	709.110,00	17.400,00	726.510,00	102,45%
	Izvor: 6 Donacije	24.000,00		24.000,00	100,00%
	0001 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	733.110,00	17.400,00	750.510,00	102,37%
A: 010014	Redovna djelatnost gradonačelnika	325.010,00		325.010,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	325.010,00		325.010,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	244.910,00	10.000,00	254.910,00	104,08%
38	Ostali rashodi	80.100,00	-10.000,00	70.100,00	87,52%
A: 010023	Proračunska pričuva	67.000,00		67.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	67.000,00		67.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	67.000,00		67.000,00	100,00%
A: 010025	Promidžba grada i ostale manifestacije	115.100,00	17.400,00	132.500,00	115,12%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	102.600,00	17.400,00	120.000,00	116,96%
32	Materijalni rashodi	102.600,00	17.400,00	120.000,00	116,96%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
32	Izvor: 61 Donacije	12.500,00		12.500,00	100,00%
	Materijalni rashodi	12.500,00		12.500,00	100,00%
A: 010106	Pokroviteljstva	200.000,00		200.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	188.500,00		188.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	40.000,00	-16.500,00	23.500,00	58,75%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		15.000,00	15.000,00	
38	Ostali rashodi	148.500,00	1.500,00	150.000,00	101,01%
	Izvor: 61 Donacije	11.500,00		11.500,00	100,00%
38	Ostali rashodi	11.500,00		11.500,00	100,00%
A: 010112	Hodočešće na Mariju Bistricu	6.000,00		6.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	6.000,00		6.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	6.000,00		6.000,00	100,00%
A: 010128	Nagrade za vrhunske rezultate	20.000,00		20.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	20.000,00		20.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00		15.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	5.000,00		5.000,00	100,00%
Glava:	41002 GRADSKO VIJEĆE	187.100,00		187.100,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	187.100,00		187.100,00	100,00%
	0001 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	187.100,00		187.100,00	100,00%
A: 010002	Redovna djelatnost Gradskog vijeća	100.500,00		100.500,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	100.500,00		100.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	100.500,00		100.500,00	100,00%
A: 010042	Financiranje političkih stranaka	45.200,00		45.200,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	45.200,00		45.200,00	100,00%
38	Ostali rashodi	45.200,00		45.200,00	100,00%
A: 010043	Javna priznanja Grada Varaždina	21.200,00	-1.000,00	20.200,00	95,28%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	21.200,00	-1.000,00	20.200,00	95,28%
32	Materijalni rashodi	21.200,00	-1.000,00	20.200,00	95,28%
A: 010124	Program svečane sjednice Gradskog vijeća Grada Varaždina	20.200,00	1.000,00	21.200,00	104,95%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	20.200,00	1.000,00	21.200,00	104,95%
32	Materijalni rashodi	20.200,00	1.000,00	21.200,00	104,95%
Glava:	41003 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA	1.650.408,00	-118.500,00	1.531.908,00	92,82%
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	1.353.808,00	-5.000,00	1.348.808,00	99,63%
	Izvor: 5 Pomoći	175.500,00	-113.500,00	62.000,00	35,33%
	Izvor: 7 Prihod od prodaje nefinancijske imovine	121.100,00		121.100,00	100,00%
	0001 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	551.500,00	-131.400,00	420.100,00	76,17%
A: 010001	Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	130.900,00	2.100,00	133.000,00	101,60%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	130.900,00	2.100,00	133.000,00	101,60%
32	Materijalni rashodi	128.400,00	3.100,00	131.500,00	102,41%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.500,00	-1.000,00	1.500,00	60,00%
KP: 010020	Opremanje radnih prostora	40.400,00		40.400,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	15.400,00		15.400,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
32	Materijalni rashodi	15.000,00		15.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400,00		400,00	100,00%
	Izvor: 72 Prihod od prodaje nefinancijske imovine	25.000,00		25.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00		25.000,00	100,00%
A: 010063	E-pisarnica	46.000,00		46.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	46.000,00		46.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	46.000,00		46.000,00	100,00%
A: 010070	Tekuće i investicijsko održavanje	76.600,00		76.600,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	76.600,00		76.600,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	66.600,00		66.600,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00		10.000,00	100,00%
A: 010108	Unapređivanje sigurnosti i zaštite zdravlja (zaštita na radu)	10.600,00		10.600,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	7.000,00		7.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	7.000,00		7.000,00	100,00%
	Izvor: 72 Prihod od prodaje nefinancijske imovine	3.600,00		3.600,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.600,00		3.600,00	100,00%
KP: 010126	Nabava službenog automobila	35.000,00		35.000,00	100,00%
	Izvor: 72 Prihod od prodaje nefinancijske imovine	35.000,00		35.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00		35.000,00	100,00%
A: 010127	Projekt Varaždin WiFi free	5.500,00		5.500,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.500,00		5.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	4.250,00		4.250,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.250,00		1.250,00	100,00%
TP: 010129	Projekt Digitalizacija poslovanja Grada Varaždina	206.500,00	-133.500,00	73.000,00	35,35%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	31.000,00	-20.000,00	11.000,00	35,48%
32	Materijalni rashodi	31.000,00	-20.000,00	11.000,00	35,48%
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	175.500,00	-113.500,00	62.000,00	35,33%
32	Materijalni rashodi	175.500,00	-113.500,00	62.000,00	35,33%
	0093 Program: PROTOKOL I ODNOSI S JAVNOŠĆU	205.900,00		205.900,00	100,00%
A: 930001	Protokol	62.200,00		62.200,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	62.200,00		62.200,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	62.200,00		62.200,00	100,00%
A: 930003	Informiranje i GRIC	143.700,00		143.700,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	143.700,00		143.700,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	53.700,00		53.700,00	100,00%
35	Subvencije	86.000,00		86.000,00	100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	4.000,00		4.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
0094 Program: NACIONALNE MANJINE					
A: 940002	Dan nacionalnih manjina	34.845,00		34.845,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.000,00		3.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	3.000,00		3.000,00	100,00%
A: 940004	Vijeće srpske nacionalne manjine	25.300,00		25.300,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	25.300,00		25.300,00	100,00%
38	Ostali rashodi	25.300,00		25.300,00	100,00%
A: 940005	Predstavnik albanske nacionalne manjine	6.545,00		6.545,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	6.545,00		6.545,00	100,00%
38	Ostali rashodi	6.545,00		6.545,00	100,00%
0095 Program: ICT SUSTAV GRADA VARAŽDINA					
A: 950001	Održavanje ICT sustava	277.600,00	10.800,00	288.400,00	103,89%
	Grada Varaždina	186.700,00		186.700,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	186.700,00		186.700,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	186.700,00		186.700,00	100,00%
KP: 950002	Opremanje ICT sustava				
	Grada Varaždina	90.900,00	10.800,00	101.700,00	111,88%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	33.400,00	10.800,00	44.200,00	132,34%
32	Materijalni rashodi	33.000,00		33.000,00	100,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100,00	7.900,00	8.000,00	8000,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200,00		200,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100,00	2.900,00	3.000,00	3000,00%
	Izvor: 72 Prihod od prodaje nefinancijske imovine	57.500,00		57.500,00	100,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	17.500,00		17.500,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.000,00		37.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.000,00		3.000,00	100,00%
0022 Program: POTICANJE RAZVOJA MEĐUNARODNE SURADNJE					
A: 220006	Aktivnosti međunarodne suradnje	20.050,00	2.100,00	22.150,00	110,47%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	20.050,00	2.100,00	22.150,00	110,47%
32	Materijalni rashodi	15.050,00	2.100,00	17.150,00	113,95%
38	Ostali rashodi	5.000,00		5.000,00	100,00%
0005 Program: CIVILNA ZAŠTITA I DOBROVOLJNO VATROGASTVO					
A: 050001	Civilna zaštita	560.513,00		560.513,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	86.000,00		86.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	59.000,00		59.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	27.000,00		27.000,00	100,00%
A: 050002	Zaštita od požara (DVD)	474.513,00		474.513,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	474.513,00		474.513,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	200,00		200,00	100,00%
38	Ostali rashodi	474.313,00		474.313,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
Glava:	41080 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA VARAŽDINA	5.004.520,00	113.277,00	5.117.797,00	102,26%
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	3.149.937,00		3.149.937,00	100,00%
	Izvor: 3 Ostali i vlastiti prihodi	157.300,00		157.300,00	100,00%
	Izvor: 5 Pomoći	1.001.783,00	7.349,00	1.009.132,00	100,73%
	Izvor: 6 Donacije	1.500,00		1.500,00	100,00%
	Izvor: 8 Namjenski primici	664.000,00		664.000,00	100,00%
	Izvor: 9 Rezultat višak+/manjak - 0081 Program: JAVNO VATROGASTVO	30.000,00	105.928,00	135.928,00	353,09%
	Redovna djelatnost JVP	3.348.920,00	44.349,00	3.393.269,00	101,32%
A: 810001	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.326.337,00		2.326.337,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	2.179.237,00		2.179.237,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	147.100,00		147.100,00	100,00%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	61.300,00	7.000,00	68.300,00	111,42%
32	Materijalni rashodi	59.300,00	7.000,00	66.300,00	111,80%
34	Financijski rashodi	1.000,00		1.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00		1.000,00	100,00%
	Izvor: 57 Decentralizirana sredstva	951.083,00	7.349,00	958.432,00	100,77%
31	Rashodi za zaposlene	868.763,00	7.349,00	876.112,00	100,85%
32	Materijalni rashodi	82.320,00		82.320,00	100,00%
	Izvor: 61 Donacije	1.200,00		1.200,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.200,00		1.200,00	100,00%
	Izvor: 97 Rezultat-vlastiti prihodi	9.000,00	30.000,00	39.000,00	433,33%
32	Materijalni rashodi	9.000,00	30.000,00	39.000,00	433,33%
A: 810002	Otplata zajma (JVP)	75.000,00		75.000,00	100,00%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	75.000,00		75.000,00	100,00%
34	Financijski rashodi	5.700,00		5.700,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	69.300,00		69.300,00	100,00%
A: 810003	Vatrogasna oprema i zaštitna odjela	182.600,00	56.928,00	239.528,00	131,18%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	123.600,00		123.600,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	79.600,00		79.600,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	44.000,00		44.000,00	100,00%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	15.000,00	-7.000,00	8.000,00	53,33%
32	Materijalni rashodi	13.000,00	-6.500,00	6.500,00	50,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	-500,00	1.500,00	75,00%
	Izvor: 57 Decentralizirana sredstva	25.700,00		25.700,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	25.700,00		25.700,00	100,00%
	Izvor: 61 Donacije	300,00		300,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	300,00		300,00	100,00%
	Izvor: 97 Rezultat-vlastiti prihodi	18.000,00	63.928,00	81.928,00	455,16%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	21.928,00	26.928,00	538,56%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.000,00	42.000,00	55.000,00	423,08%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
A: 810008	Posebne mjere zaštite od požara	25.000,00		25.000,00	100,00%
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	25.000,00		25.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	3.920,00		3.920,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	21.080,00		21.080,00	100,00%
	0085 Program: KAPITALNA ULAGANJA U JVP	1.373.000,00	12.000,00	1.385.000,00	100,87%
KP: 850001	Obnova voznog parka	14.000,00		14.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	14.000,00		14.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	14.000,00		14.000,00	100,00%
KP: 850008	Opremanje radnih prostora	9.000,00	12.000,00	21.000,00	233,33%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	6.000,00		6.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00		6.000,00	100,00%
	Izvor: 97 Rezultat-vlastiti prihodi	3.000,00	12.000,00	15.000,00	500,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	12.000,00	15.000,00	500,00%
KP: 850010	Izgradnja novog vatrogasnog centra	286.000,00		286.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	286.000,00		286.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	286.000,00		286.000,00	100,00%
KP: 850012	Nabava vatrogasnih vozila	1.064.000,00		1.064.000,00	100,00%
	Izvor: 19 Refundacija sredstava po projektima	400.000,00		400.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00		400.000,00	100,00%
	Izvor: 81 Namjenski primici od zaduživanja	664.000,00		664.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	664.000,00		664.000,00	100,00%
Razdjel:	420 UPRAVNI ODJEL ZA GRADNJU I KOMUNALNO GOSPODARSTVO	58.893.431,00	5.377.265,00	64.270.696,00	109,13%
Glava:	42001 UPRAVNI ODJEL ZA GRADNJU I KOMUNALNO GOSPODARSTVO	48.243.976,00	5.377.265,00	53.621.241,00	111,15%
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	5.750.238,00	-19.524,00	5.730.714,00	99,66%
	Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene	12.455.325,00	1.594.960,00	14.050.285,00	112,81%
	Izvor: 5 Pomoći	13.147.560,00	1.024.898,00	14.172.458,00	107,80%
	Izvor: 8 Namjenski primici	13.307.174,00	2.756.831,00	16.064.005,00	120,72%
	Izvor: 9 Rezultat višak+/manjak -	862.229,00		862.229,00	100,00%
	0001 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	267.696,00		267.696,00	100,00%
A: 010001	Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	237.946,00		237.946,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	237.946,00		237.946,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	5.045,00		5.045,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	207.266,00		207.266,00	100,00%
34	Financijski rashodi	6.000,00		6.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.130,00		3.130,00	100,00%
38	Ostali rashodi	16.505,00		16.505,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
KP: 010020	Opremanje radnih prostora	20.100,00		20.100,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	20.100,00		20.100,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.100,00		20.100,00	100,00%
A: 010200	Troškovi rada povjerenstava	5.000,00		5.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.000,00		5.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	5.000,00		5.000,00	100,00%
A: 010300	Projekt »Maurice« - povećanje otpornosti na klimatske promjene	4.650,00		4.650,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	930,00		930,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	905,00		905,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	25,00		25,00	100,00%
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	3.720,00		3.720,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	3.625,00		3.625,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	95,00		95,00	100,00%
	0030 Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	10.260.950,00	5.360,00	10.266.310,00	100,05%
A: 300001	Uređenje i održavanje gradskih ulica i trgova	3.475.000,00		3.475.000,00	100,00%
	Izvor: 42 Komunalna naknada	3.052.000,00	-260.000,00	2.792.000,00	91,48%
32	Materijalni rashodi	3.052.000,00	-260.000,00	2.792.000,00	91,48%
	Izvor: 52 Ostale pomoći	423.000,00	260.000,00	683.000,00	161,47%
32	Materijalni rashodi	423.000,00	260.000,00	683.000,00	161,47%
A: 300002	Uređenje i održavanje zelenih površina	2.531.710,00	130.050,00	2.661.760,00	105,14%
	Izvor: 42 Komunalna naknada	2.531.710,00	130.050,00	2.661.760,00	105,14%
32	Materijalni rashodi	2.531.710,00	130.050,00	2.661.760,00	105,14%
A: 300003	Uređenje i održavanje gradskih groblja	1.044.418,00	-20.940,00	1.023.478,00	98,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.320,00		3.320,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	3.320,00		3.320,00	100,00%
	Izvor: 42 Komunalna naknada	1.041.098,00	-20.940,00	1.020.158,00	97,99%
32	Materijalni rashodi	1.041.098,00	-20.940,00	1.020.158,00	97,99%
A: 300004	Održavanje sustava odvodnje atmosferskih voda	135.000,00		135.000,00	100,00%
	Izvor: 42 Komunalna naknada	135.000,00		135.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	135.000,00		135.000,00	100,00%
A: 300005	Održavanje čistoće javnih površina	1.383.422,00		1.383.422,00	100,00%
	Izvor: 42 Komunalna naknada	1.383.422,00		1.383.422,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.383.422,00		1.383.422,00	100,00%
A: 300006	Uređenje i održavanje javne rasvjete	774.000,00		774.000,00	100,00%
	Izvor: 42 Komunalna naknada	774.000,00		774.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	734.000,00		734.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	40.000,00		40.000,00	100,00%
A: 300008	Ostale aktivnosti na održavanju komunalne infrastrukture	26.500,00		26.500,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.650,00		2.650,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.650,00		2.650,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
	Izvor: 42 Komunalna naknada	23.850,00		23.850,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	19.850,00		19.850,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000,00		4.000,00	100,00%
A: 300010	Održavanje gradskih fontana	75.000,00		75.000,00	100,00%
	Izvor: 42 Komunalna naknada	75.000,00		75.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	75.000,00		75.000,00	100,00%
KP: 300011	Zimska služba	476.000,00		476.000,00	100,00%
	Izvor: 42 Komunalna naknada	231.000,00		231.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	231.000,00		231.000,00	100,00%
	Izvor: 52 Ostale pomoći	245.000,00		245.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	245.000,00		245.000,00	100,00%
KP: 300012	Održavanje Aerodroma Varaždin	219.900,00	-103.750,00	116.150,00	52,82%
	Izvor: 42 Komunalna naknada	219.900,00	-103.750,00	116.150,00	52,82%
32	Materijalni rashodi	219.900,00	-103.750,00	116.150,00	52,82%
KP: 300014	Participativni proračun - male komunalne akcije	120.000,00		120.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	120.000,00		120.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	120.000,00		120.000,00	100,00%
	0031 Program: IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	14.458.015,00	-20.000,00	14.438.015,00	99,86%
KP: 310001	Izgradnja novih cesta, ulica, trgova	1.750.950,00	180.000,00	1.930.950,00	110,28%
	Izvor: 41 Komunalni doprinos	1.073.250,00	180.000,00	1.253.250,00	116,77%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.073.250,00	180.000,00	1.253.250,00	116,77%
	Izvor: 59 Ostale pomoći	35.000,00		35.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00		35.000,00	100,00%
	Izvor: 72 Prihod od prodaje nefinancijske imovine	642.700,00		642.700,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	642.700,00		642.700,00	100,00%
KP: 310002	Izgradnja javne rasvjete	415.070,00		415.070,00	100,00%
	Izvor: 41 Komunalni doprinos	357.820,00		357.820,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	357.820,00		357.820,00	100,00%
	Izvor: 72 Prihod od prodaje nefinancijske imovine	57.250,00		57.250,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	57.250,00		57.250,00	100,00%
KP: 310003	Izgradnja groblja	278.000,00		278.000,00	100,00%
	Izvor: 41 Komunalni doprinos	218.000,00		218.000,00	100,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	155.000,00		155.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	63.000,00		63.000,00	100,00%
	Izvor: 46 Naknada za dodjelu grobnih mjesta	60.000,00		60.000,00	100,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	60.000,00		60.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
KP: 310004	Izgradnja javnih površina	325.000,00		325.000,00	100,00%
	Izvor: 41 Komunalni doprinos	25.000,00		25.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00		25.000,00	100,00%
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	180.000,00		180.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	180.000,00		180.000,00	100,00%
	Izvor: 72 Prihod od prodaje nefinancijske imovine	120.000,00		120.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00		120.000,00	100,00%
KP: 310010	Izgradnja nadstrešnica	104.250,00		104.250,00	100,00%
	Izvor: 41 Komunalni doprinos	104.250,00		104.250,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	104.250,00		104.250,00	100,00%
KP: 310012	Izgradnja reciklažnog dvorišta	57.825,00		57.825,00	100,00%
	Izvor: 41 Komunalni doprinos	57.825,00		57.825,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	57.825,00		57.825,00	100,00%
KP: 310080	Otkup nekretnina	1.670.000,00		1.670.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	60.000,00		60.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	60.000,00		60.000,00	100,00%
	Izvor: 72 Prihod od prodaje nefinancijske imovine	1.610.000,00		1.610.000,00	100,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.500.000,00		1.500.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	110.000,00		110.000,00	100,00%
KP: 310084	Sanacija zatvorenog odlagališta neopasnog otpada na lokaciji Gospodarska zona Brezje	7.115.945,00		7.115.945,00	100,00%
	Izvor: 41 Komunalni doprinos	16.800,00		16.800,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.800,00		16.800,00	100,00%
	Izvor: 52 Ostale pomoći	7.099.145,00		7.099.145,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	20.245,00		20.245,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.078.900,00		7.078.900,00	100,00%
KP: 310085	Projekt modernizacije javne rasvjete	101.050,00		101.050,00	100,00%
	Izvor: 81 Namjenski primici od zaduživanja	101.050,00		101.050,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	101.050,00		101.050,00	100,00%
KP: 310087	Izgradnja podzemne garaže i uređenje Trga bana Jelačića	200.000,00	-200.000,00		
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	200.000,00	-200.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-200.000,00		
KP: 310088	Denivelacija prijelaza željezničke pruge-Supilova	2.439.925,00		2.439.925,00	100,00%
	Izvor: 41 Komunalni doprinos	500,00		500,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00		500,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	8.500,00		8.500,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.500,00		8.500,00	100,00%
	Izvor: 81 Namjenski primici od zaduživanja	2.430.925,00		2.430.925,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.430.925,00		2.430.925,00	100,00%
A: 340001	0034 Program: ZAŠTITA OKOLIŠA	1.250.460,00	3.150,00	1.253.610,00	100,25%
	Aktivnost komunalnog redarstva	491.760,00	53.500,00	545.260,00	110,88%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	491.760,00	53.500,00	545.260,00	110,88%
32	Materijalni rashodi	269.760,00	33.500,00	303.260,00	112,42%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00		20.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	195.000,00	20.000,00	215.000,00	110,26%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00		7.000,00	100,00%
A: 340011	Aktivnosti postupanja s otpadom	58.300,00		58.300,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	58.300,00		58.300,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	49.300,00		49.300,00	100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	9.000,00		9.000,00	100,00%
TP: 340016	Nadzor kvalitete zraka, vode i tla	69.000,00	19.000,00	88.000,00	127,54%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	69.000,00	19.000,00	88.000,00	127,54%
32	Materijalni rashodi	69.000,00	19.000,00	88.000,00	127,54%
A: 340019	Zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada s područja Grada Varaždina	80.000,00		80.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	80.000,00		80.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	80.000,00		80.000,00	100,00%
KP: 340021	Postava polupodzemnih spremnika	370.000,00		370.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	222.000,00		222.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	222.000,00		222.000,00	100,00%
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	148.000,00		148.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	148.000,00		148.000,00	100,00%
KP: 340024	Uklanjanje ilegalno odbačenog otpada u okoliš	60.000,00	-35.000,00	25.000,00	41,67%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	60.000,00	-35.000,00	25.000,00	41,67%
32	Materijalni rashodi	60.000,00	-35.000,00	25.000,00	41,67%
KP: 340026	Projekt - »Varaždin pod krošnjama«	66.200,00	-34.350,00	31.850,00	48,11%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	13.240,00	-6.350,00	6.890,00	52,04%
32	Materijalni rashodi		650,00	650,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.240,00	-7.000,00	6.240,00	47,13%
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	52.960,00	-28.000,00	24.960,00	47,13%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	52.960,00	-28.000,00	24.960,00	47,13%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
KP: 340027	Projekt - »Košarice za smeće«	55.200,00		55.200,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	55.200,00		55.200,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	7.000,00		7.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	48.200,00		48.200,00	100,00%
	0035 Program: ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA	11.844.500,00	1.849.355,00	13.693.855,00	115,61%
A: 350001	Redovno održavanje poslovnih prostora	71.500,00		71.500,00	100,00%
	Izvor: 49 Zakupnine za poslovne prostore	71.500,00		71.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	71.500,00		71.500,00	100,00%
A: 350002	Investicijsko održavanje poslovnih prostora	207.500,00		207.500,00	100,00%
	Izvor: 49 Zakupnine za poslovne prostore	177.500,00		177.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	71.000,00		71.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	106.500,00		106.500,00	100,00%
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	30.000,00		30.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	10.000,00		10.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00		20.000,00	100,00%
A: 350005	Održavanje spomenika kulture	172.000,00		172.000,00	100,00%
	Izvor: 43 Spomenička renta	117.000,00		117.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	10.000,00		10.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00		35.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	72.000,00		72.000,00	100,00%
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	55.000,00		55.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00		40.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	15.000,00		15.000,00	100,00%
A: 350009	Sanacija i obnova pročelja i krovova građevina	130.000,00		130.000,00	100,00%
	Izvor: 43 Spomenička renta	130.000,00		130.000,00	100,00%
35	Subvencije	65.000,00		65.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	65.000,00		65.000,00	100,00%
KP: 350010	Obnova Sinagoge	1.005.121,00		1.005.121,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	20.244,00		20.244,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.668,00		2.668,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	17.576,00		17.576,00	100,00%
	Izvor: 19 Refundacija sredstava po projektima	56.725,00		56.725,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	56.725,00		56.725,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	594.343,00		594.343,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	3.846,00		3.846,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	590.497,00		590.497,00	100,00%
	Izvor: 81 Namjenski primici od zaduživanja	333.809,00		333.809,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	333.809,00		333.809,00	100,00%
A: 350015	Upravljanje zgradom u Varaždinu, Graberje 33 (bivši Centar Tomislav Špoljar)	50.900,00		50.900,00	100,00%
	Izvor: 49 Zakupnine za poslovne prostore	50.900,00		50.900,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	50.900,00		50.900,00	100,00%
KP: 350024	Rekonstrukcija Varaždinske kuće	306.351,00		306.351,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	125.206,00		125.206,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	125.206,00		125.206,00	100,00%
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	181.145,00		181.145,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	181.145,00		181.145,00	100,00%
KP: 350035	Rekonstrukcija palače Sermage	150.000,00	80.000,00	230.000,00	153,33%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici		80.000,00	80.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		80.000,00	80.000,00	
	Izvor: 19 Refundacija sredstava po projektima	150.000,00		150.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00		150.000,00	100,00%
KP: 350036	Izgradnja skladišne hale za potrebe Grada i gradskih ustanova	2.027.000,00	2.500,00	2.029.500,00	100,12%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	6.600,00	2.500,00	9.100,00	137,88%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.600,00	2.500,00	9.100,00	137,88%
	Izvor: 81 Namjenski primici od zaduživanja	2.020.400,00		2.020.400,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.020.400,00		2.020.400,00	100,00%
KP: 350038	Postava sunčane elektrane na zgradi Tehnološkog parka	50.000,00		50.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	50.000,00		50.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	50.000,00		50.000,00	100,00%
KP: 350039	Izgradnja poslovne zgrade inovacijskog centra (Innovation HUB)	500.000,00		500.000,00	100,00%
	Izvor: 19 Refundacija sredstava po projektima	500.000,00		500.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	500.000,00		500.000,00	100,00%
KP: 350040	Dogradnja dječjeg vrtića u Gortanovoj	2.915.230,00	264.765,00	3.179.995,00	109,08%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici		33.500,00	33.500,00	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		33.500,00	33.500,00	

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte					
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	712.265,00	78.230,00	790.495,00	110,98%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		790.495,00	790.495,00	
		712.265,00	-712.265,00		
Izvor: 81 Namjenski primici od zaduživanja					
32	Materijalni rashodi	2.202.965,00	153.035,00	2.356.000,00	106,95%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	500,00		500,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		2.045.500,00	2.045.500,00	
		2.202.465,00	-1.892.465,00	310.000,00	14,08%
KP: 350041 Dogradnja dječjeg vrtića u Dravskoj					
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.120.000,00		2.120.000,00	100,00%
		34.700,00		34.700,00	100,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		34.700,00	34.700,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		-34.700,00		
		34.700,00			
Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte					
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.036.000,00		1.036.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.036.000,00	1.036.000,00	
		1.036.000,00	-1.036.000,00		
Izvor: 81 Namjenski primici od zaduživanja					
32	Materijalni rashodi	1.049.300,00		1.049.300,00	100,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	150,00		150,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.049.150,00	1.049.150,00	
		1.049.150,00	-1.049.150,00		
KP: 350043 Energetska obnova I Osnovne škole					
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	968.991,00	581.816,00	1.550.807,00	160,04%
		660,00	150,00	810,00	122,73%
31	Rashodi za zaposlene	510,00		510,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	150,00	150,00	300,00	200,00%
Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte					
31	Rashodi za zaposlene	769.662,00	383.685,00	1.153.347,00	149,85%
32	Materijalni rashodi	2.890,00		2.890,00	100,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	850,00	850,00	1.700,00	200,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.148.757,00	1.148.757,00	
		765.922,00	-765.922,00		
Izvor: 81 Namjenski primici od zaduživanja					
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	198.669,00	197.981,00	396.650,00	199,65%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		396.650,00	396.650,00	
		198.669,00	-198.669,00		
KP: 350044 Energetska obnova III Osnovne škole					
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	235.216,00	121.192,00	356.408,00	151,52%
		660,00	150,00	810,00	122,73%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
31	Rashodi za zaposlene	510,00		510,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	150,00	150,00	300,00	200,00%
	Izvor: 5500 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	178.345,00	81.853,00	260.198,00	145,90%
31	Rashodi za zaposlene	2.890,00		2.890,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	850,00	850,00	1.700,00	200,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		255.608,00	255.608,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	174.605,00	-174.605,00		
	Izvor: 81 Namjenski primici od zaduživanja	56.211,00	39.189,00	95.400,00	169,72%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		95.400,00	95.400,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	56.211,00	-56.211,00		
KP: 350045	Energetska obnova dječjeg vrtića u Biškupcu	190.691,00	159.702,00	350.393,00	183,75%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	660,00	150,00	810,00	122,73%
31	Rashodi za zaposlene	510,00		510,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	150,00	150,00	300,00	200,00%
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	99.157,00	20.426,00	119.583,00	120,60%
31	Rashodi za zaposlene	2.890,00		2.890,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	850,00	850,00	1.700,00	200,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		114.993,00	114.993,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	95.417,00	-95.417,00		
	Izvor: 81 Namjenski primici od zaduživanja	90.874,00	139.126,00	230.000,00	253,10%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		230.000,00	230.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.874,00	-90.874,00		
KP: 350046	Energetska obnova zgrade - Grablje 33	744.000,00		744.000,00	100,00%
	Izvor: 19 Refundacija sredstava po projektima	149.600,00		149.600,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	149.600,00		149.600,00	100,00%
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	594.400,00		594.400,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	594.400,00		594.400,00	100,00%
KP: 350047	Energetska obnova dječjeg vrtića Varaždin-Aleja		639.380,00	639.380,00	
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici		196.676,00	196.676,00	
31	Rashodi za zaposlene		5.022,00	5.022,00	
32	Materijalni rashodi		1.754,00	1.754,00	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		189.900,00	189.900,00	
	Izvor: 19 Refundacija sredstava po projektima		214.000,00	214.000,00	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		214.000,00	214.000,00	

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte		228.704,00	228.704,00	
31	Rashodi za zaposlene		20.088,00	20.088,00	
32	Materijalni rashodi		7.016,00	7.016,00	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		201.600,00	201.600,00	
	0037 Program: RAZVOJ PROMETA U GRADU I PREVENCIJA KRIMINALITETA	1.160.685,00	20.000,00	1.180.685,00	101,72%
A: 370001	Regulacija i sigurnost u prometu	127.700,00		127.700,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	127.700,00		127.700,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	127.700,00		127.700,00	100,00%
A: 370002	Javni gradski prijevoz	770.000,00		770.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	770.000,00		770.000,00	100,00%
35	Subvencije	770.000,00		770.000,00	100,00%
A: 370004	Vijeće za prevenciju kriminaliteta	98.800,00	20.000,00	118.800,00	120,24%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	98.800,00	20.000,00	118.800,00	120,24%
32	Materijalni rashodi	65.800,00	20.000,00	85.800,00	130,40%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.000,00		33.000,00	100,00%
A: 370007	Projekt »Ginevra«	14.185,00		14.185,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.167,00		3.167,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	2.270,00		2.270,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	897,00		897,00	100,00%
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	11.018,00		11.018,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	6.680,00		6.680,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	4.338,00		4.338,00	100,00%
A: 370012	Modernizacija komunalnog linijskog prijevoza putnika u Gradu Varaždinu	150.000,00		150.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	150.000,00		150.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	150.000,00		150.000,00	100,00%
	0038 Program: UPRAV. STAMBENIM PROSTORIMA U VL. GRADA	145.470,00		145.470,00	100,00%
A: 380001	Redovno održavanje stambenih objekata	130.870,00		130.870,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	130.870,00		130.870,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	130.870,00		130.870,00	100,00%
A: 380003	Investicijsko održavanje stambenih zgrada	14.600,00		14.600,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	14.600,00		14.600,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	14.600,00		14.600,00	100,00%
	0039 Program: PROGRAMI U PROSTORNOM PLANIRANJU	1.502.400,00	1.492.500,00	2.994.900,00	199,34%
A: 390001	Izrada prostorno planske dokumentacije	458.000,00		458.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	355.000,00		355.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	355.000,00		355.000,00	100,00%
	Izvor: 44 Prihodi za posebne namjene-ostalo	73.000,00		73.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	73.000,00		73.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	30.000,00		30.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	30.000,00		30.000,00	100,00%
A: 390003	Izrada tematskih analiza i razrada	155.000,00		155.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	155.000,00		155.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	155.000,00		155.000,00	100,00%
A: 390004	Izrada i implementacija GIS-a	28.500,00		28.500,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	28.500,00		28.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	28.500,00		28.500,00	100,00%
KP: 390010	Projekt - »LIFEBauhausingEurope« (uređenje prostora Beli Kipi)	860.900,00	1.492.500,00	2.353.400,00	273,37%
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	360.900,00		360.900,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	22.770,00		22.770,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	11.630,00		11.630,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	77.000,00		77.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	249.500,00		249.500,00	100,00%
	Izvor: 72 Prihod od prodaje nefinancijske imovine	287.000,00		287.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00		20.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	267.000,00		267.000,00	100,00%
	Izvor: 81 Namjenski primici od zaduživanja		1.492.500,00	1.492.500,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		1.492.500,00	1.492.500,00	
	Izvor: 98 Rezultat-namjenski primici od zaduživanja	213.000,00		213.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	5.940,00		5.940,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	3.100,00		3.100,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00		40.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	163.960,00		163.960,00	100,00%
	0046 Program: PROGRAM IZGRADNJE KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA	660.000,00		660.000,00	100,00%
KP: 460001	Izgradnja objekata i uređaja odvodnje	455.000,00		455.000,00	100,00%
	Izvor: 41 Komunalni doprinos	455.000,00		455.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	455.000,00		455.000,00	100,00%
KP: 460002	Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe	205.000,00		205.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	205.000,00	-205.000,00		
38	Ostali rashodi	205.000,00	-205.000,00		
	Izvor: 41 Komunalni doprinos		205.000,00	205.000,00	
38	Ostali rashodi		205.000,00	205.000,00	
	0047 Program: OSTALI PROJEKTI	6.693.800,00	2.026.900,00	8.720.700,00	130,28%
KP: 470002	Dvorana za tenis s pratećim sadržajima -Zagrebačka ulica 93a	454.500,00	1.155.400,00	1.609.900,00	354,21%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
42	Izvor: 11 Opći prihodi i primici Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	450.000,00 450.000,00	135.300,00 135.300,00	585.300,00 585.300,00	130,07% 130,07%
42	Izvor: 42 Komunalna naknada Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.000.000,00 1.000.000,00	1.000.000,00 1.000.000,00	
42	Izvor: 72 Prihod od prodaje nefinancijske imovine Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.500,00 4.500,00	20.100,00 20.100,00	24.600,00 24.600,00	546,67% 546,67%
KP: 470012	Rekonstrukcija i dogradnja sportske dvorane u Graberju	1.932.400,00	130.000,00	2.062.400,00	106,73%
42	Izvor: 81 Namjenski primici od zaduživanja Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.283.171,00 1.283.171,00	130.000,00 130.000,00	1.413.171,00 1.413.171,00	110,13% 110,13%
42	Izvor: 98 Rezultat-namjenski primici od zaduživanja Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	649.229,00 649.229,00		649.229,00 649.229,00	100,00% 100,00%
KP: 470013	Rekonstrukcija i prenamjena cikloturističke točke u javni WC	135.100,00	83.500,00	218.600,00	161,81%
42	Izvor: 11 Opći prihodi i primici Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	135.100,00 135.100,00	-135.100,00 -135.100,00		
42	Izvor: 41 Komunalni doprinos Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		218.600,00 218.600,00	218.600,00 218.600,00	
KP: 470014	Sportski centar Jalkovec	1.023.000,00		1.023.000,00	100,00%
42	Izvor: 81 Namjenski primici od zaduživanja Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.023.000,00 1.023.000,00		1.023.000,00 1.023.000,00	100,00% 100,00%
KP: 470016	Sportsko rekreacijski centar »Srednjoškolac«	33.000,00		33.000,00	100,00%
42	Izvor: 81 Namjenski primici od zaduživanja Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.000,00 33.000,00		33.000,00 33.000,00	100,00% 100,00%
KP: 470017	Rekonstrukcija atletske staze na Sportskom centru »Sloboda«	858.000,00		858.000,00	100,00%
42	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00 300.000,00		300.000,00 300.000,00	100,00% 100,00%
42	Izvor: 81 Namjenski primici od zaduživanja Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	558.000,00 558.000,00		558.000,00 558.000,00	100,00% 100,00%
KP: 470019	Nogometno igralište u Hrašćici	60.000,00	110.000,00	170.000,00	283,33%
42	Izvor: 11 Opći prihodi i primici Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00 60.000,00	-60.000,00 -60.000,00		

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
42	Izvor: 41 Komunalni doprinos Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		170.000,00 170.000,00	170.000,00 170.000,00	
KP: 470020	Uređenje javnog prostora »Mali plac«	100.000,00	-100.000,00		
42	Izvor: 11 Opći prihodi i primici Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00 100.000,00	-100.000,00 -100.000,00		
KP: 470021	Sportski objekti - ostalo	172.000,00	26.000,00	198.000,00	115,12%
42	Izvor: 11 Opći prihodi i primici Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	172.000,00 172.000,00	-50.000,00 -50.000,00	122.000,00 122.000,00	70,93% 70,93%
42	Izvor: 41 Komunalni doprinos Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		76.000,00 76.000,00	76.000,00 76.000,00	
KP: 470024	Rekonstrukcija i dogradnja III Osnovne škole Varaždin	731.000,00	145.000,00	876.000,00	119,84%
42	Izvor: 81 Namjenski primici od zaduživanja Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	731.000,00 731.000,00	145.000,00 145.000,00	876.000,00 876.000,00	119,84% 119,84%
KP: 470025	Rekonstrukcija i dogradnja VII Osnovne škole Varaždin	1.194.800,00	460.000,00	1.654.800,00	138,50%
42	Izvor: 81 Namjenski primici od zaduživanja Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.194.800,00 1.194.800,00	460.000,00 460.000,00	1.654.800,00 1.654.800,00	138,50% 138,50%
KP: 470026	Upravljanje Državnim nekretninama		17.000,00	17.000,00	
32	Izvor: 11 Opći prihodi i primici Materijalni rashodi		17.000,00 17.000,00	17.000,00 17.000,00	
Glava:	42080 JAVNA USTANOVA GRADSKI STANOVI	10.649.455,00		10.649.455,00	100,00%
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	450.000,00		450.000,00	100,00%
	Izvor: 3 Ostali i vlastiti prihodi	7.491.600,00		7.491.600,00	100,00%
	Izvor: 8 Namjenski primici	2.600.000,00		2.600.000,00	100,00%
	0012 Program: FINANCIRANJE JAVNE USTANOVE GRADSKI STANOVI	10.649.455,00		10.649.455,00	100,00%
A: 120000	Financiranje redovne djelatnosti Javne ustanove gradski stanovi	357.680,00		357.680,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	329.680,00		329.680,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	270.400,00		270.400,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	59.250,00		59.250,00	100,00%
34	Financijski rashodi	30,00		30,00	100,00%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	28.000,00		28.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	9.000,00		9.000,00	100,00%
34	Financijski rashodi	7.000,00		7.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00		12.000,00	100,00%
KP: 120005	Opremanje radnih prostora	1.000,00		1.000,00	100,00%
42	Izvor: 11 Opći prihodi i primici Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00 1.000,00		1.000,00 1.000,00	100,00% 100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
A: 120007	Povrat APN-u	146.275,00		146.275,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	38.420,00		38.420,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	38.420,00		38.420,00	100,00%
	Izvor: 71 Prihod od prodaje stanova	107.855,00		107.855,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	107.855,00		107.855,00	100,00%
KP: 120009	Izgradnja stanova	10.000.000,00	-9.000,00	9.991.000,00	99,91%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	7.400.000,00	-9.000,00	7.391.000,00	99,88%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.400.000,00	-9.000,00	7.391.000,00	99,88%
	Izvor: 81 Namjenski primici od zaduživanja	2.600.000,00		2.600.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.600.000,00		2.600.000,00	100,00%
KP: 120010	Upravljanje stanovima	48.600,00	3.000,00	51.600,00	106,17%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	48.600,00	3.000,00	51.600,00	106,17%
32	Materijalni rashodi	48.500,00	3.000,00	51.500,00	106,19%
34	Financijski rashodi	100,00		100,00	100,00%
A: 120016	Održavanje objekata mjesnih odbora	95.900,00	6.000,00	101.900,00	106,26%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	80.900,00		80.900,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	79.400,00		79.400,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00		1.500,00	100,00%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	15.000,00	6.000,00	21.000,00	140,00%
32	Materijalni rashodi	15.000,00	1.000,00	16.000,00	106,67%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		5.000,00	5.000,00	
Razdjel:	430 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKE DJELATNOSTI	4.164.991,00	16.000,00	4.180.991,00	100,38%
Glava:	43001 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKE DJELATNOSTI	4.164.991,00	16.000,00	4.180.991,00	100,38%
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	2.025.724,00		2.025.724,00	100,00%
	Izvor: 5 Pomoći	2.139.267,00	16.000,00	2.155.267,00	100,75%
	0001 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	71.020,00		71.020,00	100,00%
A: 010001	Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	64.920,00		64.920,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	64.920,00		64.920,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	1.320,00		1.320,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	63.600,00		63.600,00	100,00%
KP: 010020	Opremanje radnih prostora	6.100,00		6.100,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	6.100,00		6.100,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.100,00		6.100,00	100,00%
	0098 Program: PROGRAM INTEGRIRANA TERITORIJSKA ULAGANJA	178.000,00		178.000,00	100,00%
TP: 980002	ITU Tehnička pomoć	178.000,00		178.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	13.350,00		13.350,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
31	Rashodi za zaposlene	8.460,00		8.460,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	4.620,00		4.620,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	270,00		270,00	100,00%
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	13.350,00		13.350,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	8.460,00		8.460,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	4.620,00		4.620,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	270,00		270,00	100,00%
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	151.300,00		151.300,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	95.880,00		95.880,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	52.360,00		52.360,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.060,00		3.060,00	100,00%
	0099 Program: PROGRAM PRIPREME I PROVEDBE EU PROJEKATA	2.384.771,00	20.000,00	2.404.771,00	100,84%
A: 990005	Poticanje pripreme i provedbe projekata	10.000,00		10.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	10.000,00		10.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	6.500,00		6.500,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500,00		3.500,00	100,00%
KP: 990008	EUI InterACT Green	2.278.771,00		2.278.771,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	380.954,00		380.954,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	23.000,00		23.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	31.954,00		31.954,00	100,00%
38	Ostali rashodi	2.000,00		2.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	324.000,00		324.000,00	100,00%
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	1.897.817,00		1.897.817,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	92.000,00		92.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	127.817,00		127.817,00	100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	290.000,00		290.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	62.000,00		62.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.326.000,00		1.326.000,00	100,00%
TP: 990013	EUI Jačanje kapaciteta gradova	32.000,00		32.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	6.400,00		6.400,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	6.400,00		6.400,00	100,00%
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	25.600,00		25.600,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	25.600,00		25.600,00	100,00%
TP: 990014	EUI MAG-NET	64.000,00		64.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	12.800,00		12.800,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	10.300,00		10.300,00	100,00%
35	Subvencije	1.000,00		1.000,00	100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	500,00		500,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.000,00		1.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	51.200,00		51.200,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	41.200,00		41.200,00	100,00%
35	Subvencije	4.000,00		4.000,00	100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.000,00		2.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	4.000,00		4.000,00	100,00%
TP: 990015	URBACT Jačanje kapaciteta gradova		20.000,00	20.000,00	
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici		4.000,00	4.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi		4.000,00	4.000,00	100,00%
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte		16.000,00	16.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi		16.000,00	16.000,00	100,00%
	0020 Program: POTICANJE GOSPODARSTVA	600.700,00	-34.000,00	566.700,00	94,34%
A: 200010	Gospodarsko - turističke manifestacije	108.200,00		108.200,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	108.200,00		108.200,00	100,00%
35	Subvencije	43.200,00		43.200,00	100,00%
38	Ostali rashodi	65.000,00		65.000,00	100,00%
A: 200023	Potpore gospodarskim subjektima i institucijama	352.500,00	-34.000,00	318.500,00	90,35%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	352.500,00	-34.000,00	318.500,00	90,35%
32	Materijalni rashodi	1.500,00		1.500,00	100,00%
35	Subvencije	270.000,00	-34.000,00	236.000,00	87,41%
38	Ostali rashodi	81.000,00		81.000,00	100,00%
TP: 200029	Poduzetnički fond	140.000,00		140.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	140.000,00		140.000,00	100,00%
35	Subvencije	140.000,00		140.000,00	100,00%
	0021 Program: POTICANJE TURIZMA	667.000,00		667.000,00	100,00%
TP: 210002	Advent u Varaždinu	245.000,00		245.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	245.000,00		245.000,00	100,00%
35	Subvencije	15.000,00		15.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	230.000,00		230.000,00	100,00%
A: 210003	Potpore programima udruga u turizmu	6.000,00		6.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	6.000,00		6.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	6.000,00		6.000,00	100,00%
TP: 210008	Špancirfest	142.000,00		142.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	142.000,00		142.000,00	100,00%
35	Subvencije	12.000,00		12.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	130.000,00		130.000,00	100,00%
A: 210009	Potpore za realizaciju programa rada TZ Grada Varaždina	25.000,00		25.000,00	100,00%
	Izvor: 17 Boravišna pristojba	25.000,00		25.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	25.000,00		25.000,00	100,00%
TP: 210011	Ljeto u Varaždinu	20.000,00		20.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	20.000,00		20.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	20.000,00		20.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
TP: 210012	Poticanje održivog razvoja turističke destinacije -turistička promocija Grada Varaždina	126.000,00		126.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	126.000,00		126.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	24.000,00		24.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	102.000,00		102.000,00	100,00%
TP: 210013	Razvojni programi i jačanje turističkog potencijala	30.000,00		30.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	30.000,00		30.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	15.000,00		15.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	15.000,00		15.000,00	100,00%
TP: 210014	Projekt »UNESCO grad glazbe«	48.000,00		48.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	48.000,00		48.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	47.500,00		47.500,00	100,00%
38	Ostali rashodi	500,00		500,00	100,00%
TP: 210015	Projekt »Green destinations«	25.000,00		25.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	25.000,00		25.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	24.500,00		24.500,00	100,00%
38	Ostali rashodi	500,00		500,00	100,00%
	0023 Program: POTICANJE POLJOPRIVREDE	63.500,00		63.500,00	100,00%
A: 230001	Poticaji razvoju poljoprivredne proizvodnje	63.500,00		63.500,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	63.500,00		63.500,00	100,00%
35	Subvencije	58.500,00		58.500,00	100,00%
38	Ostali rashodi	5.000,00		5.000,00	100,00%
	0026 Program: POTICANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI	200.000,00	30.000,00	230.000,00	115,00%
TP: 260004	Energetska učinkovitost i obnovljivi izvori energije	160.000,00		160.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	160.000,00		160.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000,00		60.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	100.000,00		100.000,00	100,00%
TP: 260005	Sufinanciranje ugradnje dizala i uređaja za olakšan pristup za slabo pokretne osobe u postojeće zgrade	40.000,00	30.000,00	70.000,00	175,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	40.000,00	30.000,00	70.000,00	175,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	30.000,00	70.000,00	175,00%
Razdjel:	440 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	64.581.299,00	570.233,00	65.151.532,00	100,88%
Glava:	44001 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	11.975.474,00	88.176,00	12.063.650,00	100,74%
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	11.709.874,00	68.550,00	11.778.424,00	100,59%
	Izvor: 5 Pomoći	265.600,00	19.626,00	285.226,00	107,39%
	0001 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	107.100,00	10.800,00	117.900,00	110,08%
A: 010001	Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	100.100,00	9.800,00	109.900,00	109,79%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	100.100,00	9.800,00	109.900,00	109,79%
31	Rashodi za zaposlene	50.050,00	50,00	50.100,00	100,10%
32	Materijalni rashodi	50.050,00	9.750,00	59.800,00	119,48%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
KP: 010020	Opremanje radnih prostora	2.000,00	1.000,00	3.000,00	150,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.000,00	1.000,00	3.000,00	150,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	1.000,00	3.000,00	150,00%
TP: 010119	Koracima do znanja	5.000,00		5.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.000,00		5.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	4.500,00		4.500,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00		500,00	100,00%
0008 Program: SUFINANCIRANJE PROJEKATA EU -DRUŠTVENE DJELATNOSTI					
A: 080005	Priprema zalihe EU projekata	9.000,00		9.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	9.000,00		9.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	6.000,00		6.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	3.000,00		3.000,00	100,00%
0009 Program: CIVILNO DRUŠTVO					
A: 090002	Dani maturanata	479.490,00		479.490,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	6.200,00		6.200,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	6.200,00		6.200,00	100,00%
A: 090003	Programi i aktivnosti za mlade	13.500,00		13.500,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	13.500,00		13.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	500,00		500,00	100,00%
38	Ostali rashodi	13.000,00		13.000,00	100,00%
A: 090004	Funkcioniranje Centra za mlade	70.500,00		70.500,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	70.500,00		70.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	20.500,00		20.500,00	100,00%
38	Ostali rashodi	50.000,00		50.000,00	100,00%
A: 090005	Rad Savjeta mladih Grada Varaždina	9.190,00		9.190,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	9.190,00		9.190,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	9.190,00		9.190,00	100,00%
A: 090006	Varaždin - Grad prijatelj djece	32.900,00		32.900,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	32.900,00		32.900,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	10.900,00		10.900,00	100,00%
38	Ostali rashodi	22.000,00		22.000,00	100,00%
A: 090008	Sufinanciranje programa udruga u području odgoja i obrazovanja	15.000,00		15.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	15.000,00		15.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	15.000,00		15.000,00	100,00%
A: 090009	Potpora udrugama civilnog društva u socijalnoj skrbi i zdravstvu	130.000,00		130.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	130.000,00		130.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	130.000,00		130.000,00	100,00%
A: 090013	Dječje božićnice	180.000,00		180.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	180.000,00		180.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	180.000,00		180.000,00	100,00%
TP: 090019	Dječji participativni proračun	7.900,00		7.900,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	7.900,00		7.900,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
32	Materijalni rashodi	2.600,00		2.600,00	100,00%
38	Ostali rashodi	5.300,00		5.300,00	100,00%
TP: 090020	Participativni proračun za mlade	13.300,00		13.300,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	13.300,00		13.300,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	4.400,00		4.400,00	100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	4.400,00		4.400,00	100,00%
38	Ostali rashodi	4.500,00		4.500,00	100,00%
A: 090023	Vjerske zajednice	1.000,00		1.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.000,00		1.000,00	100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	500,00		500,00	100,00%
38	Ostali rashodi	500,00		500,00	100,00%
	0530 Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ	4.854.600,00	9.626,00	4.864.226,00	100,20%
A: 53001	Sufinanciranje privatnih dječjih vrtića	4.147.600,00	29.626,00	4.177.226,00	100,71%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.894.000,00		3.894.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	3.894.000,00		3.894.000,00	100,00%
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	253.600,00	29.626,00	283.226,00	111,68%
38	Ostali rashodi	253.600,00	29.626,00	283.226,00	111,68%
A: 53004	Smještaj djece kod dadilja	430.000,00		430.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	430.000,00		430.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	430.000,00		430.000,00	100,00%
A: 53006	Pomoćnik u dječjem vrtiću	120.000,00		120.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	120.000,00		120.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.000,00		2.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	118.000,00		118.000,00	100,00%
TP: 53009	Grad zdrave vrtićke prehrane	33.000,00		33.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	33.000,00		33.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	33.000,00		33.000,00	100,00%
A: 53011	Sufinanciranje dječjih vrtića drugih osnivača	96.000,00		96.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	96.000,00		96.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	96.000,00		96.000,00	100,00%
A: 53012	Edukacija iz robotike u Dječjem vrtiću »Varaždin«	20.000,00	-20.000,00		
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	10.000,00	-10.000,00		
32	Materijalni rashodi	10.000,00	-10.000,00		
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	10.000,00	-10.000,00		
32	Materijalni rashodi	10.000,00	-10.000,00		
A: 53013	Talent centar za robotiku-Varaždin	8.000,00		8.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	8.000,00		8.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	8.000,00		8.000,00	100,00%
	0570 Program: UNAPREĐENJE OBRAZOVANJA	690.000,00		690.000,00	100,00%
A: 57001	Pomoć i stipendiranje učenika i studenata	515.000,00		515.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
37	Izvor: 11 Opći prihodi i primici Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	515.000,00 515.000,00		515.000,00 515.000,00	100,00% 100,00%
A: 57003	Sufinanciranje najma za dvorane srednjih škola	100.000,00		100.000,00	100,00%
36	Izvor: 11 Opći prihodi i primici Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	100.000,00 100.000,00		100.000,00 100.000,00	100,00% 100,00%
A: 57004	Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata	70.000,00		70.000,00	100,00%
37	Izvor: 11 Opći prihodi i primici Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	70.000,00 70.000,00		70.000,00 70.000,00	100,00% 100,00%
A: 57010	Potpore visokom školstvu	5.000,00		5.000,00	100,00%
38	Izvor: 11 Opći prihodi i primici Ostali rashodi	5.000,00 5.000,00		5.000,00 5.000,00	100,00% 100,00%
A: 600002	0060 Program: SOCIJALNA SKRB Podmirenje troškova stanovanja	2.827.684,00 94.750,00		2.827.684,00 94.750,00	100,00% 100,00%
32	Izvor: 11 Opći prihodi i primici Materijalni rashodi	94.750,00 4.750,00		94.750,00 4.750,00	100,00% 100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	90.000,00		90.000,00	100,00%
A: 600003	Zbrinjavanje beskućnika	100.000,00		100.000,00	100,00%
38	Izvor: 11 Opći prihodi i primici Ostali rashodi	100.000,00 100.000,00		100.000,00 100.000,00	100,00% 100,00%
A: 600007	Pomoć umirovljenicima	1.094.000,00		1.094.000,00	100,00%
32	Izvor: 11 Opći prihodi i primici Materijalni rashodi	1.094.000,00 4.000,00		1.094.000,00 4.000,00	100,00% 100,00%
34	Financijski rashodi	50.000,00		50.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.040.000,00		1.040.000,00	100,00%
A: 600012	Ostali programi socijalne skrbi	21.000,00		21.000,00	100,00%
32	Izvor: 11 Opći prihodi i primici Materijalni rashodi	21.000,00 9.000,00		21.000,00 9.000,00	100,00% 100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	4.000,00		4.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	8.000,00		8.000,00	100,00%
A: 600013	Donacija za novorođenu djecu	340.000,00		340.000,00	100,00%
37	Izvor: 11 Opći prihodi i primici Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	340.000,00 340.000,00		340.000,00 340.000,00	100,00% 100,00%
A: 600022	Humanitarni programi Crvenog križa	294.034,00		294.034,00	100,00%
38	Izvor: 11 Opći prihodi i primici Ostali rashodi	294.034,00 294.034,00		294.034,00 294.034,00	100,00% 100,00%
A: 600023	Jednokratne pomoći	73.900,00		73.900,00	100,00%
37	Izvor: 11 Opći prihodi i primici Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	73.900,00 73.900,00		73.900,00 73.900,00	100,00% 100,00%
A: 600024	Aktivnosti za pomoć socijalno ugroženoj djeci	18.000,00		18.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	18.000,00		18.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
32	Materijalni rashodi	1.000,00		1.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	17.000,00		17.000,00	100,00%
A: 600025	Aktivnosti Caritasa	66.000,00		66.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	66.000,00		66.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	66.000,00		66.000,00	100,00%
KP: 600028	Oprema za odmaralište Rab	20.000,00		20.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	20.000,00		20.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	20.000,00		20.000,00	100,00%
A: 600031	Zaklada solidarnosti	7.000,00		7.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	7.000,00		7.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	7.000,00		7.000,00	100,00%
A: 600033	Stambeno zbrinjavanje hrvatskih branitelja	1.000,00		1.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.000,00		1.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00		1.000,00	100,00%
A: 600034	Ljubičaste kante-podmirenje troškova odvojenog prikupljanja otpada	50.000,00		50.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	50.000,00		50.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00		50.000,00	100,00%
A: 600037	Rana intervencija	32.000,00		32.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	32.000,00		32.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	32.000,00		32.000,00	100,00%
A: 600038	Zdravstvena zaštita	28.000,00		28.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	28.000,00		28.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.000,00		2.000,00	100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	26.000,00		26.000,00	100,00%
A: 600041	Subvencija komunalnih usluga	535.000,00		535.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	535.000,00		535.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	535.000,00		535.000,00	100,00%
A: 600043	Subvencija toplinske energije - Vartop	37.000,00		37.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	37.000,00		37.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	37.000,00		37.000,00	100,00%
A: 600045	Sufinanciranje troškova pomognute oplodnje	7.000,00		7.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	7.000,00		7.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.000,00		7.000,00	100,00%
A: 600046	Sufinanciranje pratnje za djecu u Općoj bolnici Varaždin	7.000,00		7.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	7.000,00		7.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.000,00		7.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
TP: 600048	Projekt Sinergy	2.000,00		2.000,00	100,00%
	Izvor: 55 Sredstva iz EU				
	i nacionalnih fondova za projekte	2.000,00		2.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.000,00		2.000,00	100,00%
	0073 Program: SUFINANCIRANJE				
	JAVNIH POTREBA U KULTURI	449.100,00	2.750,00	451.850,00	100,61%
A: 730001	Sufinanciranje znanstveno				
	kulturnih ustanova u gradu	51.000,00		51.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	51.000,00		51.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	51.000,00		51.000,00	100,00%
TP: 730004	Urbani mobilijar	55.000,00	2.750,00	57.750,00	105,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	55.000,00	2.750,00	57.750,00	105,00%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	25.000,00	30.000,00	600,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-22.250,00	27.750,00	55,50%
A: 730006	Programi umjetničkih organizacija	70.000,00		70.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	70.000,00		70.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	70.000,00		70.000,00	100,00%
A: 730007	Programi samostalnih umjetnika				
	i ostalih kulturnih djelatnosti	32.000,00		32.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	32.000,00		32.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	18.800,00		18.800,00	100,00%
35	Subvencije	13.200,00		13.200,00	100,00%
A: 730008	Programi i projekti udruga				
	u kulturi	130.000,00		130.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	130.000,00		130.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	130.000,00		130.000,00	100,00%
A: 730009	Aktivnosti građanske garde	80.000,00		80.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	80.000,00		80.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	80.000,00		80.000,00	100,00%
TP: 730010	Grad keramike	4.000,00		4.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	4.000,00		4.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	4.000,00		4.000,00	100,00%
TP: 730011	Portal kulture	100,00		100,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	100,00		100,00	100,00%
38	Ostali rashodi	100,00		100,00	100,00%
A: 730012	Manifestacije u kulturi	2.000,00		2.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.000,00		2.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	2.000,00		2.000,00	100,00%
TP: 730013	Projekt ReservArt	25.000,00		25.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	25.000,00		25.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	25.000,00		25.000,00	100,00%
	0079 Program: POTICANJE				
	RAZVOJA TEHNIČKE KULTURE	40.000,00		40.000,00	100,00%
A: 790001	Sufinanciranje Zajednice				
	tehničke kulture	40.000,00		40.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	40.000,00		40.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	40.000,00		40.000,00	100,00%
	0077 Program: SUFINANCIRANJE				
	JAVNIH POTREBA U SPORTU	2.513.500,00	65.000,00	2.578.500,00	102,59%
A: 770001	Sufinanciranje sportskih udruga				
	članica ZŠU	2.473.500,00	65.000,00	2.538.500,00	102,63%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
38	Izvor: 11 Opći prihodi i primici Ostali rashodi	2.473.500,00 2.473.500,00	65.000,00 65.000,00	2.538.500,00 2.538.500,00	102,63% 102,63%
A: 770018	Sufinanciranje Saveza akademske sportske udruge	10.000,00		10.000,00	100,00%
38	Izvor: 11 Opći prihodi i primici Ostali rashodi	10.000,00 10.000,00		10.000,00 10.000,00	100,00% 100,00%
A: 770019	Sufinanciranje Školskog sportskog saveza Grada Varaždina	30.000,00		30.000,00	100,00%
38	Izvor: 11 Opći prihodi i primici Ostali rashodi	30.000,00 30.000,00		30.000,00 30.000,00	100,00% 100,00%
KP: 830037	0083 Program: OSTALI PROGRAMI U ŠPORTU	5.000,00		5.000,00	100,00%
42	Rekonstrukcija postojećeg nogometnog igrališta u Jalkovcu Izvor: 11 Opći prihodi i primici Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00 5.000,00 5.000,00		5.000,00 5.000,00 5.000,00	100,00% 100,00% 100,00%
Glava:	44022 HRVATSKO NARODNO KAZALIŠTE VARAŽDIN	5.864.000,00		5.864.000,00	100,00%
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	2.713.000,00		2.713.000,00	100,00%
	Izvor: 3 Ostali i vlastiti prihodi	425.000,00		425.000,00	100,00%
	Izvor: 5 Pomoći	2.626.000,00		2.626.000,00	100,00%
	Izvor: 9 Rezultat višak+/manjak -	100.000,00		100.000,00	100,00%
A: 700001	0070 Program: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	2.654.900,00		2.654.900,00	100,00%
	Redovno poslovanje	2.654.900,00		2.654.900,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.538.400,00		2.538.400,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	2.252.600,00		2.252.600,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	285.800,00		285.800,00	100,00%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	66.500,00		66.500,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	500,00		500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	62.400,00		62.400,00	100,00%
34	Financijski rashodi	3.100,00		3.100,00	100,00%
38	Ostali rashodi	500,00		500,00	100,00%
	Izvor: 97 Rezultat-vlastiti prihodi	50.000,00		50.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	40.000,00		40.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	10.000,00		10.000,00	100,00%
A: 710004	0071 Program: PROGRAMSKA DJELATNOST	924.100,00		924.100,00	100,00%
	Kazališne predstave	924.100,00		924.100,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	174.600,00		174.600,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	174.600,00		174.600,00	100,00%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	323.500,00		323.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	318.500,00		318.500,00	100,00%
38	Ostali rashodi	5.000,00		5.000,00	100,00%
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	400.000,00		400.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	400.000,00		400.000,00	100,00%
	Izvor: 52 Ostale pomoći	26.000,00		26.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	26.000,00		26.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
	0075 Program: KAPITALNA ULAGANJA U USTANOVE U KULTURI	2.285.000,00		2.285.000,00	100,00%
KP: 750001	Obnova zgrade HNK	125.000,00		125.000,00	100,00%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	15.000,00		15.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	15.000,00		15.000,00	100,00%
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	100.000,00		100.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00		100.000,00	100,00%
	Izvor: 97 Rezultat-vlastiti prihodi	10.000,00		10.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00		10.000,00	100,00%
KP: 750003	Opremanje HNK	60.000,00		60.000,00	100,00%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	20.000,00		20.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00		20.000,00	100,00%
	Izvor: 97 Rezultat-vlastiti prihodi	40.000,00		40.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00		40.000,00	100,00%
KP: 750009	Energetska obnova zgrade HNK	2.100.000,00		2.100.000,00	100,00%
	Izvor: 5500 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	2.100.000,00		2.100.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.100.000,00		2.100.000,00	100,00%
Glava:	44023 GRADSKI MUZEJ VARAŽDIN	2.467.300,00	40.000,00	2.507.300,00	101,62%
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	1.900.000,00	30.000,00	1.930.000,00	101,58%
	Izvor: 3 Ostali i vlastiti prihodi	140.000,00	10.000,00	150.000,00	107,14%
	Izvor: 5 Pomoći	417.000,00		417.000,00	100,00%
	Izvor: 6 Donacije	200,00		200,00	100,00%
	Izvor: 9 Rezultat višak+/manjak -	10.100,00		10.100,00	100,00%
	0070 Program: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	1.747.900,00	25.500,00	1.773.400,00	101,46%
A: 700001	Redovno poslovanje	1.452.700,00	-21.100,00	1.431.600,00	98,55%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.431.200,00	-33.000,00	1.398.200,00	97,69%
31	Rashodi za zaposlene	1.192.100,00	-46.000,00	1.146.100,00	96,14%
32	Materijalni rashodi	239.000,00	13.000,00	252.000,00	105,44%
34	Financijski rashodi	100,00		100,00	100,00%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	21.500,00	11.900,00	33.400,00	155,35%
31	Rashodi za zaposlene	2.000,00	5.000,00	7.000,00	350,00%
32	Materijalni rashodi	17.800,00	7.000,00	24.800,00	139,33%
34	Financijski rashodi	1.700,00	-100,00	1.600,00	94,12%
TP: 700003	Opremanje poslovnih prostora	280.100,00	19.100,00	299.200,00	106,82%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	203.000,00	23.000,00	226.000,00	111,33%
32	Materijalni rashodi	141.000,00		141.000,00	100,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.000,00		2.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	23.000,00	83.000,00	138,33%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	38.000,00	-3.900,00	34.100,00	89,74%
32	Materijalni rashodi	20.000,00		20.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.000,00	-3.900,00	14.100,00	78,33%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	39.000,00		39.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	30.000,00		30.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.000,00		9.000,00	100,00%
	Izvor: 61 Donacije	100,00		100,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	100,00		100,00	100,00%
TP: 700004	Otkup muzejskih predmeta	15.100,00	27.500,00	42.600,00	282,12%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.000,00	30.000,00	35.000,00	700,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	30.000,00	35.000,00	700,00%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	3.000,00		3.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00		3.000,00	100,00%
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	2.000,00		2.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00		2.000,00	100,00%
	Izvor: 61 Donacije	100,00		100,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,00		100,00	100,00%
	Izvor: 93 Rezultat-prihodi od prodaje nefinancijske imovine	5.000,00	-2.500,00	2.500,00	50,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	-2.500,00	2.500,00	50,00%
	0071 Program: PROGRAMSKA DJELATNOST	319.350,00	14.500,00	333.850,00	104,54%
A: 710011	Ostale muzejske aktivnosti	30.500,00	6.000,00	36.500,00	119,67%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	20.000,00	5.000,00	25.000,00	125,00%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	5.000,00	25.000,00	125,00%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	4.000,00	1.000,00	5.000,00	125,00%
32	Materijalni rashodi	4.000,00	1.000,00	5.000,00	125,00%
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	4.000,00		4.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	4.000,00		4.000,00	100,00%
	Izvor: 93 Rezultat-prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.500,00		2.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.500,00		2.500,00	100,00%
A: 710013	Preventivna zaštita muzejske građe	10.000,00		10.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.000,00		3.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	500,00		500,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500,00		2.500,00	100,00%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	3.000,00		3.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	500,00		500,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500,00		2.500,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	4.000,00		4.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	500,00		500,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500,00		3.500,00	100,00%
A: 710015	Arheološka istraživanja	65.000,00		65.000,00	100,00%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	19.000,00		19.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	19.000,00		19.000,00	100,00%
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	37.000,00		37.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	37.000,00		37.000,00	100,00%
	Izvor: 52 Ostale pomoći	9.000,00		9.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	9.000,00		9.000,00	100,00%
TP: 710017	Projekt »LIVING CASTLES«	88.450,00		88.450,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	8.800,00		8.800,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	8.600,00		8.600,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	200,00		200,00	100,00%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	9.600,00		9.600,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	150,00		150,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	9.250,00		9.250,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,00		100,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100,00		100,00	100,00%
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	70.000,00		70.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	25.300,00		25.300,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	43.600,00		43.600,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00		1.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100,00		100,00	100,00%
	Izvor: 95 Rezultat-sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	50,00		50,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	50,00		50,00	100,00%
A: 710030	Izložbe i manifestacije	125.400,00	8.500,00	133.900,00	106,78%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	59.000,00	5.000,00	64.000,00	108,47%
32	Materijalni rashodi	59.000,00	5.000,00	64.000,00	108,47%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	41.900,00	1.000,00	42.900,00	102,39%
32	Materijalni rashodi	41.900,00	1.000,00	42.900,00	102,39%
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	22.000,00		22.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	22.000,00		22.000,00	100,00%
	Izvor: 93 Rezultat-prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.500,00	2.500,00	5.000,00	200,00%
32	Materijalni rashodi	2.500,00	2.500,00	5.000,00	200,00%
	0075 Program: KAPITALNA ULAGANJA U USTANOVE U KULTURI	400.050,00		400.050,00	100,00%
KP: 750028	Energetska obnova Starog grada	400.050,00		400.050,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
45	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	170.000,00		170.000,00	100,00%
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	170.000,00		170.000,00	100,00%
32	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	230.000,00		230.000,00	100,00%
45	Materijalni rashodi	100,00		100,00	100,00%
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	229.900,00		229.900,00	100,00%
45	Izvor: 95 Rezultat-sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	50,00		50,00	100,00%
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50,00		50,00	100,00%
Glava:	44024 KNJIŽNICA I ČITAONICA »METEL OŽEGOVIĆ« VARAŽDIN	1.215.600,00	7.000,00	1.222.600,00	100,58%
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	980.000,00		980.000,00	100,00%
	Izvor: 3 Ostali i vlastiti prihodi	75.600,00		75.600,00	100,00%
	Izvor: 5 Pomoći	154.000,00		154.000,00	100,00%
	Izvor: 9 Rezultat višak+/manjak - 0070 Program: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	6.000,00	7.000,00	13.000,00	116,67%
A: 700001	Redovno poslovanje	1.159.300,00	7.000,00	1.166.300,00	100,60%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.015.200,00	7.000,00	1.022.200,00	100,69%
31	Rashodi za zaposlene	861.000,00		861.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	97.000,00		97.000,00	100,00%
32	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	56.200,00		56.200,00	100,00%
	Materijalni rashodi	54.900,00		54.900,00	100,00%
34	Financijski rashodi	1.300,00		1.300,00	100,00%
42	Izvor: 97 Rezultat-vlastiti prihodi	1.000,00	7.000,00	8.000,00	800,00%
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	7.000,00	8.000,00	800,00%
TP: 700005	Nabava knjižne i neknjižne građe	93.000,00		93.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	22.000,00		22.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.000,00		22.000,00	100,00%
32	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	10.500,00		10.500,00	100,00%
	Materijalni rashodi	9.500,00		9.500,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00		1.000,00	100,00%
42	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	46.500,00		46.500,00	100,00%
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.500,00		46.500,00	100,00%
42	Izvor: 52 Ostale pomoći	9.000,00		9.000,00	100,00%
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.000,00		9.000,00	100,00%
42	Izvor: 97 Rezultat-vlastiti prihodi	5.000,00		5.000,00	100,00%
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00		5.000,00	100,00%
TP: 700008	Otkup knjižne građe	51.100,00		51.100,00	100,00%
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	51.100,00		51.100,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	51.100,00		51.100,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
A: 710014	0071 Program: PROGRAMSKA DJE LATNOST	56.300,00		56.300,00	100,00%
	Digitalizacija muzejske građe	6.000,00		6.000,00	100,00%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	3.000,00		3.000,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	3.000,00		3.000,00	100,00%
32	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	3.000,00		3.000,00	100,00%
	Materijalni rashodi	3.000,00		3.000,00	100,00%
A: 710021	Rad matične službe Gradske knjižnice	44.400,00		44.400,00	100,00%
31	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	44.400,00		44.400,00	100,00%
	Rashodi za zaposlene	41.000,00		41.000,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	3.400,00		3.400,00	100,00%
A: 710025	Mjesec hrvatske knjige i ostali kulturološki programi	5.900,00		5.900,00	100,00%
32	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	5.900,00		5.900,00	100,00%
	Materijalni rashodi	5.900,00		5.900,00	100,00%
Glava:	44026 KONCERTNI URED VARAŽDIN	1.229.400,00	50.000,00	1.279.400,00	104,07%
A: 700001	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	862.000,00	50.000,00	912.000,00	105,80%
	Izvor: 3 Ostali i vlastiti prihodi	211.400,00		211.400,00	100,00%
	Izvor: 5 Pomoći	156.000,00		156.000,00	100,00%
	0070 Program: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	204.710,00	-3.550,00	201.160,00	98,27%
	Redovno poslovanje	204.710,00	-3.550,00	201.160,00	98,27%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	178.610,00	-3.550,00	175.060,00	98,01%
	31 Rashodi za zaposlene	136.010,00	-3.550,00	132.460,00	97,39%
	32 Materijalni rashodi	40.120,00		40.120,00	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.480,00		2.480,00	100,00%
	32	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	26.100,00		26.100,00
Materijalni rashodi		21.850,00		21.850,00	100,00%
34 Financijski rashodi		2.600,00		2.600,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.650,00		1.650,00	100,00%
A: 710033	0071 Program: PROGRAMSKA DJE LATNOST	1.024.690,00	53.550,00	1.078.240,00	105,23%
32	Varaždinske barokne večeri	389.000,00		389.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	125.000,00		125.000,00	100,00%
	Materijalni rashodi	125.000,00		125.000,00	100,00%
32	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	108.000,00		108.000,00	100,00%
	Materijalni rashodi	108.000,00		108.000,00	100,00%
32	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	130.000,00		130.000,00	100,00%
	Materijalni rashodi smanjenje	130.000,00		130.000,00	100,00%
32	Izvor: 52 Ostale pomoći	26.000,00		26.000,00	100,00%
A: 710034	Javna događanja i prigodni programi	289.240,00		289.240,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	211.940,00		211.940,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	211.940,00		211.940,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
32	Izvor: 31 Vlastiti prihodi Materijalni rashodi	77.300,00 77.300,00		77.300,00 77.300,00	100,00% 100,00%
A: 710037	Koncertna sezona Varaždinskog komornog orkestra	46.450,00	3.550,00	50.000,00	107,64%
32	Izvor: 11 Opći prihodi i primici Materijalni rashodi	46.450,00 46.450,00	3.550,00 3.550,00	50.000,00 50.000,00	107,64% 107,64%
TP: 710038	Koncertni program- Špancirfest	200.000,00		200.000,00	100,00%
32	Izvor: 11 Opći prihodi i primici Materijalni rashodi	200.000,00 200.000,00		200.000,00 200.000,00	100,00% 100,00%
TP: 710039	Koncertni program - Advent u Varaždinu	50.000,00		50.000,00	100,00%
32	Izvor: 11 Opći prihodi i primici Materijalni rashodi	50.000,00 50.000,00		50.000,00 50.000,00	100,00% 100,00%
TP: 710040	ISFMF (International Sound & Film Music Festival)	50.000,00	50.000,00	100.000,00	200,00%
32	Izvor: 11 Opći prihodi i primici Materijalni rashodi	50.000,00 50.000,00	50.000,00 50.000,00	100.000,00 100.000,00	200,00% 200,00%
Glava:	44031 DJEČJI VRTIĆ VARAŽDIN	6.645.166,00	103.252,00	6.748.418,00	101,55%
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	5.700.000,00		5.700.000,00	100,00%
	Izvor: 3 Ostali i vlastiti prihodi	791.340,00		791.340,00	100,00%
	Izvor: 5 Pomoći	153.826,00	103.252,00	257.078,00	167,12 %
	0530 Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ	6.645.166,00	103.252,00	6.748.418,00	101,55%
A: 53002	Financiranje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića Varaždin	6.294.669,00	103.252,00	6.397.921,00	101,64%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.389.503,00		5.389.503,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	5.087.403,00		5.087.403,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	299.100,00		299.100,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00		3.000,00	100,00%
32	Izvor: 31 Vlastiti prihodi Materijalni rashodi	21.000,00 21.000,00		21.000,00 21.000,00	100,00% 100,00%
31	Izvor: 32 Ostali prihodi Rashodi za zaposlene	730.340,00 324.500,00		730.340,00 324.500,00	100,00% 100,00%
32	Materijalni rashodi	383.330,00		383.330,00	100,00%
34	Financijski rashodi	2.000,00		2.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.510,00		20.510,00	100,00%
32	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna Materijalni rashodi	27.240,00 27.240,00		27.240,00 27.240,00	100,00% 100,00%
32	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna Materijalni rashodi	126.586,00 90.000,00	103.252,00 139.838,00	229.838,00 229.838,00	181,57% 255,38%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.586,00	-36.586,00		
A: 53006	Pomoćnik u dječjem vrtiću	310.497,00		310.497,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	310.497,00		310.497,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	267.854,00		267.854,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	42.643,00		42.643,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
A: 53007	Projekt »ERASMUS+«	40.000,00		40.000,00	100,00%
	Izvor: 32 Ostali prihodi	40.000,00		40.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	39.800,00		39.800,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200,00		200,00	100,00%
Glava:	44041 OSNOVNO ŠKOLSTVO	22.223.025,00	114.079,00	22.337.104,00	100,51%
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	2.485.106,00	44.610,00	2.529.716,00	101,8%
	Izvor: 3 Ostali i vlastiti prihodi	1.034.555,00	5.470,00	1.040.025,00	100,53%
	Izvor: 5 Pomoći	18.582.734,00	44.784,00	18.627.518,00	100,24%
	Izvor: 6 Donacije	11.640,00	2.000,00	13.640,00	117,18%
	Izvor: 9 Rezultat višak+/manjak -	108.890,00	17.215,00	126.105,00	115,81%
	0008 Program: SUFINANCIRANJE				
	PROJEKATA EU - DRUŠTVENE				
	DJELATNOSTI	891.000,00		891.000,00	100,00%
TP: 080025	Projekt PONOS V - POmoćnika				
	u Nastavi - OSigurajmo učenicima				
	s teškoćama u razvoju	888.000,00		888.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	267.000,00		267.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	220.300,00		220.300,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	46.700,00		46.700,00	100,00%
	Izvor: 55 Sredstva iz EU				
	i nacionalnih fondova za projekte	621.000,00		621.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	596.500,00		596.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	24.500,00		24.500,00	100,00%
TP: 080028	OPTIMUM VIII	1.000,00		1.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.000,00		1.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.000,00		1.000,00	100,00%
TP: 080029	Prijatelji u učenju 2	1.000,00		1.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.000,00		1.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.000,00		1.000,00	100,00%
TP: 080030	Oslonac za uspjeh	1.000,00		1.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.000,00		1.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.000,00		1.000,00	100,00%
	0051 Program: PLAĆE				
	I MATERIJALNA PRAVA				
	DJELATNIKA OŠ	15.649.695,00	3.890,00	15.653.585,00	100,02%
A: 510001	Plaće za djelatnike osnovnih	15.649.695,00	3.890,00	15.653.585,00	100,02%
	škola iz državnog proračuna	15.649.695,00	3.890,00	15.653.585,00	100,02%
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog				
	proračuna	15.649.695,00	3.890,00	15.653.585,00	100,02%
31	Rashodi za zaposlene	15.323.205,00	490,00	15.323.695,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	326.490,00	3.400,00	329.890,00	101,04%
	0054 Program: FINANCIRANJE				
	ZAKONSKOG STANDARDA				
	U ŠKOLAMA	1.302.269,00	-118.947,00	1.183.322,00	90,87%
A: 540001	Financiranje materijalnih rashoda	569.644,00	1.000,00	570.644,00	100,18%
	Izvor: 57 Decentralizirana sredstva	569.644,00	1.000,00	570.644,00	100,18%
32	Materijalni rashodi	538.644,00		538.644,00	100,00%
38	Ostali rashodi	31.000,00	1.000,00	32.000,00	103,23%
A: 540002	Prijevoz učenika osnovnih škola	400.000,00	-535,00	399.465,00	99,87%
	Izvor: 57 Decentralizirana sredstva	400.000,00	-535,00	399.465,00	99,87%
32	Materijalni rashodi	400.000,00	-535,00	399.465,00	99,87%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
A: 540003	Održavanje i opremanje OŠ	211.825,00	1.388,00	213.213,00	100,66%
	Izvor: 57 Decentralizirana sredstva	211.825,00	1.388,00	213.213,00	100,66%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	111.350,00	-8.612,00	102.738,00	92,27%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.475,00	10.000,00	110.475,00	109,95%
A: 540004	Redovno poslovanje CTŠ	120.800,00	-120.800,00		
	Izvor: 32 Ostali prihodi	500,00	-500,00		
32	Materijalni rashodi	500,00	-500,00		
	Izvor: 33 Ostali prihodi za CTŠ	109.600,00	-109.600,00		
31	Rashodi za zaposlene	48.000,00	-48.000,00		
32	Materijalni rashodi	60.090,00	-60.090,00		
34	Financijski rashodi	1.510,00	-1.510,00		
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	9.800,00	-9.800,00		
32	Materijalni rashodi	9.800,00	-9.800,00		
	Izvor: 61 Donacije	900,00	-900,00		
32	Materijalni rashodi	900,00	-900,00		
	0055 Program: PROGRAMI U OSNOVNIM ŠKOLAMA IZNAD STANDARDA	4.360.061,00	229.136,00	4.589.197,00	105,26%
A: 550001	Produženi boravak	1.951.570,00	196.170,00	2.147.740,00	110,05%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.489.900,00		1.489.900,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	1.377.570,00	-1.500,00	1.376.070,00	99,89%
32	Materijalni rashodi	28.330,00	1.500,00	29.830,00	105,29%
38	Ostali rashodi	84.000,00		84.000,00	100,00%
	Izvor: 32 Ostali prihodi	459.140,00	196.000,00	655.140,00	142,69%
31	Rashodi za zaposlene	16.390,00		16.390,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	409.250,00	195.000,00	604.250,00	147,65%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.500,00	1.000,00	34.500,00	102,99%
	Izvor: 61 Donacije	30,00		30,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	30,00		30,00	100,00%
	Izvor: 96 Rezultat-donacije	250,00	420,00	670,00	268,00%
32	Materijalni rashodi	250,00	420,00	670,00	268,00%
	Izvor: 97 Rezultat-vlastiti prihodi	2.250,00	-250,00	2.000,00	88,89%
32	Materijalni rashodi	2.250,00	-250,00	2.000,00	88,89%
A: 550003	Program rada s darovitim učenicima	8.690,00	-361,00	8.329,00	95,85%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.000,00		3.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.200,00		1.200,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.800,00		1.800,00	100,00%
	Izvor: 32 Ostali prihodi	2.630,00	-2.630,00		
32	Materijalni rashodi	2.000,00	-2.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	630,00	-630,00		
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	1.270,00	2.269,00	3.539,00	278,66%
32	Materijalni rashodi	270,00	2.269,00	2.539,00	940,37%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00		1.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
	Izvor: 95 Rezultat-pomoći iz državnog proračuna	1.790,00		1.790,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.400,00		1.400,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	390,00		390,00	100,00%
A: 550004	Prehrana učenika	202.070,00	-201.470,00	600,00	0,30%
	Izvor: 32 Ostali prihodi	202.070,00	-201.470,00	600,00	0,30%
32	Materijalni rashodi	202.070,00	-201.470,00	600,00	0,30%
A: 550008	Maturalna putovanja	16.960,00		16.960,00	100,00%
	Izvor: 32 Ostali prihodi	15.960,00		15.960,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	15.960,00		15.960,00	100,00%
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	1.000,00		1.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.000,00		1.000,00	100,00%
A: 550011	Stručno usavršavanje nastavnika	15.595,00	9.560,00	25.155,00	161,30%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.500,00		3.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	3.500,00		3.500,00	100,00%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	610,00	300,00	910,00	149,18%
31	Rashodi za zaposlene	400,00		400,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	200,00	300,00	500,00	250,00%
34	Financijski rashodi	10,00		10,00	100,00%
	Izvor: 32 Ostali prihodi	400,00	100,00	500,00	125,00%
32	Materijalni rashodi	400,00	100,00	500,00	125,00%
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	5.685,00	7.510,00	13.195,00	232,10%
31	Rashodi za zaposlene	1.575,00		1.575,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	3.750,00	7.510,00	11.260,00	300,27%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	360,00		360,00	100,00%
	Izvor: 61 Donacije	250,00		250,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	250,00		250,00	100,00%
	Izvor: 95 Rezultat-pomoći iz državnog proračuna	5.150,00	-3.150,00	2.000,00	38,83%
32	Materijalni rashodi	5.150,00	-3.150,00	2.000,00	38,83%
	Izvor: 95 Rezultat-pomoći iz županijskog proračuna		4.800,00	4.800,00	
32	Materijalni rashodi		4.800,00	4.800,00	
A: 550012	Športske aktivnosti učenika	3.810,00		3.810,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.000,00		2.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.000,00		2.000,00	100,00%
	Izvor: 32 Ostali prihodi	500,00		500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	500,00		500,00	100,00%
	Izvor: 61 Donacije	1.310,00		1.310,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.310,00		1.310,00	100,00%
A: 550013	Školske manifestacije i ostali programi	104.695,00	-250,00	104.445,00	99,76%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	20.200,00		20.200,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	20.200,00		20.200,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	36.795,00	-2.850,00	33.945,00	92,25%
31	Rashodi za zaposlene	7.480,00	-3.100,00	4.380,00	58,56%
32	Materijalni rashodi	24.550,00	200,00	24.750,00	100,81%
34	Financijski rashodi	5,00	50,00	55,00	1100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	120,00		120,00	100,00%
38	Ostali rashodi	200,00		200,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.240,00		4.240,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200,00		200,00	100,00%
	Izvor: 32 Ostali prihodi	22.490,00	1.100,00	23.590,00	104,89%
32	Materijalni rashodi	22.420,00	1.100,00	23.520,00	104,91%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70,00		70,00	100,00%
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	4.480,00	3.500,00	7.980,00	178,13%
32	Materijalni rashodi	3.850,00	3.500,00	7.350,00	190,91%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100,00		100,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	530,00		530,00	100,00%
	Izvor: 61 Donacije	4.030,00		4.030,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.030,00		2.030,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00		2.000,00	100,00%
	Izvor: 96 Rezultat-donacije	2.700,00		2.700,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.700,00		2.700,00	100,00%
	Izvor: 97 Rezultat-vlastiti prihodi	14.000,00	-2.000,00	12.000,00	85,71%
32	Materijalni rashodi	14.000,00	-2.000,00	12.000,00	85,71%
A: 550014	Održavanje objekata osnovnih škola	291.080,00	38.480,00	329.560,00	113,22%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	181.500,00	34.510,00	216.010,00	119,01%
32	Materijalni rashodi		9.310,00	9.310,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.100,00		31.100,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.400,00	25.200,00	175.600,00	116,76%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	57.500,00	3.500,00	61.000,00	106,09%
32	Materijalni rashodi	47.090,00	3.500,00	50.590,00	107,43%
34	Financijski rashodi	10,00		10,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00		10.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	400,00		400,00	100,00%
	Izvor: 32 Ostali prihodi	35.450,00	12.170,00	47.620,00	134,33%
32	Materijalni rashodi	32.050,00	12.170,00	44.220,00	137,97%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.400,00		3.400,00	100,00%
	Izvor: 61 Donacije	330,00		330,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	330,00		330,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
	Izvor: 97 Rezultat-vlastiti prihodi	16.300,00	-11.700,00	4.600,00	28,22%
32	Materijalni rashodi	16.200,00	-11.600,00	4.600,00	28,40%
34	Financijski rashodi	100,00	-100,00		
A: 550018	Projekt EU - ERASMUS		25.000,00	25.000,00	
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte		25.000,00	25.000,00	
32	Materijalni rashodi		25.000,00	25.000,00	
A: 550020	Dodatne i dopunske aktivnosti	302.691,00	16.945,00	319.636,00	105,60%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	157.806,00	10.100,00	167.906,00	106,40%
32	Materijalni rashodi	151.936,00	10.130,00	162.066,00	106,67%
34	Financijski rashodi	5.870,00	-30,00	5.840,00	99,49%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	6.820,00	6.250,00	13.070,00	191,64%
31	Rashodi za zaposlene	4.820,00	2.900,00	7.720,00	160,17%
32	Materijalni rashodi	1.810,00	3.250,00	5.060,00	279,56%
34	Financijski rashodi	10,00	100,00	110,00	1100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	180,00		180,00	100,00%
	Izvor: 32 Ostali prihodi	2.500,00		2.500,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	10,00		10,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.490,00		2.490,00	100,00%
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	114.110,00		114.110,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	112.860,00		112.860,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.250,00		1.250,00	100,00%
	Izvor: 52 Ostale pomoći	10.990,00	1.400,00	12.390,00	112,74%
31	Rashodi za zaposlene	4.390,00		4.390,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	6.600,00	1.400,00	8.000,00	121,21%
	Izvor: 61 Donacije	1.460,00		1.460,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	910,00		910,00	100,00%
38	Ostali rashodi	550,00		550,00	100,00%
	Izvor: 95 Rezultat-pomoći iz državnog proračuna	330,00		330,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	330,00		330,00	100,00%
	Izvor: 96 Rezultat-donacije	7.870,00		7.870,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	500,00		500,00	100,00%
34	Financijski rashodi	20,00		20,00	100,00%
38	Ostali rashodi	7.350,00		7.350,00	100,00%
	Izvor: 97 Rezultat-vlastiti prihodi	805,00	-805,00		
32	Materijalni rashodi	805,00	-805,00		
TP: 550023	Projekt E-Twinning	460,00		460,00	100,00%
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	460,00		460,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	460,00		460,00	100,00%
TP: 550024	Školski medeni dan	2.055,00		2.055,00	100,00%
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	2.055,00		2.055,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.055,00		2.055,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
TP: 550025	Školsko mlijeko	11.610,00		11.610,00	100,00%
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	11.610,00		11.610,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	11.610,00		11.610,00	100,00%
TP: 550031	Pilot projekt »E-škole«	1.000,00		1.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.000,00		1.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.000,00		1.000,00	100,00%
A: 550035	Opremanje osnovnih škola	64.530,00	24.100,00	88.630,00	137,35%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	31.040,00		31.040,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.840,00		1.840,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100,00		100,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.700,00		27.700,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.400,00		1.400,00	100,00%
	Izvor: 32 Ostali prihodi	20.450,00	-7.000,00	13.450,00	65,77%
32	Materijalni rashodi	1.750,00		1.750,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.700,00	-7.000,00	11.700,00	62,57%
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	4.640,00		4.640,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.320,00		1.320,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100,00		100,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.220,00		3.220,00	100,00%
	Izvor: 61 Donacije	3.330,00	2.000,00	5.330,00	160,06%
32	Materijalni rashodi	1.960,00	2.000,00	3.960,00	202,04%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.370,00		1.370,00	100,00%
	Izvor: 71 Prihod od prodaje stanova	100,00		100,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,00		100,00	100,00%
	Izvor: 96 Rezultat-donacije	670,00		670,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	670,00		670,00	100,00%
	Izvor: 97 Rezultat-vlastiti prihodi	4.300,00	29.100,00	33.400,00	776,74%
32	Materijalni rashodi	100,00	-100,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.200,00	29.200,00	33.400,00	795,24%
TP: 550038	Drugi obrazovni materijal za učenike OŠ	287.500,00		287.500,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	287.500,00		287.500,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	287.500,00		287.500,00	100,00%
TP: 550039	Udžbenici za učenike osnovnih škola	200.500,00	-3.000,00	197.500,00	98,50%
	Izvor: 32 Ostali prihodi	100,00		100,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,00		100,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	200.400,00	-3.000,00	197.400,00	98,50%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	117.800,00	-2.000,00	115.800,00	98,30%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	82.600,00	-1.000,00	81.600,00	98,79%
TP: 550043	Projekt mobilnosti - KA121	37.120,00		37.120,00	100,00%
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	6.120,00		6.120,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	5.690,00		5.690,00	100,00%
34	Financijski rashodi	10,00		10,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	420,00		420,00	100,00%
	Izvor: 95 Rezultat-sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	31.000,00		31.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	25.580,00		25.580,00	100,00%
34	Financijski rashodi	20,00		20,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.400,00		5.400,00	100,00%
TP: 550048	Projekt »Higijenski ulošci u školama«	7.150,00		7.150,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	100,00		100,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	100,00		100,00	100,00%
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	7.050,00		7.050,00	100,00%
38	Ostali rashodi	7.050,00		7.050,00	100,00%
A: 550051	Čarobna osmica-pravilnim hranjenjem za zdravi život	9.200,00		9.200,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	9.200,00		9.200,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	9.200,00		9.200,00	100,00%
A: 550053	Reflektirajući prsluci za djecu u osnovnim školama	3.500,00		3.500,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.500,00		3.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	3.500,00		3.500,00	100,00%
A: 550054	Građanski odgoj u osnovnim školama	1.000,00		1.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.000,00		1.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.000,00		1.000,00	100,00%
A: 550055	Besplatni topli obrok	743.000,00		743.000,00	100,00%
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	743.000,00		743.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	743.000,00		743.000,00	100,00%
TP: 550057	Projekt OUR LEARNING SPACE: »OUTDOOR EDUCATION«	1.400,00		1.400,00	100,00%
	Izvor: 95 Rezultat-sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	1.400,00		1.400,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.400,00		1.400,00	100,00%
TP: 550059	Pomoćnici u nastavi u osnovnim školama	25.000,00		25.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	25.000,00		25.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	21.200,00	2.100,00	23.300,00	109,91%
32	Materijalni rashodi	3.800,00	-2.100,00	1.700,00	44,74%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
TP: 550060	Koracima do znanja u osnovnim školama	3.900,00		3.900,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.900,00		3.900,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	3.900,00		3.900,00	100,00%
TP: 550061	»To bee or not to bee - development of ecological competences«	4.020,00		4.020,00	100,00%
	Izvor: 95 Rezultat-sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	4.020,00		4.020,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	3.985,00		3.985,00	100,00%
34	Financijski rashodi	35,00		35,00	100,00%
TP: 550063	Projekt »Climate Literacy at Schools via STEM«	2.800,00		2.800,00	100,00%
	Izvor: 95 Rezultat-sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	2.800,00		2.800,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.500,00		2.500,00	100,00%
34	Financijski rashodi	50,00		50,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250,00		250,00	100,00%
TP: 550064	Projekt »Erazmus Sowing Change (SCH)«	30.000,00		30.000,00	100,00%
	Izvor: 34 Ostali prihodi od EU	30.000,00		30.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	30.000,00		30.000,00	100,00%
TP: 550065	Projekt »BIP« Budi moj Inkluzivni Prijatelj	6.900,00		6.900,00	100,00%
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	6.900,00		6.900,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	6.900,00		6.900,00	100,00%
TP: 550066	Projekt »JA sam JA«		800,00	800,00	
	Izvor: 95 Rezultat-pomoći iz državnog proračuna		800,00	800,00	
32	Materijalni rashodi		800,00	800,00	
A: 550068	Prevenција nasilja i ovisnosti	3.400,00		3.400,00	100,00%
	Izvor: 95 Rezultat-pomoći iz državnog proračuna	3.400,00		3.400,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.410,00		2.410,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	990,00		990,00	100,00%
A: 550069	Prevenција mentalnog zdravlja	3.100,00	2.362,00	5.462,00	176,19%
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	1.000,00	2.362,00	3.362,00	336,20%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	2.362,00	3.362,00	336,20%
	Izvor: 95 Rezultat-pomoći iz državnog proračuna	2.100,00		2.100,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.100,00		2.100,00	100,00%
A: 550070	Poticanje izvannastavnih aktivnosti u OŠ	3.365,00		3.365,00	100,00%
	Izvor: 95 Rezultat-pomoći iz državnog proračuna	3.365,00		3.365,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.355,00		2.355,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100,00		100,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
38	Ostali rashodi	200,00		200,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	710,00		710,00	100,00%
TP: 550071	Preko gran. suradnja-INTEREG- »ARENA«	4.390,00		4.390,00	100,00%
	Izvor: 95 Rezultat-sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	4.390,00		4.390,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	600,00		600,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	650,00		650,00	100,00%
34	Financijski rashodi	10,00		10,00	100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	100,00		100,00	100,00%
38	Ostali rashodi	30,00		30,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00		3.000,00	100,00%
A: 550073	Zdravstveni odgoj u osnovnim školama	6.000,00		6.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	6.000,00		6.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	6.000,00		6.000,00	100,00%
A: 550074	Redovno poslovanje CTŠ		120.800,00	120.800,00	
	Izvor: 32 Ostali prihodi		500,00	500,00	
32	Materijalni rashodi		500,00	500,00	
	Izvor: 33 Ostali prihodi za CTŠ		109.600,00	109.600,00	
31	Rashodi za zaposlene		48.000,00	48.000,00	
32	Materijalni rashodi		60.090,00	60.090,00	
34	Financijski rashodi		1.510,00	1.510,00	
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna		9.800,00	9.800,00	
32	Materijalni rashodi		9.800,00	9.800,00	
	Izvor: 61 Donacije		900,00	900,00	
32	Materijalni rashodi		900,00	900,00	
	0056 Program: IZGRADNJA ŠKOLA	20.000,00		20.000,00	100,00%
KP: 560012	Izgradnja solarne elektrane na VI. OŠ	10.000,00		10.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	10.000,00		10.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00		10.000,00	100,00%
KP: 560013	Izgradnja solarne elektrane na CTŠ	10.000,00		10.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	10.000,00		10.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00		10.000,00	100,00%
Glava:	44051 DOM ZA ŽRTVE OBITELJSKOG NASILJA »UTOČIŠTE SVETI NIKOLA«	190.000,00		190.000,00	100,00%
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	40.000,00		40.000,00	100,00%
	Izvor: 5 Pomoći	136.000,00		136.000,00	100,00%
	Izvor: 6 Donacije	1.000,00		1.000,00	100,00%
	Izvor: 9 Rezultat višak+/manjak -	13.000,00		13.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
A: 092001	0092 Program: FINANCIRANJE DOMA ZA ŽRTVE OBITELJSKOG NASILJA	190.000,00		190.000,00	100,00%
	Financiranje plaća i materijalnih rashoda Doma za žrtve obiteljskog nasilja	190.000,00		190.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	40.000,00		40.000,00	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	35.800,00		35.800,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	4.200,00		4.200,00	100,00%
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	96.000,00		96.000,00	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	48.400,00		48.400,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	40.600,00		40.600,00	100,00%
	34 Financijski rashodi	230,00		230,00	100,00%
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00		3.000,00	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.770,00		3.770,00	100,00%
	Izvor: 52 Ostale pomoći	40.000,00		40.000,00	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	40.000,00		40.000,00	100,00%
	Izvor: 61 Donacije	1.000,00		1.000,00	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00		1.000,00	100,00%
	Izvor: 97 Rezultat-vlastiti prihodi	13.000,00		13.000,00	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.000,00		13.000,00	100,00%
Glava:	44052 CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI	358.500,00		358.500,00	100,00%
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	151.000,00		151.000,00	100,00%
	Izvor: 5 Pomoći	207.400,00		207.400,00	100,00%
	Izvor: 6 Donacije	100,00		100,00	100,00%
A: 091001	0091 Program: FINANCIRANJE CENTRA ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI VARAŽDIN	358.500,00		358.500,00	100,00%
	Financiranje plaća i materijalnih rashoda Centra za pružanje usluga	358.500,00		358.500,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	151.000,00		151.000,00	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	119.100,00		119.100,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	29.410,00		29.410,00	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.490,00		2.490,00	100,00%
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	108.000,00		108.000,00	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	66.100,00		66.100,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	36.300,00		36.300,00	100,00%
	34 Financijski rashodi	300,00		300,00	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.300,00		5.300,00	100,00%
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	99.400,00		99.400,00	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	72.900,00		72.900,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	26.500,00		26.500,00	100,00%
	Izvor: 61 Donacije	100,00		100,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	100,00		100,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
Glava:	44053 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	2.336.834,00	25.626,00	2.362.460,00	101,10%
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	880.000,00		880.000,00	100,00%
	Izvor: 3 Ostali i vlastiti prihodi	99.173,00	10.967,00	110.140,00	111,06%
	Izvor: 5 Pomoći	1.352.279,00	14.659,00	1.366.938,00	101,08%
	Izvor: 9 Rezultat višak+/manjak - 7001 Program: REDOVNA DJE LATNOST POU	5.382,00		5.382,00	100,00%
A: 700101	Financiranje plaća i ostalih rashoda za zaposlene	356.732,00	2.500,00	359.232,00	100,70%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	233.300,00	2.522,00	235.822,00	101,08%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	230.500,00	2.522,00	233.022,00	101,09%
31	Rashodi za zaposlene	224.500,00	2.522,00	227.022,00	101,12%
32	Materijalni rashodi	6.000,00		6.000,00	100,00%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	2.800,00		2.800,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	2.800,00		2.800,00	100,00%
A: 700102	Financiranje materijalnih i ostalih rashoda	123.432,00	-22,00	123.410,00	99,98%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	36.544,00	-2.522,00	34.022,00	93,10%
32	Materijalni rashodi	35.744,00	-2.522,00	33.222,00	92,94%
34	Financijski rashodi	800,00		800,00	100,00%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	86.888,00	2.500,00	89.388,00	102,88%
32	Materijalni rashodi	84.888,00	2.500,00	87.388,00	102,95%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00		2.000,00	100,00%
A: 700201	7002 Program: PROGRAMSKA DJE LATNOST POU Cjeloživotno obrazovanje i obrazovanje odraslih	70.059,00	500,00	70.559,00	100,71%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	31.579,00		31.579,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	30.779,00		30.779,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	28.739,00		28.739,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.040,00		2.040,00	100,00%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	800,00		800,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	800,00		800,00	100,00%
A: 700202	Audiovizualna djelatnost	38.480,00	500,00	38.980,00	101,30%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	24.280,00		24.280,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	24.280,00		24.280,00	100,00%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	5.200,00		5.200,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	5.200,00		5.200,00	100,00%
	Izvor: 51 Pomoći iz državnog proračuna	7.500,00	500,00	8.000,00	106,67%
32	Materijalni rashodi	7.500,00	500,00	8.000,00	106,67%
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	1.500,00		1.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.500,00		1.500,00	100,00%
TP: 700301	7003 Program: SUFINANCIRANJE PROJEKATA EU U POU ERASMUS + MOBILNOSTI 2024-2025	43.973,00	22.626,00	66.599,00	151,45%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi		13.145,00	13.145,00	
32	Materijalni rashodi		5.284,00	5.284,00	
			5.284,00	5.284,00	

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte		7.861,00	7.861,00	
32	Materijalni rashodi		7.861,00	7.861,00	
TP: 700303	DIDACTIVE - Developing innovation in digital and agency skills Training for inclusion Vocational Education	11.651,00	3.512,00	15.163,00	130,14%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	2.217,00	1.293,00	3.510,00	158,32%
32	Materijalni rashodi	2.217,00	1.293,00	3.510,00	158,32%
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	9.434,00	2.219,00	11.653,00	123,52%
31	Rashodi za zaposlene	2.016,00	-1.016,00	1.000,00	49,60%
32	Materijalni rashodi	7.418,00	3.235,00	10.653,00	143,61%
TP: 700305	Q-ALE - Quality assurance in non-formal adult learning and education	5.412,00	5.969,00	11.381,00	210,29%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	1.268,00	1.890,00	3.158,00	249,05%
31	Rashodi za zaposlene	232,00	-232,00		
32	Materijalni rashodi	1.036,00	2.122,00	3.158,00	304,83%
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	4.144,00	4.079,00	8.223,00	198,43%
31	Rashodi za zaposlene		900,00	900,00	
32	Materijalni rashodi	4.144,00	3.179,00	7.323,00	176,71%
TP: 700308	Erasmus mobilnosti 2025-2026	26.910,00		26.910,00	100,00%
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	21.528,00		21.528,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	21.528,00		21.528,00	100,00%
	Izvor: 97 Rezultat-vlastiti prihodi	5.382,00		5.382,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	5.382,00		5.382,00	100,00%
KP: 700401	7004 Program: FINANCIRANJE CENTRA KREATIVNIH I KULTURNIH INDUSTRIJA	1.866.070,00		1.866.070,00	100,00%
	Rekonstrukcija poslovne građevine Centra kreativnih i kulturnih industrija	1.866.070,00		1.866.070,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	557.897,00		557.897,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	4.527,00		4.527,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.251,00		2.251,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	551.119,00		551.119,00	100,00%
	Izvor: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte	1.308.173,00		1.308.173,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	25.651,00		25.651,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	12.756,00		12.756,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.269.766,00		1.269.766,00	100,00%
Glava:	44061 JAVNA USTANOVA GRADSKI BAZENI VARAŽDIN	10.076.000,00	142.100,00	10.218.100,00	101,41%
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	1.530.000,00		1.530.000,00	100,00%
	Izvor: 3 Ostali i vlastiti prihodi	496.000,00		496.000,00	100,00%
	Izvor: 8 Namjenski primici	8.000.000,00		8.000.000,00	100,00%
	Izvor: 9 Rezultat višak+/manjak -	50.000,00	142.100,00	192.100,00	384,20%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
0011 Program: FINANCIRANJE JAVNE USTANOVE GRADSKI BAZENI					
A: 110001	Financiranje plaća i ostalih rashoda za zaposlene	10.076.000,00	142.100,00	10.218.100,00	101,41%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.069.000,00	-22.600,00	1.046.400,00	97,89%
31	Rashodi za zaposlene	997.000,00	-45.000,00	952.000,00	95,49%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	72.000,00	22.400,00	94.400,00	131,11%
31	Rashodi za zaposlene	72.000,00	22.400,00	94.400,00	131,11%
A: 110002	Financiranje materijalnih i ostalih rashoda	810.400,00	38.700,00	849.100,00	104,78%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	382.400,00		382.400,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	382.400,00		382.400,00	100,00%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	378.000,00	-35.400,00	342.600,00	90,63%
32	Materijalni rashodi	373.100,00	-35.400,00	337.700,00	90,51%
34	Financijski rashodi	4.900,00		4.900,00	100,00%
	Izvor: 97 Rezultat-vlastiti prihodi	50.000,00	74.100,00	124.100,00	248,20%
32	Materijalni rashodi	25.000,00	76.100,00	101.100,00	404,40%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	-2.000,00	23.000,00	92,00%
A: 110007	Gradsko kupalište na Dravi	134.000,00	13.000,00	147.000,00	109,70%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	108.000,00		108.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	19.500,00		19.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	88.500,00		88.500,00	100,00%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	26.000,00	13.000,00	39.000,00	150,00%
32	Materijalni rashodi	26.000,00	13.000,00	39.000,00	150,00%
A: 110008	Sportsko rekreativni centar Aquacity	62.600,00		62.600,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	42.600,00		42.600,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	9.600,00		9.600,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	33.000,00		33.000,00	100,00%
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	20.000,00		20.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	20.000,00		20.000,00	100,00%
KP: 110011	Izgradnja nove zgrade gradskih bazena Varaždin	8.000.000,00	113.000,00	8.113.000,00	101,41%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici		45.000,00	45.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		45.000,00	45.000,00	
	Izvor: 81 Namjenski primici od zaduživanja	8.000.000,00		8.000.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000.000,00		8.000.000,00	100,00%
	Izvor: 97 Rezultat-vlastiti prihodi		68.000,00	68.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		68.000,00	68.000,00	
Razdjel:	450 ODJEL ZA UNUTARNJU REVIZIJU	3.100,00	-3.100,00		
Glava:	45001 ODJEL ZA UNUTARNJU REVIZIJU	3.100,00	-3.100,00		
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	3.100,00	-3.100,00		

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
A: 010001	0001 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	3.100,00	-3.100,00		
	Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	3.100,00	-3.100,00		
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.100,00	-3.100,00		
	32 Materijalni rashodi	3.100,00	-3.100,00		
Razdjel: 460 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I JAVNU NABAVU					
Glava: 46001 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I JAVNU NABAVU		13.689.235,00	170.551,00	13.859.786,00	101,25%
Izvor: 1 Opći prihodi i primici		13.689.235,00	170.551,00	13.859.786,00	101,25%
Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene		11.189.235,00	-429.449,00	10.759.786,00	96,16%
Izvor: 5 Pomoći		2.400.000,00	600.000,00	3.000.000,00	125,00%
0001 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI		100.000,00		100.000,00	100,00%
A: 010001	Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	8.839.835,00	170.551,00	9.010.386,00	101,93%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.883.235,00	170.551,00	6.053.786,00	102,90%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.883.235,00	170.551,00	6.053.786,00	102,90%
	31 Rashodi za zaposlene	4.935.000,00	170.551,00	5.105.551,00	103,46%
32	Materijalni rashodi	625.835,00		625.835,00	100,00%
34	Financijski rashodi	322.400,00		322.400,00	100,00%
KP: 010020 Opremanje radnih prostora		20.500,00		20.500,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		20.500,00		20.500,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.500,00		20.500,00	100,00%
A: 010056 Zajednički troškovi upravnih odjela		502.500,00		502.500,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		502.500,00		502.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	497.500,00		497.500,00	100,00%
34	Financijski rashodi	5.000,00		5.000,00	100,00%
A: 010095 Otplata zajma-Energetska obnova II Osnovne škole		89.200,00		89.200,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		89.200,00		89.200,00	100,00%
34	Financijski rashodi	2.700,00		2.700,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	86.500,00		86.500,00	100,00%
A: 010096 Otplata zajma-Energetska obnova V. Osnovne škole		67.800,00		67.800,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		67.800,00		67.800,00	100,00%
34	Financijski rashodi	1.800,00		1.800,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	66.000,00		66.000,00	100,00%
A: 010097 Otplata - obveznice		1.036.300,00		1.036.300,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		1.036.300,00		1.036.300,00	100,00%
34	Financijski rashodi	147.000,00		147.000,00	100,00%
55	Izdaci za otplatu glavnice za izdane vrijednosne papire	889.300,00		889.300,00	100,00%
A: 010098 Otplata zajmova-refinanciranje		396.300,00		396.300,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		396.300,00		396.300,00	100,00%
34	Financijski rashodi	8.300,00		8.300,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	388.000,00		388.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
KP: 010116	Projekt RIZNICA	50.000,00		50.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	50.000,00		50.000,00	100,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00		50.000,00	100,00%
A: 010900	Otplata zajmova-za modernizaciju javne rasvjete	624.000,00		624.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	624.000,00		624.000,00	100,00%
34	Financijski rashodi	134.000,00		134.000,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	490.000,00		490.000,00	100,00%
A: 010902	Otplata kredita za financiranje kapitalnih projekata (ZABA d.d.)	170.000,00		170.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	170.000,00		170.000,00	100,00%
34	Financijski rashodi	16.000,00		16.000,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	154.000,00		154.000,00	100,00%
	0016 Program: POTICANJE GOSPODARSKOG RAZVOJA	241.400,00		241.400,00	100,00%
A: 160001	Subvencioniranje Razvojne agencije Sjever-DAN d.o.o.	241.400,00		241.400,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	241.400,00		241.400,00	100,00%
35	Subvencije	241.400,00		241.400,00	100,00%
	0092 Program: JPP	4.608.000,00		4.608.000,00	100,00%
A: 920001	Najam za športsku dvoranu	4.608.000,00		4.608.000,00	100,00%
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.108.000,00		1.508.000,00	71,54%
32	Materijalni rashodi	2.108.000,00	-600.000,00	1.508.000,00	71,54%
	Izvor: 47 Sufinanciranje Gradske sportske dvorane RH	2.400.000,00	600.000,00	3.000.000,00	125,00%
32	Materijalni rashodi	2.400.000,00	600.000,00	3.000.000,00	125,00%
	Izvor: 52 Ostale pomoći	100.000,00		100.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	100.000,00		100.000,00	100,00%
Razdjel:	480 SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU		3.100,00	3.100,00	
Glava:	48001 SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU		3.100,00	3.100,00	
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici		3.100,00	3.100,00	
	0001 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI		3.100,00	3.100,00	
A: 010001	Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela		3.100,00	3.100,00	
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici		3.100,00	3.100,00	
32	Materijalni rashodi		3.100,00	3.100,00	

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Proračuna Grada Varaždina za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu stupaju na snagu prvi dan od dana njihove objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 400-01/25-01/7

URBROJ: 2186-1-02-26-11

Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag.pol., v.r.

3.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

**Programa održavanja komunalne infrastrukture
za 2026. godinu s projekcijom
za 2027.-2028. godinu**

I.

Mijenja se Program održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu s projekcijom za 2027.-2028. godinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/25) u dijelu koji se odnosi na 2026. godinu, kako slijedi:

U Glavi **II. ODRŽAVANJE CESTA, NOGOSTUPA I BICIKLISTIČKIH STAZA**, u članku 3.,

- stavak 8. tabelarni prikaz Potrebna sredstva i izvori financiranja: mijenja se i sada glasi:

»

		2026.
	Rashodi:	
1.	Redovna tekuća održavanja javnih prometnih površina	425.000,00
2.	Redovna tekuća održavanja javnih prometnih površina (bivše županijske i lokalne ceste)	265.000,00
3.	Investicijsko održavanje javnih prometnih površina	1.575.000,00
4.	Investicijsko održavanje javnih prometnih površina (bivše županijske i lokalne ceste)	326.000,00
5.	Održavanje nogostupa i biciklističkih staza na području Grada Varaždina	180.000,00
6.	Održavanje objekata odvodnje javnih prometnih površina	9.000,00
7.	Uklanjanje arhitektonskih barijera za osobe s invaliditetom	30.000,00
8.	Održavanje poljskih putova	50.000,00
9.	Troškovi za izradu minimalne tehničke dokumentacije	100.000,00
10.	Troškovi stručnog nadzora	40.000,00
	UKUPNO - rashodi:	3.000.000,00
	Prihodi:	
	- komunalna naknada	2.409.000,00
	- sredstva ŽUC-a	591.000,00
	UKUPNO - prihodi:	3.000.000,00

«

U Glavi **VII. ODRŽAVANJE I REVITALIZACIJA ZELENIH POVRŠINA**, u članku 9.,

- u stavku 2. tabelarni prikaz Potrebna sredstva i izvori financiranja,
- u točki **1. Održavanje javnih površina - parkova i zelenih površina na području Grada Varaždina**,
 - u podtočki 1.1. Održavanje travnjaka mijenja se iznos rashoda tako da umjesto »898.644,00« sada glasi: »955.276,20«,
 - u podtočki 1.3. Obnova, održavanje i njega drveća mijenja se iznos rashoda, tako da umjesto »456.929,00« sada glasi: »486.929,00«,
 - u podtočki 1.4. Obnova, održavanje i njega ukrasnog grmlja mijenja se iznos rashoda, tako da umjesto »116.712,00« sada glasi: »124.962,00«,
 - u podtočki 1.12. Ostali radovi - sanacija drveća, živice i dr. mijenja se iznos rashoda, tako da umjesto »19.650,00« sada glasi: »28.517,80«,
 - u podtočki 1.13. Odvoz i zbrinjavanje otpada mijenja se iznos rashoda, tako da umjesto »125.693,00« sada glasi: »115.693,00«,
 - iza podtočke 1.13. mijenja se iznos **Ukupno-1:**, tako da umjesto »2.155.976,00« sada glasi: **»2.249.726,00«**,
- u točki **3. Održavanje dječjih igrališta i urbane opreme** mijenja se iznos rashoda, tako da umjesto »317.730,00« sada glasi: **»354.030,00«**.

- iza točke 5. mijenja se iznos **UKUPNO - rashodi:**, tako da umjesto »2.531.710,00« sada glasi:
»2.661.760,00«,
- mijenja se iznos prihoda od komunalne naknade i iznos **UKUPNO - prihodi:**, tako da umjesto »2.531.710,00« sada glasi:
»2.661.760,00«.

U Glavi IX. **ODRŽAVANJE GROBLJA**, u članku 11.,

- stavak 9. tabelarni prikaz Potrebna sredstva i izvori financiranja: mijenja se i sada glasi:
»

				2026.	
	Vrsta radova	Jedinica	Opseg	Komunalna naknada / opći prihodi (PRIHODI PRORAČUNA)	Naknada za korištenje grobnih mjesta (OSTALI PRIHODI)
1.	Održavanje zelenih površina gradskih groblja	m ²	62.500	549.195	0,00
2.	Održavanje putova i staza	m ²	67.976	0	213.771,00
3.	Čuvarska služba na varaždinskom groblju	h	8.760	0	165.345,00
4.	Administrativni troškovi vezani uz održavanje groblja	paušal		0	158.131,00
5.	Zbrinjavanje otpada s gradskih groblja	t	600	462.197,00	0,00
6.	Održ. građevina, sistema za navodnjavanje, klupa, kontejnera, instalacija te dr. režijski troškovi	paušal		0	70.973,00
7.	Održavanje grobova i grobnica značajnih osoba grada Varaždina	kom	15	8.766,00	0
8.	Prijevoz pokojnika	paušal		3.320	0
UKUPNO - rashodi:				1.023.478,00	608.220,00
SVEUKUPNO - rashodi:				1.631.698,00	
Prihodi:					
- sredstva komunalne naknade				1.020.158,00	0
- opći prihodi i primici proračuna				3.320,00	0
- naknada za korištenje grobnih mjesta				0	608.220,00
UKUPNO - prihodi:				1.023.478,00	608.220,00
SVEUKUPNO - prihodi:				1.631.698,00	

«

U Glavi XIII. **ODRŽAVANJE AERODROMA VARAŽDIN**, u članku 15.,

- stavak 2. tabelarni prikaz Potrebna sredstva i izvori financiranja: mijenja se i sada glasi:
»

		2026.
Rashodi:		
1.	Troškovi košnje travnatih površina i čišćenje svih asfaltiranih površina	73.762,00
2.	Troškovi tekućeg i investicijskog održavanja	40.513,00
3.	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.875,00
4.	Sanacija kontrolnog tornja	0,00
5.	Instalacija sunčane elektrane	0,00
UKUPNO - rashodi:		116.150,00

		2026.
	Prihodi:	
	- komunalna naknada	116.150,00
	UKUPNO - prihodi:	116.150,00

«

U Glavi **XV. REKAPITULACIJA RASHODA I PRIHODA PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE,**

U članku 17. **REKAPITULACIJA RASHODA** mijenja se i sada glasi:

»

	OPIS RADOVA	2026.
1.	Održavanje cesta, nogostupa i bicikl. staza	3.000.000,00
2.	Održavanje hodnih površina u jezgri Grada	200.000,00
3.	Održavanje horizont.i vertikal. prom. signal.	275.000,00
4.	Zimska služba (kolnici i pločnici)	476.000,00
5.	Održavanje javne rasvjete	774.000,00
6.	Održavanje i revitalizacija zel. površina	2.661.760,00
7.	Održavanje čistoće javnih površina	1.383.422,00
8.	Održavanje i revitalizacija gradskih groblja	1.631.698,00
9.	Održavanje sustava odvod. atmosfer. voda	135.000,00
10.	Održavanje gradskih fontana	75.000,00
11.	Ostale aktivnosti	26.500,00
12.	Održavanje Aerodroma Varaždin	116.150,00
13.	Participativni proračun-male komunalne akcije	120.000,00
	SVEUKUPNO:	10.874.530,00

«

U članku 18. **REKAPITULACIJA PRIHODA** mijenja se i sada glasi:

»

	IZVORI PRIHODA	2026.
	Prihodi Proračuna:	
-	komunalna naknada	9.212.340,00
-	opći prihodi i primici proračuna	125.970,00
-	sredstva ŽUC-a	928.000,00
	UKUPNO - prihodi Proračuna:	10.266.310,00
	Ostali prihodi:	
	- naknada za korištenje grobnih mjesta	608.220,00
	UKUPNO - ostali prihodi:	608.220,00
	SVEUKUPNO - prihodi:	10.874.530,00

«

II.

Ostali dio Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu s projekcijom za 2027.-2028. godinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/25) ostaje neizmijenjen.

III.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 400-02/26-01/2
URBROJ: 2186-1-02-26-10
Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

4.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

**Programa građenja objekata i uređaja
komunalne infrastrukture za 2026. godinu
s projekcijom za 2027.-2028. godinu**

I.

Mijenja se Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2026. godinu s projekcijom za 2027.-2028. godinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/25) u dijelu koji se odnosi na 2026. godinu, kako slijedi:

U Glavi II. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U RAZDOBLJU 2026.-2028.,

U članku 3., u točki 1/ **IZGRADNJA I REKON- STRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA I JAVNIH PROMETNIH POVRŠINA,**

C/ POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE IN- FRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRU- IRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE

U podtočki 1.17. **Rekonstrukcija Ulice braće Ra-
dić u Jalkovcu**, stavak 2. Potrebna sredstva i izvori
financiranja: mijenja se i sada glasi:

»

	2026.
Rashodi:	
- izvođenje radova na rekonstrukciji prometnice	580.000,00
- nadzor i koordinator zaštite na radu	9.000,00
UKUPNO - rashodi:	589.000,00
Prihodi:	
- sredstva komunalnog doprinosa	589.000,00

«

Iza podtočke 1.17. mijenja se **REKAPITULACIJA - izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta** i sada glasi:

»

	2026.
Rashodi:	
A/ Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	
1. Otvaranje nove ul. u Brezju - produžetak Sajmišne ulice s odvojcima (južno od Miškulinove)	150.000,00
2. Izgradnja nove ulice sa rekonstrukcijom raskrižja - spoj Optujske i Hallerove ulice (I i II faza)	35.000,00
3. Izgradnja cestovne mreže unutar Gospodarske zone Brezje	51.250,00
4. Izgradnja Ulice Ivane Brlić Mažuranić - II. faza	102.500,00
5. Izgradnja spoja Jalkovec na jugozapadnu obilaznicu D2	35.000,00
6. Izgradnja ulica u Hraščici - Ul. Janka Peharde, Ul. Tomislava Lipljina, Ul. Miljenka Stančića, Ul. Darka Domića i Mirka Stričaka	205.000,00
7. Izgradnja ulica u Hraščici - Ul. F. Bučara i dijela P. Magdića, Ul. Andrije Štampara	205.000,00
8. Izgradnja nastavka Ulice Adolfa Wisserta	50.000,00
9. Izgradnja nastavka Ulice grada Ravensburga	51.250,00
10. Izgradnja produžetka Ulice Matije Gupca u Jalkovcu	54.450,00
11. Izgradnja nastavka Ulice Ivana Nepomuka Petrovića	80.000,00

		2026.
	B/ Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja	
12.	Uređenje raskrižja NC GO 3-001 sa D-35 (raskrižje ul. B. Radića u Gojancu i D-35)	36.000,00
13.	Izgradnja nogostupa i biciklističke staze u Sajmišnoj ul. (od Ul. I. Mažuranića do Ul. T. Miškulina)	35.000,00
	C/ Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije	
14.	Rekonstrukcija raskrižja Zagrebačke i Gospodarske ul. - ROTOR	50.000,00
15.	Rekonstrukcija Kućanske ul. U Kućan Marofu	102.500,00
16.	Rekonstrukcija Varaždinske ulice u Zbelavi	102.000,00
17.	Rekonstrukcija Ulice braće Radić u Jalkovcu	589.000,00
	UKUPNO - rashodi:	1.930.950,00
	Prihodi:	
-	sredstva komunalnog doprinosa	1.253.250,00
-	prihodi od prodaje nefinancijske imovine	642.700,00
-	sredstva Hrvatskih cesta	35.000,00
	UKUPNO - prihodi:	1.930.950,00

«

U članku 12., u točki 10/ IZGRADNJA PODZEMNE GARAŽE I UREĐENJE TRGA BANA JELAČIĆA,

- stavak 1. mijenja se u dijelu koji se odnosi na planirana sredstva Proračuna za 2026. godinu za provedbu urbanističko-arhitektonskog natječaja za izradu idejnog rješenja za uređenje Trga bana Jelačića s podzemnom garažom tako da umjesto »180.000,00 EUR«, sada glasi »0,00 EUR« te u dijelu koji odnosi na planirana sredstva Proračuna za 2026. godinu za projektnu dokumentaciju tako da umjesto »20.000,00 EUR«, sada glasi »0,00 EUR«.

- stavak 5. Potrebna sredstva i izvori financiranja: mijenja se i sada glasi:

»

	2026.
Rashodi:	
- urb.-arh. natječaj za izradu idejnog rješenja	0,00
- izrada projektne dokumentacije, geodetski elaborati i sl.	0,00
UKUPNO - rashodi:	0,00
Prihodi:	
- opći prihodi i primici proračuna	0,00
UKUPNO - prihodi:	0,00

«

U Glavi III. REKAPITULACIJA RASHODA I PRIHODA PROGRAMA GRAĐENJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE,

- U članku 14. **REKAPITULACIJA RASHODA** mijenja se i sada glasi:

»

	OPIS RADOVA	2026.
1.	Izgradnja nerazvrstanih cesta	1.930.950,00
2.	Izgradnja javne rasvjete	415.070,00
3.	Izgradnja groblja	278.000,00
4.	Izgradnja javnih površina	325.000,00

OPIS RADOVA		2026.
5.	Izgradnja nadstrešnica	104.250,00
6.	Izgradnja reciklažnog dvorišta	57.825,00
7.	Otkup nekretnina	1.670.000,00
8.	Sanacija zatvorenog odlagališta neopasnog otpada na lokaciji Gospodarska zona Brezje	7.115.945,00
9.	Modernizacija sustava javne rasvjete	101.050,00
10.	Izgradnja podzemne garaže i uređenje Trga bana Jelačića	0,00
11.	Denivelacija prijelaza željezničke pruge - Supilova	2.439.925,00
UKUPNO - rashodi:		14.438.015,00

«

U članku 15. **REKAPITULACIJA PRIHODA** mijenja se i sada glasi:

»

	IZVORI PRIHODA	2026.
-	komunalni doprinos	2.033.445,00
-	opći prihodi i primici proračuna	60.000,00
-	prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.429.950,00
-	naknada za dodjelu grobnih mjesta	60.000,00
-	namjenski primici od zaduživanja, kredit HBOR	2.531.975,00
-	ostale pomoći - sredstva Hrvatskih cesta	35.000,00
-	pomoći iz državnog proračuna (Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture)	8.500,00
-	sredstva Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost	180.000,00
-	sredstva za sanaciju zatvorenog odlagališta neopasnog otpada na lokaciji Gospodarska zona Brezje	7.099.145,00
	UKUPNO - prihodi:	14.438.015,00

«

II.

Ostali dio Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2026. godinu s projekcijom za 2027.-2028. godinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/25) ostaje neizmijenjen.

III.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvoga dana od dana njihove objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 400-02/26-01/2
URBROJ: 2186-1-02-26-11
Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

5.

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20,

2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE
Programa aktivnosti zaštite okoliša
za 2026. godinu s projekcijom
za 2027.-2028. godinu

I.

Mijenja se Program aktivnosti zaštite okoliša za 2026. godinu s projekcijom za 2027.-2028. godinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/25), u dijelu koji se odnosi na 2026. godinu, kako slijedi:

U Glavi II. **AKTIVNOSTI KOMUNALNOG REDARSTVA**, u članku 3.,

- u točki **2. SUFINANCIRANJE REDOVNIH AKTIVNOSTI UDRUGE »SPAS«**,
- u stavku 6. u tabelarnom prikazu opis pojedinačnih troškova za 2026. godinu, mijenjaju se iznosi te sada glase:

»

	Opis pojedinačnih troškova	Mjesečni trošak	2026.
1.	Sufinanciranje rada skloništa za životinje	13.333,33	190.000,00
2.	Troškovi sterilizacije napuštenih kućnih ljubimaca	2.916,66	25.000,00
3.	Troškovi električne energije	1.000,00	12.000,00
4.	Najam prostora (porta) - Dravski nasip 7	169,66	2.036,00
5.	Troškovi plina, vode i odvodnje (porta) - Dravski nasip 7	55,75	669,00
UKUPNO:			229.705,00

«

- u točki 4. **INFORMACIJSKI SUSTAV »RAO CITY«**,
- u stavku 3. u tabelarnom prikazu opisa poslova za 2026. godinu dodaju se alineje 5 i 6 te se mijenjaju iznosi i sada glase:

»

	Opis poslova	2026.
-	Korištenje i održavanje informacijskog sustava »Raopauk«	12.750,00
-	Korištenje i održavanje informacijskog sustava »Evidentis«	2.100,00
-	Proširenje sustava, korištenje i održavanje inf.sustava - pješačka zona	4.320,00
-	Elektronska obrada, administracija i tisak dokumenata	1.000,00
-	Prijenosni uređaj (android uređaj i prijenosni pisač - najam)	5.500,00
-	»RAO PAZIGRAD komunalno redarstvo« - integracija sustava	28.000,00
UKUPNO - rashodi:		53.670,00

«

- iza točke 4. mijenja se **REKAPITULACIJA RASHODA I PRIHODA - AKTIVNOSTI KOMUNALNOG REDARSTVA** u dijelu koji se odnosi na 2026. godinu i sada glasi:

»

	AKTIVNOSTI KOMUNALNOG REDARSTVA	2026.
Rashodi:		
1.	Osnovne aktivnosti komunalnog redarstva	241.885,00
2.	Sufinanciranje udruge Spas	229.705,00
3.	Zbrinjavanje napuštenih mačaka	20.000,00
4.	Informacijski sustav »RAO CITY«	53.670,00
UKUPNO - Rashodi:		545.260,00
Prihodi:		
-	opći prihodi i primici proračuna	545.260,00
UKUPNO - Prihodi:		545.260,00

«

U Glavi **IV. NADZOR KVALITETE ZRAKA, VODE I TLA**, u članku 5.,

- u točki 1. **Ispitivanje kakvoće zraka**, u stavku 5. u tabelarnom prikazu opisa pojedinačnih troškova, mijenja se iznos za 2026. godinu i sada glasi:

»

	Opis pojedinačnih troškova	2026.
1.	usluga mjerenja i analize kakvoće zraka	30.000,00
2.	izrada Programa zaštite zraka	17.000,00
UKUPNO - rashodi:		47.000,00

	Opis pojedinačnih troškova	2026.
	Prihodi:	
-	opći prihodi i primici proračuna	47.000,00
	UKUPNO - prihodi:	47.000,00

«

- u točki 4. **Izrada Programa zaštite okoliša**, u stavku 3. u tabelarnom prikazu opisa pojedinačnih troškova, mijenja se iznos za 2026. godinu, tako da umjesto »10.000,00« sada glasi:
»22.000,00«.
- iza točke 4. mijenja se **REKAPITULACIJA RASHODA - NADZOR KVALITETE ZRAKA, VODE I TLA** - u dijelu koji se odnosi na 2026. godinu i sada glasi:

»

	NADZOR KVALITETE ZRAKA, VODE I TLA	2026.
	Rashodi:	
1.	Ispitivanje kakvoće zraka	47.000,00
2.	Ispitivanje kakvoće vode	15.000,00
3.	Ispitivanje kakvoće tla	4.000,00
4.	Izrada Programa zaštite okoliša	22.000,00
	UKUPNO - rashodi:	88.000,00
	Prihodi:	
-	opći prihodi i primici proračuna	88.000,00
	UKUPNO - prihodi:	88.000,00

«

U Glavi VII. **UKLANJANJE ILEGALNO ODBAČENOG OTPADA U OKOLIŠ**, u članku 8.,

- stavak 2. tabelarni prikaz opisa pojedinačnih troškova, mijenja se u dijelu koji se odnosi na 2026. godinu i sada glasi:

»

	Opis pojedinačnih troškova	2026.
	Rashodi:	
1.	troškovi uklanjanja ilegalno odbačenog otpada u okoliš	20.000,00
2.	stručni nadzor	5.000,00
	UKUPNO - rashodi:	25.000,00
	Prihodi:	
-	opći prihodi i primici proračuna	25.000,00
	UKUPNO - prihodi:	25.000,00

«

U Glavi VIII. **PROJEKT »VARAŽDIN POD KROŠNJAMA«**, u članku 9.,

- u stavku 7. u tabelarnom prikazu opisa pojedinačnih troškova, dodaje se točka 4. te se mijenjaju iznosi u dijelovima koji se odnose na 2026. godinu i sada glase:

»

	Opis pojedinačnih troškova	2026.
	Rashodi:	
1.	Izrada Plana zelene i plave infrastrukture	30.000,00
2.	Nabava i sadnja stabala i grmlja	0,00

	Opis pojedinačnih troškova	2026.
3.	Nadzor nad sadnjom	1.200,00
4.	Trajna ploča	650,00
	UKUPNO - rashodi:	31.850,00
	Prihodi:	
-	opći prihodi i primici proračuna	6.890,00
-	sredstva Fonda za zaštitu okoliša	24.960,00
	UKUPNO - prihodi:	31.850,00

«

U Glavi X. REKAPITULACIJA RASHODA I PRIHODA PROGRAMA ZAŠTITE OKOLIŠA

- u članku 11. mijenja se **REKAPITULACIJA RASHODA** u dijelu koji se odnosi na 2026. godinu i sada glasi:
- »

	OPIS RADOVA:	2026.
1.	Aktivnosti komunalnog redarstva	545.260,00
2.	Aktivnosti postupanja s otpadom	58.300,00
3.	Nadzor kvalitete zraka, vode i tla	88.000,00
4.	Zbrinjavanje MKO s područja Grada Varaždina	80.000,00
5.	Postava polupodzemnih spremnika	370.000,00
6.	Uklanjanje ilegalno odbačenog otpada u okoliš	25.000,00
7.	Projekt »Varaždin pod krošnjama«	31.850,00
8.	Projekt »Košarice za smeće«	55.200,00
	SVEUKUPNO - Rashodi:	1.253.610,00

«

- u članku 12. mijenja se **REKAPITULACIJA PRIHODA** u dijelu koji se odnosi na 2026. godinu i sada glasi:
- »

	IZVORI PRIHODA:	2026.
-	opći prihodi i primici proračuna	1.080.650,00
-	sredstva Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost	172.960,00
	SVEUKUPNO - Prihodi:	1.253.610,00

«

II.

Ostali dio Programa aktivnosti zaštite okoliša za 2026. godinu s projekcijom za 2027.-2028. godinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/25) ostaje neizmijenjen.

III.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 400-02/26-01/2
URBROJ: 2186-1-02-26-12
Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

6.

Na temelju članka 1. i 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), članka 78. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članaka 1., 141. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 - pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE
Programa javnih potreba u obrazovanju
i znanosti Grada Varaždina
od 2026. do 2028. godine

I.

Program javnih potreba u obrazovanju i znanosti Grada Varaždina od 2026. do 2028. godine (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/25), mijenja se i dopunjuje kako slijedi:

U točki II. **PROGRAM JAVNIH POTREBA U OBRAZOVANJU I ZNANOSTI**, u članku 3. u dijelu:

Aktivnost: 53001 Sufinanciranje privatnih dječjih vrtića

Funkcijska klasifikacija: 0911 Predškolsko obrazovanje

iza teksta »Potrebna sredstva:« tablica se mijenja i glasi:

»

Sufinanciranje privatnih dječjih vrtića	
PLAN 2026.	4.177.226,00
PLAN 2027.	4.147.600,00
PLAN 2028.	4.147.600,00

«

Aktivnost: 53012 Edukacija iz robotike u Dječjem vrtiću »Varaždin«

i pripadajući tekst se briše.

U točki II. **PROGRAM JAVNIH POTREBA U OBRAZOVANJU I ZNANOSTI**, u članku 5. u dijelu:

Aktivnost: 53002 Financiranje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića »Varaždin«

Funkcijska klasifikacija: 0911 Predškolsko obrazovanje

iza teksta »Potrebna sredstva:« tablica se mijenja i glasi:

»

Financiranje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića »Varaždin«	
PLAN 2026.	6.397.921,00
PLAN 2027.	6.294.669,00
PLAN 2028.	6.294.669,00

«

U točki II. **PROGRAM JAVNIH POTREBA U OBRAZOVANJU I ZNANOSTI**, u članku 7. u dijelu:

Aktivnost: 510001 Plaće za djelatnike osnovnih škola iz državnog proračuna

Funkcijska klasifikacija: 0912 Osnovno obrazovanje

iza teksta »Potrebna sredstva:« tablica se mijenja i glasi:

»

Plaće za djelatnike osnovnih škola iz državnog proračuna	
PLAN 2026.	15.653.585,00
PLAN 2027.	15.678.535,00
PLAN 2028.	15.852.785,00

«

U točki II. **PROGRAM JAVNIH POTREBA U OBRAZOVANJU I ZNANOSTI**, u članku 8. u dijelu:

Aktivnost: 540001 Financiranje materijalnih rashoda

Funkcijska klasifikacija: 0912 Osnovno obrazovanje

iza teksta »Potrebna sredstva:« tablica se mijenja i glasi:

»

Financiranje materijalnih rashoda	
PLAN 2026.	570.644,00
PLAN 2027.	589.499,00
PLAN 2028.	589.499,00

«

Aktivnost: 540002 Prijevoz učenika osnovnih škola

Funkcijska klasifikacija: 0912 Osnovno obrazovanje

iza teksta »Potrebna sredstva:« tablica se mijenja i glasi:

»

Prijevoz učenika osnovnih škola	
PLAN 2026.	399.465,00
PLAN 2027.	400.000,00
PLAN 2028.	400.000,00

«

Aktivnost: 540003 Održavanje i opremanje OŠ

Funkcijska klasifikacija: 0912 Osnovno obrazovanje

iza teksta »Potrebna sredstva:« tablica se mijenja i glasi:

»

Održavanje i opremanje OŠ	
PLAN 2026.	213.213,00
PLAN 2027.	210.450,00
PLAN 2028.	210.450,00

«

Aktivnost: 540004 Redovno poslovanje CTŠ
prebacuje se u cjelovitom tekstu na Aktivnost 550074 Redovno poslovanje CTŠ.

U točki II. **PROGRAM JAVNIH POTREBA U OBRAZOVANJU I ZNANOSTI**, u članku 9. u dijelu:

Aktivnost: 550001 Produženi boravak
Funkcijska klasifikacija: 0912 Osnovno obrazovanje

iza teksta »**Potrebna sredstva:**« tablica se mijenja i glasi:

»

Produženi boravak	
PLAN 2026.	2.147.740,00
PLAN 2027.	1.969.650,00
PLAN 2028.	1.984.250,00

«

Aktivnost: 550003 Program rada s darovitim učenicima
Funkcijska klasifikacija: 0912 Osnovno obrazovanje

iza teksta »**Potrebna sredstva:**« tablica se mijenja i glasi:

»

Program rada s darovitim učenicima	
PLAN 2026.	8.329,00
PLAN 2027.	5.630,00
PLAN 2028.	5.630,00

«

Aktivnost: 550004 Prehrana učenika
Funkcijska klasifikacija: 0912 Osnovno obrazovanje

postojeći tekst mijenja se i glasi:

»**Opis:** Osiguravanje toplog obroka za učenike srednje škole koji polaze Centar za odgoj i obrazovanje »Tomislav Špoljar« Varaždin uz sufinanciranje roditelja.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti: kvalitetno osnovnoškolsko obrazovanje.

Zakonske i druge pravne osnove: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 - pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23), Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (»Narodne novine«, broj 63/08 i 90/10).

Izvor sredstava: ostali prihodi.

Potrebna sredstva:

Prehrana učenika	
PLAN 2026.	600,00
PLAN 2027.	202.070,00
PLAN 2028.	202.070,00

«

Aktivnost: 550011 Stručno usavršavanje nastavnika

Funkcijska klasifikacija: 0912 Osnovno obrazovanje

iza teksta »**Potrebna sredstva:**« tablica se mijenja i glasi:

»

Stručno usavršavanje nastavnika	
PLAN 2026.	25.155,00
PLAN 2027.	15.685,00
PLAN 2028.	15.685,00

«

Aktivnost: 550013 Školske manifestacije i ostali programi

Funkcijska klasifikacija: 0912 Osnovno obrazovanje

iza teksta »**Potrebna sredstva:**« tablica se mijenja i glasi:

»

Školske manifestacije i ostali programi	
PLAN 2026.	104.445,00
PLAN 2027.	91.145,00
PLAN 2028.	91.145,00

«

Aktivnost: 550014 Održavanje objekata osnovnih škola

Funkcijska klasifikacija: 0912 Osnovno obrazovanje

iza teksta »**Potrebna sredstva:**« tablica se mijenja i glasi:

»

Održavanje objekata osnovnih škola	
PLAN 2026.	329.560,00
PLAN 2027.	261.480,00
PLAN 2028.	261.480,00

«

Nakon **Aktivnosti 550014 Održavanje objekata osnovnih škola** dodaje se nova aktivnost:

»GLAVA 440-41 OSNOVNO ŠKOLSTVO

PROGRAM 0055 PROGRAMI U OSNOVNIM ŠKOLAMA IZNAD STANDARDA

Aktivnost: 550018 Projekt EU-ERASMUS
Funkcijska klasifikacija: 0912 Osnovno obrazovanje

Opis: Projekt »Rastimo u budućnosti« povezuje školske vrtove, digitalne tehnologije i karijerno usmjeravanje kako bi učenici kroz praktičan i istraživački rad upoznali zelena, tehnička i digitalna zanimanja budućnosti te razvijali STEM, poduzetničke i digitalne kompetencije. Projekt se provodi na I. osnovnoj školi Varaždin.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti: Povezati školsko znanje s realnim životnim i profesionalnim kontekstima, povećati interes učenika za STEM područja, razviti digitalne i zelene kompetencije te osnažiti učenike za buduće obrazovne i profesionalne odluke, uz smanjivanje rodni stereotipa u tehničkim zanimanjima.

Zakonske i druge pravne osnove: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 - pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23), Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (»Narodne novine«, broj 63/08 i 90/10), Ugovor.

Izvor sredstava: sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte.

Potrebna sredstva:

Projekt EU - ERASMUS	
PLAN 2026.	25.000,00
PLAN 2027.	0,00
PLAN 2028.	0,00

«

Aktivnost: 550020 Dodatne i dopunske aktivnosti

Funkcijska klasifikacija: 0912 Osnovno obrazovanje

iza teksta »Potrebna sredstva:« tablica se mijenja i glasi:

»

Dodatne i dopunske aktivnosti	
PLAN 2026.	319.636,00
PLAN 2027.	325.896,00
PLAN 2028.	325.896,00

«

Aktivnost: 550035 Opremanje osnovnih škola

Funkcijska klasifikacija: 0912 Osnovno obrazovanje

iza teksta »Potrebna sredstva:« tablica se mijenja i glasi:

»

Opremanje osnovnih škola	
PLAN 2026.	88.630,00
PLAN 2027.	72.260,00
PLAN 2028.	72.260,00

«

Tekući projekt: 550039 Udžbenici za učenike osnovnih škola

Funkcijska klasifikacija: 0912 Osnovno obrazovanje

iza teksta »Potrebna sredstva:« tablica se mijenja i glasi:

»

Udžbenici za učenike osnovnih škola	
PLAN 2026.	197.500,00
PLAN 2027.	201.500,00
PLAN 2028.	201.500,00

«

Nakon Tekućeg projekta 550065 Projekt »BIP« Budi moj Inkluzivni Prijatelj dodaje se novi tekući projekt:

»GLAVA 440-41 OSNOVNO ŠKOLSTVO

PROGRAM 0055 PROGRAMI U OSNOVNIM ŠKOLAMA IZNAD STANDARDA

Tekući projekt: 550066 Projekt »JA sam JA«

Funkcijska klasifikacija: 0912 Osnovno obrazovanje

Opis: Temeljem projektne prijave, dobivena su sredstva za provođenje edukacija i radionica za djecu s teškoćama koje će voditi socijalna pedagoginja na Centru za odgoj i obrazovanje »Tomislav Špoljar« Varaždin. Vrijeme trajanja projekta je do kraja školske godine 2025./2026.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti: Praćenje potreba i sklonosti učenika te tako organizirati aktivnosti kojima se razvijaju kompetencije i vještine učenika, jačanje socijalizacije učenika, razvijanje prijateljstva, razvijanje pozitivnog odnosa prema sebi, drugima i radnim obvezama, ostvarivanje planiranih programskih sadržaja, usavršavanje neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti s ciljem podizanja kvalitete obrazovanja, sigurnost boravka u prostorima školske ustanove.

Zakonske i druge pravne osnove: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 - pročišćeni tekst, 94/13,

152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23), Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (»Narodne novine«, broj 63/08 i 90/10), Ugovor.

Izvor sredstava: ostali prihodi od EU.

Potrebna sredstva:

Projekt »JA sam JA«	
PLAN 2026.	800,00
PLAN 2027.	0,00
PLAN 2028.	0,00

«

Aktivnost: 550069 Prevencija mentalnog zdravlja

Funkcijska

klasifikacija: 0912 Osnovno obrazovanje

postojeći tekst mijenja se i glasi:

»**Opis:** Aktivnost obuhvaća nabavu dijagnostičkih instrumenata za psihološku procjenu učenika, čime se ostvaruje bolji uvid u njihovo psihičko stanje te im se pruža kvalitetnija psihološka podrška. Sredstva su I. i VI. osnovnoj školi Varaždin osigurana temeljem Odluke Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih o dodjeli bespovratnih sredstava osnovnim i srednjim školama za nabavku dijagnostičkih instrumenata.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti: Poboljšanje kvalitete, održivosti i učinkovitosti preventivnih intervencija koje se provode u sklopu odgojno-obrazovnog sustava

Zakonske i druge pravne osnove: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 - pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23), Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (»Narodne novine«, broj 63/08 i 90/10), Odluka Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih o dodjeli bespovratnih sredstava osnovnim i srednjim školama za nabavku dijagnostičkih instrumenata.

Izvor sredstava: Pomoći iz državnog proračuna, Rezultat-pomoći

Potrebna sredstva:

Prevencija mentalnog zdravlja	
PLAN 2026.	5.462,00
PLAN 2027.	0,00
PLAN 2028.	0,00

«

Nakon **Aktivnosti 550073 Zdravstveni odgoj u osnovnim školama** dodaje se nova aktivnost:

»GLAVA 440-41 OSNOVNO ŠKOLSTVO

PROGRAM 0055 PROGRAMI U OSNOVNIM ŠKOLAMA IZNAD STANDARDA

Aktivnost: 550074 Redovno poslovanje CTŠ

Funkcijska

klasifikacija: 0912 Osnovno obrazovanje

Opis: Redovno poslovanje škole Centra za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar iz pomoći iz državnog proračuna i ostalih prihoda.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti: Osiguranje minimalnog standarda

Zakonske i druge pravne osnove: Odluka RH 2002. godine - prijenos osnivačkih prava nad OŠ na osnivača - Grad Varaždin, Odluka Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih o kriterijima za financiranje povećanih troškova prijevoza i posebnih nastavnih sredstava i pomagala te sufinanciranja prehrane učenika s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim programima za školsku godinu 2025./2026., Ugovor o međusobnim odnosima Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike, Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju (»Narodne novine«, broj 24/15). Upis učenika u Centar vrši se tijekom čitave školske godine temeljem Rješenja nadležnog upravnog odjela Varaždinske županije.

Izvor sredstava: ostali prihodi, ostali prihodi za CTŠ, pomoći iz državnog proračuna i donacije.

Potrebna sredstva:

Redovno poslovanje CTŠ	
PLAN 2026.	120.800,00
PLAN 2027.	120.800,00
PLAN 2028.	120.800,00

«

II.

Ove Izmjene i dopune Programa javnih potreba u obrazovanju i znanosti Grada Varaždina od 2026. do 2028. godine stupaju na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 402-04/25-01/39

URBROJ: 2186-1-02-26-8

Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

7.

Na temelju članka 5. stavka 1. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 83/22) i članka 45. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada

Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

I Z M J E N E

Programa javnih potreba u kulturi Grada Varaždina od 2026. do 2028. godine

I.

Program javnih potreba u kulturi Grada Varaždina od 2026. do 2028. godine (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/25) mijenja se kako slijedi:

U točki II. PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI, u članku 3. u dijelu:

Aktivnost: 730004 Urbani mobilijar
Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture

»

iza teksta »Potrebna sredstva:« tablica se mijenja i glasi:

»

Urbani mobilijar	
PLAN 2026.	57.750,00
PLAN 2027.	65.000,00
PLAN 2028.	65.000,00

«

U točki II. PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI, u članku 4. u dijelu:

GLAVA 440-23 GRADSKI MUZEJ VARAŽDIN
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture

iza teksta »Potrebna sredstva:« tablica se mijenja i glasi:

GRADSKI MUZEJ VARAŽDIN		
PROGRAM 0070	Financiranje ustanova u kulturi	1.773.400,00
PROGRAM 0071	Programska djelatnost	333.850,00
PROGRAM 0075	Kapitalna ulaganja u ustanove u kulturi	400.050,00
Ukupno proračunska sredstva		1.930.000,00
PLAN 2026.		2.507.300,00
PLAN 2027.		2.197.200,00
PLAN 2028.		2.197.200,00

«

GLAVA 440-24 GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA »METEL OŽEGOVIĆ« VARAŽDIN
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture

iza teksta »Potrebna sredstva:« tablica se mijenja i glasi:

»

GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA »METEL OŽEGOVIĆ« VARAŽDIN		
PROGRAM 70	Financiranje ustanova u kulturi	1.166.300,00
PROGRAM 71	Programska djelatnost	56.300,00
Ukupno proračunska sredstva		1.022.100,00
PLAN 2026.		1.222.600,00
PLAN 2027.		1.211.250,00
PLAN 2028.		1.211.250,00

«

GLAVA 440-26 KONCERTNI URED VARAŽDIN
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture

iza teksta »Potrebna sredstva:« tablica se mijenja i glasi:

»

KONCERTNI URED VARAŽDIN		
PROGRAM 0070	Financiranje ustanova u kulturi	201.160,00
PROGRAM 0071	Programska djelatnost	1.078.240,00

KONCERTNI URED VARAŽDIN	
Ukupno proračunska sredstva	912.000,00
PLAN 2026.	1.279.400,00
PLAN 2027.	1.279.400,00
PLAN 2028.	1.279.400,00

«

U točki II. **PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI**, u članku 5. u dijelu:

GLAVA 440-53

PUČKO OTVORENO UČILIŠTE VARAŽDIN

Funkcijska klasifikacija

0820 Službe kulture

iza teksta »**Potrebna sredstva:**« tablica se mijenja i glasi:

»

PUČKO OTVORENO UČILIŠTE VARAŽDIN		
PROGRAM 7001	Redovna djelatnost POU	359.232,00
PROGRAM 7002	Programska djelatnost POU	70.559,00
PROGRAM 7003	Sufinanciranje projekata EU u POU	66.599,00
PROGRAM 7004	Financiranje Centra kreativnih i kulturnih industrija	1.866.070,00
Ukupno proračunska sredstva		880.000,00
PLAN 2026.		2.362.460,00
PLAN 2027.		2.588.647,00
PLAN 2027.		993.613,00

«

II.

Ove Izmjene Programa javnih potreba u kulturi Grada Varaždina od 2026. do 2028. godine stupaju na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 611-02/25-01/7

URBROJ: 2186-1-02-26-14

Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

8.

Na temelju članka 75. stavka 3. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 141/22) i članka 45. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

»

IZMJENE

Programa javnih potreba u sportu i rekreaciji Grada Varaždina od 2026. do 2028. godine

I.

Program javnih potreba u sportu i rekreaciji Grada Varaždina od 2026. do 2028. godine (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/25), mijenja se kako slijedi:

U točki III. **PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU I REKREACIJI**, u članku 5. u dijelu:

Aktivnost: 770001 Sufinanciranje sportskih udruga članica Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina

Funkcijska klasifikacija: 8010 Službe rekreacije i sporta

iza teksta »**Potrebna sredstva:**« tablica se mijenja i glasi:

RBR.	PROGRAM	IZNOS	UKUPNI IZNOS
1.	Poticanje i promocija sporta		255.000,00
	1.1. sportske škole	38.000,00	
	1.2. vrhunski sportaši	48.000,00	
	1.3. perspektivni sportaši	14.000,00	

RBR.	PROGRAM	IZNOS	UKUPNI IZNOS
	1.4. međunarodne, državne, memorijalne te tradicionalne sportske manifestacije u organizaciji ili suorganizaciji Zajednice sportskih udruga grada Varaždina	135.000,00	
	1.5. međunarodna suradnja	5.000,00	
	1.6. programi HOO-a i sportskih zajednica	15.000,00	
2.	Provođenje dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži gradskih osnovnih škola - Programi školsko sportskih aktivnosti učenika i učenika osnovnih škola Grada Varaždina koje provodi Zajednica sportskih udruga Grada Varaždina		35.000,00
3.	Djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica i saveza		800.000,00
	3.1. sufinanciranje sportskih udruga Grada Varaždina na temelju kriterija Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina	500.000,00	
	3.2. potpora pojedincima i ekipama za ostvarene vrhunske rezultate i razvojni programi	300.000,00	
4.	Opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša		35.000,00
5.	Sufinanciranje stručnih poslova u sportu		138.000,00
	5.1. sufinanciranje rada trenera mlađih dobnih kategorija	132.000,00	
	5.2. sufinanciranje usavršavanja stručnih kadrova	6.000,00	
6.	Sportsko rekreativne aktivnosti građana		18.500,00
7.	Sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom (HPO, HŠSG)		40.000,00
8.	Financiranje troškova održavanja i funkcioniranja gradskih sportskih građevina kojima upravlja Zajednica sportskih udruga Grada Varaždina te financiranje djelovanja Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina		755.000,00
9.	Sufinanciranje troškova održavanja funkcioniranja gradskih sportskih građevina kojima upravljaju ostale sportske udruge		150.000,00
10.	Sufinanciranje godišnje cijene sata korištenja gradskih školskih sportskih dvorana za provođenje programa sportskih škola		35.000,00
	10.1. Financiranje cijene sata korištenja dvorane klubovima u izvanrednim situacijama		15.000,00
11.	Sufinanciranje godišnje cijene sata korištenja Gradskih bazena »Varaždin« za klubove članove Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina		23.000,00
12.	Provođenje i financiranje znanstvenih i razvojnih projekata, elaborata i studija u sportu		19.000,00
	12.1. informatička djelatnost	5.500,00	
	12.2. istraživačko razvojna djelatnost	13.500,00	
13.	Sufinanciranje rada Škole nogometa (mlađe uzrasne kategorije) pri NK Varaždin s.d.d.		220.000,00
PLAN 2026.			2.538.500,00
PLAN 2027.			2.500.000,00
PLAN 2028.			2.500.000,00

«

U točki III. PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU I REKREACIJI, u članku 7. u dijelu:

GLAVA 440-61

PROGRAM 0011

Funkcijska klasifikacija:

JAVNA USTANOVA GRADSKI BAZENI VARAŽDIN

FINANCIRANJE JAVNE USTANOVE GRADSKI BAZENI VARAŽDIN

8010 Službe rekreacije i sporta

iza teksta »Potrebna sredstva:« tablica se mijenja i glasi:

»

JAVNA USTANOVA GRADSKI BAZENI VARAŽDIN		
PROGRAM 11	Financiranje Javne ustanove Gradski bazeni Varaždin	10.218.100,00
AKTIVNOST 110001	Financiranje plaća i ostalih rashoda za zaposlene	1.046.400,00
AKTIVNOST 110002	Financiranje materijalnih i ostalih rashoda	849.100,00
AKTIVNOST 110007	Gradsko kupalište na Dravi	147.000,00
AKTIVNOST 110008	Sportsko rekreativni centar Aquacity	62.600,00
KAPITALNI PROJEKT 110011	Izgradnja nove zgrade Gradskih bazena Varaždin	8.113.000,00
Ukupno proračunska sredstva		1.530.000,00
PLAN 2026.		10.218.100,00
PLAN 2027.		10.186.920,00
PLAN 2028.		3.860.200,00

«

II.

Ove Izmjene Programa javnih potreba u sportu i rekreaciji Grada Varaždina od 2026. do 2028. godine stupaju na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 402-04/25-04/3
URBROJ: 2186-1-02-26-12
Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

9.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

Programa za EU projekte za 2026. godinu s projekcijom za 2027. i 2028. godinu

I.

Program za EU projekte Grada Varaždina za 2026. godinu s projekcijom za 2027. i 2028. godinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/25), mijenja se i dopunjuje kako slijedi:

RAZDJEL 43	Upravni odjel za gospodarske djelatnosti Grada Varaždina
GLAVA 43-1	Upravni odjel za gospodarske djelatnosti Grada Varaždina

99 Program: PRIPREME I PROVEDBE EU PROJEKATA

990015 URBACT jačanje kapaciteta gradova

Izvor sredstava: 11 Opći prihodi i primici

Otvara se konto 321 Naknade troškova zaposlenima s iznosom od 4.000,00 EUR.

Izvor sredstava: 55 Sredstva iz EU i nacionalnih fondova za projekte

Otvara se konto 321 Naknade troškova zaposlenima s iznosom od 16.000,00 EUR.

Obrazloženje:

URBACT je program međuteritorijalne suradnje kojem je cilj postizanje integriranog održivog urbanog razvoja kroz stvaranje mreže gradova radi suradnje i razmjene iskustava i ideja, jačanja kapaciteta za osmišljavanje i provedbu integriranih i participativnih politika te dijeljenje znanja i primjera dobre prakse među gradovima. URBACT promiče integrirani razvoj kako bi gradovima pomogao u provedbi horizontalne i vertikalne integracije politika. Program potiče gradove da preispitaju centralizirane modele upravljanja i okrenu se uključivijim i cjelovitijim pristupima. Participativni pristup URBACT-a polazi od toga da se održivi urbani razvoj temelji na strategijama usmjerenima na djelovanje, koje se zajednički oblikuju i provode s lokalnom zajednicom. U sklopu URBACT-a postoje tri vrste mreža. To su mreže za planiranje, mreže za prijenos inovacija i mreže za prijenos koje pokrivaju širok raspon urbanih tema.

Grad Varaždin planira pristupiti rješavanju izazova održivog urbanog razvoja na integriran i participativan način kroz program URBACT, s ciljem jačanja institucionalnih kapaciteta za učinkovitu provedbu politika integriranog održivog urbanog razvoja. Kroz sudjelovanje u programu URBACT Grad Varaždin će steći vrijedna stručna znanja i praktična iskustva vezana uz provedbu Strategije održivog urbanog razvoja. U proračunu je potrebno planirati sredstva za potrebe provedbe navedenih aktivnosti.

11.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvoga dana od dana njihove objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 400-01/25-01/4
URBROJ: 2186-1-02-26-27
Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

10.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 45. Statuta Grada Varaždina («Službeni vjesnik Grada Varaždina», broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE
Programa za poticanje gospodarstva
i strateškog planiranja za 2026. godinu
s projekcijom za 2027. i 2028. godinu

1.

Program za poticanje gospodarstva i strateškog planiranja za 2026. godinu s projekcijom za 2027. i 2028. godinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/25) mijenja se i dopunjuje kako slijedi:

RAZDJEL 43 **Upravni odjel za gospodarske
djelatnosti Grada Varaždina**

**GLAVA 43-1 Upravni odjel za gospodarske
djelatnosti Grada Varaždina**

20 Program: POTICANJE GOSPODARSTVA

200023 **Potpore gospodarskim subjek-**
tima i institucijama

Izvor sredstava: 11 Opći prihodi i primici

Konto 352 - Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora - iznos od 200.000,00 EUR smanjuje se za iznos od 34.000,00 EUR na iznos od 166.000,00 EUR

Obrazložjenje: Izmjene se vrše radi usklađivanja planiranih i stvarnih troškova te je tehničke naravi.

26 Program: POTICANJE ENERGETSKE UČIN-KOVITOSTI

260005 Sufinanciranje ugradnje dizala i uređaja za olakšan pristup za slabo pokretne osobe u postojeće zgrade

Izvor sredstava: 11 Opći prihodi i primici

Konto 372 Ostale naknade građanima i kućanstvima - iznos od 40.000,00 EUR povećava se za iznos od 30.000,00 EUR na iznos od 70.000,00 EUR.

Obrazloženje: Vlada Republike Hrvatske donijela je 29. siječnja 2026. godine Odluku o donošenju Programa ugradnje dizala i uređaja za olakšan pristup za slabo pokretne osobe u postojeće zgrade s ciljem povećanja pristupačnosti i poboljšanja kvalitete života stanara.

Sukladno navedenom, povećavaju se planirana sredstva radi pravovremene pripreme i osiguravanja sufinanciranja za potencijalne korisnike koji će ostvariti pravo na sredstva državnog programa.

11.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvoga dana od dana njihove objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 400-01/25-01/4
URBROJ: 2186-1-02-26-28
Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

11.

Na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 144/21) i članka 45. Statuta Grada Varaždina («Službeni vjesnik Grada Varaždina», broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždina za 2026. godinu

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Varaždina za 2026. godinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/25), u članku 26. stavci 6. i 7. mijenjaju se i glase:

»(6) Grad Varaždin u 2026. godini planira ugovoriti zaduženje kod Europske investicijske banke u iznosu 25.000.000,00 EUR. Povlačenje sredstava planirano je kroz tri godine 2026.-2028. godine, prema sljedećoj dinamici:

2026.	2027.	2028.
10.017.655,00 EUR	14.035.845,00 EUR	946.500,00 EUR

(7) Procijenjeni iznos ukupnoga duga glavnice Grada Varaždina, danih jamstava i suglasnosti (bez pripadajućih kamata) na kraju 2026. godine iznosit će do 44.009.936,34 EUR.«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana njezine objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 400-01/25-02/1
URBROJ: 2186-1-02-26-6
Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

12.

Na temelju članka 120. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

O D L U K U

o izmjeni Odluke o zaduženju Grada Varaždina za financiranje projekata energetske obnove zgrada javnog sektora i dogradnje i opremanja dječjeg vrtića Gortanova

Članak 1.

U Odluci o zaduženju Grada Varaždina za financiranje projekata energetske obnove zgrada javnog sektora i dogradnje i opremanja dječjeg vrtića Gortanova (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/25) u članku 2. tekst:

- »- Energetska obnova I. Osnovne škole - 996.650,00 EUR,
- Energetska obnova III Osnovne škole - 235.400,00 EUR,
- Energetska obnova dječjeg vrtića u Biškupcu - 195.000,00 EUR,
- Dogradnja i opremanje dječjeg vrtića Gortanova - 1.651.000,00 EUR,«

mijenja se i glasi:

- »- Energetska obnova I. osnovne škole - 681.534,51 EUR,
- Energetska obnova III. osnovne škole - 179.899,38 EUR,
- Energetska obnova dječjeg vrtića u Biškupcu - 195.000,00 EUR,
- Dogradnja i opremanje dječjeg vrtića Gortanova - 2.021.616,11 EUR,

a u okviru ukupnog iznosa kreditnog zaduženja, neu-trošena sredstva mogu se preusmjeriti za financiranje projekata iz ove Odluke.«.

Riječi »Rok korištenja: do lipnja 2026. godine,« zamjenjuju se riječima: »Rok korištenja: do 31. prosinca 2026. godine,«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana njezine objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 403-01/25-01/3
URBROJ: 2186-1-02-26-20
Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

13.

Na temelju članka 120. stavka 3. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 45. stavka 1. točke 9. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

O D L U K U

o izmjenama Odluke o zaduživanju Grada Varaždina

I.

U Odluci o zaduživanju Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/25) točka II. mijenja se i glasi:

»Grad Varaždin se zadužuje pod sljedećim osnovnim uvjetima iz ugovora o financiranju:

Vrsta kredita: dugoročni kredit

Iznos kredita: 25.000.000,00 EUR

Razdoblje korištenja: 3 godine od potpisa svake tranše iz ugovora o financiranju

Rok otplate: 15 godina (uključivo 2 godine počeka), jednaki tromjesečni obroci glavnice

Kamatna stopa: mogućnost izbora fiksne ili promjenjive kamatne stope u trenutku povlačenja pojedinačnih tranši (na dan 26. veljače 2026. godine indikativne kamatne stope: fiksna 3,059% i promjenjiva EURIBOR 3M + 42,9 bps)

Naknada za odobrenje kredita: naknada za dubinsku analizu do 50.000,00 EUR

Instrumenti osiguranja: nema

Naknada za neiskorištena sredstva: nema

Ostale naknade i troškovi: nema.«

II.

Točka III. mijenja se i glasi:

»Sredstva kredita iz točke I. ove Odluke koristit će se za sljedeće kapitalne projekte:

- a) KP: 310088 Denivelacija prijelaza željezničke pruge-Supilova
- b) KP: 350010 Obnova Sinagoge
- c) KP: 350036 Izgradnja skladišne hale za potrebe Grada i gradskih ustanova
- d) KP: 470012 Rekonstrukcija i dogradnja sportske dvorane u Graberju
- e) KP: 470014 Sportski centar Jalkovec
- f) KP: 470016 Sportsko rekreacijski centar »Srednjoškolac«
- g) KP: 470024 Rekonstrukcija i dogradnja III. Osnovne škole Varaždin
- h) KP: 470025 Rekonstrukcija i dogradnja VII. Osnovne škole Varaždin
- i) KP: 850010 Izgradnja novog vatrogasnog centra
- j) KP: 390010 Life Bauhausing Europe.«

III.

Točka IV. mijenja se i glasi:

»(1) Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Varaždina da po dobivanju odgovarajuće suglasnosti Vlade RH za zaduženje sklopi ugovor o financiranju s EIB-om.

(2) Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Varaždina da u svrhu korištenja kreditnih sredstava do najviše 10 pojedinačnih tranši unutar okvira definiranih ovom Odlukom i osnovnih uvjeta iz ugovora o financiranju s EIB-om:

- 1. podnosi EIB-u zahtjev za isplatu s odabirom fiksne ili promjenjive kamatne stope za pojedinu tranšu
- 2. prihvati financijske uvjete iz ponude EIB-a za isplatu svake pojedine tranše (iznos, fiksna ili promjenjiva kamatna stopa, kamatna marža, otplatni plan)
- 3. potpisuje i ostalu dokumentaciju vezanu uz isplatu pojedinačnih tranši kredita.

(3) Zadužuje se gradonačelnik Grada Varaždina da, nakon svakog povlačenja pojedinačne tranše kredita, dostavi Gradskom vijeću obavijest o iznosu i datumu povlačenja sredstava po namjeni te otplatni plan EIB-a.«

IV.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 403-01/25-01/8
URBROJ: 2186-1-02-26-9
Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

14.

Na temelju članka 119. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 45. Statuta Grada

Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

O D L U K U

o kratkoročnom zaduženju Grada Varaždina

Članak 1.

Odobrava se kratkoročno zaduženje Grada Varaždina u iznosu do 2.000.000,00 EUR (slovima: dvamilijuna eura) kod ERSTE&STEIERMÄRKISCHE BANK d.d. Rijeka za predfinanciranje obveza po projektima koji se sufinanciraju iz fondova Europske unije.

Članak 2.

Uvjeti kratkoročnog zaduženja prema Indikativnoj ponudi su:

Naziv kreditora: ERSTE&STEIERMÄRKISCHE BANK d.d.

Namjena kredita: Dopušteno prekoračenje po transakcijskom računu

Iznos kredita: 2.000.000,00 EUR

Kamatna stopa: fiksna 2,49%

Rok korištenja: do 31. 12. 2026. godine

Rok otplate: do 31. 12. 2026. godine

Sredstva osiguranja: solemnizirana zadužnica Grada Varaždina

Naknada za obradu zahtjeva: 0,20% jednokratno

Naknada za neiskorišten iznos kredita: ne naplaćuje se.

Članak 3.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Varaždina da zaključi ugovor o kratkoročnom kreditu s ERSTE&STEIERMÄRKISCHE BANK d.d.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 403-01/26-01/3
URBROJ: 2186-1-02-26-5
Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

15.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Izvješća o radu gradonačelnika
Grada Varaždina za razdoblje srpanj - prosinac
2025. godine****I.**

Gradsko vijeće Grada Varaždina prihvaća Izvješće o radu gradonačelnika Grada Varaždina za razdoblje srpanj - prosinac 2025. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 024-03/26-03/2
URBROJ: 2186-1-02-26-10
Varaždin, 5. ožujka 2026.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.**

16.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o zajedničkom pokretanju postupka za ocjenu
suglasnosti članaka 86., 138., 148., 208., 227.,
228., 236. i 238. Zakona o prostornom
uređenju (»Narodne novine«, broj 155/25)
s Ustavom Republike Hrvatske****I.**

Gradsko vijeće Grada Varaždina prihvaća prijedlog gradonačelnika Grada Varaždina o zajedničkom pokretanju postupka za ocjenu suglasnosti članaka 86., 138., 148., 208., 227., 228., 236. i 238. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 155/25) s Ustavom Republike Hrvatske.

Zahtjev za ocjenu suglasnosti članaka 86., 138., 148., 208., 227., 228., 236. i 238. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 155/25) s Ustavom Republike Hrvatske sastavni je dio ovog Zaključka, ali nije predmet objave.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 011-01/26-01/1
URBROJ: 2186-1-02-26-4
Varaždin, 5. ožujka 2026.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.**

17.

Na temelju članka 9. stavka 10. i članka 10. stavka 1. Zakona o grobljima (»Narodne novine«, broj 78/25 i 80/25 - ispravak) (u daljnjem tekstu: Zakon o grobljima) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

**ODLUKU
o grobljima****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuju:

- mjerila i kriteriji za dodjelu i ustupanje grobnih mjesta na korištenje
- iskopavanje i premještaj posmrtnih ostataka
- ukopi i privremeni ukopi
- način ukopa nepoznatih osoba
- produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici
- održavanje groblja i uklanjanje otpada
- veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen-obilježja
- uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem
- uvjeti, način i mjesto prosipanja kremiranih posmrtnih ostataka umrle osobe
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade pri dodjeli grobnog mjesta i godišnje grobne naknade, kao i mogućnost plaćanja godišnje grobne naknade unaprijed
- uvjeti za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama
- mogućnost da pojedini dijelovi groblja služe za ukope članova pojedinih vjerskih zajednica te mogućnost da se na tim dijelovima groblja ukop obavlja uz prethodnu suglasnost predstavnika tih vjerskih zajednica
- mogućnost da se dio groblja ustupi drugoj jedinici lokalne samouprave ili da se sklopi ugovor o zajedničkom korištenju groblja s drugom jedinicom lokalne samouprave
- mogućnost da se grobno mjesto dodijeli na korištenje bez obveze premještanja ostataka tijela umrlih osoba u zajedničku grobnicu
- pravila za određivanje naknade za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta
- prekršajne sankcije za prekršitelje odredbi.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

(1) Groblja na području grada Varaždina u vlasništvu su Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: Grad).

(2) Na području Grada nalaze se sljedeća groblja:

- Gradsko groblje u Varaždinu i
- Groblje u Biškupcu, te
- Židovsko groblje.

(3) Na području grada Varaždina ukop se obavlja na grobljima: Gradsko groblje u Varaždinu i Groblje u Biškupcu (u daljnjem tekstu: groblja).

(4) Židovsko groblje je izvan upotrebe te je u smislu Zakona i ove Odluke zatvoreno groblje.

(5) Prvih 12 polja Gradskog groblja u Varaždinu i Židovsko groblje su zaštićeno kulturno dobro. Za sve građevinske zahvate i veće hortikulturne zahvate na dijelovima koji se nalaze u okviru zaštite potrebna je dozvola, odnosno mišljenje nadležnog tijela.

(6) Prvih 8 polja Gradskog groblja u Varaždinu su spomenik parkovne arhitekture, a održavaju se i obnavljaju sukladno posebnim propisima.

Članak 4.

(1) Grobljima na području grada Varaždina upravlja društvo Parkovi d.o.o., Hallerova aleja 8, 42000 Varaždin, OIB: 72672225843 (u daljnjem tekstu: Upravitelj groblja) koje je dužno postupati sukladno odredbama Zakona o grobljima te drugim zakonskim i podzakonskim propisima kojima se regulira materija groblja.

(2) Upravitelj groblja dužan je najmanje jednom godišnje, a na zahtjev Gradskog vijeća i/ili gradonačelnika i češće, Gradskom vijeću i gradonačelniku, podnijeti izvješće.

(3) Upravitelj groblja dužan je poslovnu dokumentaciju u vezi s upravljanjem groblja voditi odvojeno od ostalog svog poslovanja, a posebno financijske izvještaje vezane uz upravljanje grobljima.

Članak 5.

Upravitelj groblja ne odgovara za štetu nastalu na grobnom mjestu koju počinu treće ili nepoznate osobe.

Članak 6.

(1) Uređenje i održavanje groblja, kao i izgradnja groblja na području Grada Varaždina obavlja se u skladu s dokumentacijom prostornog uređenja, projektnom dokumentacijom, sanitarnim propisima, ovom Odlukom, zakonskim i podzakonskim propisima.

(2) Uređenje i održavanje groblja, kao i izgradnja groblja na području Grada Varaždina mora se obavljati na temelju programa uređenja i održavanja groblja i programa izgradnje groblja.

(3) Program uređenja i održavanja gradskih groblja i program izgradnje groblja na prijedlog Upravitelja groblja donosi Gradsko vijeće Grada Varaždina.

Članak 7.

Sredstva za izgradnju groblja osiguravaju se iz sredstava naknade za dodjelu grobnih mjesta na

korištenje, sredstvima ostvarenima od naknade za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnim mjestima bez korisnika, a ukoliko je to potrebno i iz Proračuna Grada Varaždina.

II. MJERILA I KRITERIJI ZA DODJELU I USTUPANJE GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 8.

(1) Grobno mjesto je grob, grobnica, kazeta za urne, kolumbarij te svako drugo mjesto u kojem se nalaze posmrtni ostaci ili je namijenjeno za ukapanje ili trajnu pohranu posmrtnih ostataka.

(2) Pod opremom i uređajima grobnog mjesta, u smislu ove Odluke, smatraju se nadgrobne ploče, nadgrobni spomenici, ploče, spomenici i drugi znaci, ograda grobnog mjesta i slično.

(3) Oprema i uređaji grobnog mjesta iz stavka 1. i 2. ovoga članka smatraju se nekretninom i vlasništvo su korisnika grobnog mjesta, a korisnik njima može raspolagati sukladno Zakonu o grobljima i posebnim propisima.

(4) Pod korisnikom grobnog mjesta, u smislu ove Odluke, podrazumijeva se osoba kojoj je grobno mjesto dano na korištenje rješenjem Upravitelja groblja ili je drugim pravnim putem postala korisnik grobnog mjesta.

(5) Korisnik grobnog mjesta obavezan je voditi računa da natpisi na grobnom mjestu te oprema i uređaji nisu u suprotnosti s odredbama Zakona o grobljima, posebnim propisima kao ni s aktom Upravitelja groblja kojim se uređuje ponašanje na groblju.

Članak 9.

(1) Upravitelj groblja, na temelju zahtjeva stranke ili javnog natječaja, dodjeljuje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu u upravnom postupku.

(2) Rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje mora naročito sadržavati:

- a. podatke o korisniku grobnog mjesta (ime i prezime, OIB, prebivalište i adresu stanovanja)
- b. podatke o grobnom mjestu (grobno polje, red i broj grobnog mjesta te vrstu grobnog mjesta)
- c. iznos i obvezu plaćanja naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje
- d. obvezu plaćanja godišnje grobne naknade
- e. uvjete gubitka grobnog mjesta odnosno prava korištenja grobnog mjesta te
- f. po potrebi drugi podaci.

(3) Korisnik grobnog mjesta ima pravo žalbe na rješenje. Žalba se podnosi upravnom odjelu Grada Varaždina nadležnom za komunalne poslove.

(4) Korisnik grobnog mjesta stječe pravo korištenja grobnog mjesta pravomoćnošću rješenja o dodjeli grobnog mjesta na korištenje i plaćanjem naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje.

(5) Pravo korištenja grobnog mjesta i ostali podaci iz rješenja unose se u grobni očevidnik, a rješenje o

dodjeli grobnog mjesta na korištenje čuva se u arhivi Upravitelja groblja.

Članak 10.

(1) Grobno mjesto se dodjeljuje na korištenje kada nastane potreba za ukopom pokojnika ili, neovisno o potrebi za ukopom, ako postoji dovoljan broj slobodnih grobnih mjesta na groblju.

(2) Grobno mjesto se dodjeljuje na korištenje na neodređeno vrijeme, uz obvezu plaćanja naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje, kao i godišnje grobne naknade.

(3) Upravitelj groblja može dodjeljivati na korištenje:

- a. nova grobna mjesta, odnosno mjesta na kojima nisu obavljani ukopi
- b. grobna mjesta za koja je Upravitelj groblja utvrdio da su, sukladno Zakonu o grobljima, proglašena grobnim mjestima bez korisnika
- c. grobna mjesta koja su korisnici vratili, odnosno ustupili Upravitelju groblja.

Članak 11.

(1) Jedno grobno mjesto može se dodijeliti samo jednom korisniku.

(2) Jednom korisniku moguće je dodijeliti najviše dva grobna mjesta.

(3) U slučajevima kada u postojećim grobnim mjestima više nema mogućnosti za ukop, korisniku se mogu dodijeliti dodatna grobna mjesta, a najviše dva.

Članak 12.

(1) Pravo na dodjelu grobnog mjesta imaju fizičke i pravne osobe koje dodijeljeno grobno mjesto neće koristiti za ostvarenje profita u okviru obavljanja svoje djelatnosti.

(2) Kako bi se fizičkoj ili pravnoj osobi iz stavka 1. ovoga članka dodijelilo grobno mjesto, potrebno je da fizička ili pravna osoba ima izdan OIB u Republici Hrvatskoj.

Članak 13.

Nova grobna mjesta i grobna mjesta za koja je Upravitelj groblja utvrdio da su, sukladno Zakonu o grobljima, grobna mjesta bez korisnika ili su ih korisnici vratili, odnosno ustupili Upravitelju groblja, a koja na sebi nemaju opremu i uređaj, Upravitelj groblja dodjeljuje na korištenje sukladno važećem Cjeniku.

Članak 14.

(1) Pravo ukopa u grobno mjesto za ukop u zemlju ima korisnik grobnog mjesta, a ako ima više korisnika grobnog mjesta, svi moraju dati suglasnost za ukop.

(2) Pravo ukopa u betoniranu grobnicu, grobnicu za urne ili kolumbarij ima korisnik grobnog mjesta neovisno o njegovu udjelu u suvlasništvu.

(3) Korisnik može dati pravo ukopa i drugim osobama, u trenutku ugovaranja ukopa pokojnika.

Članak 15.

(1) Nakon smrti korisnika grobnog mjesta, korištenje grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.

(2) Korisnik može trećoj osobi ugovorom ustupiti svoje pravo korištenja grobnog mjesta sukladno Zakonu o grobljima, uz uvjet da su podmirene sve dospjele obveze po osnovi godišnje grobne naknade.

(3) Pravomoćno rješenje o nasljeđivanju, ugovor o ustupu ili drugu valjanu ispravu, sud odnosno javni bilježnik kao povjerenik suda dostavlja Upravitelju groblja po službenoj dužnosti.

(4) Jedno grobno mjesto za ukop u zemlju može u pravilu imati samo jednog korisnika, dok ih betonirana grobnica, grobnica za urne ili kolumbarij može imati više.

(5) Ako se nasljednici ne mogu usuglasiti o korisništvu nad grobnim mjestom za ukop u zemlju, iznimno se za jedno grobno mjesto može upisati više korisnika, ali se u to grobno mjesto ne može obaviti ukop, niti se mogu izvoditi radovi nad tim grobnim mjestom, bez prethodne pisane suglasnosti svih korisnika predmetnog grobnog mjesta.

(6) Korisnikom grobnog mjesta postaje se danom upisa u očevidnik grobnih mjesta nakon što rješenje o promjeni korisništva nad grobnim mjestom postane izvršno.

Članak 16.

(1) Upravitelj groblja dužan je uskratiti promjenu korisnika grobnog mjesta u grobnom očevidniku ako dosadašnji korisnik nije podmirio svoju obvezu plaćanja godišnje grobne naknade.

(2) U slučaju iz prethodnog stavka, Upravitelj groblja dužan je naplatiti sve neplaćene godišnje grobne naknade, zajedno sa zakonskim zateznim kamatama, a ako godišnje grobne naknade nisu bile obračunate zbog nepotpunih podataka o korisniku grobnog mjesta, Upravitelj groblja iste obračunava za razdoblja u kojima se iste nisu obračunavale, a po cijeni godišnje grobne naknade u godini plaćanja.

(3) Ako su se za grobno mjesto ostvarili uvjeti iz članka 23., stavka 2. Zakona o grobljima, u trenutku promjene korisništva nad grobnim mjestom, ako isto već nije dodijeljeno drugom korisniku grobnog mjesta, Upravitelj groblja će naplatiti sve neplaćene godišnje grobne naknade i zatezne kamate na njih te naknadu za ponovnu dodjelu grobnog mjesta sukladno Zakonu o grobljima.

Članak 17.

(1) Korisnik se može odreći korištenja grobnog mjesta ako je jedini korisnik grobnog mjesta i ako se grobno mjesto ne nalazi u istom nadgrobnom uređaju s drugim grobnim mjestom.

(2) Odricanje od korištenja grobnog mjesta obavlja se na temelju dokumentiranog i javnobilježnički ovjerenog zahtjeva koji se podnosi Upravitelju groblja. Pisani zahtjev korisnik može podnijeti osobno u prostorijama Upravitelja groblja te ga potpisati u nazočnosti ovlaštenih osoba Upravitelja groblja.

(3) U slučaju iz stavka 1. i 2. ovoga članka, Upravitelj groblja donosi rješenje o prestanku korištenja grobnog mjesta.

III. UKOPI I PRIVREMENI UKOPI

Članak 18.

(1) Upravitelj groblja, temeljem Odluke o ponašanju na groblju, određuje raspored ispraćaja i ukopa.

(2) Upravitelj groblja dužan je organizirati dežurnu mrtvačnicu na području Grada Varaždina od 0:00 do 24:00 sata.

Članak 19.

Naručitelj ukopa je svaka pravna ili fizička osoba koja je uz predodjenje potvrde o smrti pokojnika, a po potrebi i drugih isprava, i preuzimanjem obveze podmirjenja eventualnih dospjelih godišnjih grobnih naknada i podmirjenja troškova pogrebnih usluga zatražila obavljanje ukopa.

Članak 20.

Naručitelj ukopa dužan je prijaviti i zatražiti obavljanje ukopa posebnom pismenom prijavom u kojoj mora naznačiti sljedeće podatke:

- osobne podatke o podnositelju prijave - naručitelju ukopa
- osobne podatke o pokojniku
- podatke o grobnom mjestu na kojem se predlaže ukop
- podatke o korisniku grobnog mjesta
- podatke o pogrebniku koji će, sukladno Zakonu o pogrebničkoj djelatnosti, dovesti pokojnika do groblja.

Članak 21.

(1) Kada se lijes s pokojnikom preuzme na groblje, isti se više ne smije otvarati.

(2) Ukop pokojnika mora se obaviti u zatvorenom mrtvačkom sanduku (lijesu) koji može biti načinjen od drveta, metala ili drugog otpornog materijala tako da bude čvrst i nepropustan.

(3) Lijes u kojem se pokojnika ukapa u grobnicu, odnosno prenosi radi ukopa u drugo mjesto, mora biti dvostruk. Unutarnji dio lijesa mora biti načinjen od lima ili drugog prikladnog materijala i hermetički zatvoren, a vanjski dio od drveta.

Članak 22.

(1) Upravitelj groblja ima pravo uskratiti ukop na određenom grobnom mjestu ukoliko u postupku odobravanja ukopa utvrdi da pokojnik kao bivši korisnik grobnog mjesta ili naručitelj kao korisnik grobnog mjesta nisu platili sve godišnje grobne naknade.

(2) Prilikom odobravanja ukopa, Upravitelj groblja će naplatiti eventualne neplaćene godišnje grobne naknade, zajedno s obračunatim zakonskim zateznim kamatama, a koje glase na pokojnika i/ili korisnika

grobnog mjesta u koje se odobrava ukop te na sve ostale sukorisnike grobnog mjesta u koje se odobrava ukop.

Članak 23.

(1) Unutar jednog grobnog mjesta za ukop u zemlju smije se ukopati dva pokojnika, jedan na dublju razinu i jedan na prvog pokojnika.

(2) Nakon isteka 10 godina od ukopa u grobno mjesto za ukop u zemlju se ponovno može ukopati pokojnik te se taj ukop tada računa kao prvi ukop u to grobno mjesto, uz obavljanje ekshumacije pokojnika u produbljivanje, ovisno o potrebi za istom. Nema ograničenja u broju ukopa urni u grobno mjesto za ukop u zemlju sve dok u grobnom mjestu ima dovoljno raspoloživog prostora.

(3) U betonirane grobnice, grobnice za urne ili kolumbarij može se ukopati više pokojnika, neovisno o vremenskom razmaku između ukopa, ovisno o raspoloživom prostoru u betoniranoj grobnici, grobnici za urne ili kolumbariju.

Članak 24.

Ako se prilikom ukopa mora pomaknuti oprema ili uređaj na grobnom mjestu u koje se ukapa, sve troškove u vezi s uspostavom prijašnjeg stanja dužna je snositi osoba na čiji se zahtjev obavlja ukop.

IV. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

Članak 25.

Nepoznate osobe se kremiraju, a urne s njihovim posmrtnim ostacima polažu se u zajedničku grobnicu Upravitelja groblja.

V. ISKOPAVANJE I PREMJEŠTANJE POSMR-TNIH OSTATAKA, PRODUBLJENJE GROBA I PREMJEŠTANJE POSMR-TNIH OSTATAKA U GROBNICI

Članak 26.

(1) Na grobljima se mora osigurati prostor za zajedničku grobnicu koja će služiti za smještaj posmrtnih ostataka iz grobnih mjesta bez korisnika, ukop nepoznatih osoba, kao i privremeni ukop pokojnika.

(2) Grobnice za privremeni ukop služe za ukop na određeno vrijeme, do preseljenja na drugo grobno mjesto. Grobnice za privremeni ukop su vlasništvo Upravitelja groblja koji naplaćuje naknadu za privremeni smještaj pokojnika, sukladno važećem Cjeniku.

(3) Privremeno ukopani pokojnik u grobnicu za privremeni ukop može u privremenoj grobnici biti ukopan najdulje dvije godine.

Članak 27.

(1) Prijenos pokojnika u drugo grobno mjesto može se odobriti na zahtjev članova uže obitelji pokojnika (supružnik i djeca). Ako su članovi uže obitelji umrli prije osobe čiji se prijenos traži, zahtjev mogu podnijeti

drugi srodnici, prema redoslijedu utvrđenom zakonskim propisima o nasljeđivanju, odnosno druga ovlaštena osoba.

(2) Iskopavanje i prijenos pokojnika obavlja Upravitelj groblja.

(3) Iskopavanje pokojnika iz grobnog mjesta za ukop u zemlju, kao i produbljenje zemljanog groba može se odobriti nakon proteka 10 godina od posljednjeg ukopa u grobno mjesto.

(4) Prijenos pokojnika iz betonirane grobnice u drugo grobno mjesto može se odobriti bez obzira na protek vremena od dana ukopa do dana prijenosa pod uvjetom da je pokojnik pokopan u limenom lijesu i da se pokojnik premješta bez vađenja iz lijesa.

(5) Premještanje posmrtnih ostataka u grobnicu radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop, što podrazumijeva vađenje posmrtnih ostataka iz postojećih ljesova i njihovo premještanje u novi lijes može se obaviti nakon proteka 20 godina od ukopa u grobnicu.

(6) Prijenos urni može se odobriti bez obzira na protek vremena od dana ukopa.

Članak 28.

(1) Za prijenos pokojnika potrebna je suglasnost korisnika grobnog mjesta u kojem je pokojnik ukopan, kao i korisnika grobnog mjesta u koje će biti preseljen.

(2) Ukoliko se pokojnik prenosi u grobno mjesto koje se nalazi izvan Grada Varaždina, podnositelj zahtjeva Upravitelju groblja treba priložiti potvrdu o postojanju grobnog mjesta u koje će se preseliti pokojnik, kao i eventualnu dodatnu zakonski propisanu dokumentaciju.

(3) Iskop (ekshumacija) pokojnika ili posmrtnih ostataka može se obavljati na osnovi odluke ovlaštenog tijela (istražni sudac i sl.), neovisno o proteku vremena od ukopa i dozvoli korisnika grobnog mjesta.

VI. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

Članak 29.

(1) Održavanje groblja na području grada Varaždina obavlja Upravitelj groblja.

(2) Programom uređenja i održavanja gradskih groblja detaljnije se razrađuju pojedine faze uređenja i održavanja, opseg i vrsta radova, potrebna financijska sredstva i dr., a on naročito obuhvaća sljedeće:

- a. održavanje građevina - mrtvačnice, spremišta, ograde, sanitarnog čvora
- b. održavanje glavnog križa, spomen groblja i spomen križeva
- c. orezivanje stabala, tuja i drugog ukrasnog grmlja, kao i dosađivanje novih nasada
- d. održavanje cvjetnjaka i košnja travnatih površina
- e. košnju i uređenje zakorovljenih površina
- f. održavanje putova i staza
- g. čišćenje staza i putova od snijega i stresanje snijega sa stabala

- h. održavanje električnih instalacija, vodovodne i hidrantne mreže i drugih uređaja
- i. skupljanje, odlaganje i odvoz otpada te u okviru mogućnosti i kompostiranje otpada
- j. čuvarsku službu, a po potrebi i zaštitu od požara.

(3) Pod otpadom, u smislu ove Odluke, smatraju se svi materijali koji su na bilo koji način nanesen, odnosno dospiju na groblje, a po svojoj prirodi ne pripadaju groblju ili narušavaju izgled groblja te ostaci vijenaca i cvijeća na grobovima, koji zbog proteka vremena narušavaju izgled groblja, a korisnici grobnih mjesta su ih propustili ukloniti.

(4) Održavanje groblja obavlja se u skladu s tehničkim i sanitarnim propisima, pravilima o zaštiti okoliša te krajobraznim i estetskim vrijednostima.

(5) Redovno uređenje i održavanje gradskih groblja i uklanjanje otpada financira se prvenstveno iz sredstava godišnje grobne naknade, a po potrebi i iz Proračuna Grada Varaždina.

Članak 30.

Upravitelj groblja je obavezan groblje održavati kontinuirano i s poštovanjem prema ukopanim osobama, na način da groblje i prateće građevine, sukladno Zakonu o grobljima, budu uredni i čisti te u funkcionalnom smislu ispravni.

Članak 31.

(1) Korisnik je obavezan sam uređivati, čistiti i održavati grobno mjesto i prostor oko njega na način kojim iskazuje poštovanje prema umrlim osobama bez narušavanja cjelokupnog izgleda groblja, izazivanja opasnosti za sigurnost posjetitelja i bez narušavanja sigurnosti i stabilnosti drugih grobnih mjesta. Korisnik je dužan postupati sukladno odredbama Zakona o grobljima, posebnim propisima kao i aktu Upravitelja groblja kojim se uređuje ponašanje na groblju.

(2) U slučaju da korisnik ne postupa sukladno odredbama iz stavka 1. ovoga članka, Upravitelj groblja će postupiti sukladno Zakonu o grobljima, a korisnik grobnog mjesta je dužan Upravitelju groblja, sukladno Zakonu o grobljima, nadoknaditi sve troškove prema jediničnim cijenama iz važećeg programa održavanja groblja za tu godinu, a u slučaju da te usluge, odnosno radovi ne postoje u programu održavanja groblja, po tržišnim cijenama.

(3) Ukoliko se održavanje i uređenje grobnog mjesta obavlja putem za to registrirane pravne ili fizičke osobe, o tome je potrebno prethodno pisanim putem obavijestiti Upravitelja groblja.

(4) Na grobnom mjestu dopušteno je saditi i njegovati cvijeće i nisko raslinje koje je primjereno groblju.

(5) Oko grobnog mjesta (na stazama i prostoru između grobova) korisnik ne smije saditi nikakvo raslinje, niti postavljati bilo kakve ukrase ili dekoracije.

(6) Na grobljima se korisnicima zabranjuje betoniranje obruba grobova i grobnica oko nadgrobničkih uređaja (staza oko nadgrobničkih uređaja) te šljunčanje i sipinjanje zelenih površina oko grobnog mjesta.

VII. VELIČINA, DIMENZIJE, MATERIJAL I IZGLED GROBNIH MJESTA I SPOMEN-OBILJEŽJA

Članak 32.

(1) Položaj grobova radi izgradnje određuje Upravitelj groblja u skladu s prihvaćenim projektima uređenja groblja.

(2) Iskop grobova i grobnica te izgradnju osnovnih građevinskih radova betoniranja grobnica obavlja Upravitelj groblja. Izgradnju betonskih okvira i temeljnih traka zelenih grobova na novom dijelu Gradskog groblja u Varaždinu (od 21. polja pa na dalje) obavlja Upravitelj groblja.

(3) Cjenik radova iz prethodnog stavka će se urediti u sklopu Cjenika kojeg, uz prethodnu suglasnost gradonačelnika, donosi Upravitelj groblja.

(4) Veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen-obilježja propisani su projektom izgradnje groblja, kao i ostalim uvjetima, rješenjima i propisima nadležnih tijela.

VIII. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM OD STRANE PRAVNE OSOBE KOJA UPRAVLJA GROBLJEM

Članak 33.

Upravitelj groblja vodi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na grobljima te registar umrlih osoba, sukladno Zakonu o grobljima.

Članak 34.

(1) Upravitelj groblja je obavezan grobljem upravljati pažnjom dobrog gospodara i s poštovanjem prema ukopanim osobama.

(2) Groblja koja su po parkovnim obilježjima i karakteristikama proglašena spomenicima parkovne arhitekture i/ili su zaštićena kulturna dobra, održavaju se i obnavljaju sukladno posebnim propisima.

Članak 35.

Aktom Upravitelja groblja kojim se određuju pravila ponašanja na groblju uređeno je radno vrijeme groblja, vrijeme ukopa, način i primjereno vrijeme za obavljanje radova na groblju i pružanje određenih usluga na groblju od strane drugih pravnih osoba, pravila ponašanja na groblju koja vrijede za korisnike i posjetitelje te postupanje s izgubljenim i nađenim stvarima.

Članak 36.

Upravitelj groblja je obavezan pravovremeno izvijestiti Grad o potrebi poduzimanja odgovarajućih mjera radi rekonstrukcije odnosno proširenja postojećeg ili gradnje novog groblja.

Članak 37.

(1) Kada dug za godišnju grobnu naknadu prijeđe iznos od deset godišnjih grobnih naknada, Upravitelj groblja će u javnom glasilu, na oglasnim pločama

groblja i mrežnim stranicama Upravitelja groblja, kao i na adresu korisnika grobnog mjesta, ako je ta adresa poznata, dostaviti poziv korisniku grobnog mjesta da plati sve neplaćene godišnje grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama u roku od 30 dana od dana objave poziva, s upozorenjem da će nakon isteka tog roka izgubiti pravo korištenja grobnog mjesta.

(2) Ako korisnik grobnog mjesta ne postupi prema obavijesti iz stavka 1. ovoga članka, grobno mjesto se smatra grobnim mjestom bez korisnika, o čemu Upravitelj groblja donosi rješenje i može se ponovno dodijeliti na korištenje.

(3) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba, ne smatraju se grobnim mjestima bez korisnika i ne dodjeljuju se novom korisniku grobnog mjesta.

(4) Protiv rješenja iz stavka 2. ovoga članka može se podnijeti žalba upravnom odjelu Grada Varaždina nadležnom za komunalne poslove.

(5) Ako se pravomoćnim rješenjem utvrdi da je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, ono se može dodijeliti novom korisniku.

(6) Prijašnji korisnik grobnog mjesta može raspolažati izgrađenom opremom i uređajima prije dodjele grobnog mjesta novom korisniku, a nakon što plati dužni iznos godišnje grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama, u protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom Upravitelj groblja može slobodno raspolažati.

(7) Ako korisniku grobnog mjesta to pravo prestane rješenjem iz stavka 2. ovoga članka, njemu ili njegovim nasljednicima ili nasljednicima umrlih osoba koje su ukopane na tom grobnom mjestu pravo korištenja grobnog mjesta može se ponovno dodijeliti, ako već nije dodijeljeno drugom korisniku grobnog mjesta, uz uvjet da plate sve dugove, uključujući neplaćene godišnje grobne naknade i zatezne kamate na njih te naknadu za ponovnu dodjelu grobnog mjesta.

(8) Ako grobno mjesto ima više sukorisnika te za određeni sukorisnički dio grobnog mjesta pravo korištenja prestane rješenjem iz stavka 2. ovoga članka, drugi sukorisnici tog grobnog mjesta mogu platiti dugove za predmetni sukorisnički dio grobnog mjesta što uključuje neplaćene godišnje grobne naknade i zatezne kamate na njih te naknadu za ponovnu dodjelu sukorisničkog dijela grobnog mjesta, čime preuzimaju taj sukorisnički dio grobnog mjesta u svoje korisništvo, odnosno postaju korisnici tog sukorisničkog dijela grobnog mjesta.

(9) Pravo iz stavka 8. ovoga članka imaju svi sukorisnici takvog grobnog mjesta, a isto može ostvariti onaj sukorisnik koji je prvi realizirao to pravo.

Članak 38.

(1) Grobna mjesta na kojima je prestalo pravo korištenja, a koja imaju status kulturnog dobra, uključujući i grobna mjesta koja je Grad proglasio dobrima od lokalnog značaja, održava i obnavlja Grad sukladno

propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i sukladno odluci o proglašenju kulturnog dobra od lokalnog značaja.

(2) Grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba, a na kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, ne dodjeljuju se novom korisniku, već ga, ako se utvrdi da nema korisnika grobnog mjesta, održava i obnavlja Grad.

(3) Odluku o proglašenju znamenite povijesne osobe iz stavka 2. ovoga članka donosi Gradsko vijeće Grada Varaždina uz prethodno pribavljeno mišljenje Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti i Hrvatskog instituta za povijest.

(4) Mišljenje o značenju znamenite povijesne osobe iz stavka 3. ovoga članka potrebno je zatražiti prilikom utvrđivanja grobnih mjesta kojima je prestalo pravo korištenja.

(5) Odluku o lokalno značajnoj osobi iz stavka 2. ovoga članka donosi Gradsko vijeće Grada Varaždina.

Članak 39.

(1) U slučaju izvođenja radova radi provedbe utvrđenih mjera zaštite i očuvanja nepokretnog kulturnog dobra kada se utvrdi da se radi o dotrajalosti ili većim oštećenjima kojima je izravno ugrožena stabilnost građevine ili njezina dijela te one neposredno prijetе sigurnosti, zdravlju ljudi i drugim zgradama ili stabilnosti tla na okolnom području, a ta se okolnost ne može na drugi način otkloniti, Upravitelj groblja može, uz suglasnost nadležnog upravnog odjela Grada Varaždina, kao i tijela nadležnog za zaštitu spomenika kulture, obaviti iskopavanje i privremeni prijenos umrle osobe iz grobnog mjesta u zajedničku grobnicu Upravitelja groblja.

(2) Posmrtni ostaci pokojnika u slučaju iz stavka 1. ovoga članka moraju se vratiti u grobno mjesto najkasnije u roku od 30 dana od dana završetka radova iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Iskopavanje i privremeni prijenos posmrtnih ostataka umrle osobe iz stavka 1. ovoga članka provodi se bez suglasnosti korisnika tog grobnog mjesta.

(4) Upravitelj groblja dužan je o iskopavanju i privremenom prijenosu posmrtnih ostataka umrle osobe obavijestiti korisnike grobnog mjesta te obavijest objaviti na oglasnim pločama groblja, mrežnim stranicama Upravitelja groblja i oglasiti u medijima.

(5) Troškovi nastali obavljanjem radnji iz ovoga članka naplatit će se korisniku grobnog mjesta iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 40.

(1) Kamenoklesarske i druge radove na uređenju grobnih mjesta i izgradnji nadgrobničkih spomenika i uređaja na grobnim mjestima mogu, pored Upravitelja groblja, izvoditi i druge fizičke i pravne osobe registrirane za obavljanje te djelatnosti, koje s Upraviteljem groblja imaju sklopljeni Ugovor.

(2) Pod nadgrobničkim spomenicima i uređajima podrazumijevaju se spomenici, pokrivne ploče, betonski okviri, žardinjere, vaze, kovani ukrasni elementi i slično.

(3) Upravitelj groblja dužan je uskratiti odobrenje za izvođenje prijavljenih radova ukoliko ocjeni da će predmetni nadgrobni uređaj narušavati vizure groblja te se neće uklopiti u uređenje tog dijela groblja, a u skladu s mišljenjem nadležne službe i konzervatorskog odjela.

(4) Izvođenje radova iz stavka 1. ovoga članka mora se prethodno, pisanim putem prijaviti Upravitelju groblja koji, po ispunjenju uvjeta, odobrava izvođenje radova.

(5) Radovi se prijavljuju i odobravaju sukladno Zakonu o grobljima.

(6) Uređaj grobnog mjesta treba se izraditi u skladu s odobrenjem Upravitelja groblja te nije dopuštena izrada improviziranih i montažnih grobnih uređaja mimo dopuštenja Upravitelja groblja.

(7) Za izvođenje radova iz stavka 1. ovoga članka plaća se naknada Upravitelju groblja, a sukladno Cjeniku na koji gradonačelnik Grada Varaždina daje suglasnost.

(8) Upravitelj groblja dužan je uskratiti izdavanje odobrenja za izvođenje radova na grobnom mjestu ako za predmetno grobno mjesto postoji dugovanje po osnovi godišnjih grobnih naknada.

Članak 41.

(1) Upravitelj groblja određuje vrijeme u kojem se radovi na uređenju grobnih mjesta i izgradnji nadgrobničkih spomenika i uređaja na grobnim mjestima mogu obavljati.

(2) Upravitelj groblja može u određene dane u tjednu ili u određeno doba dana zabraniti izvođenje radova na uređenju grobnih mjesta i izgradnji nadgrobničkih spomenika i uređaja na grobnim mjestima na groblju.

(3) Radi osiguravanja nesmetanog obavljanja ukopa i održavanja reda na groblju, osobe koje izvode radove na groblju dužne su:

- a. početak i završetak radova prijaviti Upravitelju groblja
- b. radove izvoditi tako da se do najveće mjere očuvaju mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se obavljati samo u dane i u vrijeme koje odredi Upravitelj groblja
- c. građevni materijal (opeka, kamen, šljunak, pijesak, cement, vapno i slično) držati na groblju samo za vrijeme izvođenja radova na dnevnoj bazi
- d. u slučaju prekida radova, odnosno nakon završetka radova, grobno mjesto i okoliš dovesti u prijašnje stanje odnosno ostaviti ih urednima i čistima te otkloniti eventualno učinjenu štetu, a završetak radova prijaviti Upravitelju groblja
- e. prevoziti materijal u vrijeme te putovima i stazama koje odredi Upravitelj groblja
- f. vodu na groblju isključivo koristiti u svrhu radova i održavanja grobnih mjesta te izljevna mjesta ostavljati urednima.

Članak 42.

(1) Upravitelj groblja dužan je nakon obavijesti o završetku radova izvršiti pregled izvršenih radova i okoliša te upozoriti izvođača da ukloni sve nedostatke ili eventualno učinjenu štetu.

(2) Upravitelj groblja dužan je odmah obustaviti sve radove koji se obavljaju bez odobrenja ili protivno odobrenju, kao i sve radove koji se obavljaju protivno izvršenom iskolčenju grobnog mjesta.

(3) Ukoliko se radovi izvedu protivno dobivenom odobrenju, Upravitelj groblja će postupiti sukladno odredbama Zakona o grobljima.

(4) Upravitelj groblja dužan je nadležnom upravnom odjelu Grada Varaždina prijaviti fizičke i/ili pravne osobe koje na grobljima izvođe radove bez prethodno sklopljenog Ugovora s Upraviteljem groblja.

Članak 43.

(1) Na cijelom Gradskom groblju u Varaždinu i Groblju u Biškopcu zabranjuje se izvođenje betoniranja podzemnog dijela, izuzev renoviranja već izgrađenih grobnica, ali u zatečenim dimenzijama.

(2) Od prethodne zabrane iznimno su izuzeta grobna mjesta na kojima se dozvoljava betoniranje podzemnog dijela, ali uz prethodno odobrenje nadležnog konzervatorskog odjela i Upravitelja groblja, ukoliko prema njihovom mišljenju postoji mogućnost da se ti radovi izvedu na način da se pritom neće oštetiti hortikultura i infrastruktura groblja te da će takvo grobno mjesto biti prikladno za ukop. Za takve radove će nadležni konzervatorski odjel i Upravitelj groblja izdati posebno rješenje u upravnom postupku.

(3) Radove betoniranja podzemnog dijela može obavljati isključivo Upravitelj groblja.

IX. UVJETI, NAČIN I MJESTO PROSIPANJA KREMIRANIH POSMRTHNIH OSTATAKA UMRLE OSOBE

Članak 44.

(1) Kremirani posmrtni ostaci umrle osobe ukapaju se na grobljima.

(2) Na području Grada Varaždina nije dopušteno prosipati pepeo umrle osobe unutar groblja, kao ni izvan groblja.

X. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE PRI DODJELI GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE GROBNE NAKNADE, KAO I MOGUĆNOST PLAĆANJA GODIŠNJE GROBNE NAKNADE UNAPRIJED

Članak 45.

(1) Prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje plaća se naknada koja se utvrđuje rješenjem.

(2) Visinu naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje utvrđuje, u pravilu, jedan puta godišnje Upravitelj groblja uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Varaždina.

(3) Korisnik grobnog mjesta stječe pravo korištenja grobnog mjesta pravomoćnošću rješenja o dodjeli grobnog mjesta na korištenje i plaćanjem naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje.

(4) Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje određuje se ovisno o površini grobnog mjesta i lokaciji groblja.

(5) Visina naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje ovisi o tržišnoj cijeni 1 m² građevinskog zemljišta u gradu Varaždinu, troškovima uređenja komunalne infrastrukture, nasada i pratećih objekata groblja te mogućnostima sudjelovanja Grada Varaždina u troškovima osiguranja zemljišta i izgradnje groblja.

(6) Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje prihod je Grada Varaždina.

Članak 46.

(1) Korisnik je dužan redovito plaćati godišnju grobnu naknadu kao naknadu za održavanje i upravljanje grobljem.

(2) Plaćanjem godišnje grobne naknade korisnik grobnog mjesta ne oslobađa se obveze održavanja grobnog mjesta koje mu je dano na korištenje.

(3) Visinu naknade iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje Upravitelj groblja uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Varaždina.

(4) Godišnja grobna naknada plaća se na temelju računa koju Upravitelj groblja dostavlja osobi koja je u grobni očevidnik upisana kao korisnik grobnog mjesta ili platitelj godišnje grobne naknade za pojedinog korisnika grobnog mjesta.

(5) Korisnici grobnih mjesta dužni su godišnju grobnu naknadu plaćati u dvije rate, prvu do 30. ožujka, a drugu do 30. rujna tekuće godine.

(6) U slučaju sukorisništva grobnog mjesta, uplatnica se dostavlja svakom od korisnika sukladno udjelu u pravu korištenja grobnog mjesta.

(7) Korisnicima grobnih mjesta koji nisu platili godišnju grobnu naknadu u propisanim rokovima, Upravitelj groblja obračunava zakonske zatezne kamate i dostavlja opomene, a protiv korisnika koji ni nakon toga nisu izvršili plaćanje, poduzima zakonom propisane mjere.

(8) Iznimno, na zahtjev korisnika grobnog mjesta, Upravitelj groblja može odobriti plaćanje godišnje grobne naknade unaprijed za više godina, uz plaćanje moguće razlike u iznosu naknade, u slučaju da do promjene iznosa godišnje grobne naknade dođe nakon uplate. Godišnja grobna naknada može se unaprijed platiti za minimalno 5 godina, dok maksimalni rok nije propisan.

(9) Godišnja grobna naknada prihod je Upravitelja groblja, a koristi se za namjene propisane ovom Odlukom.

(10) Upravitelj groblja je dužan evidentirati svaku izvršenu uplatu u zasebnim evidencijama.

(11) Visina godišnje grobne naknade utvrđuje se radi namirenja dijela stvarno nastalih zajedničkih troškova na groblju (uređenja i održavanja groblja, utroška vode, odvoza otpada, čišćenja pristupnih

staza i zelenih površina, rad čuvarske službe i drugih troškova).

(12) Sredstva s osnova naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i godišnje grobne naknade koriste se u skladu s godišnjim planom poslovanja Upravitelja groblja.

XI. UVJETI ZA USTUPANJE PRAVA KORIŠTENJA GROBNOG MJESTA TREĆIM OSOBAMA

Članak 47.

(1) Korisnik može trećoj osobi ugovorom ustupiti svoje pravo korištenja grobnog mjesta na način propisan odredbama Zakona o grobljima.

(2) Pravomoćno rješenje o nasljeđivanju, ugovor o ustupu ili drugu valjanu ispravu, sud ili javni bilježnik kao povjerenik suda, dostavlja Upravitelju groblja po službenoj dužnosti.

Članak 48.

Prilikom ustupanja prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama primjenjuju se pravila iz članka 15. i članka 16. ove Odluke.

Članak 49.

Ukoliko se prilikom ustupanja prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama, pokojnici koji su ukopani u grobnom mjestu koje je predmet ustupa ne premještaju iz predmetnog grobnog mjesta, novi korisnik grobnog mjesta dužan je na spomeniku istaknuti obavezne podatke i o tim umrlim osobama, sukladno Zakonu o grobljima.

XII. MOGUĆNOST DA POJEDINI DIJELOVI GROBLJA SLUŽE ZA UKOPE ČLANOVA POJEDINIH VJERSKIH ZAJEDNICA TE MOGUĆNOST DA SE NA TIM DIJELOVIMA GROBLJA UKOP OBAVLJA UZ PRETHODNU SUGLASNOST PREDSTAVNIKA TIH VJERSKIH ZAJEDNICA

Članak 50.

U smislu odredbe Zakona o grobljima, pojedini dijelovi groblja ne mogu se rezervirati isključivo za ukope članova pojedinih vjerskih zajednica. Ukopi se obavljaju sukladno odredbama Zakona o groblju i ovoj Odluci, bez prethodne suglasnosti predstavnika vjerskih zajednica.

XIII. MOGUĆNOST DA DIO GROBLJA USTUPI DRUGOJ JEDINICI LOKALNE SAMOUPRAVE ILI DA SKLOPI UGOVOR O ZAJEDNIČKOM KORIŠTENJU GROBLJA S DRUGOM JEDINICOM LOKALNE SAMOUPRAVE

Članak 51.

U smislu odredbe Zakona o grobljima, dio groblja ne može se ustupiti drugoj jedinici lokalne samouprave niti se može sklopiti ugovor o zajedničkom korištenju groblja s drugom jedinicom lokalne samouprave.

XIV. MOGUĆNOST DA SE GROBNO MJESTO DODIJELI NA KORIŠTENJE BEZ OBVEZE PREMJEŠTANJA OSTATAKA TIJELA UMRLIH OSOBA U ZAJEDNIČKU GROBNICU

Članak 52.

(1) Grobna mjesta za koja je Upravitelj groblja utvrdio da su, sukladno Zakonu o grobljima, grobna mjesta bez korisnika ili su ih korisnici vratili odnosno ustupili Upravitelju groblja, dodjeljuju se na korištenje novim korisnicima bez da se iz takvih grobnih mjesta premještaju ostaci tijela ili urni u zajedničku grobnicu, osim kod betoniranih grobnica, grobnica za urne i kolumbarija, kod kojih se ostaci tijela ili urni prije dodjele novom korisniku premještaju u zajedničku grobnicu.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, na zahtjev novog korisnika grobnog mjesta mogu se premjestiti posmrtni ostaci iz grobnog mjesta i preseliti u zajedničku grobnicu Upravitelja groblja.

(3) Trošak preseljenja posmrtnih ostataka iz stavka 1. i stavka 2. ovoga članka snosi novi korisnik grobnog mjesta, sukladno važećem Cjeniku.

(4) Kada se radi preseljenje posmrtnih ostataka u zajedničku grobnicu Upravitelja groblja, naručitelj preseljenja dužan je, sukladno važećem Cjeniku, Upravitelju groblja platiti najam zajedničke grobnice Upravitelja groblja, za period od 10 godina, po smještenom lijesu.

(5) Ukoliko se iz grobnog mjesta iz stavka 1. ovoga članka ne premjeste posmrtni ostaci ukopani u predmetno grobno mjesto, novi korisnik grobnog mjesta dužan je na spomeniku istaknuti obavezne podatke i o tim umrlim osobama, sukladno Zakonu o grobljima.

XV. PRAVILA ZA ODREĐIVANJE NAKNADE ZA STJECANJE OPREME I UREĐAJA KOJI SE NALAZE NA GROBNOG MJESTU BEZ KORISNIKA GROBNOG MJESTA

Članak 53.

(1) Grobna mjesta bez korisnika koja imaju opremu i uređaj, novom korisniku dodjeljuju se putem javnog natječaja, a novi korisnik plaća:

- naknadu za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i
- naknadu za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika.

(2) Upravitelj groblja dužan je donijeti Pravilnik o dodjeli grobnog mjesta bez korisnika s opremom i uređajem kojim se određuje postupak procjene njihove vrijednosti.

(3) Javni natječaj iz stavka 1. ovoga članka Upravitelj groblja objavljuje u javnom glasilu, na oglasnim pločama groblja i mrežnim stranicama Upravitelja groblja.

(4) Tekst objave javnog natječaja obvezno sadrži: podatke o groblju na kojem se nalazi grobno mjesto, broju grobnog mjesta, jamčevini, roku za podnošenje ponuda, početni iznos koji uključuje naknadu za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i naknadu za stjecanje

opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu, kriteriju za odabir najpovoljnije ponude, roku u kojem se donosi odluka o odabiru najpovoljnije ponude ili odluka o poništenju javnog natječaja.

(5) Osim podataka iz stavka 4. ovoga članka, tekst objave javnog natječaja može sadržavati i druge podatke.

(6) Po isteku roka za podnošenje ponuda, Upravitelj groblja donosi odluku o izboru najpovoljnije ponude, sklapa ugovor o prodaji opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika te donosi rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje.

(7) Prije provođenja javnog natječaja, Upravitelj groblja dužan je ishoditi zaključak gradonačelnika Grada Varaždina o davanju suglasnosti Upravitelju groblja za provođenje natječaja za dodjelu grobnog mjesta bez korisnika s opremom i uređajem.

(8) Zaključak iz prethodnog stavka, između ostalog treba sadržavati broj grobnog mjesta koje je predmet javnog natječaja i početni iznos naknada iz stavka 1. ovoga članka.

(9) Javni natječaj provodi Povjerenstvo koje imenuje gradonačelnik Grada Varaždina.

(10) Sredstva ostvarena radnjama iz ovoga članka prihod su Grada Varaždina te se ista koriste za izgradnju groblja.

XVI. NADZOR

Članak 54.

Nadzor nad primjenom ove Odluke obavljaju komunalni redari Grada Varaždina.

XVII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 55.

Novčanom kaznom u iznosu od 600,00 do 1.300,00 eura kaznit će se za prekršaj Upravitelj groblja ako:

1. ne uređuje i ne održava vojne dijelove groblja, zajedničke grobnice, grobnice masovnih katastrofa, spomen-grobnice, spomen-parkove, spomenike i sakralna obilježja
2. postupa suprotno članku 26. stavku 1. ove Odluke
3. postupa suprotno članku 30. ove Odluke
4. na svojoj mrežnoj stranici i na svakom ulazu u groblje ne objavi Odluku o pravilima ponašanja na groblju
5. postupa suprotno članku 42. ove Odluke.

Članak 56.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 250,00 eura kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:

1. postupa suprotno članku 32. ove Odluke
2. se ne pridržava pravila o ponašanju na groblju (članak 35. ove Odluke)
3. postupa suprotno članku 40. ove Odluke

4. postupa suprotno članku 41. stavku 3. ove Odluke

5. postupa suprotno članku 43. ove Odluke.

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 600,00 do 1.300,00 eura kaznit će se pravna osoba za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 400,00 do 600,00 eura kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovoga članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

XVIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 57.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o grobljima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/99, 9/03, 10/04, 8/08 i 9/20).

Članak 58.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 363-05/26-01/2

URBROJ: 2186-1-02-26-8

Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća

Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

18.

Na temelju članka 207. stavka 2. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 155/25), članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 13. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) i članka 45. stavka 1. točke 16. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti trgovačkom društvu VINDIJA d.o.o. da bude investitor izgradnje komunalne infrastrukture na k.č.br. 18145, 15488/2 i 17756/2 k.o. Varaždin (odvojak Ulice Mihovila Pavleka Miškine u Varaždinu)

Članak 1.

Daje se suglasnost trgovačkom društvu VINDIJA d.o.o. sa sjedištem u Varaždinu, Međimurska ulica 6, OIB: 44138062462, (u daljnjem tekstu: Vindija d.o.o.), da bude investitor izgradnje komunalne infrastrukture

na k.č.br. 18145, 15488/2 i 17756/2 k.o. Varaždin, na lokaciji u Varaždinu, Ulica Mihovila Pavleka Miškine, a za koju je izdana pravomoćna građevinska dozvola investitoru Gradu Varaždinu za građenje građevine infrastrukturne namjene prometnog sustava (cestovni promet), 2. b skupine - Izgradnja odvojka Ulice Mihovila Pavleka Miškine s komunalnom infrastrukturom oborinske odvodnje i vodoopskrbe (KLASA: UP/I-361-03/25-01/000211; URBROJ: 2186-1-09/5-26-0012 od 23. siječnja 2026. godine; Potvrda o pravomoćnosti rješenja KLASA: UP/I-361-03/25-01/000211; URBROJ: 2186-1-09/5-26-0016 od 06. veljače 2026. godine).

Članak 2.

(1) Suglasnost iz članka 1. ove Odluke daje se pod uvjetom sklapanja ugovora, sukladno članku 207. stavku 3. Zakona o prostornom uređenju, između Grada Varaždina i trgovačkog društva VINDIJA d.o.o., kojim će se urediti obveza trgovačkog društva VINDIJA d.o.o. da komunalnu infrastrukturu izgradi vlastitim sredstvima, rokovi i uvjeti građenja, obveza predaje izgrađene komunalne infrastrukture Gradu Varaždinu i druga međusobna prava i obveze sukladno članku 207. navedenog Zakona.

(2) Sklopljeni ugovor objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Članak 3.

Ova Odluka proizvodi pravne učinke danom sklapanja ugovora iz članka 2. ove Odluke.

Članak 4.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Varaždina na sklapanje ugovora iz članka 2. ove Odluke te na poduzimanje svih radnji potrebnih za provedbu ove Odluke, uključujući podnošenje zahtjeva za promjenu investitora u postupku građenja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 940-01/24-01/22
URBROJ: 2186-1-02-26-97
Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

19.

Na temelju članka 58. stavka 2. Zakona o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21 i 47/23), članka 4. stavka 1. Uredbe o kakvoći voda za kupanje (»Narodne novine«, broj 51/14) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

O D L U K U

o utvrđivanju lokacija za kupanje i trajanje sezone za kupanje na gradskom kupalištu - jezeru Motičnjak u 2026. godini

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom se utvrđuje da je lokacija za kupanje (kupalište na području Grada Varaždina) jezero Motičnjak.

(2) Jezero Motičnjak sastavni je dio kompleksa Sportsko-rekreativnog centra Aquacity Varaždin, a koji se sastoji od kupališta, igrališta za rukomet, 2 igrališta za košarku, 2 igrališta za odbojku na pijesku, bočališta, dječjeg igrališta, šetnice, poslovne zgrade (restoran), 6 igrališta za tenis i prometne površine te se više od dva desetljeća koristi kao kupalište.

(3) Kupalište se sastoji od travnatog i vodenog dijela koji je na kartografskom prikazu označen crvenom bojom te obuhvaća obalu dužine 250 m i širinu vodenog dijela 120 m, središnju obalu jezera dužine 300 m i 60 m širine te zapadni dio obale dužine 270 m i 60 m širine.

Članak 2.

Sezona kupanja na jezeru Motičnjak započinje 15. lipnja i završava 15. rujna 2026. godine.

Članak 3.

Kartografski prikaz plaže, ispitni izvještaji vode, odnosno prikaz ocjene o kakvoći površinskih voda za kupanje prethodne godine, koja je prošle godine bila izvrsne kakvoće, sastavni su dijelovi ove Odluke koji se ne objavljuju.

Članak 4.

Za vrijeme trajanja sezone kupanja, Grad Varaždin će organizirati redovno ispitivanje kakvoće vode na jezeru Motičnjak.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 350-01/26-01/1
URBROJ: 2186-1-02-26-8
Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

20.

Grad Varaždin, OIB: 13269011531, Gradsko vijeće Grada Varaždina, na temelju članka 7. Odluke o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 9/24) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), povodom zahtjeva trgovačkog društva VINCEK

d.o.o., OIB: 96055453244, Jalkovec, Varaždinska ulica, Odvojak II broj 2, za oslobođenje od plaćanja komunalnog doprinosa, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

O D L U K U

o odbijanju zahtjeva trgovačkog društva VINCEK d.o.o., OIB: 96055453244, Jalkovec, Varaždinska ulica, Odvojak II broj 2, za oslobođenje od plaćanja komunalnog doprinosa za hostel u Poljani Biškupečkoj

I.

Odbija se zahtjev trgovačkog društva VINCEK d.o.o., OIB: 96055453244, Jalkovec, Varaždinska ulica, Odvojak II broj 2, za oslobođenje od plaćanja komunalnog doprinosa za rekonstrukciju građevine ugostiteljsko-turističke namjene - hostel u Poljani Biškupečkoj, kao neosnovan.

II.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

O b r a z l o ž e n j e

Grad Varaždin, OIB: 13269011531, Upravni odjel za gradnju i komunalno gospodarstvo, Odsjek za pravne poslove i javna davanja, donio je Rješenje KLASA: UP/I-361-02/25-02/306, URBROJ: 2186-1-05-01/9-26-2 od 12. siječnja 2026. godine kojim je utvrđeno da je VINCEK d.o.o., OIB: 96055453244, Jalkovec, Varaždinska ulica, Odvojak II, broj 2, obveznik plaćanja komunalnog doprinosa za rekonstrukciju zgrade ugostiteljsko-turističke namjene, 2.b skupine - hostel na novoformiranoj građevnoj čestici kč. br. 256/1 (koja se formira od dijela postojeće kč. br. 256) k.o. Poljana Biškupečka (Poljana Biškupečka, Ulica Ante Kovačića bb), prema pravomoćnoj Građevinskoj dozvoli, KLASA: UP/I-361-03/25-01/000057, URBROJ: 2186-1-05-06/8-25-0014 od 21. studenog 2025. godine, u iznosu od 11.725,60 EUR.

Dana 21. siječnja 2026. godine trgovačko društvo VINCEK d.o.o. podnijelo je žalbu na navedeno Rješenje zbog pogrešne primjene materijalnog prava i nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja te putem žalbe podnosi zahtjev za oslobođenje od plaćanja komunalnog doprinosa navodeći da je gradnja hostela - zgrade ugostiteljsko - turističke namjene od javnog interesa jer doprinosi razvoju turizma, povećava smještajne kapacitete i pozitivno utječe na lokalno gospodarstvo, zapošljavanje i poduzetničku aktivnost, jača infrastrukturne i društveno-ekonomske kapacitete lokalne zajednice. Smatra da u pobijanom Rješenju nije primijenjena odredba članka 7. Odluke o komunalnom doprinosu te nije provedena ocjena postojanja javnog interesa predmetne gradnje čime mu je neopravdano nametnuta obveza plaćanja komunalnog doprinosa.

Zahtjev nije osnovan.

Sukladno Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti (»Narodne novine«, broj 85/15, 121/16, 99/18, 25/19, 98/19, 32/20, 42/20, 126/21 i 152/24), ugostiteljska djelatnost

je gospodarska djelatnost koja obuhvaća pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka te pružanje usluga smještaja i obavlja se na tržištu radi ostvarivanja dobiti. Hostel predstavlja ugostiteljski objekt iz skupine ostalih ugostiteljskih objekata za smještaj u kojem se pružaju usluge smještaja korisnicima uz naknadu, u okviru registrirane gospodarske djelatnosti.

Navedena djelatnost po svojoj pravnoj naravi predstavlja tržišnu i poduzetničku aktivnost privatnog subjekta, a ne obavljanje javne službe niti djelatnosti od javnog interesa u smislu posebnih propisa. Činjenica da takav objekt može imati posredne pozitivne učinke na razvoj turizma, lokalno gospodarstvo ili povećanje smještajnih kapaciteta ne mijenja njegovu osnovnu pravnu prirodu gospodarske djelatnosti koja se obavlja radi ostvarivanja prihoda i dobiti.

Člankom 7. Odluke o komunalnom doprinosu propisano je da Gradsko vijeće može, na prijedlog gradonačelnika, djelomično ili u potpunosti osloboditi od plaćanja komunalnog doprinosa trgovačka društva, ustanove i fizičke osobe koje grade objekte od javnog interesa.

Postupajući po zahtjevu obveznika plaćanja komunalnog doprinosa, utvrđeno je da se radi o poslovnom objektu privatnog investitora u kojem prevladava privatni gospodarski interes, dok povećanje turističke ponude i smještajnih kapaciteta samo po sebi ne predstavlja pravni kriterij za utvrđenje javnog interesa u smislu navedene odredbe. Objekt se ne može izjednačiti s građevinama javne namjene ili objektima u kojima se obavljaju djelatnosti od općeg interesa (kao što su škole, dječji vrtići, zdravstvene ustanove, objekti socijalne skrbi i sl.).

Slijedom iznijetoga utvrđeno je da nisu ispunjeni uvjeti za oslobođenje od plaćanja komunalnog doprinosa te je odlučeno kao u izreci ove Odluke.

Uputa o pravnom lijeku

Na temelju članka 77a. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) protiv ove Odluke stranka ne može izjaviti žalbu, već može pokrenuti upravni spor.

Upravni spor se pokreće tužbom u roku od 30 dana od dana primitka ove Odluke. Tužba se predaje nadležnom Upravnom sudu sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima (»Narodne novine«, broj 36/24).

KLASA: UP/I-361-02/25-02/306

URBROJ: 2186-1-02-26-6

Varaždin, 5. ožujka 2026.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.**

21.

Na temelju članka 7. Odluke o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 9/24) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni

vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU

o oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa Graditeljske, prirodoslovne i rudarske škole Varaždin

Članak 1.

Graditeljska, prirodoslovna i rudarska škola, Hallerova aleja 3, Varaždin, OIB: 12547919272, oslobađa se obveze plaćanja komunalnog doprinosa u ukupnom iznosu od 822,50 EUR, utvrđenog Rješenjem Upravnog odjela gradnju i komunalno gospodarstvo Grada Varaždina, Odsjeka za pravne poslove i javna davanja KLASA: UP/I-361-02/25-02/312 URBROJ: 2186-1-05-01/9-26-2 od 7. siječnja 2026. godine, a na temelju Građevinske dozvole KLASA: UP/I-361-03/25-01/000171, URBROJ: 2186-1-05-06/1-25-0014 od 13. studenog 2025. godine, kojom je dozvoljena rekonstrukcija zgrade javne i društvene namjene (srednjoškolska ustanova), 2.b skupine, naziva »Rekonstrukcija i opremanje Graditeljske, prirodoslovne i rudarske škole Varaždin« na građevnoj čestici kč.br. 16600 k.o. Varaždin na adresi Varaždin, Hallerova aleja 3.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: UP/I-361-02/25-02/312
URBROJ: 2186-1-02-26-6
Varaždin, 5. ožujka 2026.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.**

22.

Na temelju članka 7. Odluke o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 9/24) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20 i 2/21 i 4/21 - pročišćeni tekst 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU

o oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa Sveučilišta u Zagrebu, Fakulteta organizacije i informatike Varaždin

Članak 1.

Sveučilište u Zagrebu, Fakultet organizacije i informatike, OIB: 02024882310, Varaždin, Pavlinska ulica 2, oslobađa se obveze plaćanja komunalnog dopri-

na u ukupnom iznosu od 26.324,15 EUR, utvrđenog Rješenjem Upravnog odjela za gradnju i komunalno gospodarstvo Grada Varaždina, Odsjeka za pravne poslove i javna davanja KLASA: UP/I-361-02/25-02/313, URBROJ: 2186-1-05-01/9-26-2 od 3. veljače 2026. godine, na temelju pravomoćne Građevinske dozvole KLASA: UP/I-361-03/25-01/000147, URBROJ: 2186-1-05-06/1-25-0022 od 7. studenog 2025. godine, izdane za građenje zgrade javne i društvene namjene (visoko učilište), 2.b skupine - zgrada Fakulteta organizacije i informatike u Varaždinu - zgrada »FOI 2« na postojećoj građevnoj čestici kč.br. 1348/10 k.o. Varaždin, na adresi Prilaz Fausta Vrančića 3, Varaždin.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: UP/I-361-02/25-02/313
URBROJ: 2186-1-02-26-5
Varaždin, 5. ožujka 2026.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.**

23.

Na temelju članka 39. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22 i 136/25) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici, održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU

o imenovanju Povjerenstva za uvođenje u posjed zakupnika poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Varaždina

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom imenuje se Povjerenstvo za uvođenje u posjed zakupnika poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

(2) Povjerenstvo čine tri člana i to: pravne, geodetske i agronomске struke.

Članak 2.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. **Renata Kolarić Milušić, univ. spec. iur.** - predstavnik pravne struke
2. **mr. sc. Vladimir Jakopac dipl. ing. geo.** - predstavnik geodetske struke
3. **dr. sc. Tomislav Bogović dipl. agr.** - predstavnik agronomске struke.

Članak 3.

(1) Povjerenstvo na osnovi sklopljenog ugovora o zakupu, zakupnika uvodi u posjed u roku od 30 dana od sklapanja ugovora, odnosno po skidanju usjeva.

(2) Povjerenstvo o uvođenju u posjed sastavlja zapisnik.

(3) Ako uvođenje u posjed nije moguće jer dosadašnji posjednik odbija izaći iz posjeda ili odbija predati posjed, Povjerenstvo je dužno isto proslijediti, s prijedlogom naplate zakupnine i predaje u posjed poljoprivrednog zemljišta, nadležnom državnom odvjetništvu na postupanje.

(4) Povjerenstvo, sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu, preuzima posjed od zakupnika slijedom proteka roka na koji je ugovor sklopljen, odnosno svih oblika raskida ugovora o zakupu ili korištenja zemljišta bez valjane pravne osnove.

Članak 4.

Vanjskom članu Povjerenstva geodetske struke pripada pravo na naknadu u neto iznosu od 50,00 EUR po danu rada Povjerenstva, što podrazumijeva rad na terenu, bez obzira na broj uvođenja odnosno preuzimanja.

Članak 5.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja upravno tijelo Grada Varaždina nadležno za raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Varaždina.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o imenovanju Povjerenstva za uvođenje u posjed zakupnika poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/22 i 10/22).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 320-02/26-01/1
URBROJ: 2186-1-02-26-18
Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

24.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 10. Sporazuma o provedbi integriranih teritorijalnih

ulaganja u okviru Integriranog teritorijalnog programa 2021. - 2027. (KLASA: 980-01/23-01/3; URBROJ: 2186-1-06-03/3-23-27) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

O D L U K U

o davanju prethodne suglasnosti na Nacrt dodatka 1. Sporazumu o provedbi integriranih teritorijalnih ulaganja u okviru Integriranog teritorijalnog programa 2021. - 2027.

Članak 1.

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (dalje u tekstu: MRRFEU) i Grad Varaždin sklopili su dana 7. prosinca 2023. godine Sporazum o provedbi integriranih teritorijalnih ulaganja u okviru Integriranog teritorijalnog programa 2021. - 2027. (KLASA: 980-01/23-01/3; URBROJ: 2186-1-06-03/3-23-27), a temeljem Odluke Gradskog vijeća Grada Varaždina o davanju prethodne suglasnosti na Nacrt Sporazuma o provedbi integriranih teritorijalnih ulaganja u okviru Integriranog teritorijalnog programa 2021. - 2027. s Prilogom 1. Popis poziva na dostavu projektnih prijedloga i Prilogom 2. Vremenski plan provedbe od 28. studenoga 2023. godine (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 12/23).

Članak 2.

MRRFEU je dana 23. prosinca 2025. godine Gradu Varaždinu dostavio Nacrt dodatka 1. Sporazumu o provedbi integriranih teritorijalnih ulaganja u okviru Integriranog teritorijalnog programa 2021. - 2027. (dalje u tekstu: Nacrt dodatka 1. Sporazumu) kojim se mijenja Prilog 2. Vremenski plan provedbe, a na koji je od Grada Varaždina zatražena suglasnost.

Članak 3.

Gradsko vijeće Grada Varaždina, kao predstavničko tijelo grada središta Urbanog područja Varaždin, daje prethodnu suglasnost na Nacrt dodatka 1. Sporazumu.

Članak 4.

Nacrt dodatka 1. Sporazumu sastavni je dio ove Odluke, ali nije predmet objave.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 980-01/23-01/3
URBROJ: 2186-1-02-26-38
Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

25.

Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine«, broj 118/18, 42/20, 127/20, 52/21, 152/22 i 152/24), članka 7. stavka 1. Pravilnika o državnim potporama u sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju (»Narodne novine«, broj 7/21) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), uz prethodno Mišljenje Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva Republike Hrvatske o usklađenosti prijedloga potpore male vrijednosti - Program potpora poljoprivredi na području Grada Varaždina za razdoblje od 2026. do 2029. (KLASA: 404-01/26-01/5, URBROJ: 525-07/311-26-2 od 15. siječnja 2026. godine), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU**o donošenju Programa potpora poljoprivredi na području Grada Varaždina za razdoblje od 2026. do 2029. godine****Članak 1.**

Ovom Odlukom Gradsko vijeće Grada Varaždina donosi Program potpora poljoprivredi na području Grada Varaždina za razdoblje od 2026. do 2029. godine.

Članak 2.

Program potpora poljoprivredi na području Grada Varaždina za razdoblje od 2026. do 2029. godine sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 320-01/25-01/12
URBROJ: 2186-1-02-26-18
Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine«, broj 118/18, 42/20, 127/20, 52/21, 152/22 i 152/24), članka 7. stavka 1. Pravilnika o državnim potporama u sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju (»Narodne novine«, broj 7/21) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), uz prethodno Mišljenje Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva Republike Hrvatske o usklađenosti prijedloga potpore male vrijednosti - Program potpora poljoprivredi na području Grada Varaždina za razdoblje od 2026. do 2029. godine (KLASA: 404-01/26-01/5, URBROJ: 525-07/311-26-2 od 15. siječnja 2026. godine), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine donosi

P R O G R A M**potpora poljoprivredi na području
Grada Varaždina za razdoblje
od 2026. do 2029. godine****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

(1) Ovim Programom uređuju se oblici, kriteriji i postupak dodjele potpora male vrijednosti (*de minimis* potpora) u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Grada Varaždina za razdoblje od 2026. do 2029. godine (u daljnjem tekstu: Potpore).

(2) Potpore iz prethodnog stavka podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz proračuna Grada Varaždina čiji se iznos utvrđuje u proračunu za svaku godinu.

Članak 2.

1) Potpore male vrijednosti iz članka 1. ovog Programa dodjeljuju se sukladno:

- Uredbi Komisije (EU) 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (SL L 352/1, 15.12.2023.),
- Uredbi Komisije (EU) 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. UFEU na *de minimis* potpore u poljoprivredi kako je izmijenjena Uredbom (EU) 2024/3118;

(2) Potpore se dodjeljuju korisnicima koji se bave primarnom poljoprivrednom proizvodnjom, uz ograničenja propisana primjenjivim uredbama.

(3) Ograničenja prema Uredbi 2023/2831 (*opći de minimis*) - Uredba 2023/2831 ne primjenjuje se na:

- a. poduzetnike u sektorima ribarstva i akvakulture,
- b. poduzetnike koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda,
- c. poduzetnike u preradi i stavljanju na tržište poljoprivrednih proizvoda kada:
 - je iznos potpore fiksno određen prema cijeni ili količini proizvoda koji su kupljeni od primarnih proizvođača ili stavljeni na tržište,
 - je potpora uvjetovana djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače,
- d. potpore izravno vezane uz izvoz: izvezene količine, distribucijske mreže, izvozni troškovi,
- e. potpore koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda umjesto uvoznih.

(4) Ograničenja prema Uredbi 1408/2013 (poljoprivredni *de minimis*) - Uredba 1408/2013 ne primjenjuje se na:

- a. potpore čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b. potpore za izvozne aktivnosti,
- c. potpore uvjetovane uporabom domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ovog Programa imaju sljedeće značenje:

1. *Korisnik potpore* - poljoprivredno gospodarstvo upisano u Upisnik poljoprivrednika pri Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, koje ima sjedište i poljoprivredno zemljište na području Grada Varaždina te obavlja primarnu poljoprivrednu proizvodnju. Korisnik može biti organiziran kao OPG, SOPG, obrt, trgovačko društvo, zadruga ili udruga registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti. Iznimno, korisnici potpore mogu biti i pčelari koji imaju prebivalište i sjedište na području Grada Varaždina, a pčelinjake stacionirane na području Grada Varaždina i/ili Varaždinske županije.
2. *Poljoprivrednik* - u smislu ovog Program smatra se nositelj poljoprivrednog gospodarstva upisan u Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava ili Upisnik poljoprivrednika, odnosno OPG, SOPG, obrt, trgovačko društvo ili zadruga registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, sa sjedištem i poljoprivrednim zemljištem na području Grada Varaždina.
3. *Samoopskrbno poljoprivredno gospodarstvo (SOPG)* - je fizička osoba poljoprivrednik koja je upisana u Upisnik poljoprivrednika i obavlja poljoprivrednu djelatnost za osobne potrebe, sukladno Zakonu o poljoprivredi (»Narodne novine«, broj 118/18, 42/20, 127/20, 52/21, 152/22 i 152/24) (u daljnjem tekstu: Zakon o poljoprivredi).
4. *Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo (OPG)* - organizacijski oblik gospodarskog subjekta poljoprivrednika fizičke osobe koji radi stvaranja dohotka samostalno i trajno obavlja djelatnost poljoprivrede i s njom povezane dopunske djelatnosti, a temelji se na korištenju vlastitih i/ili unajmljenih proizvodnih resursa te na radu, znanju i vještinama članova obitelji.
5. *Poljoprivredno gospodarstvo* - u smislu Zakona o poljoprivredi, a u okviru ovog Programa obuhvaća SOPG, OPG te pravne osobe registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti (obrti, trgovačka društva, udruge i zadruge) koje imaju sjedište i poljoprivredno zemljište na području Grada Varaždina.
6. *Poljoprivredna djelatnost* - obuhvaća bilinogojstvo, stočarstvo i s njima povezane uslužne djelatnosti, u skladu sa skupinama 01.1, 01.2, 01.3, 01.4, 01.5 i 01.6 Nacionalne klasifikacije djelatnosti 2025. - NKD 2025.
7. *Primarna poljoprivredna proizvodnja* - proizvodnja proizvoda bilinogojstva ili stočarstva navedenih u Prilogu I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije bez obavljanja dodatnih radnji kojima bi se promijenila priroda tih proizvoda.
8. *Potpore male vrijednosti (de minimis potpora)* - u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji uređena je Uredbom *de minimis*, a koja zbog svog iznosa ne narušava ili ne prijeti narušavanjem tržišnog natjecanja i ne utječe na trgovinu između država članica EU te ne predstavlja državnu potporu iz članka 107. UFEU-a
9. *Davatelj potpore* - Grad Varaždin, koji je odgovoran za organizaciju, provedbu i nadzor mjera iz Programa potpora poljoprivredi.

Članak 4.

(1) Korisnici potpore iz ovog Programa ostvaruju prava iz Programa prema uvjetima propisanim ovim Programom i Javnim pozivom. Iznimno, pčelari se smatraju Korisnicima potpore samo ako imaju prebivalište i sjedište na području Grada Varaždina, a njihovi pčelinjaci su stacionirani na području Grada Varaždina i/ili Varaždinske županije.

(2) U smislu ovog Programa, pojmom »**jedan poduzetnik**« obuhvaćena su sva poduzeća koja su međusobno povezana u najmanje jednom od sljedećih odnosa, sukladno članku 2. stavku 2. Uredbe Komisije (EU) 2023/2831 te članku 2. stavku 2. Uredbe (EU) br. 1408/2013:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću,
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća,
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće na temelju ugovora ili odredbi statuta odnosno društvenog ugovora tog poduzeća,
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član drugog poduzeća, kontrolira većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću na temelju dogovora s drugim dioničarima ili članovima.

(3) Poduzeća koja se nalaze u bilo kojem od odnosa iz stavka 1. ovoga članka putem jednog ili više drugih poduzeća također se smatraju jednim poduzetnikom.

(4) Pojam »jedan poduzetnik« primjenjuje se kumulativno za sve potpore male vrijednosti dodijeljene sukladno:

- Uredbi Komisije (EU) 2023/2831 (opći *de minimis*), i
- Uredbi Komisije (EU) br. 1408/2013, kako je izmijenjena Uredbom (EU) 2024/3118 (poljoprivredni *de minimis*).

(5) Pri izračunu ukupnog iznosa potpora male vrijednosti koje jedan poduzetnik može primiti u razdoblju od tri godine, zbrajaju se sve potpore koje je primilo bilo koje poduzeće koje čini »jednog poduzetnika«, neovisno o tome bavi li se poduzeće primarnom proizvodnjom, preradom poljoprivrednih proizvoda ili drugim djelatnostima.

(6) Ako poduzetnik istodobno djeluje u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i u drugim sektorima, država članica obvezna je osigurati razdvajanje djelatnosti ili troškova kako bi se spriječilo prekoračenje ograničenja iz relevantne uredbe i kako primarna proizvodnja ne bi ostvarila korist od potpora dodijeljenih sukladno Uredbi 2023/2831.

Članak 5.

Potpore se neće dodijeliti Korisnicima potpore:

- a) koji nisu ispunili obveze povezane s plaćanjem dospjelih poreznih obveza te obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u skladu sa zakonskim propisima Republike Hrvatske;
- b) koji nemaju podmirene sve obveze prema svojim zaposlenicima po bilo kojoj osnovi;

- c) koji imaju dug prema Gradu Varaždinu po bilo kojoj osnovi;
- d) protiv kojih se vodi postupak povrata nezakonite potpore;
- e) koji su za isti izdatak već potraživali financijska sredstva iz drugih izvora, što predstavlja dvostruko financiranje, koje nije dopušteno.

II. OBLICI POTPORA

Članak 6.

Grad Varaždin dodjeljivat će u razdoblju od 2026. do 2029. godine potpore male vrijednosti (*de minimis* potpore) u dvije kategorije: prema Uredbi Komisije (EU) 2023/2831 za opće *de minimis* mjere te prema Uredbi 1408/2013 za poljoprivredne *de minimis* mjere, sljedeće mjere razvrstane u dvije skupine prema primjenjivoj uredbi:

I. MJERE PREMA UREDBI 2023/2831 (opći *de minimis*):

Mjera A - Sufinanciranje programa poljoprivrednih gospodarstava, udruga i zadruga

Mjera B - Sufinanciranje izravne prodaje poljoprivrednih proizvoda na Gradskoj tržnici

Mjera C (dio) - ova mjera se primjenjuje kao opći *de minimis* (Uredba 2023/2831) kada se odnosi na opremu koja nije dio primarne poljoprivredne proizvodnje

Mjera G (dio) - ova mjera se primjenjuje kao opći *de minimis* (Uredba 2023/2831) kada se odnosi na projektnu dokumentaciju koja nije dio primarne poljoprivredne proizvodnje

II. MJERE PREMA UREDBI 1408/2013 (poljoprivredni *de minimis*):

Mjera C (dio) - ova mjera se primjenjuje kao poljoprivredni *de minimis* (Uredba 1408/2013) kada se odnosi na primarnu proizvodnju

Mjera D - Sufinanciranje okrupnjavanja poljoprivrednog zemljišta

Mjera E - Sufinanciranje opreme i prihrane u pčelarstvu

Mjera F - Kupnja zaštitnih mreža protiv suše i tuče

Mjera G (dio) - ova mjera se primjenjuje kao poljoprivredni *de minimis* (Uredba 1408/2013) kada se projektna dokumentacija odnosi na primarnu proizvodnju.

Mjera A	Sufinanciranje programa poljoprivrednih gospodarstava (SOPG, OPG), udruga i zadruga
Opis	Potpore se dodjeljuje u obliku bespovratnih novčanih sredstava za programe koji doprinose razvoju i promociji poljoprivredne proizvodnje na području Grada Varaždina.
Ciljevi	Cilj mjere je poticanje promocije i plasmana autohtonih poljoprivrednih proizvoda i njihovih prerađevina. Mjerom se nastoji osnažiti poljoprivredne proizvođače za sudjelovanje na manifestacijama i sajmovima te unaprijediti zaštita njihovih interesa, osobito u području kvalitete i izvornosti proizvoda.
Korisnici	Samoopskrbna poljoprivredna gospodarstva (SOPG) čiji vlasnici imaju prebivalište na području Grada Varaždina, a gospodarstvo je upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava i nalazi se na području Grada Varaždina. Obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG) čiji vlasnici imaju prebivalište na području Grada Varaždina, a gospodarstvo je upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava i nalazi se na području Grada Varaždina. Udruge u poljoprivredi koje djeluju na području Grada Varaždina. Zadruge registrirane i aktivne na području Grada Varaždina.
Provedba	Grad Varaždin raspisuje Javni poziv na temelju navedene Mjere. Korisnik potpore u cijelosti i samostalno podmiruje troškove, a povrat se vrši na temelju ispunjenih uvjeta i dostavljene dokumentacije sukladno pravilima Javnog poziva. Iznos sufinanciranja definira se u Javnom pozivu. Prihvatljivi troškovi definiraju se u Javnom pozivu i uključuju: - sudjelovanje na tuzemnim i inozemnim gospodarsko-turističkim manifestacijama na kojima se prezentiraju autohtoni poljoprivredni proizvodi i njihove prerađevine te tradicijski obrti povezani s preradom poljoprivrednih proizvoda - organizaciju tradicijsko-poljoprivrednih manifestacija (izložbe, sajmovi, stručni seminari, radionice, festivali, okrugli stolovi) radi promocije poljoprivredne proizvodnje, autohtonih proizvoda, kulturne baštine i tradicijskih vrijednosti Grada Varaždina - aktivnosti usmjerene na zastupanje i zaštitu interesa poljoprivrednih proizvođača s područja Grada Varaždina, osobito kroz inicijative i projekte vezane uz očuvanje kvalitete i izvornosti poljoprivrednih proizvoda (izrada ili održavanje oznaka kvalitete i izvornosti, aktivnosti udruga/zadruga za zaštitu autohtonih proizvoda, zajednički nastupi proizvođača radi jačanja prepoznatljivosti proizvoda itd.). Korisnik potpore je obavezan potpisati izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja, čime potvrđuje da za iste troškove nije ostvario potporu iz drugih izvora.
Pokazatelj uspješnosti	Broj Korisnika potpore koji su ostvarili potporu po Mjeri A

Mjera B	Sufinanciranje izravne prodaje poljoprivrednih proizvoda na Gradskoj tržnici u Varaždinu
Opis	Potpore se dodjeljuje u obliku sufinanciranja troškova zakupa prodajnog mjesta (klupa) na Gradskoj tržnici u Varaždinu, s ciljem poticanja izravne prodaje domaćih poljoprivrednih proizvoda, podrške Gradskoj tržnici i poljoprivrednim proizvođačima te promocije lokalne i autohtone poljoprivredne proizvodnje.
Ciljevi	Ciljevi ove mjere su poticanje izravne prodaje domaćih poljoprivrednih proizvoda, podrška poljoprivrednim proizvođačima u plasmanu njihovih proizvoda, promicanje lokalnih i autohtonih proizvoda te jačanje uloge Gradske tržnice kao mjesta plasmana domaćih proizvoda.
Korisnici	Samoopskrbna poljoprivredna gospodarstva (SOPG) upisani u Upisnik poljoprivrednika koji posjeduju važeći certifikat »Proizvodi hrvatskog seljaka« za godinu prijave. Obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG) upisani u Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava koji posjeduju važeći certifikat »Proizvodi hrvatskog seljaka« za godinu prijave.
Provedba	Grad Varaždin raspisuje Javni poziv na temelju navedene Mjere. Korisnik potpore samostalno podmiruje troškove zakupa prodajnog mjesta (klupe) na Gradskoj tržnici u Varaždinu tijekom godine, a sufinanciranje se vrši nakon što Korisnik potpore ispuni sve uvjete i dostavi propisanu dokumentaciju sukladno pravilima Javnog poziva. Iznos sufinanciranja definira se u Javnom pozivu. Korisnik potpore je obavezan potpisati izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja, čime potvrđuje da za iste troškove nije ostvario potporu iz drugih izvora.
Pokazatelj uspješnosti	Broj Korisnika potpore koji su ostvarili potporu po Mjeri B

Mjera C	Sufinanciranje nabave nove opreme za preradu i pakiranje poljoprivrednih proizvoda
Opis	Potpore se dodjeljuje za nabavu nove opreme za preradu i pakiranje poljoprivrednih proizvoda, pod uvjetom da je oprema kupljena od trgovca, distributera ili druge pravne osobe odnosno poljoprivrednog gospodarstva upisanog u Registar poreznih obveznika (RPO), na temelju valjanog i plaćenog računa (R1 ili R2). Ova Mjera se, ovisno o prirodi ulaganja, može dodjeljivati prema Uredbi 2023/2831 (opći <i>de minimis</i>) ako ulaganje nije vezano uz primarnu poljoprivrednu proizvodnju, odnosno prema Uredbi 1408/2013 (poljoprivredni <i>de minimis</i>) ako se ulaganje odnosi na primarnu poljoprivrednu proizvodnju.
Ciljevi	Ciljevi ove mjere su: poticati modernizaciju i unaprjeđenje prerade poljoprivrednih proizvoda, osnažiti poljoprivredne proizvođače u proizvodnim procesima i pakiranju te povećati kvalitetu i konkurentnost lokalnih poljoprivrednih proizvoda.
Korisnici	Poljoprivrednici s područja Grada Varaždina, upisani u Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava ili Upisnik poljoprivrednika, koji ostvaruju poljoprivrednu proizvodnju na području Grada Varaždina.
Provedba	Grad Varaždin raspisuje Javni poziv na temelju navedene Mjere. Korisnik potpore samostalno podmiruje troškove, a sufinanciranje se vrši nakon što Korisnik potpore ispuni sve uvjete i dostavi propisanu dokumentaciju sukladno pravilima Javnog poziva. Iznos sufinanciranja definira se u Javnom pozivu. Primjeri opreme koja se može sufinancirati: strojevi i uređaji za preradu povrća, voća ili mliječnih proizvoda (npr. pasteurizatori, sokovnici, sjeckalice, mlinovi), oprema za pakiranje proizvoda (npr. vakuum aparati, pakirke, etiketirke), hladnjaci i zamrzivači za skladištenje gotovih proizvoda, kuhinjski uređaji i linije za preradu hrane za manje proizvođače ulja, pekmeza, džemova ili drugih autohtonih proizvoda, oprema za kontrolu kvalitete proizvoda (npr. laboratorijska vaga, termometri, mjerači) i slično. Korisnik potpore je obavezan potpisati izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja čime potvrđuje da za iste troškove nije ostvario potporu iz drugih izvora.
Pokazatelj uspješnosti	Broj Korisnika potpore koji su ostvarili potporu po Mjeri C

Mjera D	Sufinanciranje okrupnjavanja poljoprivrednog zemljišta na području Grada Varaždina
Opis	Potpore se dodjeljuje za kupnju poljoprivrednog zemljišta na području Grada Varaždina, u površini od 0,1 ha do 0,3 ha. Kupljeno zemljište mora biti pripojeno susjednoj vlastitoj čestici radi povećanja površina namijenjenih stočarskoj i ratarskoj proizvodnji te proizvodnji povrća, voća, cvijeća i trajnih nasada. Potpora se može ostvariti isključivo za zemljište kupljeno u tekućoj kalendarskoj godini. Iz potpore su isključene građevinske površine, zemljište kupljeno između srodnika bez plaćanja poreza na promet nekretnina te kupnja državnog zemljišta.
Ciljevi	Ciljevi ove mjere su povećanje raspoloživih poljoprivrednih površina i poticanje okrupnjavanja posjeda radi unapređenja konkurentnosti i održivosti poljoprivredne proizvodnje na području Grada Varaždina.
Korisnici	Poljoprivrednici s područja Grada Varaždina, upisani u Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava ili Upisnik poljoprivrednika, koji ostvaruju poljoprivrednu proizvodnju na području Grada Varaždina.
Provedba	Grad Varaždin raspisuje Javni poziv na temelju navedene Mjere. Korisnik potpore samostalno podmiruje troškove kupnje poljoprivrednog zemljišta tijekom godine, a sufinanciranje se vrši nakon što Korisnik potpore ispuni sve uvjete i dostavi propisanu dokumentaciju sukladno pravilima Javnog poziva. Iznos sufinanciranja definira se u Javnom pozivu. Korisnik potpore je obavezan potpisati izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja, čime potvrđuje da za iste troškove nije ostvario potporu iz drugih izvora.
Pokazatelj uspješnosti	Broj Korisnika potpore koji su ostvarili potporu po Mjeri D

Mjera E	Sufinanciranje opreme i/ili prihrane u pčelarstvu
Opis	Potpore se dodjeljuje pčelarima na području Grada Varaždina za sufinanciranje opreme potrebne za obavljanje pčelarske djelatnosti i/ili za troškove prihrane pčelinjih zajednica. Ova mjera obuhvaća ulaganja u opremu koja doprinosi unapređenju pčelarske proizvodnje, očuvanju zdravlja pčela i povećanju kvalitete pčelinjih proizvoda.
Ciljevi	Ciljevi ove mjere su poticanje razvoja i modernizacije pčelarstva na području Grada Varaždina kroz sufinanciranje potrebne opreme i/ili osiguravanje kvalitetne prihrane pčelinjih zajednica. Na taj način se doprinosi stabilnosti pčelinjih zajednica, povećanju proizvodnje meda i drugih pčelinjih proizvoda te očuvanju bioraznolikosti.
Korisnici	Pčelari upisani u evidenciju pčelara i pčelinjak Hrvatskog pčelarskog saveza. Korisnik potpore mora imati ažurirani broj košnica prijavljenih u očevidnik pčelinjih zajednica za godinu u kojoj je raspisan Javni poziv. Sjedište Korisnika potpore mora biti na području Grada Varaždina, a pčelinjaci mogu biti stacionirani na području Grada Varaždina i/ili Varaždinske županije.
Provedba	Grad Varaždin raspisuje Javni poziv na temelju navedene Mjere E. Korisnici potpore samostalno podmiruju troškove nabave opreme i/ili prihrane pčelinjih zajednica tijekom godine. Nakon što Korisnik potpore ispuni sve uvjete i dostavi propisanu i potpunu dokumentaciju sukladno pravilima Javnog poziva, Grad Varaždin izvršit će povrat novčanih sredstava u obliku sufinanciranja. Iznos sufinanciranja definira se u Javnom pozivu. Korisnik potpore je obavezan potpisati izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja, čime potvrđuje da za iste troškove nije ostvario potporu iz drugih izvora.
Pokazatelj uspješnosti	Broj Korisnika potpore koji su ostvarili potporu po Mjeri E

Mjera F	Potpore za sufinanciranje kupnje zaštitnih mreža protiv suše i tuče
Opis	Potpore se dodjeljuje poljoprivrednicima s područja Grada Varaždina za sufinanciranje kupnje zaštitnih mreža koje služe za zaštitu voćnjaka, vinograda, drugih trajnih nasada, primarne proizvodnje (npr. povrća i cvijeća na otvorenom) te platenika od štetnog djelovanja suše i tuče. Ovim se doprinosi smanjenju gubitaka u poljoprivrednoj proizvodnji, očuvanju prinosa i povećanju kvalitete poljoprivrednih proizvoda, kao i zaštiti plateničke proizvodnje i povrća te ostalih kultura koje se proizvode na otvorenom.

Ciljevi	Ciljevi ove mjere su smanjenje šteta u poljoprivrednoj proizvodnji uzrokovanih tučom i sušom, povećanje sigurnosti i stabilnosti poljoprivrednih prihoda te unapređenje otpornosti poljoprivrednih gospodarstava na klimatske nepogode.
Korisnici	Poljoprivrednici s područja Grada Varaždina upisani u Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava ili u Upisnik poljoprivrednika koji obavljaju poljoprivrednu proizvodnju na području Grada Varaždina.
Provedba	Grad Varaždin raspisuje Javni poziv na temelju navedene Mjere F. Korisnici potpore samostalno kupuju i postavljaju zaštitne mreže i/ili opremu za postavljanje mreža tijekom godine. Iznos sufinanciranja definira se u Javnom pozivu kao i prihvatljivi troškovi koji uključuju zaštitne mreže, stupove i dodatnu opremu potrebnu za postavljanje zaštite i drugo. Korisnik potpore je obavezan potpisati izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja čime potvrđuje da za iste troškove nije ostvario potporu iz drugih izvora.
Pokazatelj uspješnosti	Broj Korisnika potpore koji su ostvarili potporu po Mjeri F

Mjera G	Sufinanciranje projektne dokumentacije za prijavu projekata na natječaje nacionalnih i međunarodnih fondova
Opis	Potpore se dodjeljuje za troškove pripreme projektne dokumentacije potrebne za prijavu projekata na natječaje nacionalnih i međunarodnih fondova. Ova Mjera se, ovisno o prirodi projektne dokumentacije, može dodjeljivati prema Uredbi (EU) 2023/2831 (opći <i>de minimis</i>) ako se projektna dokumentacija ne odnosi na primarnu poljoprivrednu proizvodnju, odnosno prema Uredbi (EU) 1408/2013 (poljoprivredni <i>de minimis</i>) ako se projektna dokumentacija odnosi na primarnu poljoprivrednu proizvodnju.
Ciljevi	Ciljevi ove mjere su povećanje broja uspješno prijavljenih i financiranih projekata poljoprivrednika s područja Grada Varaždina, poticanje razvoja poljoprivrednih gospodarstava kroz dostupnost nacionalnih i međunarodnih izvora financiranja te osiguravanje kvalitetne i profesionalne pripreme projektne dokumentacije.
Korisnici	Poljoprivrednici s područja Grada Varaždina upisani u Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava ili u Upisnik poljoprivrednika koji obavljaju poljoprivrednu proizvodnju na području Grada Varaždina.
Provedba	Grad Varaždin raspisuje Javni poziv na temelju navedene Mjere G. Korisnici potpore samostalno pripremaju projektne dokumentacije ili koriste usluge konzultanata, a troškovi se naknadno sufinanciraju. Isplata novčanih sredstava vrši se nakon što Korisnik potpore dostavi potpunu i ispravnu dokumentaciju sukladno uvjetima Javnog poziva. Iznos sufinanciranja definira se Javnim pozivom kao i prihvatljivi troškovi, a isti mogu uključivati: izradu tehničke, financijske i programske dokumentacije koja omogućuje prijavu projekata i pristup financiranju iz relevantnih fondova. Korisnik potpore je obavezan potpisati izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja čime potvrđuje da za iste troškove nije ostvario potporu iz drugih izvora.
Pokazatelj uspješnosti	Broj Korisnika potpore koji su ostvarili potporu po Mjeri G

Mjera H	Sufinanciranje edukacija za poljoprivrednike s područja Grada Varaždina
Opis	Potpore se dodjeljuje za sudjelovanje na stručnim edukacijama, seminarima, radionicama i tečajevima koji doprinose unaprjeđenju poljoprivredne proizvodnje, primjeni suvremenih tehnologija i održivim praksama. Potpora obuhvaća i stjecanje certifikata i stručnih priznanja vezanih uz poljoprivrednu djelatnost (npr. HACCP, ekološki uzgoj, ISO standardi, licencirane edukacije nadležnog ministarstva). Certifikati potvrđuju stečene kompetencije i povećavaju tržišnu vrijednost proizvoda i konkurentnost gospodarstava. U okviru ove mjere potpora se može ostvariti i za stručne edukacije, seminare, radionice i tečajeve namijenjene pčelarima.
Ciljevi	Ciljevi ove mjere su povećanje stručnosti i kompetencija poljoprivrednika te osiguravanje stjecanja formalno priznatih certifikata koji potvrđuju stručnost, čime se olakšava pristup tržištu, fondovima i programima potpore.

Korisnici	Poljoprivrednici s područja Grada Varaždina upisani u Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava ili u Upisnik poljoprivrednika koji obavljaju poljoprivrednu proizvodnju na području Grada Varaždina. Pčelari upisani u evidenciju pčelara i pčelinjak Hrvatskog pčelarskog saveza. Korisnik potpore mora imati ažurirani broj košnica prijavljenih u očevidnik pčelinjih zajednica za godinu u kojoj je raspisan Javni poziv. Sjedište Korisnika potpore mora biti na području Grada Varaždina, a pčelinjaci mogu biti stacionirani na području Grada Varaždina i/ili Varaždinske županije.
Provedba	Grad Varaždin raspisuje Javni poziv na temelju navedene Mjere H. Korisnici potpore sami se prijavljuju na edukacije ili certifikate koji su prihvatljivi za sufinanciranje te sami plaćaju troškove edukacije i/ili certifikata. Isplata financijskih sredstava vrši se nakon što Korisnik potpore dostavi potpunu i ispravnu dokumentaciju sukladno uvjetima Javnog poziva. Iznos sufinanciranja i prihvatljivi troškovi definiraju se u Javnom pozivu. Korisnik potpore je obavezan potpisati izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja čime potvrđuje da za iste troškove nije ostvario potporu iz drugih izvora.
Pokazatelj uspješnosti	Broj Korisnika potpore koji su ostvarili potporu po Mjeri H

III. PROVEDBA I POSTUPAK DODJELE POTPORA

Članak 7.

(1) Za provedbu mjera iz Programa potpora poljoprivredi na području Grada Varaždina u razdoblju od 2026. do 2029. godine, koje sukladno Zakonu o državnim potporama (»Narodne novine«, broj 47/14 i 69/17) (u daljnjem tekstu: Zakon o državnim potporama) predstavljaju potporu male vrijednosti, sredstva se dodjeljuju temeljem Javnih poziva i uvjeta propisanih u Programu i Javnom pozivu.

(2) Zahtjevi za potpore iz ovog Programa dostavljaju se na način definiran u Javnom pozivu.

(3) Korisnici potpore i/ili prihvatljivi troškovi u Javnom pozivu mogu biti dodatno suženi u okviru prihvatljivih Korisnika potpore i/ili prihvatljivih troškova ovog Programa.

(4) Javni poziv za dodjelu potpora raspisuje gradonačelnik Grada Varaždina u skladu s odredbama ovog Programa, važećim zakonima i odgovarajućim podzakonskim aktima.

(5) Cjeloviti tekst Javnog poziva kao i obavijest o objavi objavljuju se na službenim mrežnim stranicama Grada Varaždina: www.varazdin.hr, a obavijest o raspisivanju šalje se medijima s područja Grada Varaždina.

(6) Sve dodjele potpora, uključujući *de minimis* potpore u poljoprivredi, provode se i evidentiraju kroz Jedinostveni registar državnih potpora (JRDP) u skladu s Pravilnikom o sustavu državnih potpora Republike Hrvatske.

Članak 8.

(1) Podnošenje zahtjeva od strane Korisnika potpore definirat će se Javnim pozivom u skladu s odredbama Programa.

(2) Za postupak obrade podnesenih zahtjeva za dodjelu potpore zaduženo je upravno tijelo Grada Varaždina nadležno za poljoprivredu, odnosno Povjerenstvo za provedbu postupka dodjele potpora

koje imenuje gradonačelnik za svaku pojedinu mjeru zasebno.

(3) Povjerenstvo za provedbu postupka dodjele potpora, ako ga gradonačelnik imenuje, obavlja pregled i analizu zahtjeva, utvrđuje pravo na ostvarivanje potpora i priprema prijedlog odluke o isplati sredstava koju upućuje gradonačelniku. U slučaju da Povjerenstvo nije imenovano, iste zadatke obavlja upravno tijelo Grada Varaždina nadležno za poljoprivredu.

(4) Zahtjevi za potporu obrađivat će se prema redoslijedu zaprimanja, a financijska sredstva će se dodjeljivati do iskorištenja financijskih sredstava planiranih proračunom za godinu u kojoj se provode Javni pozivi.

(5) Odluku o dodjeli i isplati sredstava potpore donosi gradonačelnik Grada Varaždina.

Članak 9.

(1) Prihvatljivi troškovi i uvjeti prihvatljivosti za svaku pojedinu potporu utvrđuju se u Javnom pozivu u skladu s odredbama ovog Programa.

(2) Davatelj potpore zadržava pravo nepriznavanja određenih izdataka ili dijela izdataka ako je razvidno da nisu nastali s ciljem ispunjenja svrhe pojedine potpore.

(3) Prihvatljivi izdaci dokazuju se računima koji moraju glasiti na Korisnika potpore i moraju biti plaćeni putem poslovnog računa Korisnika potpore, osim ako Javnim pozivom nije drukčije određeno.

(4) Računi kojima se pravdaju troškovi moraju biti izdani na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ili, u protivnom, Korisnik potpore mora dostaviti ovjereni prijevod na hrvatski jezik i latinično pismo.

(5) PDV nije prihvatljiv trošak u okviru ovog Programa, osim za Korisnike potpore koji nisu registrirani u sustavu PDV-a, u čijem se slučaju PDV priznaje kao dio prihvatljivih troškova.

Članak 10.

(1) *De minimis* potpore u poljoprivredi (prema Uredbi (EU) 1408/2013 uz izmjene Uredbom (EU) 2024/3118)

ne smiju prelaziti 50.000 EUR po pojedinom Korisniku potpore unutar bilo kojeg razdoblja od tri godine. U obzir se uzimaju sve potpore male vrijednosti, uključujući EU fondove.

(2) Korisnik potpore obavezan je priložiti izjavu o iznosima svih *de minimis* potpora primljenih iz drugih izvora za razdoblje od tri godine na propisanom obrascu koji je sastavni dio Javnog poziva, kako bi se provjerilo poštivanje ograničenja iz stavka 1.

(3) Korisnik potpore u poljoprivredi obavezan je priložiti istu vrstu izjave kao u stavku 2. ovog članka za potporu primljenu u skladu s navedenom Uredbom.

IV. KONTROLA

Članak 11.

(1) Korisnici potpora dužni su dodijeljena sredstva koristiti isključivo za odobrenu namjenu u skladu s ovim Programom i Javnim pozivom.

(2) Korisnik potpore dužan je Gradu Varaždinu dostaviti izvješće o namjenskom utrošku sredstava s pripadajućom dokumentacijom (računi, dokazi o plaćanju i dr.) u roku i na način određen Javnim pozivom. Rok za dostavu izvješća ne može biti duži od 60 dana od isteka poslovne godine u kojoj su sredstva dodijeljena, osim ako Javnim pozivom nije drukčije propisano.

(3) Kontrolu namjenskog korištenja sredstava provodi upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poljoprivredu koji može zatražiti dodatnu dokumentaciju ili izvršiti provjeru na terenu.

V. POVRAT SREDSTAVA

Članak 12.

(1) Ako Korisnik potpore ne dostavi izvješće o utrošku sredstava u propisanom roku s pripadajućom dokumentacijom koja dokazuje namjensko korištenje sredstava, ili ako se utvrdi da su sredstva nenamjenski utrošena, dužan je izvršiti povrat sredstava u Proračun Grada Varaždina zajedno s pripadajućom zakonskom zateznom kamatom. Rok za povrat iznosi 8 dana od dana zaprimanja zahtjeva za povrat sredstava, a kamata se obračunava od dana isplate potpore do dana povrata. Povrat se provodi sukladno Zakonu o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i Zakonu o općem upravnom postupku (»Narodne novine«, broj 47/09 i 110/21).

(2) Korisnik potpore koji postupi suprotno stavku 1. ovog članka nije prihvatljiv Korisnik u programima sufinanciranja i subvencioniranja Grada Varaždina u sljedeće dvije kalendarske godine u kojoj se objavi Javni poziv.

VI. IZVJEŠĆIVANJE

Članak 13.

(1) Grad Varaždin, kao davatelj potpore male vrijednosti, dužan je sukladno Pravilniku o državnim potporama u sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju (»Narodne novine«, broj 7/21) (u daljnjem tekstu: Pra-

vilnik o državnim potporama sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju), voditi zasebnu evidenciju svih potpora male vrijednosti dodijeljenih u okviru ovog Programa na način koji je propisan navedenim Pravilnikom.

(2) Korisnik potpore male vrijednosti dužan je Gradu Varaždinu dostaviti sve podatke potrebne za vođenje evidencije i izvješćivanje, uključujući i podatke o potporama male vrijednosti koje je eventualno primio od drugih davatelja.

(3) Grad Varaždin dužan je nadležnom ministarstvu dostavljati izvješća o dodijeljenim potporama male vrijednosti, kao i izjave o nedodjeljivanju potpora, u rokovima i na način propisan Pravilnikom o državnim potporama u sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju.

VII. PRAVNI OKVIR I REFERENTNI AKTI

Članak 14.

Europska unija

- Uredba Komisije (EU) broj 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (SL L 352, 15.12.2023.), sa svim naknadnim izmjenama i dopunama;
- Uredba Komisije (EU) broj 1408/2013 i izmjene Uredbom (EU) 2024/3118 o *de minimis* potpori u poljoprivredi;
- Uredba (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti fizičkih osoba u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka (GDPR), SL L 119, 4.5.2016., sa svim naknadnim izmjenama i dopunama.

Republika Hrvatska

- Zakon o poljoprivredi (»Narodne novine«, broj 118/18, 42/20, 127/20, 52/21, 152/22 i 152/24), sa svim naknadnim izmjenama i dopunama;
- Zakon o državnim potporama (»Narodne novine«, broj 47/14 i 69/17), sa svim naknadnim izmjenama i dopunama;
- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21), sa svim naknadnim izmjenama i dopunama;
- Pravilnik o državnim potporama u sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju (»Narodne novine«, broj 7/21), sa svim naknadnim izmjenama i dopunama;
- Zakon o obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 29/18, 32/19 i 18/23), sa svim naknadnim izmjenama i dopunama;
- Zakon o porezu na dodanu vrijednost (»Narodne novine«, broj 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18, 121/19, 138/20, 39/22, 113/22, 33/23, 114/23, 35/24, 152/24, 52/25), sa svim naknadnim izmjenama i dopunama;
- Zakonu o općem upravnom postupku (»Narodne novine«, broj 47/09 i 110/21), sa svim naknadnim izmjenama i dopunama.

Grad Varaždin

- Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23).

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 15.**

Podnošenjem Zahtjeva za dodjelu potpore, Korisnik potpore daje privolu za obradu svojih osobnih podataka u svrhu provedbe ovog Programa, uključujući njihovu upotrebu u javnoj objavi rezultata dodjele potpore, isključivo u okviru svrhe za koju su podaci zatraženi, sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Članak 16.

Nositelji provedbe ovog Programa su upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poljoprivredu i upravni odjel Grada Varaždina nadležan za financije.

Članak 17.

Ovaj Program objavljuje se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina« i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 320-01/25-01/12
URBROJ: 2186-1-02-26-19
Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

26.

Na temelju točke V. Odluke Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2026. godini (»Narodne novine«, broj 13/26) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Varaždina u 2026. godini

OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i mjerila za osiguranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2026. godini te način doznake utvrđenih sredstava osnovnim školama na području Grada Varaždina.

Članak 2.

U Proračunu Grada Varaždina utvrđuju se potrebna sredstva iz članka 1. ove Odluke za osnovne škole nad kojima Grad Varaždin ima osnivačka prava (u daljnjem tekstu: osnovne škole) i to: I. osnovna škola Varaždin, II. osnovna škola Varaždin, III. osnovna škola Varaždin, IV. osnovna škola Varaždin, V. osnovna škola Varaždin, VI. osnovna škola Varaždin, VII. osnovna škola Varaždin, Centar za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar, kao i za Katoličku osnovnu školu Svete Uršule Varaždin.

PLANIRANJE RASHODA, KRITERIJI I MJERILA**Članak 3.**

(1) Za osiguranje minimalnog financijskog standarda osnovnog školstva, u Proračunu Grada Varaždina osiguravaju se sredstva za:

- materijalne i financijske rashode osnovnih škola i Katoličke osnovne škole Svete Uršule Varaždin nužne za realizaciju nastavnog plana i programa osnovnoškolskog obrazovanja
- rashode za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje te usluge tekućeg i investicijskog održavanja
- rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

(2) Sukladno Odluci Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2026. godini (dalje u tekstu: Odluka Vlade Republike Hrvatske) utvrđena su ukupna sredstva po bilančnim pravima za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva i kriteriji i mjerila za utvrđivanje bilančnih prava za Grad Varaždin u 2026. godini, u ukupnom iznosu od 1.183.322,00 EUR, kako slijedi:

- materijalni i financijski rashodi, te rashodi za tekuće i investicijsko održavanje 970.109,00 EUR,
- rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini 213.213,00 EUR.

Članak 4.

(1) Rashodi za materijalne i financijske rashode, rashodi za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje, te usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola, financirat će se po kriterijima i mjerilima iz ove Odluke kako slijedi:

1. kriteriju stvarnih troškova za prijevoz učenika sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i troškova energenata za grijanje i

rasvjetu školskog prostora u kojem se odvija nastavni proces kao i pogon svih školskih postrojenja, u planiranom iznosu od 621.265,00 EUR

2. kriteriju prosječne cijene po učeniku za financiranje ostalih materijalnih i finansijskih rashoda te rashoda za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola
3. mjerilo za financiranje rashoda navedenih pod točkom 2. ovog članka je godišnja cijena po učeniku u iznosu od 112,78 EUR.

(2) Pod rashodima za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje te rashode za usluge tekućeg i investicijskog održavanja podrazumijevaju se:

- troškovi popravaka i održavanja školskih objekata, opreme i instalacija, a radi osiguranja pretpostavki za redovito funkcioniranje školske ustanove
- investicijsko održavanje školskog prostora kao predvidivo i plansko održavanje školskih zgrada.

Članak 5.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osiguravaju se osnovnim školama u ukupnom iznosu od 213.213,00 EUR kako slijedi:

- | | |
|---|----------------|
| 1. I. Osnovna škola Varaždin | 20.000,00 EUR |
| 2. II. Osnovna škola Varaždin | 10.000,00 EUR |
| 3. III. Osnovna škola Varaždin | 14.500,00 EUR |
| 4. IV. Osnovna škola Varaždin | 93.950,00 EUR |
| 5. V. Osnovna škola Varaždin | 21.875,00 EUR |
| 6. VI. Osnovna škola Varaždin | 29.500,00 EUR |
| 7. VII. Osnovna škola Varaždin | 11.388,00 EUR |
| 8. Centar za odgoj i obrazovanje
Tomislav Špoljar Varaždin | 12.000,00 EUR. |

Članak 6.

Sukladno Odluci Vlade Republike Hrvatske, Katoličkoj osnovnoj školi Svete Uršule Varaždin ukupna sredstva po bilančnim pravima za financiranje minimalnog finansijskog standarda za 2026. godinu utvrđena su u ukupnom iznosu od 32.000,00 EUR i isplatit će se putem mjesečnih donacija.

REALIZACIJA RASHODA U OSNOVNIM ŠKOLAMA

Članak 7.

(1) Utvrđena ukupna sredstva po bilančnim pravima za financiranje materijalnih i finansijskih rashoda odobravaju se osnovnim školama prema utvrđenom planu i stvarnim potrebama evidentiranim i odobrenim u sustavu riznice.

(2) Utvrđena ukupna sredstva po bilančnim pravima za financiranje rashoda za materijal i dijelove za tekuće investicijsko održavanje, usluge tekućeg i investicijskog održavanja i rashode za nabavu proizvedene dugotrajne

imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini odobravaju se osnovnim školama prema utvrđenom planu i stvarnim potrebama, evidentiranim i odobrenim u sustavu riznice.

(3) Utvrđena ukupna sredstva po bilančnim pravima namijenjena za prijevoz učenika osnovnih škola namjenski se koriste za prijevoz učenika za potrebe odgojno-obrazovnog procesa, a isplaćuju se prijevozniku po ispostavljenom računu temeljem sklopljenog ugovora.

Članak 8.

(1) Osnovne škole i Katolička osnovna škola Svete Uršule Varaždin, dužne su planirati i namjenski trošiti utvrđena ukupna sredstva po bilančnim pravima pridržavajući se mjesečnog, odnosno godišnjeg plana u skladu s objektivnim potrebama.

(2) Uštede na pojedinim vrstama troškova osnovne škole i Katolička osnovna škola Svete Uršule Varaždin, isključivo mogu koristiti za poboljšanje uvjeta minimalnog finansijskog standarda osnovnog školstva.

Članak 9.

Sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva ostvaruju se iz dodatnog udjela poreza na dohodak po stopi 1,9% i s pozicije izravnjanja za decentralizirane funkcije iz Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2026. godinu.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 602-02/26-01/3
URBROJ: 2186-1-02-26-5
Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

27.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 7. stavka 2. podstavka 4. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2026. godinu (»Narodne novine«, broj 13/26), u skladu s odredbama Odluke o minimalnim finansijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje rashoda javnih vatrogasnih postrojbi u 2026. godini (»Narodne novine«, broj 13/26) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU**o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja
Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina
u 2026. godini****Članak 1.**

(1) Ovom se Odlukom utvrđuju kriteriji i mjerila te način financiranja redovite djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: JVP Grada Varaždina), u okviru utvrđenih sredstava sukladno članku 3. stavku 4. podtočki 4. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2026. godinu, u iznosu od 984.132,00 EUR.

(2) Ova se Odluka primjenjuje u suglasju s Proračunom Grada Varaždina za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/25), Uredbom o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2026. godinu i Odlukom o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje rashoda javnih vatrogasnih postrojbi u 2026. godini.

Članak 2.

Sredstva za decentraliziranu funkciju vatrogastva, utvrđena Uredbom i Odlukom Vlade Republike Hrvatske iz članka 1. stavka 2. ove Odluke, raspoređuju se za sljedeće rashode:

1. Rashode za zaposlene u JVP-u Grada Varaždina u iznosu od 876.112,00 EUR
2. Materijalne rashode za JVP Grada Varaždina u iznosu od 108.020,00 EUR.

Članak 3.

Kriterij za utvrđivanje visine rashoda za zaposlene iz članka 2. točke 1. ove Odluke je izračun sredstava za plaće zaposlenih u JVP-u Grada Varaždina za 2026. godinu, a mjerilo je broj zaposlenika u JVP-u Grada Varaždina (najmanje 58 operativnih vatrogasaca), što je sukladno:

- Procjeni ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za područje Grada Varaždina (broj: PUP 13/2025) donesenoj Zaključkom Gradskog vijeća Grada Varaždina o donošenju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za područje Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/25),
- Planu zaštite od požara za područje Grada Varaždina (broj: PZP 13/2025) donesenom Zaključkom Gradskog vijeća Grada Varaždina o donošenju Plana zaštite od požara za područje Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/25) te
- Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina (URBROJ: 323-1/24 od 28. kolovoza 2024. godine i URBROJ:

120-2/25 od 2. svibnja 2025. godine), kojim je u JVP-u Grada Varaždina sistematizirano 20 radnih mjesta sa 64 izvršitelja, od kojih je 60 operativnih vatrogasaca koji rade na poslovima s posebnim uvjetima rada.

Članak 4.

Prema kriteriju iz članka 3. ove Odluke, financiraju se sljedeće vrste rashoda za zaposlene u JVP-u Grada Varaždina:

- plaće,
- ostali rashodi za zaposlene,
- doprinosi na plaće.

Članak 5.

(1) Kriterij za financiranje materijalnih rashoda JVP-a Grada Varaždina iz članka 2. točke 2. ove Odluke, je vrsta materijalnih rashoda utvrđena Odlukom o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje rashoda javnih vatrogasnih postrojbi u 2026. godini.

(2) Mjerilo za financiranje materijalnih rashoda je financijski plan JVP-a Grada Varaždina za 2026. godinu.

(3) Materijalni rashodi financiraju se na temelju ispostavljenih računa i dokumentiranih obveza za isporučenu robu, energiju i obavljene usluge.

Članak 6.

Prema kriteriju planiranih rashoda iz članka 5. ove Odluke, financiraju se sljedeće vrste materijalnih rashoda:

- naknade troškova zaposlenima,
- rashodi za materijal i energiju,
- rashodi za usluge (usluge telefona, pošte i prijevoza, tekućeg i investicijskog održavanja, promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, obvezni i preventivni zdravstveni pregledi i računalne usluge),
- ostali nespomenuti rashodi (premije osiguranja).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 250-01/26-01/3
URBROJ: 2186-1-02-26-5
Varaždin, 5. ožujka 2026.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.**

28.

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) te članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20,

2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Izmjene i dopune Općih uvjeta isporuke komunalne usluge javnih tržnica na malo

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost trgovačkom društvu Gradska tržnica d.o.o., Augusta Šenoe 12, Varaždin, OIB: 31452810613, na Izmjene i dopune Općih uvjeta isporuke komunalne usluge javnih tržnica na malo, a koje su sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 363-05/26-01/3
URBROJ: 2186-1-02-26-7
Varaždin, 5. ožujka 2026.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.**

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), nakon prethodne suglasnosti Gradskog vijeća Grada Varaždina KLASA: 363-05/26-01/3, URBROJ: 2186-1-02-26-7 od 5. ožujka 2026. godine, Željka Vincek Strugar, direktorica trgovačkog društva Gradska tržnica d.o.o., Augusta Šenoe 12, Varaždin, OIB: 31452810613, dana 5. ožujka 2026. godine donosi sljedeće

IZMJENE I DOPUNE OPĆIH UVJETA ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE JAVNIH TRŽNICA NA MALO

Članak 1.

U Općim uvjetima isporuke komunalne usluge javnih tržnica na malo (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 9/25) u članku 12. stavak 4. mijenja se i glasi:

»Ukoliko se na natječaj javi više zainteresiranih ponuđača, s jednakovrijednim ponudama, pravo na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora dodjeljuje se putem javne licitacije, pri čemu je početna cijena zakupa određena cjenikom.«

Iza stavka 4. dodaju se novi stavci 5. i 6. koji glase:

»S podnositeljem najpovoljnije ponude Gradska tržnica sklapa ugovor o zakupu poslovnog prostora.

Najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda koja uz ispunjenje uvjeta iz natječaja sadrži najviši iznos zakupnine.«

Dosadašnji stavak 5. postaje stavak 7.

Članak 2.

U članku 13. stavku 1. brojka »5« mijenja se brojkom »4«.

Članak 3.

U članku 14. brojka »10« mijenja se brojkom »13«.

Članak 4.

Članak 15. mijenja se i glasi:

»Prodajna mjesta (klupe), žičani boksovi, rashladne vitrine i komore iz članka 14. ovih Općih uvjeta daju se u mjesečne ili dulje rezervacije nakon raspisanog natječaja koji se objavljuje na oglasnoj ploči Organizatora odmah nakon što se oslobode. Natječaj se raspisuje u trajanju od 7 radnih dana.

Pravo prijave na natječaj imaju svi koji zadovoljavaju uvjete navedene u članku 4. ovih Općih uvjeta, a ako su to dosadašnji zakupnici Organizatora tada se mogu javiti isključivo ako nemaju dugovanje prema Gradskoj tržnici.

Prijava na natječaj treba sadržavati svu dokumentaciju navedenu u natječaju te ponuđenu cijenu mjesečnog zakupa koja ne može biti niža od početne cijene sukladno službenom cjeniku Organizatora.

U slučaju da se tijekom 7 radnih dana nitko ne prijava na natječaj, primjenjuju se isti uvjeti kao u članku 13. ovih Općih uvjeta.

S podnositeljem najpovoljnije ponude Gradska tržnica sklapa sporazum o uvjetima korištenja prodajnih mjesta (klupa, rashladnih vitrina) i rashladnih skladišnih prostora. Najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda koja uz ispunjenje uvjeta iz natječaja sadrži najviši iznos zakupnine.«

Članak 5.

U članku 17. stavku 1. podtočki 3. iza riječi »predmet prodaje« dodaju se riječi »ili vrstu djelatnosti«.

Članak 6.

U članku 18. stavku 5. riječi »ugovoru o davanju tržnog prostora na korištenje« zamjenjuju se riječima »sporazumu o uvjetima korištenja prodajnih mjesta (klupa, rashladnih vitrina) i rashladnih skladišnih prostora.«

Članak 7.

U članku 24. stavku 4. brišu se riječi »od vremena iz stavka 1. i 2. ovog članka.«

Članak 8.

U članku 25. stavku 6. brojka »10« zamjenjuje se brojkom »13«.

Članak 9.

U članku 26. stavku 3. riječi »koje dnevno iznajmljuju« zamjenjuju se riječima »koje mogu dnevno iznajmiti«.

Članak 10.

U članku 35. stavku 3. riječi »ugovora o uvjetima korištenja rezervacije za prodajnu klupu ili vitrinu« zamjenjuju se riječima »ugovora o zakupu, sporazuma o uvjetima korištenja prodajnih mjesta (klupa, rashladnih vitrina) i rashladnih skladišnih prostora.«

Članak 11.

Ove Izmjene i dopune Općih uvjeta isporuke komunalne usluge javnih tržnica na malo stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a objavit će se i na mrežnim stranicama Grada Varaždina www.varazdin.hr, na oglasnoj ploči isporučitelja usluge te na mrežnim stranicama isporučitelja www.varazdinskiplac.hr.

Za Gradsku tržnicu d.o.o.

Uprava

Željka Vincek Strugar, direktor

29.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o odobravanju Programa rada Savjeta mladih Grada Varaždina za 2026. godinu

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina odobrava Program rada Savjeta mladih Grada Varaždina za 2026. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 029-03/26-01/2

URBROJ: 2186-1-02-26-5

Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

30.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj

33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), članka 20. stavka 2. točke 2.5. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 6/24), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o davanju prethodne suglasnosti na
Prijedlog odluke o raspodjeli rezultata
poslovanja Javne vatrogasne postrojbe
Grada Varaždina za 2025. godinu

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina daje prethodnu suglasnost na Prijedlog odluke o raspodjeli rezultata poslovanja Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina za 2025. godinu URBROJ: 64-2/26 od 23. veljače 2026. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 250-01/26-01/4

URBROJ: 2186-1-02-26-4

Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

31.

Na temelju članka 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10 i 114/22) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o prihvatanju Izvješća o stanju zaštite
od požara na području Grada Varaždina
i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog
plana unapređenja zaštite od požara
za područje Grada Varaždina
za 2025. godinu

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina prihvata Izvješće o stanju zaštite od požara na području Grada Varaždina i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana

unapređenja zaštite od požara za područje Grada Varaždina za 2025. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 245-01/24-01/3
URBROJ: 2186-1-02-26-21
Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

32.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

**o prihvatanju Izvješća o izvršenju
Plana djelovanja Grada Varaždina u području
prirodnih nepogoda za 2025. godinu**

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina prihvata Izvješće o izvršenju Plana djelovanja Grada Varaždina u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 421-04/24-01/2
URBROJ: 2186-1-02-26-9
Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

33.

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) i članka 45. stavka 1. točke 20. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

**o davanju prethodne suglasnosti na
Prijedlog statuta Gradske knjižnice i čitaonice
»Metel Ožegović« Varaždin**

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina daje prethodnu suglasnost na Prijedlog statuta Gradske knjižnice i čitaonice »Metel Ožegović« Varaždin utvrđenog na sjednici Upravnog vijeća od 2. veljače 2026. godine (KLASA: 611-02/26-01/29, URBROJ: 2186-97-25-1).

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 611-02/26-01/3
URBROJ: 2186-1-02-26-8
Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

34.

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) i članka 45. stavka 1. točke 20. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 6. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

**o davanju prethodne suglasnosti na
Prijedlog izmjena Statuta Gradskog muzeja
Varaždin**

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina daje prethodnu suglasnost na Prijedlog izmjena Statuta Gradskog muzeja Varaždin utvrđenog na sjednici Upravnog vijeća od 3. veljače 2026. godine (KLASA: 611-02/26-01/011, URBROJ: 2186-89-26-2).

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 611-02/26-01/2
URBROJ: 2186-1-02-26-8
Varaždin, 5. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

AKTI GRADONAČELNIKA

1.

Na temelju članaka 2. i 6. Pravilnika za primjenu Zakona o pečatima i žigovima s grbom Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 93/95) i članka 69. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), gradonačelnik Grada Varaždina, na dan 2. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o pečatima upravnih tijela Grada Varaždina

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom utvrđuju se upravna tijela Grada Varaždina koja ostvaruju pravo na uporabu pečata s grbom Republike Hrvatske, ovlašteni korisnici pečata, vrste, oblik, veličina i sadržaj pečata, odgovorne osobe za čuvanje i uporabu pečata, način uporabe, rukovanja i vođenja evidencije pečata, postupak odobravanja izrade pečata, postupak uništavanja pečata te postupanje u slučaju gubitka, odnosno nestanka pečata.

(2) Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 2.

Pečatima se utvrđuje autentičnost službenih pismena koja u svojoj nadležnosti donose tijela Grada Varaždina.

Članak 3.

Otisak pečata stavlja se na službene isprave (pismena) sukladno važećim propisima o uredskom poslovanju.

II. OVLAŠTENI KORISNICI PEČATA

Članak 4.

(1) Ovlaštene osobe za korištenje pečata su: gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika, predsjednik Gradskog vijeća, pročelnik upravnog odjela i pročelnik službe.

(2) Uz osobe iz prethodnog stavka ovog članka, pravo korištenja pečata upravnog tijela imaju službene osobe u opisu poslova kojih je rješavanje o upravnim stvarima, sukladno pravilnicima o unutarnjem ustrojstvu upravnih tijela Grada Varaždina.

(3) Ovlaštena osoba iz stavka 1. ovog članka pisanim ovlaštenjem određuje službenika kojem će se pečat povjeriti na čuvanje te uporabu i rukovanje za potrebe službe (u daljnjem tekstu: odgovorna osoba).

III. VRSTE PEČATA

Članak 5.

U Gradu Varaždinu pečate koriste:

1. Gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika (1 i 2),
2. Gradsko vijeće,
3. Upravni odjel za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća,
4. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu,
5. Upravni odjel za gradnju i komunalno gospodarstvo,
6. Upravni odjel za provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenja,
7. Upravni odjel za gospodarske djelatnosti,
8. Upravni odjel za društvene djelatnosti,
9. Služba za unutarnju reviziju.

IV. OBLIK, VELIČINA I SADRŽAJ PEČATA

Članak 6.

(1) Pečat je okruglog oblika, promjera 38 mm. Sadržaj pečata ispisuje se u pečatu u koncentričnim krugovima oko grba Republike Hrvatske te sadrži tekst usklađen sa Zakonom o pečatima i žigovima s grbom Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 33/95), (u daljnjem tekstu: Zakon).

(2) Kod izrade više komada pečata istovjetnog promjera svaki od pečata mora biti označen rednim brojem.

(3) Redni broj stavlja se u pečat iznad grba Republike Hrvatske

Članak 7.

Tekst pečata gradonačelnika Grada Varaždina, čiji otisak se stavlja uz potpis gradonačelnika, glasi:

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD VARAŽDIN
Gradonačelnik
VARAŽDIN

1

sukladno Odobrenju Ministarstva uprave Republike Hrvatske KLASA UP/I-038-02/06-01/549, URBROJ: 515-03/9-06-2 od 16. studenoga 2006. g.

Članak 8.

Tekst pečata gradonačelnika Grada Varaždina, čiji otisak se stavlja uz potpis zamjenika gradonačelnika, glasi:

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD VARAŽDIN
Gradonačelnik
VARAŽDIN
2

sukladno Odobrenju Ministarstva uprave Republike Hrvatske KLASA UP/I-038-02/06-01/549, URBROJ: 515-03/9-06-2 od 16. studenoga 2006. g.

Članak 9.

Tekst pečata Gradskog vijeća Grada Varaždina, čiji otisak se stavlja uz potpis predsjednika Gradskog vijeća, glasi:

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD VARAŽDIN
Gradsko vijeće
VARAŽDIN
1

sukladno Odobrenju Ministarstva uprave Republike Hrvatske KLASA UP/I-038-02/06-01/549, URBROJ: 515-03/9-06-2 od 16. studenoga 2006. g.

Članak 10.

Tekst pečata Upravnog odjela za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća, čiji otisak se stavlja uz potpis ovlaštene osobe, glasi:

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD VARAŽDIN
Upravni odjel za poslove gradonačelnika
i Gradskog vijeća
VARAŽDIN
1

sukladno Odobrenju Ministarstva uprave Republike Hrvatske KLASA UP/I-038-02/17-01/564, URBROJ: 515-03-02-01/7-17-3 od 22. prosinca 2017. g.

Članak 11.

Tekst pečata Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu, čiji otisak se stavlja uz potpis ovlaštene osobe, glasi:

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD VARAŽDIN
Upravni odjel za financije, proračun
i javnu nabavu
VARAŽDIN
1

sukladno Odobrenju Ministarstva pravosuđa i uprave Republike Hrvatske KLASA UP/I-038-01/22-01/244, URBROJ: 514-07-01-02/03-22-02 od 11. srpnja 2022. g.

Članak 12.

Tekst pečata Upravnog odjela za gradnju i komunalno gospodarstvo, čiji otisak se stavlja uz potpis ovlaštene osobe, glasi:

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD VARAŽDIN
Upravni odjel za gradnju i komunalno
gospodarstvo
VARAŽDIN
1

sukladno Odobrenju Ministarstva pravosuđa i uprave Republike Hrvatske KLASA UP/I-038-02/21-01/338, URBROJ: 514-07-01-02/03-21-02 od 10. rujna 2021. g.

Članak 13.

Tekst pečata Upravnog odjela za provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenja, čiji otisak se stavlja uz potpis ovlaštene osobe, glasi:

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD VARAŽDIN
Upravni odjel za provedbu dokumenata
prostornog uređenja i građenja
VARAŽDIN
1

sukladno Odobrenju Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije Republike Hrvatske KLASA UP/I-038-02/25-01/394, URBROJ: 514-07-01-02/02-26-02 od 2. siječnja 2026. g.

Članak 14.

Tekst pečata Upravnog odjela za gospodarske djelatnosti, čiji otisak se stavlja uz potpis ovlaštene osobe, glasi:

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD VARAŽDIN
Upravni odjel za gospodarske djelatnosti
VARAŽDIN
1

sukladno Odobrenju Ministarstva pravosuđa i uprave Republike Hrvatske KLASA UP/I-038-02/21-01/338, URBROJ: 514-07-01-02/03-21-02 od 10. rujna 2021. g.

Članak 15.

Tekst pečata Upravnog odjela za društvene djelatnosti, čiji otisak se stavlja uz potpis ovlaštene osobe, glasi:

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD VARAŽDIN
Upravni odjel za društvene djelatnosti
VARAŽDIN
1

sukladno Odobrenju Ministarstva pravosuđa i uprave Republike Hrvatske KLASA UP/I-038-02/21-01/338, URBROJ: 514-07-01-02/03-21-02 od 10. rujna 2021. g.

Članak 16.

Tekst pečata Službe za unutarnju reviziju, čiji otisak se stavlja uz potpis ovlaštene osobe, glasi:

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD VARAŽDIN
Služba za unutarnju reviziju
VARAŽDIN

1

sukladno Odobrenju Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije Republike Hrvatske KLASA UP/I-038-02/25-01/394, URBROJ: 515-07-01-02/02-26-02 od 2. siječnja 2025. g.

Članak 17.

Osim pečata iz članka 5. ove Odluke, Grad Varaždin koristi i kvalificirani elektronički pečat radi ovjere elektroničkih dokumenata u slučajevima kada elektronički potpis nije potreban, a izvornost i cjelovitost dokumenta trebaju biti osigurane.

Naziv certifikata FINA-e za e-Pечат glasi: GRAD VARAŽDIN.

V. ODGOVORNA OSOBA ZA ČUVANJE I UPORABU PEČATA

Članak 18.

(1) Odgovorne osobe za čuvanje i uporabu pečata iz članka 7. do 16. ove Odluke su službenici upravnih tijela Grada Varaždina kojima je izdano pisano ovlaštenje osobe iz članka 4. stavka 3. ove Odluke.

(2) U slučaju odsustva službenika iz prethodnog stavka, pečat se posebnim ovlaštenjem povjerava osobi na zamjeni.

(3) Za zakonitu uporabu i zaštitu certifikata za elektronički pečat odgovoran je gradonačelnik, dok se njegovo operativno upravljanje povjerava odgovornoj osobi upravnog odjela nadležnog za opće poslove.

VI. UPORABA, RUKOVANJE I EVIDENCIJA PEČATA

Članak 19.

(1) O izrađenim pečatima s grbom Republike Hrvatske koji se rabe u Gradu Varaždinu vodi se Evidencija o korištenju pečata i žigova s grbom Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Evidencija) u skladu s odredbama Pravilnika.

(2) O kvalificiranom elektroničkom pečatu Grada Varaždina vodi se evidencija o izdavanju, važenju i opozivu certifikata od strane ovlaštenog pružatelja usluga povjerenja, u skladu s propisima kojima se uređuje elektronička identifikacija i usluge povjerenja. Izvod iz evidencije ovlaštenog pružatelja usluga povjerenja, koji se odnosi na kvalificirani elektronički pečat Grad Varaždina sastavni je dio Evidencije iz prethodnog stavka.

(3) Evidencija iz stavka 1. ovog članka vodi se u upravnom odjelu nadležnom za opće poslove.

Članak 20.

Osobe iz članka 4. stavka 1. dužne su osigurati uvjete za sigurno čuvanje pečata tako da se onemogućuje njegova zloupotreba.

Članak 21.

(1) Pečat se koristi u službenim prostorijama Grada.

(2) Iznimno, ako određenu službenu radnju treba izvršiti izvan službenih prostorija, pečat se može rabiti i izvan tih prostorija uz suglasnost osobe iz članka 4. stavka 1. ove Odluke.

Članak 22.

(1) Odgovorne osobe dužne su pečat čuvati s posebnom pažnjom.

(2) Odgovorne osobe dužne su osigurati uvjete da se pečat rabi u skladu s važećim propisima tako da se tijekom radnog vremena ne ostavlja bez nadzora te da se nakon završetka radnog vremena pohrani u službenim prostorijama Grada Varaždina na način da se onemogućuje pristup neovlaštenim osobama.

Članak 23.

(1) Zabranjena je uporaba pečata uz potpis neovlaštene osobe.

(2) Protiv službenika upravnog tijela Grada Varaždina koji neovlašteno potpisuju dokumente te osobe koje stavlja pečat uz potpis neovlaštenog potpisnika pokrenut će se postupak zbog teške povrede službene dužnosti, a u slučajevima gdje zbog takvog potpisa ili pečata nastane ili bi mogla nastati znatna materijalna šteta za Grad Varaždin protiv službenika će se pokrenuti postupci sukladno pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

(3) Na dokumente radnih tijela koje potpisuju osobe koje nisu ovlaštene za korištenje službenog pečata s grbom Republike Hrvatske ne otiskuje se službeni pečat opisan člancima od 7. do 17. ove Odluke.

Članak 24.

(1) Pečati opisani člancima od 7. do 16. ove Odluke otiskuju se na dokumente na mjesto za to označeno ili s lijeve strane potpisa osobe ovlaštene za potpisivanje, na način da otisak pečata zahvaća dio potpisa i dio naziva dužnosti potpisnika dokumenta.

(2) Kvalificirani elektronički pečat Grada Varaždina primjenjuje se na elektroničke dokumente putem informacijskog sustava za elektroničko poslovanje ili druge ovlaštene aplikacije, sukladno propisima o elektroničkoj identifikaciji i uslugama povjerenja.

VII. ODOBRENJE ZA IZRADU PEČATA

Članak 25.

(1) Gradonačelnik će, kad se stvori potreba, od nadležnog tijela zatražiti odobrenje za izradu pečata.

(2) Izrada pečata povjerit će se ovlaštenom izrađivaču na izradu.

(3) Kvalificirani elektronički pečat izdaje ovlašteni pružatelj usluga povjerenja.

VIII. UNIŠTAVANJE PEČATA

Članak 26.

(1) Pečati koje je potrebno uništiti (zbog promjene naziva tijela koje ga koristi, istrošenosti ili drugog ra-

zloga koji ih čini neuporabivim odnosno u slučaju da tijelo - korisnik pečata prestaje s radom) u roku 7 dana od nastupa razloga za uništenje, osobnom dostavom ili preporučenom poštanskom pošiljkom proslijedit će se ministarstvu nadležnom za poslove uprave Republike Hrvatske uz odgovarajuću dokumentaciju.

(2) Promjenu, opoziv i suspenziju certifikata kvalificiranog elektroničkog pečata, na zahtjev Grada Varaždina, provodi ovlašteni pružatelj usluga povjerenja, sukladno važećim propisima.

(3) Dokument o dostavi - predaji iz prethodnih stavaka ovog članka odlaže se u pismohranu na trajno čuvanje.

IX. EVIDENTIRANJE NESTALOG PEČATA

Članak 27.

(1) Gradonačelnik će po dojavi o nestanku pečata žurno izvijestiti nadležno tijelo i proglasiti nestali pečat nevažećim objavom u »Narodnim novinama«.

(2) Novi pečat koji se izrađuje umjesto nestalog pečata mora biti posebno označen.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

(1) Svi pečati otiskuju se u Evidenciju uz potpis osobe koja ih je ovlaštena koristiti.

(2) Sastavni dio ove Odluke su otisci pečata koji su u uporabi sukladno Evidenciji i nisu predmet objave.

Članak 29.

Na sva pitanja u vezi pečata koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o pečatima i žigovima s grbom Republike Hrvatske i Pravilnika o primjeni Zakona o pečatima i žigovima s grbom Republike Hrvatske.

Članak 30.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o pečatima Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 8/21, 9/21 i 9/22).

Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 038-01/26-01/1
URBROJ: 2186-1-01-26-1
Varaždin, 2. siječnja 2026.

Gradonačelnik
dr. sc. Neven Bosilj, v.r.

2.

Na temelju članka 69. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20,

2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23) i članka 15. stavka 5. Odluke o poticanju gospodarskih investicija na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 6/16 i 9/20) te na temelju odluke Povjerenstva za provođenje mjera poticanja razvoja gospodarstva na području Grada Varaždina donesene na sjednici održanoj dana 17. prosinca 2025. godine, gradonačelnik Grada Varaždina, na dan 7. siječnja 2026. godine donosi

ODLUKU

o dodjeli poticaja tvrtki AC GROUP d.o.o.

Članak 1.

Gradonačelnik Grada Varaždina, temeljem odredbi Odluke o poticanju gospodarskih investicija na području Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: Odluka o poticanju) i uvjeta iz Javnog poziva za podnošenje prijave za potpore iz Područja A »Program mjera poticanja razvoja gospodarstva na području Grada Varaždina« MJERA_1 Poticanje greenfield i brownfield investicija (KLASA: 302-01/23-01/5, URBROJ: 2186-1-06-02/4-23-1) objavljenog 13. lipnja 2023. godine na službenim web stranicama Grada Varaždina www.varazdin.hr, utvrđuje da je tvrtka AC GROUP d.o.o., Ulica braće Krajanski 22, 42000 Varaždin, OIB: 02688887270 (u daljnjem tekstu: Investitor), ostvarila pravo na poticaje.

Članak 2.

Investitor iz prethodnog članka ove Odluke, prema Poslovnom planu koji je sastavni dio natječajne dokumentacije, planira izvršiti ulaganje u Izgradnju poslovne hale za proizvodnju i obradu proizvoda od metala u Varaždinu na kč.br. 3849/5 upisane u z.k.ul. 8675 k.o. Varaždin, u visini od 2.250.000,00 EUR.

Sukladno članku 10. Odluke o poticanju, Investitor ostvaruje pravo na:

- umanjenje komunalnog doprinosa za novoizgrađeni objekt u visini od 30%
- oslobađanje od plaćanja 50% komunalne naknade na rok od tri (3) godine.

Članak 3.

Sukladno članku 13. stavku 2. Odluke o poticanju, prema skupini NKD djelatnosti koju Investitor obavlja (C 28. Proizvodnja strojeva i uređaja) Investitor ostvaruje pravo na poticaje iz članka 2. ove Odluke kako je navedeno.

Članak 4.

Grad Varaždin će s Investitorom sklopiti ugovor o dodjeli poticaja temeljem kojeg će se regulirati sva međusobna prava i obveze.

Članak 5.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Upravni odjel za gospodarske djelatnosti Grada Varaždina i Upravni odjel za gradnju i komunalno gospodarstvo Grada Varaždina.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana njezine objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 302-01/25-01/3
URBROJ: 2186-1-06-01/2-26-9
Varaždin, 7. siječnja 2026.

Gradonačelnik
dr. sc. Neven Bosilj, v.r.

3.

Na temelju članka 8. Uredbe o tijelima u sustavu upravljanja i kontrole za provedbu programa iz područja teritorijalnih ulaganja i pravedne tranzicije za financijsko razdoblje 2021. - 2027. (»Narodne novine«, broj 96/22) i članka 69. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23) gradonačelnik Grada Varaždina, 20. veljače 2026. godine donosi

O D L U K U

o imenovanju koordinatorice za nediskriminaciju ispred Grada Varaždina u programskom razdoblju 2021. - 2027.

I.

Ovom Odlukom imenuju se koordinatorica i zamjena koordinatorice za nediskriminaciju ispred Grada Varaždina u programskom razdoblju 2021. - 2027., službenice Odsjeka za ITU mehanizam (PT), tijela u sustavu upravljanja i kontrole za provedbu programa u području teritorijalnih ulaganja i pravedne tranzicije za razdoblje 2021. - 2027. te nadležnog za obavljanje delegiranih funkcija Posredničkog tijela za odabir operacija (PTOO) za provedbu ITU mehanizma na Urbanom području Varaždin u programskom razdoblju 2021. - 2027.

II.

Koordinatoricom za nediskriminaciju Grada Varaždina imenuje se **Goranka Grgić**, voditeljica Odsjeka za ITU mehanizam (PT), Upravni odjel za gospodarske djelatnosti Grada Varaždina (e-pošta: goranka.grgic@varazdin.hr, telefon: 042 / 658 022).

Zamjenom Koordinatorice za nediskriminaciju Grada Varaždina imenuje se **Tanja Golub**, viša stručna savjetnica za provedbu ITU mehanizma (PT), Odsjek za ITU mehanizam (PT), Upravni odjel za gospodarske djelatnosti Grada Varaždina (e-pošta: tanja.golub@varazdin.hr, telefon: 042 / 658 017).

III.

Stupanjem na snagu ove Odluke, stavlja se izvan snage Odluka o imenovanju koordinatora i zamjenika koordinatora za nediskriminaciju 2021. - 2027. (KLASA: 901-01/23-01/5; URBROJ: 2186-1-06-02/7-23-4) od 21. lipnja 2023. godine.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 981-01/26-01/7
URBROJ: 2186-1-06-03/2-26-3
Varaždin, 20. veljače 2026.

Gradonačelnik
dr. sc. Neven Bosilj, v.r.

4.

Na temelju članka 69. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23) i članka 11. stavka 1. Statuta Zaklade solidarnosti Grada Varaždina (KLASA: 550-04/25-01/19, URBROJ: 2186-99-25-20 od 26. studenog 2025. godine), gradonačelnik Grada Varaždina, donosi

Z A K L J U Č A K

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog odluke o imenovanju zamjenice upraviteljice Zaklade solidarnosti Grada Varaždina

I.

Gradonačelnik Grada Varaždina daje prethodnu suglasnost na Prijedlog odluke o imenovanju zamjenice upraviteljice Zaklade solidarnosti Grada Varaždina, a koje je donijelo Upravno vijeće Zaklade solidarnosti Grada Varaždina na sjednici održanoj 29. prosinca 2025. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 550-04/25-01/19
URBROJ: 2186-1-07-04/4-25-30
Varaždin, 29. prosinca 2025.

Gradonačelnik
dr. sc. Neven Bosilj, v.r.

5.

Na temelju članka 69. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), gradonačelnik Grada Varaždina donosi

Z A K L J U Č A K

o preuzimanju obveze plaćanja cijene za dio javne usluge koja se odnosi na prikupljanje, prijevoz i obradu dodatnih količina miješanog komunalnog otpada (KBO 20 03 01) - otpadne pelene iz kategorije kućanstava na području Grada Varaždina za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2026. godine

I.

Grad Varaždin, u cilju poticanja pronatalitetne politike te politike zaštite inkontinentnih korisnika javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Varaždina, preuzima obvezu plaćanja cijene za dio javne usluge koja se odnosi na prikupljanje, prijevoz i obradu pelena za korisnike iz kategorije kućanstava skupine A i B.

Grad Varaždin snosit će troškove gospodarenja otpadnim pelenama iz dodatnog spremnika za miješani komunalni otpad (KBO 20 03 01) - otpadne pelene za korisnike kategorije kućanstava skupine A i B za koje je preuzeo obvezu plaćanja nakon provedenog postupka i to za jedno podizanje spremnika od 120 litara jednom mjesečno.

II.

Korisnici javnih usluga iz kategorije kućanstava skupine B koji odlažu miješani komunalni otpad u polupodzemne ili podzemne spremnike, a koji imaju dijete starosti do 24 mjeseca ili čiji članovi kućanstva su osobe s inkontinencijom i imaju prebivalište na adresi obračunskog mjesta odlagati će otpadne pelene u polupodzemni ili podzemni spremnik za miješani komunalni otpad.

Grad Varaždin će prilikom svakog podizanja polupodzemnog ili podzemnog spremnika financirati maksimalno do 120 litara otpadnih pelena za svakog korisnika iz kategorije kućanstava skupine B, na način da se prilikom podizanja spremnika od tada preuzetog otpada ukupne korisne zapremnine podzemnog ili polupodzemnog spremnika oduzme 120 litara za svakog korisnika koji ima pravo na preuzimanje obveze plaćanja za otpadne pelene te da se trošak zbrinjavanja ostalog dijela miješanog komunalnog otpada podijeli na sve korisnike javne usluge koji odlažu otpad u taj polupodzemni/podzemni spremnik prema udjelima koji su prijavili davatelju javne usluge.

III.

Korisnici javnih usluga iz kategorije kućanstava skupine A i iz skupine B koji nemaju polupodzemne ili podzemne spremnike za miješani komunalni otpad odlagati će otpadne pelene u zasebne spremnike s ružičastim poklopcem na obračunskom mjestu odvojeno od miješanog komunalnog otpada.

Pravo na dodjelu spremnika s ružičastim poklopcem imat će korisnici javnih usluga iz kategorije kućanstava skupine A i B koji imaju dijete starosti do 24 mjeseca te korisnici javnih usluga iz kategorije kućanstava skupine A i B koji imaju inkontinentnog člana kućanstva, a koji će predati pisani zahtjev Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Varaždina.

Uz pisani zahtjev korisnici javnih usluga koji imaju dijete starosti do 24 mjeseca dužni su priložiti rodni list djeteta i presliku računa za javne usluge s adresom obračunskog mjesta koja mora biti identična adresi za koju se traži dodatni spremnik s ružičastim poklopcem za odlaganje otpadnih pelena, a korisnici javnih usluga

iz kategorije kućanstava skupine A i skupine B koji imaju inkontinentnog člana kućanstva, a imaju prebivalište na adresi obračunskog mjesta uz pisani zahtjev dužni su priložiti potvrdu liječnika i presliku računa za javne usluge s adresom obračunskog mjesta koja mora biti identična adresi za koju se traži dodatni spremnik s ružičastim poklopcem za odlaganje otpadnih pelena.

IV.

Korisnici javnih usluga iz kategorije kućanstava skupine A i B koji nemaju polupodzemne ili podzemne spremnike za miješani komunalni otpad koji ispunjavaju uvjete za dodjelu spremnika s ružičastim poklopcem zaprimiti će od davatelja javnih usluga predmetni spremnik sljedeći mjesec od mjeseca u kojem je podniet zahtjev ukoliko će zahtjev biti podnesen do 20. dana u mjesecu.

V.

Obveza je korisnika kojem je dodijeljen spremnik s ružičastim poklopcem da svaku promjenu prijavi Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Varaždina u roku od 15 dana od dana nastupa iste.

VI.

Zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Varaždina da najkasnije do 25. dana u mjesecu dostavi trgovačkom društvu Čistoća d.o.o. iz Varaždina popis korisnika koji ostvaruju pravo na korištenje spremnika s ružičastim poklopcem.

Popis iz stavka 1. ovog članka sadržavat će ime i prezime, adresu obračunskog mjesta i šifru kupca te rok do kada se spremnik dodjeljuje.

VII.

Radi učinkovitosti i ekonomičnosti korisnici javnih usluga iz kategorije kućanstava skupine A i B koji će ostvariti pravo na korištenje spremnika s ružičastim poklopcem za odlaganje otpadnih pelena na obračunskom mjestu bit će obaviješteni, a oni čijem zahtjevu se ne može udovoljiti bit će odbijeni rješenjem.

VIII.

Sredstva za podmirenje troškova prikupljanja, prijevoza i obradu pelena iz kategorije kućanstava skupine A i B osigurana su u Proračunu Grada Varaždina za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/25), Razdjel 440, Glava 440-01 Upravni odjel za društvene djelatnosti, Aktivnost 600034 Ljubičaste kante, konto 37 Naknade građanima u naravi.

Trgovačko društvo Čistoća d.o.o. kao davatelj javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Varaždina, fakturirat će Gradu Varaždinu troškove gospodarenja otpadnim pelenama nastale prikupljanjem, prijevozom i obradom, za korisnike za koje je Grad Varaždin preuzeo obvezu plaćanja, na temelju Ugovora koji će biti sklopljen u skladu s odredbama ovog Zaključka.

IX.

Zadužuju se Upravni odjel za društvene djelatnosti i Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu, a u suradnji s trgovačkim društvom Čistoća d.o.o., za provođenje ovog Zaključka.

KLASA: 550-04/25-01/46
URBROJ: 2186-1-07-04/1-25-1
Varaždin, 30. prosinca 2025.

Gradonačelnik
dr. sc. Neven Bosilj, v.r.

6.

Na temelju članka 5. stavaka 7., 8. i 9. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19, 42/20, 85/22, 114/22, 133/23 i 145/24), članka 5.a stavka 12. Zakona o tržištu rada (»Narodne novine«, broj 118/18, 32/20, 18/22, 156/23 i 152/24), članka 50. Odluke o uređenju prometa na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 6/25 i 9/25) te članka 69. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), gradonačelnik Grada Varaždina dana 8. siječnja 2026. godine donosi

Z A K L J U Č A K**o utvrđivanju naknade za rad
Prometne jedinice mladeži Grada Varaždina
u 2026. godini**

I.

Utvrđuje se visina naknade za obavljanje poslova Prometne jedinice mladeži Grada Varaždina u iznosu od 6,80 EUR neto po satu rada, uz uvećanje naknade od 50% za sate rada u dane državnog blagdana i za rad nedjeljom, sukladno članku 5.a stavku 12. Zakona o tržištu rada.

II.

Sredstva za namjenu iz točke I. ovog Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Varaždina za 2026. godinu, Razdjel 420, Glava 42001, Program 37 Razvoj prometa i prevencija kriminaliteta, Aktivnost Regulacija i sigurnost u prometu.

III.

Isplata naknade vršit će se temeljem evidencije sati rada djelatnika Prometne jedinice mladeži Grada Varaždina, koju dostavlja Ministarstvo unutarnjih poslova - Policijska uprava varaždinska, Postaja prometne policije Varaždin, putem učeničkih i studentskih ugovora, sukladno važećim propisima.

IV.

Za provedbu ovog Zaključka zadužuju se Upravni odjel za gradnju i komunalno gospodarstvo i Upravni

odjel za financije, proračun i javnu nabavu Grada Varaždina.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«

KLASA: 121-01/26-01/3
URBROJ: 2186-1-05-03/1-26-1
Varaždin, 8. siječnja 2026.

Gradonačelnik
dr. sc. Neven Bosilj, v.r.

7.

Na temelju članka 69. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), gradonačelnik Grada Varaždina, donosi

Z A K L J U Č A K**o izmjeni Zaključka o davanju prethodne
suglasnosti na Prijedlog odluke o imenovanju
upraviteljice Zaklade solidarnosti
Grada Varaždina**

I.

U preambuli Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog odluke o imenovanju upraviteljice Zaklade solidarnosti Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 11/25) riječi: »(»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 9/25)« zamjenjuju se riječima: »(KLASA: 550-04/25-01/19, URBROJ: 2186-99-25-20 od 26. studenog 2025. godine)«.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 550-04/25-01/19
URBROJ: 2186-1-07-04/4-26-32
Varaždin, 15. siječnja 2026.

Gradonačelnik
dr. sc. Neven Bosilj, v.r.

8.

Na temelju članka 69. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23) i članka 19. Statuta Javne ustanove »Koncertni ured Varaždin« (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/23), gradonačelnik Grada Varaždina, na dan 27. siječnja 2026. godine, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju Natječajnog povjerenstva za provođenje javnog natječaja za izbor ravnatelja Javne ustanove »Koncertni ured Varaždin«****I.**

U Natječajno povjerenstvo za provođenje javnog natječaja za izbor ravnatelja Javne ustanove »Koncertni ured Varaždin« (u daljnjem tekstu: Natječajno povjerenstvo) od strane osnivača imenuju se:

1. **Danijela Vusić**, pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti Grada Varaždina - predsjednica,
2. **Lucija Dugandžić**, voditeljica Odsjeka za kulturu u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Varaždina - članica.

II.

U Natječajno povjerenstvo od strane ravnatelja Javne ustanove »Koncertni ured Varaždin«, sukladno članku 19. Statuta Javne ustanove »Koncertni ured Varaždin« iz reda stručnih djelatnika Javne ustanove »Koncertni ured Varaždin« imenovana je:

1. **Martina Marković**, viši stručni suradnik - Voditelj uredskog poslovanja u Javnoj ustanovi »Koncertni ured Varaždin«.

III.

Natječajno povjerenstvo provest će javni natječaj za izbor ravnatelja Javne ustanove »Koncertni ured Varaždin« u skladu s odredbama Statuta Javne ustanove »Koncertni ured Varaždin« i o rezultatima natječaja pisano s dokumentacijom izvijestiti gradonačelnika.

IV.

Članovi Natječajnog povjerenstva imenuju se na vrijeme potrebno za provođenje natječaja ili do opoziva.

V.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 611-02/26-01/4
URBROJ: 2186-1-07-02/1-26-3
Varaždin, 27. siječnja 2026.

Gradonačelnik
dr. sc. Neven Bosilj, v.r.

9.

Na temelju članka 201. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25), članka 21. Statuta Doma za žrtve obiteljskog nasilja »Utočište Sveti Nikola« (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 12/21) i članka 69. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), gradonačelnik Grada Varaždina, na dan 18. veljače 2026. godine, donosi

RJEŠENJE**o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Doma za žrtve obiteljskog nasilja »Utočište Sveti Nikola«****I.**

Gradonačelnik Grada Varaždina s danom 30. ožujka 2026. godine razrješuje Nadu Zadravec, dosadašnju članicu Upravnog vijeća Doma za žrtve obiteljskog nasilja »Utočište Sveti Nikola« iz redova suosnivača Grada Varaždina.

II.

U Upravno vijeće Doma za žrtve obiteljskog nasilja »Utočište Sveti Nikola« iz redova suosnivača Grada Varaždina s danom 31. ožujka 2026. godine, na mandatno razdoblje od četiri godine, imenuju se:

- **Andreja Bobek**,
- **Adriana Pupavac**.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 029-02/25-01/14
URBROJ: 2186-1-07-04/1-26-2
Varaždin, 18. veljače 2026.

Gradonačelnik
dr. sc. Neven Bosilj, v.r.

10.

Na temelju odredbe članka 26. stavka 3. Zakona o muzejima (»Narodne novine«, broj 61/18, 98/19, 114/22, 36/24) i članka 69. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), gradonačelnik Grada Varaždina, na dan 4. ožujka 2026. godine, donosi

RJEŠENJE

- I. **Miran Bojanić Morandini** iz Varaždina, Ulica Mirka Bogovića 5, razrješava se dužnosti ravnatelja Gradskog muzeja Varaždin s danom **9. svibnja 2026. godine**.

- II. Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

- III. Ovo Rješenje oslobođeno je plaćanja upravnih pristojbi.

O b r a z l o ž e n j e

Rješenjem Gradskog vijeća Grada Varaždina (KLASA: UP/I-007-02/22-01/3, URBROJ: 2186-1-02-22-4) od 30. ožujka 2022. godine, Miran Bojanić Morandini imenovan je za ravnatelja Gradskog muzeja Varaždina na vrijeme od četiri godine, s tim da je sukladno navedenom Rješenju počeo s obnašanjem dužnost ravnatelja s danom 9. svibnja 2022. godine te mu

mandat završava dana 9. svibnja 2026. godine. Sukladno odredbama Zakona o muzejima, natječaj za ravnatelja raspisuje i provodi Upravno vijeće najkasnije tri mjeseca prije isteka mandata ravnatelja. Upravno vijeće Gradskog muzeja Varaždin na sjednici održanoj 25. veljače 2026. godine, a nakon provedenog natječaja, donijelo je Odluku o prijedlogu za imenovanje ravnatelja Gradskog muzeja Varaždin za mandatno razdoblje 2026. - 2030. godine.

Kako sukladno članku 26. stavku 3. Zakona o muzejima, ravnatelja muzeja razrješava i imenuje, na prijedlog Upravnog vijeća, izvršno tijelo osnivača tj. gradonačelnik Grada Varaždina, odlučeno je kao u izreci ovog Rješenja.

Ovo Rješenje oslobođeno je plaćanja upravnih pristojbi temeljem članka 9. stavka 2. točke 22. Zakona o upravnim pristojbama (»Narodne novine«, broj 115/16 i 114/22).

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dostave ovog Rješenja.

Na tužbu protiv ovog Rješenja upravna pristojba se ne plaća.

KLASA: UP/I-024-03/26-01/1
URBROJ: 2186-1-07-02/1-26-2
Varaždin, 4. ožujka 2026.

Gradonačelnik
dr. sc. Neven Bosilj, v.r.

11.

Na temelju odredbe članka 26. stavka 3. Zakona o muzejima (»Narodne novine«, broj 61/18, 98/19, 114/22, 36/24) i članka 69. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), gradonačelnik Grada Varaždina, na dan 4. ožujka 2026. godine, donosi

RJEŠENJE

- I. **Miran Bojanić Morandini** iz Varaždina, Ulica Mirka Bogovića 5, imenuje se za ravnatelja Gradskog muzeja Varaždin, na razdoblje od četiri godine.
- II. Imenovani počinje s obnašanjem dužnosti ravnatelja s danom **9. svibnja 2026. godine**.
- III. Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.
- IV. Ovo Rješenje oslobođeno je plaćanja upravnih pristojbi.

Obrazloženje

Ravnatelju Gradskog muzeja Varaždin Miranu Bojaniću Morandiniju mandat završava dana 9. svibnja 2026. godine. Sukladno odredbama Zakona o muzejima, natječaj raspisuje i provodi Upravno vijeće koje

je na sjednici održanoj 25. veljače 2026. godine, a nakon provedenog natječaja, pregleda dokumentacije, čitanja životopisa s obrazloženim četverogodišnjim programom rada donijelo Odluku o prijedlogu za imenovanje ravnatelja Gradskog muzeja Varaždin za mandatno razdoblje 2026. - 2030. godine.

Odluka Upravnog vijeća Gradskog muzeja Varaždin, s popratnom natječajnom dokumentacijom, upućena je na daljnje postupanje gradonačelniku Grada Varaždina sukladno članku 26. stavku 3. Zakona o muzejima.

Slijedom navedenoga, po primitku dokumentacije Upravnog vijeća, gradonačelnik je na temelju dostavljene dokumentacije odlučio kao u izreci ovog Rješenja.

Ovo Rješenje oslobođeno je plaćanja upravnih pristojbi temeljem članka 9. stavka 2. točke 22. Zakona o upravnim pristojbama (»Narodne novine«, broj 115/16 i 114/22).

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dostave ovog Rješenja.

Na tužbu protiv ovog Rješenja upravna pristojba se ne plaća.

KLASA: UP/I-024-03/26-01/1
URBROJ: 2186-1-07-02/1-26-3
Varaždin, 4. ožujka 2026.

Gradonačelnik
dr. sc. Neven Bosilj, v.r.

12.

Na temelju članka 77. stavka 9. Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/2 i 142/23) i članka 69. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 - pročišćeni tekst 13/22 i 10/23), a nakon dobivanja mišljenja Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Grada Varaždina, gradonačelnik Grada Varaždina daje

OČITOVANJE

na Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Varaždina

I.

Gradonačelnik Grada nakon provjere prijedloga Cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Varaždina koji je predložio davatelj javne usluge trgovačko društvo Čistoća d.o.o. iz Varaždina, Ognjena Price 13, OIB: 02371889218, te nakon dobivanja prethodnog mišljenja Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Grada Varaždina očituje se da je isti sukladan Zakonu o gospodarenju otpadom i Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 2/22, 10/23, 4/24 i 9/25), te predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada kao i da kompostira biootpad.

II.

Davatelj javne usluge trgovačko društvo Čistoća d.o.o. dužno je prije primjene Cjenika ishoditi suglasnost na isti temeljem članka 77. stavka 5. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

III.

Davatelj usluge dužan je objaviti ovo Očitovanje u »Službenom vjesniku Grada Varaždina« i na mrežnim stranicama davatelja javne usluge te obavijestiti korisnike javne usluge.

KLASA: 363-05/26-01/7

URBROJ: 2186-1-05-01/2-26-5

Varaždin, 9. siječnja 2026.

Gradonačelnik

dr. sc. Neven Bosilj, v.r.

13.

Na temelju članka 77. stavka 5. Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21 i 142/23), i članka 69. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), a nakon dobivanja mišljenja Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Grada Varaždina, gradonačelnik Grada Varaždina daje

SUGLASNOST

na Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Varaždina

I.

Daje se suglasnost na Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada, na području Grada Varaž-

dina koji je predložio davatelj javne usluge trgovačko društvo Čistoća d.o.o. iz Varaždina, Ognjena Price 13, OIB: 02371889218, jer je isti sukladan Zakonu o gospodarenju otpadom i Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (»Službeni vjesnik Grada Varaždina broj 2/22, 10/23, 4/24 i 9/25), te predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada kao i da kompostira biootpad, a o čemu je sastavljeno Očitovanje KLASA: 363-05/26-01/7, URBROJ: 2186-1-05-01/2-26-5 od 9. siječnja 2026. godine.

II.

Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Varaždina primjenjuje se za obračun od 1. veljače 2026. godine te se prilaže ovoj Suglasnosti zajedno s Obrazloženjem načina na koji je određen iznos cijene javne usluge sakupljanja komunalnog otpada i sastavni dio je iste.

III.

Davatelj usluge dužan je ovu Suglasnost objaviti u »Službenom vjesniku Grada Varaždina« i na svojim mrežnim stranicama, te obavijestiti korisnike javne usluge.

KLASA: 363-05/26-01/7

URBROJ: 2186-1-05-01/2-26-6

Varaždin, 9. siječnja 2026.

Gradonačelnik

dr. sc. Neven Bosilj, v.r.

Cjenik: euro

Primjena od 1. veljače 2026.

Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Varaždina				
	kućanstvo		nije kućanstvo	
	individualno stanovanje	kolektivno stanovanje	drugi izvori komunalnog otpada	
	skupina A	skupina B	skupina C	
COMJU - cijena obavezne minimalne javne usluge				
€/korisniku/mjesečno - bez PDV-a		15,13 €	15,13 €	17,41 €
Korisniku usluge koji kompostira biootpad cijena javne usluge umanjit će se za 2,22 € bez PDV-a za sva obračunska razdoblja tijekom kojih kompostira biootpad				
CKPMKO - cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada - bez PDV-a	€/litri zapremnine ispražnjenog spremnika	0,0374 €	0,0374 €	0,0374 €
	spremnik zapremnine 60 litara	2,24 €		
	spremnik zapremnine 120 litara	4,49 €	4,49 €	4,49 €
	spremnik zapremnine 240 litara	8,98 €	8,98 €	8,98 €
	spremnik zapremnine 360 litara		13,46 €	13,46 €

CKPMKO - cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada - bez PDV-a	spremnik zapremnine 1100 litara		41,14 €	41,14 €
	spremnik zapremnine 1,3 m3		48,62 €	48,62 €
	spremnik zapremnine 2 m3		74,80 €	74,80 €
	spremnik zapremnine 3 m3		112,20 €	112,20 €
	spremnik zapremnine 5 m3		187,00 €	187,00 €
Ugovorna kazna				
redni broj	Ugovorna kazna je iznos određen Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/22, 10/23, 4/24 i 9/25) koji je korisnik usluge dužan platiti davatelju javne usluge ako:			spremnik 120 litara
1	ne koristi javnu uslugu na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge na način da proizvedeni komunalni otpad predaje putem zaduženog spremnika			20,00 €
2	ne omogući davatelju usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje otpada kad to mjesto nije na javnoj površini			20,00 €
3	postupa s otpadom na obračunskom mjestu korisnika usluge na način koji dovodi u opasnost ljudsko zdravlje, dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i uzrokuje pojavu neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada			50,00 €
4	neodgovorno postupa s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge, te kad više korisnika koristi zajednički spremnik zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu ne odgovara za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika			50,00 €
5	ne predaje opasni komunalni otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište odnosno ne postupa s istim u skladu s propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, osim korisnika koji nije kućanstvo			50,00 €
6	ne predaje odvojeno miješani komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, opasni komunalni otpad i glomazni otpad			50,00 €
7	ne predaje odvojeno biootpad ili ne kompostira biootpad na mjestu nastanka			50,00 €
8	ne dostavi davatelju usluge ispunjenu Izjavu o načinu korištenja javne usluge			100,00 €
Za postupanja korisnika usluge koji koriste spremnik veći od 120 litara, iz podstavka 3., 4., 5., 6. i 7., naplatit će se iznos ugovorne kazne za svakih započetih 120 litara zapremine spremnika za otpad zaduženog kod korisnika.				
Na zahtjev Korisnika i uz naknadu određenu ovim cjenikom, Davatelj javne usluge će Korisniku pružiti i sljedeće usluge:				
1	Preuzimanje miješanog komunalnog otpada u slučaju iznimnog preuzimanja veće količine otpada			
1.1	Preuzimanje i odvoz miješanog komunalnog otpada			80,00 €/h
1.2	Zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada kada nije moguće vaganje			0,037 €/lit
1.3	Zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada kada je moguće vaganje			300,00 €/t
2	Preuzimanje glomaznog otpada u količini i učestalosti koja je veća od određene Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (»Službeni vjesnik Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/22, 10/23, 4/24 i 9/25)			
2.1	Preuzimanje i odvoz glomaznog otpada			80,00 €/h
2.2	Zbrinjavanje glomaznog otpada			240,00 €/t
3	Odvoz svih vrsta otpada obuhvaćenih Javnom uslugom i izvan termina redovnog odvoza (odvoz po pozivu)			
3.1	Prikupljanje i odvoz otpada			80,00 €/h
3.2	Oporaba ili zbrinjavanje se naplaćuje prema cjeniku pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj se otpad predaje na oporabu ili zbrinjavanje			

Iznos prosječnog računa sukladno cjeniku za spremnik zapremine 120 litara							
skupina	opis	koji kompostira biootpad			koji NE kompostira biootpad		
		broj pražnjenja spremnika			broj pražnjenja spremnika		
		1	2	3	1	2	3
A	COMJU	15,13 €	15,13 €	15,13 €	15,13 €	15,13 €	15,13 €
	CKPMKO	4,49 €	8,98 €	13,47 €	4,49 €	8,98 €	13,47 €
	umanjenje cijene	-2,22 €	-2,22 €	-2,22 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	U K U P N O	17,40 €	21,89 €	26,38 €	19,62 €	24,11 €	28,60 €
	P D V 13%	2,26 €	2,85 €	3,43 €	2,55 €	3,13 €	3,72 €
	S V E U K U P N O	19,66 €	24,74 €	29,81 €	22,17 €	27,24 €	32,32 €
B	COMJU	15,13 €	15,13 €	15,13 €	15,13 €	15,13 €	15,13 €
	CKPMKO	4,49 €	8,98 €	13,47 €	4,49 €	8,98 €	13,47 €
	umanjenje cijene	-2,22 €	-2,22 €	-2,22 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	U K U P N O	17,40 €	21,89 €	26,38 €	19,62 €	24,11 €	28,60 €
	P D V 13%	2,26 €	2,85 €	3,43 €	2,55 €	3,13 €	3,72 €
	S V E U K U P N O	19,66 €	24,74 €	29,81 €	22,17 €	27,24 €	32,32 €
C	COMJU	17,41 €	17,41 €	17,41 €	17,41 €	17,41 €	17,41 €
	CKPMKO	4,49 €	8,98 €	13,47 €	4,49 €	8,98 €	13,47 €
	umanjenje cijene	-2,22 €	-2,22 €	-2,22 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	U K U P N O	19,68 €	24,17 €	28,66 €	21,90 €	26,39 €	30,88 €
	P D V 13%	2,56 €	3,14 €	3,73 €	2,85 €	3,43 €	4,01 €
	S V E U K U P N O	22,24 €	27,31 €	32,39 €	24,75 €	29,82 €	34,89 €

OBRAZLOŽENJE NAČINA NA KOJI JE ODREĐEN IZNOS CIJENE JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Cijena javne usluge plaća se radi pokrića troškova javne usluge, a strukturu cijene čine cijena obvezne minimalne javne usluge i cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada. Omjer cijene obvezne minimalne javne usluge i cijene za količinu predanog miješanog komunalnog otpada u cijeni javne usluge odmjeren je na način koji treba osigurati obavljanje javne usluge na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način, izbjegavajući neopravdano visoke troškove, a uvažavajući načela održivog razvoja, zaštite okoliša, javnosti rada i onečišćivač plaća, kako bi se osiguralo i poticalo odvojeno sakupljanje otpada.

CIJENA OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE

Cijena obvezne minimalne javne usluge sukladno članku 76. Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21, 142/23) (dalje u tekstu: Zakon) je iznos koji osigurava ekonomski održivo poslovanje davatelja javne usluge, sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja javne usluge, a sve to kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu.

Cijenom obvezne minimalne javne usluge osigurava se ujednačena kvaliteta, sigurnost i redovitost pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na čitavom području pružanja javne usluge davatelja javne usluge.

Cijena obvezne minimalne javne usluge uključuje obavljanje sljedećih usluga za korisnike usluga:

- sakupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada s obračunskog mjesta korisnika usluge sukladno Zakonu i Odluci o načinu pružanja javne usluge (dalje u tekstu: Odluka) sakupljanje i odvoz biootpada s obračunskog mjesta korisnika usluge sukladno Zakonu i Odluci,
- sakupljanje i odvoz reciklabilnog komunalnog otpada s obračunskog mjesta korisnika usluge sukladno Zakonu i Odluci,
- sakupljanje i odvoz glomaznog otpada s obračunskog mjesta korisnika usluge u kategoriji kućanstva, a sukladno Zakonu i Odluci najviše do dva puta godišnje,
- preuzimanje otpada u reciklažnom dvorištu
- predaju biootpada i reciklabilnog komunalnog otpada na zbrinjavanje ovlaštenim osobama.

Navedene usluge obuhvaćaju sljedeće troškove:

- materijalne troškove (troškovi materijala, goriva i energenata, otpisa sitnog inventara i zaštitne opreme, rezervnih dijelova)
- troškove usluga (usluga održavanja vozila i strojeva, registracija, distribucija uplatnica, informatičke usluge, usluge ispitivanja, građevinske usluge, zbrinjavanja i uporabe biootpada, reciklabilnog komunalnog otpada, glomaznog otpada i otpada preuzetog u reciklažnom dvorištu, ostale usluge)
- nematerijalne troškove (naknade radnicima, premije osiguranja, usluge projektiranja, zaštite imovine)
- troškove plaća radnika, troškove amortizacije, troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada te troškove vođenja propisanih evidencija i izvješćivanja.

Cijena obvezne minimalne javne usluge određena je kao ukupni trošak navedenih usluga podijeljen s brojem korisnika minimalne javne usluge, uzimajući pritom u obzir procijenjeni broj korisnika koji će ostvariti pravo na umanjeње cijene javne usluge. Sukladno izvršenom proračunu određena je cijena obvezne minimalne javne usluge za kategoriju kućanstvo u iznosu od 15,13 € bez poreza na dodanu vrijednost i cijena obvezne minimalne javne usluge za kategoriju nije kućanstvo u iznosu od 17,41 € bez poreza na dodanu vrijednost.

Grad Varaždin da bi ublažio udar na standard kategorije kućanstvo preuzima obvezu sufinanciranja cijene obvezne minimalne javne usluge za sve korisnike kategorije kućanstvo na području Grada Varaždina, a prema čl. 70. st. 1. Zakona o gospodarenju otpadom u iznosu od 2,42 € mjesečno.

Pravo na umanjeње cijene javne usluge korisnici usluge ostvaruju sukladno članku 26. Odluke.

CIJENA ZA PREUZETU KOLIČINU MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA

Cijena za preuzetu količinu miješanog komunalnog otpada uključuje obavljanje sljedećih usluga za korisnike usluga:

- predaju miješanog komunalnog otpada na zbrinjavanje ovlaštenim osobama.

Navedene usluge obuhvaćaju sljedeće troškove:

- troškove usluga (oporaba/zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada).

Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada je kao kriterij količine otpada određen volumen spremnika i broj pražnjenja spremnika. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu:

$$C = JCV \times BP \times U$$

pri čemu je:

C - cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u eurima

JCV - jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u eurima sukladno cjeniku

BP - broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u Evidenciji

U - udio korisnika usluge u korištenju spremnika.

Cijena za preuzetu količinu miješanog komunalnog otpada određena je kao ukupni trošak navedenih usluga podijeljen s brojem pražnjenja spremnika. Sukladno izvršenom proračunu određena je cijena za preuzetu količinu miješanog komunalnog otpada u iznosu od 0,0374 €/l bez poreza na dodanu vrijednost. Jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada množi se sa zapreminom spremnika koji je zadužen korisniku i udjelom korisnika u korištenju spremnika.

Prijedlog datuma početka primjene Cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Varaždina:

1. veljače 2026. godine

Niže su priloženi važeći cjenik javne usluge, novi cjenik javne usluge za koji se traži suglasnost i postotak promjene cijene javne usluge u odnosu na važeću cijenu za spremnik zapremine 120 litara.

Korisnici koji ne kompostiraju biootpad**Cijene iz sadašnjeg cjenika**

Cijena obvezne minimalne usluge (fiksni dio)

COMJU	(€)	10,75
PDV 13,00%	(%)	1,40
COMJU s PDV-om	(€)	12,15

Cijena za podizanje spremnika MKO-a (varijabilni dio)

Spremnik od 120 l	(€)	3,11
PDV 13,00%	(%)	0,40
Spremnik od 120 l s PDV-om	(€)	3,51

Iznos računa s 1 podizanjem

COMJU s PDV-om	(€)	12,15
Spremnik od 120 l s PDV-om	(€)	3,51
Ukupno	(€)	15,66

Iznos računa s 2 podizanja

COMJU s PDV-om	(€)	12,15
Spremnik od 120 l s PDV-om	(€)	7,03
Ukupno	(€)	19,18

Iznos računa s 3 podizanja

COMJU s PDV-om	(€)	12,15
Spremnik od 120 l s PDV-om	(€)	10,54
Ukupno	(€)	22,69

Predloženi cjenik

Cijena obvezne minimalne usluge (fiksni dio)

COMJU	(€)	15,13
PDV 13,00%	(%)	1,97
COMJU s PDV-om	(€)	17,10
Subvencija	(€)	2,42
Iznos	(€)	14,68

Cijena za podizanje spremnika MKO-a (varijabilni dio)

Spremnik od 120 l	(€)	4,49
PDV 13,00%	(%)	0,58
Spremnik od 120 l s PDV-om	(€)	5,07

Iznos računa s 1 podizanjem

COMJU s PDV-om	(€)	14,68
Spremnik od 120 l s PDV-om	(€)	5,07
Ukupno	(€)	19,75

26,11%

Iznos računa s 2 podizanja

COMJU s PDV-om	(€)	14,68
Spremnik od 120 l s PDV-om	(€)	10,15
Ukupno	(€)	24,82

29,45%

Iznos računa s 3 podizanja

COMJU s PDV-om	(€)	14,68
Spremnik od 120 l s PDV-om	(€)	15,22
Ukupno	(€)	29,90

31,76%**Korisnici koji kompostiraju biootpad****Cijene iz sadašnjeg cjenika**

Cijena obvezne minimalne usluge (fiksni dio)

COMJU	(€)	10,75
PDV 13,00%	(%)	1,40
COMJU s PDV-om	(€)	12,15
Umanjenje za kompostiranje (s PDV-om)	(€)	2,51
COMJU i umanjejem za kompostiranje s PDV-om	(€)	9,64

Predloženi cjenik

Cijena obvezne minimalne usluge (fiksni dio)

COMJU	(€)	15,13
PDV 13,00%	(%)	1,97
COMJU s PDV-om	(€)	17,10
Subvencija	(€)	2,42
Iznos	(€)	14,68
Umanjenje za kompostiranje (s PDV-om)	(€)	2,51
COMJU i umanjejem za kompostiranje s PDV-om	(€)	12,17

Postotak promjene cijene

Cijena za podizanje spremnika MKO-a
(varijabilni dio)

Spremnik od 120 l	(€)	3,11
PDV 13,00%	(%)	0,40
Spremnik od 120 l s PDV-om	(€)	3,51

Cijena za podizanje spremnika MKO-a
(varijabilni dio)

Spremnik od 120 l	(€)	4,49
PDV 13,00%	(%)	0,58
Spremnik od 120 l s PDV-om	(€)	5,07

Iznos računa s 1 podizanjem

COMJU i umanjenjem za kompostiranje s PDV-om	(€)	9,64
Spremnik od 120 l s PDV-om	(€)	3,51
Ukupno	(€)	13,15

Iznos računa s 1 podizanjem

COMJU i umanjenjem za kompostiranje s PDV-om	(€)	12,17
Spremnik od 120 l s PDV-om	(€)	5,07
Ukupno	(€)	17,24

31,09%

Iznos računa s 2 podizanja

COMJU i umanjenjem za kompostiranje s PDV-om	(€)	9,64
Spremnik od 120 l s PDV-om	(€)	7,03
Ukupno	(€)	16,67

Iznos računa s 2 podizanja

COMJU i umanjenjem za kompostiranje s PDV-om	(€)	12,17
Spremnik od 120 l s PDV-om	(€)	10,15
Ukupno	(€)	22,32

33,89%

Iznos računa s 3 podizanja

COMJU i umanjenjem za kompostiranje s PDV-om	(€)	9,64
Spremnik od 120 l s PDV-om	(€)	10,54
Ukupno	(€)	20,18

Iznos računa s 3 podizanja

COMJU i umanjenjem za kompostiranje s PDV-om	(€)	12,17
Spremnik od 120 l s PDV-om	(€)	15,22
Ukupno	(€)	27,39

35,71%

14.

Na temelju članka 55. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 69. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), gradonačelnik Grada Varaždina daje

SUGLASNOST

na Cjenik zakupa poslovnih prostora, naknada za korištenje prodajnih mjesta i rashladnih skladišnih prostora i ostalih usluga na Gradskoj tržnici

Članak 1.

Daje se suglasnost trgovačkom društvu Gradska tržnica d.o.o., Augusta Šenoje 12, Varaždin, OIB: 31452810613, na Cjenik zakupa poslovnih prostora, naknada za korištenje prodajnih mjesta i rashladnih

skladišnih prostora i ostalih usluga na Gradskoj tržnici.

Članak 2.

Cjenik zakupa poslovnih prostora, naknada za korištenje prodajnih mjesta i rashladnih skladišnih prostora i ostalih usluga na Gradskoj tržnici primjenjuje se od 1. ožujka 2026. godine te se prilaže ovoj Suglasnosti čiji je sastavni dio.

Članak 3.

Ova Suglasnost objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 363-05/26-01/10
URBROJ: 2186-1-05-01/2-26-3
Varaždin, 26. veljače 2026.

Gradonačelnik

dr. sc. Neven Bosilj, v.r.

CIJENE ZAKUPA POSLOVNIH PROSTORA, NAKNADA ZA KORIŠTENJE PRODAJNIH MJESTA I RASHLADNIH SKLADIŠNIH PROSTORA I OSTALIH USLUGA NA GRADSKOJ TRŽNICI

CIJENE MJESEČNOG ZAKUPA POSLOVNIH PROSTORA

	EVIDENCIJSKI BROJ POSLOVNOG PROSTORA	PRETHODNA CIJENA (bez PDV-a) - EUR/m ²	PRETHODNA CIJENA (sa PDV-om) - EUR/m ²	NOVA CIJENA (bez PDV-a) - EUR/m ²	NOVA CIJENA (sa PDV-om) - EUR/m ²	NOMINALNO POVEĆANJE	POSTOTNO POVEĆANJE
OBJEKT 1							
I.	Prodajni kiosci od br. 1 do br. 32	17,25	21,56	17,25	21,56	0,00	0%
OBJEKT 1/2							
I.	Poslovni prostori od br. 33 do br. 34	17,25	21,56	17,25	21,56	0,00	0%

II.	I. Poslovni prostor br. 35	17,25	21,56	17,25	21,56	0,00	0%
	II. Pomoćni skladišni dio prostora 35	5,00	6,25	5,00	6,25	0,00	0%
III.	I. Poslovni prostor br. 36	17,25	21,56	17,25	21,56	0,00	0%
	II. Pomoćni skladišni dio prostora 36	5,00	6,25	5,00	6,25	0,00	0%
OBJEKT 3							
I.	Kiosci br. 1,29,30 i 31 uz Šenoinu ulicu	17,25	21,56	17,25	21,56	0,00	0%
II.	Kiosci od br. 2 do br. 14 i br. 28	14,60	18,25	14,60	18,25	0,00	0%
III.	Kiosci od br. 15 do br. 27	13,30	16,63	13,30	16,63	0,00	0%
IV.	Skladišni prostori br. 1 i br. 2	5,07	6,34	8,12	10,15	3,81	60%
STAKLENI KIOSCI							
I.	Kiosci od br. 1 do br. 6	17,25	21,56	17,25	21,56	0,00	0%
II.	Kiosci B1, B2, B3, B4, C1, C2, C3, C4 Cvjetni plac/ Trg bana Jelačića	17,25	21,56	17,25	21,56	0,00	0%
III.	Kiosk A (A1, A2, A3, A4) Trg bana Jelačića	17,25	21,56	17,69	22,11	0,55	3%
PROLAZ KUKULJEVIĆEVA							
I.	Prodajni prostori od br. 1 do br. 15	17,25	21,56	17,25	21,56	0,00	0%
UPRAVNA ZGRADA							
I.	Prizemlje uprave (297 m²)	16,39	20,49	17,04	21,30	0,81	4%
II.	Podrum uprave (245 m²)	6,69	8,36	8,00	10,00	1,64	20%
II.	Vanjska terasa (50 m²)	6,69	8,36	8,00	10,00	1,64	20%
Napomena: Nove cijene mjesečnog zakupa poslovnih prostora vrijede od dana donošenja, ali se ne odnose na ranije sklopljene ugovore, za koje vrijede uvjeti iz ugovora do isteka roka na koji su sklopljeni.							
CIJENE NAKNADA ZA KORIŠTENJE PRODAJNIH MJESTA I RASHLADNIH SKLADIŠNIH PROSTORA NA GRADSKOJ TRŽNICI							
PRODAJNE KLUPE		PRETHODNA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	PRETHODNA CIJENA (sa PDV-om) - EUR	NOVA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	NOVA CIJENA (sa PDV-om) - EUR	NOMINALNO POVEĆANJE	POSTOTNO POVEĆANJE
I.	Gornji dio tržnice - natkrivena prodajna klupa - mjesečna naknada (ljetna tarifa 1.4.-30.11.)	56,00	70,00	56,00	70,00	0,00	0%
II.	Gornji dio tržnice - natkrivena prodajna klupa - mjesečna naknada (zimsku tarifa 1.12.-31.3.)	32,00	40,00	35,00	43,75	3,75	9%
III.	Donji dio tržnice - natkrivena prodajna klupa - mjesečna naknada (ljetna tarifa 1.4.-30.11.)	56,00	70,00	56,00	70,00	0,00	0%
IV.	Donji dio tržnice - natkrivena prodajna klupa - mjesečna naknada (zimsku tarifa 1.12.-31.3.)	32,00	40,00	35,00	43,75	3,75	9%
V.	Cvjetni dio tržnice - nenatkrivena prodajna klupa - mjesečna naknada (ljetna tarifa 1.4.-30.11.)	44,00	55,00	44,00	55,00	0,00	0%
VI.	Cvjetni dio tržnice - nenatkrivena prodajna klupa - mjesečna naknada (zimsku tarifa 1.12.-31.3.)	28,00	35,00	28,00	35,00	0,00	0%
VII.	Mliječna hiža - prodajna naknada - mjesečna naknada	64,00	80,00	64,00	80,00	0,00	0%
VIII.	Mali plac - nenatkrivena prodajna klupa - mjesečna naknada (ljetna tarifa 1.4.-30.11.)	44,00	55,00	44,00	55,00	0,00	0%
IX.	Mali plac - nenatkrivena prodajna klupa - mjesečna naknada (zimsku tarifa 1.12.-31.3.)	28,00	35,00	28,00	35,00	0,00	0%
X.	Gornji i donji dio tržnice - natkrivena prodajna klupa - dnevna naknada	2,80	3,50	2,80	3,50	0,00	0%
XI.	Cvjetni dio tržnice - nenatkrivena prodajna klupa - dnevna naknada	2,40	3,00	2,40	3,00	0,00	0%
XII.	Mliječna hiža - prodajna klupa - dnevna naknada	3,20	4,00	3,20	4,00	0,00	0%

NAJAM UGOSTITELJSKE KUĆICE		PRETHODNA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	PRETHODNA CIJENA (sa PDV-om) - EUR	NOVA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	NOVA CIJENA (sa PDV-om) - EUR	NOMINALNO POVEĆANJE	POSTOTNO POVEĆANJE
I.	Dnevni najam drvene ugostiteljske kućice veličine 4,00 x 2,40 m	30,00	37,50	30,00	37,50	0,00	0%
NAJAM TEHNIČKOG POMAGALA		PRETHODNA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	PRETHODNA CIJENA (sa PDV-om) - EUR	NOVA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	NOVA CIJENA (sa PDV-om) - EUR	NOMINALNO POVEĆANJE	POSTOTNO POVEĆANJE
I.	Vage - dnevni najam	0,80	1,00	0,80	1,00	0,00	0%
NAJAM KOMBI VOZILA		PRETHODNA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	PRETHODNA CIJENA (sa PDV-om) - EUR	NOVA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	NOVA CIJENA (sa PDV-om) - EUR	NOMINALNO POVEĆANJE	POSTOTNO POVEĆANJE
I.	Fizičke i pravne osobe- dnevni najam	70,00	87,50	70,00	87,50	0,00	0%
II.	Udruge - dnevni najam	40,00	50,00	40,00	50,00	0,00	0%
USLUGA DOSTAVA NAMIRNICA		PRETHODNA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	PRETHODNA CIJENA (sa PDV-om) - EUR	NOVA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	NOVA CIJENA (sa PDV-om) - EUR	NOMINALNO POVEĆANJE	POSTOTNO POVEĆANJE
I.	Usluga dostave namirnica	2,40	3,00	2,40	3,000	0,00	0%
II.	Usluga dostave namirnica za umirovljenike	1,60	2,00	1,60	2,000	0,00	0%
USLUGA KORIŠTENJA JAVNOG WC-a		PRETHODNA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	PRETHODNA CIJENA (sa PDV-om) - EUR	NOVA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	NOVA CIJENA (sa PDV-om) - EUR	NOMINALNO POVEĆANJE	POSTOTNO POVEĆANJE
I.	Javni WC		0,50		0,5		
	Osobe s invaliditetom imaju pravo korištenja bez naknade	0,40		0,40		0,00	0%
USLUGE PRIJEVOZA OPREME		PRETHODNA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	PRETHODNA CIJENA (sa PDV-om) - EUR	NOVA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	NOVA CIJENA (sa PDV-om) - EUR	NOMINALNO POVEĆANJE	POSTOTNO POVEĆANJE
I.	Usluga prijevoza opreme po satu	-		70,00	87,50		
USLUGE SATA RADA RADNIKA		PRETHODNA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	PRETHODNA CIJENA (sa PDV-om) - EUR	NOVA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	NOVA CIJENA (sa PDV-om) - EUR	NOMINALNO POVEĆANJE	POSTOTNO POVEĆANJE
II.	Usluga sata rada radnika	-		11,00	13,75		
CIJENE NAKNADA ZA KORIŠTENJE PRODAJNIH MJESTA I OSTALIH USLUGA NA SAJMIŠTU NA BANFICI							
PRODAJNA MJESTA I OSTALE USLUGE		PRETHODNA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	PRETHODNA CIJENA (sa PDV-om) - EUR	NOVA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	NOVA CIJENA (sa PDV-om) - EUR	NOMINALNO POVEĆANJE	POSTOTNO POVEĆANJE
I.	Ulaz kamion	3,20	4,00	3,20	4,00	0,00	0%
II.	Ulaz kombi, osobni automobil	2,00	2,50	2,00	2,50	0,00	0%
III.	Naknada za dnevno korištenje prodajne klupe	1,60	2,00	1,60	2,00	0,00	0%
IV.	Mjesečna rezervacija prodajne klupe	8,80	11,00	8,80	11,00	0,00	0%
V.	Prodajna površina do 2,00 m ² (raspon od 0,01 m ² do uključivo 2,00 m ²)	1,60	2,00	1,60	2,00	0,00	0%
VI.	Prodajna površina od 2 do 4 m ² (raspon od 2,01 m ² do uključivo 3,99 m ²)	3,20	4,00	3,20	4,00	0,00	0%
VII.	Prodajna površina od 4 do 8 m ² (raspon od 4,01 m ² do uključivo 8,00 m ²)	5,20	6,50	5,20	6,50	0,00	0%
VIII.	Prodajna površina od 8 do 16 m ² (raspon od 8,01 m ² do uključivo 16,00 m ²)	9,60	12,00	9,60	12,00	0,00	0%
IX.	Svaka sljedeća prodajna površina do 2,00 m ² (raspon od 0,01 m ² do uključivo 2,00 m ²)	1,60	2,00	1,60	2,00	0,00	0%
CIJENE NAKNADA ZA KORIŠTENJE PRODAJNIH MJESTA I OSTALIH USLUGA NA SAJMIŠTU U BIŠKUPCU							
PRODAJNA MJESTA I OSTALE USLUGE		PRETHODNA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	PRETHODNA CIJENA (sa PDV-om) - EUR	NOVA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	NOVA CIJENA (sa PDV-om) - EUR	NOMINALNO POVEĆANJE	POSTOTNO POVEĆANJE
I.	Ulaz kamion	4,00	5,00	4,00	5,00	0,00	0%
II.	Ulaz kombi, traktor	3,20	4,00	3,20	4,00	0,00	0%

III.	Ulaz osobni automobil	1,60	2,00	1,60	2,00	0,00	0%
IV.	Prodajna površina do 2,00 m ² (raspon od 0,01 m ² do uključivo 2,00 m ²)	1,60	2,00	1,60	2,00	0,00	0%
V.	Prodajna površina od 2 do 4 m ² (raspon od 2,01 m ² do uključivo 3,99 m ²)	3,20	4,00	3,20	4,00	0,00	0%
VI.	Prodajna površina od 4 do 8 m ² (raspon od 4,01 m ² do uključivo 8,00 m ²)	5,20	6,50	5,20	6,50	0,00	0%
VII.	Prodajna površina od 8 do 16 m ² (raspon od 8,01 m ² do uključivo 16,00 m ²)	9,60	12,00	9,60	12,00	0,00	0%
VIII.	Svaka sljedeća prodajna površina do 2,00 m ² (raspon od 0,01 m ² do uključivo 2,00 m ²)	1,60	2,00	1,60	2,00	0,00	0%

Za prigodne manifestacije, tematske sajmove i blagdansku prigodnu prodaju primjenjuju se posebne tarife prema Odluci Uprave uz prethodnu suglasnost Skupštine društva.

CIJENE ZAKUPA POSLOVNIH PROSTORA, NAKNADA ZA KORIŠTENJE PRODAJNIH MJESTA I RASHLADNIH SKLADIŠNIH PROSTORA I OSTALIH USLUGA NA GRADSKOJ TRŽNICI			
CIJENE MJESEČNOG ZAKUPA POSLOVNIH PROSTORA			
	EVIDENCIJSKI BROJ POSLOVNOG PROSTORA	NOVA CIJENA (bez PDV-a) - EUR/m ²	NOVA CIJENA (sa PDV-om) - EUR/m ²
OBJEKT 1			
I.	Prodajni kiosci od br. 1 do br. 32	17,25	21,56
OBJEKT 1/2			
I.	Poslovni prostori od br. 33 do br. 34	17,25	21,56
II.	I. Poslovni prostor br. 35	17,25	21,56
	II. Pomoćni skladišni dio prostora 35	5,00	6,25
III.	I. Poslovni prostor br. 36	17,25	21,56
	II. Pomoćni skladišni dio prostora 36	5,00	6,25
OBJEKT 3			
I.	Kiosci br. 1,29,30 i 31 uz Šenoinu ulicu	17,25	21,56
II.	Kiosci od br. 2 do br.14 i br. 28	14,60	18,25
III.	Kiosci od br. 15 do br. 27	13,30	16,63
IV.	Skladišni prostori br. 1 i br. 2	8,12	10,15
STAKLENI KIOSCI			
I.	Kiosci od br. 1 do br. 6	17,25	21,56
II.	Kiosci B1, B2, B3, B4, C1, C2, C3, C4 Cvjetni plac/ Trg bana Jelačića	17,25	21,56
III.	Kiosk A (A1, A2, A3, A4) Trg bana Jelačića	17,69	22,11
PROLAZ KUKULJEVIĆEVA			
I.	Prodajni prostori od br. 1 do br. 15	17,25	21,56
UPRAVNA ZGRADA			
I.	Prizemlje uprave (297 m ²)	17,04	21,30
II.	Podrum uprave (245 m ²)	8,00	10,00
II.	Vanjska terasa (50 m ²)	8,00	10,00
<i>Napomena: Nove cijene zakupa poslovnih prostora vrijede od dana donošenja, ali se ne odnose na ranije sklopljene ugovore, za koje vrijede uvjeti iz ugovora do isteka roka na koji su sklopljeni.</i>			
CIJENE NAKNADA ZA KORIŠTENJE PRODAJNIH MJESTA I RASHLADNIH SKLADIŠNIH PROSTORA NA GRADSKOJ TRŽNICI			
	PRODAJNE KLUPE	NOVA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	NOVA CIJENA (sa PDV-om) - EUR
I.	Gornji dio tržnice - natkrivena prodajna klupa - mjesečna naknada (ljetna tarifa 1.4.-30.11.)	56,00	70,00

II.	Gornji dio tržnice - natkrivena prodajna klupa - mjesečna naknada (zimsku tarifu 1.12.-31.3.)	35,00	43,75
III.	Donji dio tržnice - natkrivena prodajna klupa - mjesečna naknada (ljetna tarifu 1.4.-30.11.)	56,00	70,00
IV.	Donji dio tržnice - natkrivena prodajna klupa - mjesečna naknada (zimsku tarifu 1.12.-31.3.)	35,00	43,75
V.	Cvjetni dio tržnice - nenatkrivena prodajna klupa - mjesečna naknada (ljetna tarifu 1.4.-30.11.)	44,00	55,00
VI.	Cvjetni dio tržnice - nenatkrivena prodajna klupa - mjesečna naknada (zimsku tarifu 1.12.-31.3.)	28,00	35,00
VII.	Mliječna hiža - prodajna naknada - mjesečna naknada	64,00	80,00
VIII.	Mali plac- nenatkrivena prodajna klupa - mjesečna naknada (ljetna tarifu 1.4.-30.11.)	44,00	55,00
IX.	Mali plac - nenatkrivena prodajna klupa - mjesečna naknada (zimsku tarifu 1.12.-31.3.)	28,00	35,00
X.	Gornji i donji dio tržnice - natkrivena prodajna klupa - dnevna naknada	2,80	3,50
XI.	Cvjetni dio tržnice - nenatkrivena prodajna klupa - dnevna naknada	2,40	3,00
XII.	Mliječna hiža - prodajna klupa - dnevna naknada	3,20	4,00
Na redovnu cijenu pod I. ,II., III., IV., V., VI., VII. za plaćanje unaprijed primjenjuje se popust. Popust se obračunava korisnicima koji nemaju otvorena dugovanja prema Gradskoj tržnici dulje od 30 dana. Primjenjivo sukladno Odluci Skupštine o davanju prethodne suglasnosti na uvođenje mjera popusta na avansno plaćanje naknada utvrđenih cjenikom Gradske tržnice od 10. veljače 2026. godine.		od 3 do 6 mjeseci unaprijed	5,00%
		od 7 do 12 mjeseci unaprijed	10,00%
RASHLADNE VITRINE		NOVA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	NOVA CIJENA (sa PDV-om) - EUR
I.	Mliječna hiža - rashladna vitrina - mjesečna naknada	80,00	100,00
II.	Mliječna hiža - rashladna vitrina - dnevna naknada	4,40	5,50
Na redovnu cijenu pod I. za plaćanje unaprijed primjenjuje se popust. Popust se obračunava korisnicima koji nemaju otvorena dugovanja prema Gradskoj tržnici dulje od 30 dana. Primjenjivo sukladno Odluci Skupštine o davanju prethodne suglasnosti na uvođenje mjera popusta na avansno plaćanje naknada utvrđenih cjenikom Gradske tržnice od 10. veljače 2026. godine.		od 3 do 6 mjeseci unaprijed	5,00%
		od 7 do 12 mjeseci unaprijed	10,00%
RASHLADNI SKLADIŠNI PROSTORI		NOVA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	NOVA CIJENA (sa PDV-om) - EUR
I.	Rashladne komore br. 1 i br. 2 (2,2 m ² , -20 °C) - mjesečna naknada	72,00	90,00
II.	Rashladne komore od br. 3 do br. 8 (2,2 m ² , ± 0 °C) - mjesečna naknada	40,00	50,00
III.	Rashladne komore br. 9 i br. 10 (4 m ² , ± 0 °C) - mjesečna naknada	72,00	90,00
IV.	Žičani boksovi od br 1 do br 10 (2,6 m ²) - mjesečna naknada	44,00	55,00
V.	Žičani boksovi br. 11 i br. 12 (4 m ²) - mjesečna naknada	64,00	80,00
PRODAJNO IZLOŽBENE POVRŠINE NA TRŽNICI		NOVA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	NOVA CIJENA (sa PDV-om) - EUR
I.	Naknada za dnevno korištenje prodajno izložbene površine do 1,00 m ² (raspon od 0,01 m ² do uključivo 1,00 m ²)	3,00	3,75
II.	Naknada za dnevno korištenje prodajno izložbene površine od 50,00 m ² do 100,00 m ² (raspon od 50,00 m ² do uključivo 100,00 m ²)	100,00	125,00
III.	Naknada za dnevno korištenje prodajno izložbene površine od 100 m ² do 400,00 m ² (raspon od 100,00 m ² do uključivo 400,00 m ²)	200,00	250,00

CIJENE OSTALIH USLUGA			
USLUGA NAJMA PRODAJNOG ŠTANDA SA ZAŠTITNOM TENDOM - primjenjuju se cijene prema Dopuni cjenika usluge javne tržnice na malo od 1. studenoga 2024.		NOVA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	NOVA CIJENA (sa PDV-om) - EUR
I.	Dnevni najam prodajnog štanda	15,00	18,75
Svako povećanje za 1 količinsku jedinicu štanda reducira koeficijent umanjenja cijene za 0,01 - primjenjuje se sukladno Suglasnosti na dopunu Cjenika usluge javne tržnice na malo od 9. srpnja 2025. godine (KLASA: 363-05/24-01/16, URBROJ: 2186-1-05-01/2-24-2)			
II.	Tjedni najam prodajnog štanda	52,00	65,00
Svako povećanje za 1 količinsku jedinicu štanda reducira koeficijent umanjenja cijene za 0,01 - primjenjuje se sukladno Suglasnosti na dopunu Cjenika usluge javne tržnice na malo od 9. srpnja 2025. godine (KLASA: 363-05/24-01/16, URBROJ: 2186-1-05-01/2-24-2)			
III.	Mjesečni najam prodajnog štanda	168,00	210,00
Svako povećanje za 1 količinsku jedinicu štanda reducira koeficijent umanjenja cijene za 0,01 - primjenjuje se sukladno Suglasnosti na dopunu Cjenika usluge javne tržnice na malo od 9. srpnja 2025. godine (KLASA: 363-05/24-01/16, URBROJ: 2186-1-05-01/2-24-2)			
NAJAM UGOSTITELJSKE KUĆICE		NOVA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	NOVA CIJENA (sa PDV-om) - EUR
I.	Dnevni najam drvene ugostiteljske kućice veličine 4,00 x 2,40 m	30,00	37,50
NAJAM TEHNIČKOG POMAGALA		NOVA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	NOVA CIJENA (sa PDV-om) - EUR
I.	Vage - dnevni najam	0,80	1,00
NAJAM KOMBI VOZILA		NOVA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	NOVA CIJENA (sa PDV-om) - EUR
I.	Fizičke i pravne osobe- dnevni najam	70,00	87,50
II.	Udruge - dnevni najam	40,00	50,00
USLUGA DOSTAVA NAMIRNICA		NOVA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	NOVA CIJENA (sa PDV-om) - EUR
I.	Usluga dostave namirnica	2,40	3,00
II.	Usluga dostave namirnica za umirovljenika	1,60	2,00
USLUGA KORIŠTENJA JAVNOG WC-a		NOVA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	NOVA CIJENA (sa PDV-om) - EUR
I.	Javni WC	0,40	0,50
	Osobe s invaliditetom imaju pravo korištenja bez naknade		
USLUGE PRIJEVOZA OPREME		NOVA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	NOVA CIJENA (sa PDV-om) - EUR
I.	Usluga prijevoza opreme po satu	70,00	87,50
USLUGE SATA RADA RADNIKA		NOVA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	NOVA CIJENA (sa PDV-om) - EUR
II.	Usluga sata rada radnika	11,00	13,75
CIJENE NAKNADA ZA KORIŠTENJE PRODAJNIH MJESTA I OSTALIH USLUGA NA SAJMIŠTU NA BANFICI			
PRODAJNA MJESTA I OSTALE USLUGE		NOVA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	NOVA CIJENA (sa PDV-om) - EUR
I.	Ulaz kamion	3,20	4,00
II.	Ulaz kombi, osobni automobil	2,00	2,50
III.	Naknada za dnevno korištenje prodajne klupe	1,60	2,00

IV.	Mjesečna rezervacija prodajne klupe	8,80	11,00
V.	Prodajna površina do 2,00 m ² (raspon od 0,01 m ² do uključivo 2,00 m ²)	1,60	2,00
VI.	Prodajna površina od 2 do 4 m ² (raspon od 2,01 m ² do uključivo 3,99 m ²)	3,20	4,00
VII.	Prodajna površina od 4 do 8 m ² (raspon od 4,01 m ² do uključivo 8,00 m ²)	5,20	6,50
VIII.	Prodajna površina od 8 do 16 m ² (raspon od 8,01 m ² do uključivo 16,00 m ²)	9,60	12,00
IX.	Svaka sljedeća prodajna površina do 2,00 m ² (raspon od 0,01 m ² do uključivo 2,00 m ²)	1,60	2,00
CIJENE NAKNADA ZA KORIŠTENJE PRODAJNIH MJESTA I OSTALIH USLUGA NA SAJMIŠTU U BIŠKUPCU			
PRODAJNA MJESTA I OSTALE USLUGE		NOVA CIJENA (bez PDV-a) - EUR	NOVA CIJENA (sa PDV-om) - EUR
I.	Ulaz kamion	4,00	5,00
II.	Ulaz kombi, traktor	3,20	4,00
III.	Ulaz osobni automobil	1,60	2,00
IV.	Prodajna površina do 2,00 m ² (raspon od 0,01 m ² do uključivo 2,00 m ²)	1,60	2,00
V.	Prodajna površina od 2 do 4 m ² (raspon od 2,01 m ² do uključivo 3,99 m ²)	3,20	4,00
VI.	Prodajna površina od 4 do 8 m ² (raspon od 4,01 m ² do uključivo 8,00 m ²)	5,20	6,50
VII.	Prodajna površina od 8 do 16 m ² (raspon od 8,01 m ² do uključivo 16,00 m ²)	9,60	12,00
VIII.	Svaka sljedeća prodajna površina do 2,00 m ² (raspon od 0,01 m ² do uključivo 2,00 m ²)	1,60	2,00

Za prigodne manifestacije, tematske sajmove i blagdansku prigodnu prodaju primjenjuju se posebne tarife prema Odluci Uprave uz prethodnu suglasnost Skupštine društva.

15.

Na temelju članka 25. stavka 1. Uredbe o uredskom poslovanju (»Narodne novine«, broj 75/21), a u skladu s člankom 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (»Narodne novine«, broj 132/21) i članka 69. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), gradonačelnik Grada Varaždina, dana 26. siječnja 2026. godine, donosi

IZMJENU I DOPUNU

Plana klasifikacijskih oznaka predmeta upravnih tijela Grada Varaždina

Članak 1.

U Planu klasifikacijskih oznaka predmeta upravnih tijela Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 11/25) u članku 3.:

- iza klasifikacijske oznake:

UP/I-100	-	02	01	Zapošljavanje osoba s invaliditetom
----------	---	----	----	-------------------------------------

dodaje se nova klasifikacijska oznaka:

UP/I-110	-	01	01	Prava i obveze zaposlenih
----------	---	----	----	---------------------------

- iza klasifikacijske oznake:

361	-	03	01	Potvrde glavnog projekta - Komunalno gospodarstvo
-----	---	----	----	---

dodaje se nova klasifikacijska oznaka:

361	-	03	07	Prijava početka građenja, početka uklanjanja i početka pokusnog rada
-----	---	----	----	--

- dosadašnja klasifikacijska oznaka:

UP/I-361	-	03	07	Prijava početka građenja, početka uklanjanja i početka pokusnog rada
----------	---	----	----	--

mijenja se tako da glasi:

UP/I-361	-	03	02	Odbacivanje, odbijanje i obustava potvrde glavnog projekta - Komunalno gospodarstvo
----------	---	----	----	---

- iza klasifikacijske oznake:

740	-	08	01	Pravosudni sustav - ostalo
-----	---	----	----	----------------------------

dodaju se novi naslov i klasifikacijska oznaka:

8	OBRANA			
802	-	01	01	Dužnosti i prava građana u obrani

Članak 2.

U ostalom dijelu Plan klasifikacijskih oznaka predmeta upravnih tijela Grada Varaždina ostaje nepromijenjen.

Članak 3.

Ova Dopuna Plana stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 035-01/25-01/1

URBROJ: 2186-1-04-01/3-26-4

Varaždin, 26. siječnja 2026.

Gradonačelnik

dr. sc. Neven Bosilj, v.r.

AKTI JAVNIH USTANOVA

1.

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), sukladno Zakonu o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19, 114/22 i 155/23), Odluci o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/24) i članku 20. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 6/24), na prijedlog Zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Varaždina (Zaključak Gradskog vijeća Grada Varaždina KLASA: 250-01/24-01/3, URBROJ: 2186-1-02-10 od 16.12.2025. godine), Vatrogasno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina, na sjednici održanoj dana 23. prosinca 2025. godine, donosi

IZMJENU STATUTA
Javne vatrogasne postrojbe
Grada Varaždina

Članak 1.

(1) U Statutu Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 6/24) u članku 20. stavku 1. točki 2. riječi »Gradskog vijeća Grada Varaždina« zamjenjuju se riječima »nadležnog tijela Grada Varaždina sukladno Statutu Grada Varaždina«.

(2) U točki 2.5. iza riječi »viška ili« dodaje se riječ »pokriću«.

Članak 2.

Ova Izmjena Statuta stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

URBROJ: 460-1/25

Varaždin, 23. prosinca 2025.

Predsjednik Vatrogasnog vijeća
Javne vatrogasne postrojbe
Grada Varaždina
Vlado Hip, ing., v.r.

AKTI ZAKLADA

1.

Na temelju članka 25. Zakona o zakladama (»Narodne novine«, broj 106/18, 98/19 i 151/22) i članka 11. Statuta Zaklade solidarnosti Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 6/02 i 12/21), Upravno vijeće Zaklade solidarnosti Grada Varaždina na svojoj sjednici održanoj dana 21. listopada 2025. godine, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Varaždina (Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta Zaklade solidarnosti grada Varaždina KLASA: 550-04/25-01/19, URBROJ: 2186-1-02-25-19, od 25. studenog 2025. godine), donosi

STATUT

Zaklade solidarnosti Grada Varaždina

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Statutom utvrđuju se: naziv i sjedište Zaklade solidarnosti Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: Zaklada); podaci o osnivanju Zaklade; odredbe o svrsi Zaklade i djelatnosti kojima se ostvaruje svrha i javnost rada, odnosno krugu osoba koje se Zakladom potpomažu te o načinu na koji se odobrava potpora; odredbe o tijelima upravljanja i zastupanja Zaklade te odredbe o postupku za njihovo postavljanje i razrješenje, kao i o odgovornosti za rad njihovih članova; odredbe o ovlastima zakladnih tijela, odredbe o donošenju odluka, odredbe o imovini Zaklade i upravi njegovih prihoda, odredbe o donošenju izvješća o radu, imovinskom i financijskom stanju Zaklade; odredbe o pravnim poslovima za obavljanje kojih je potrebna suglasnost te odredbe o prenamjeni preostale imovine u slučaju prestanka Zaklade.

(2) Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Statutu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 2.

(1) Naziv Zaklade je: ZAKLADA SOLIDARNOSTI GRADA VARAŽDINA.

(2) Sjedište Zaklade je u Varaždinu, Trg kralja Tomislava 1.

(3) Zaklada ima pečat okruglog oblika promjera 38 mm s obodno ispisanim tekstom »Zaklada solidarnosti Grada Varaždina«, u sredini grba je preuzeta slika anđela s štitom iz povijesnog grba Grada Varaždina.

Članak 3.

(1) Osnivač Zaklade je Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, Varaždin, (u daljnjem tekstu: Zakladnik) i to temeljem Odluke o osnivanju »Zaklade solidarnosti Grada Varaždina« donesene od strane Gradskog vijeća Grada Varaždina na 5. sjednici održanoj 20. studenog 2001. godine KLASA: 550-01/01-01/13,

URBROJ: 2186/01-02-01-3 (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/02).

(2) Ministarstvo pravosuđa, uprave i lokalne samouprave, rješenjem KLASA: UP/I-230-01/02-01/9, URBROJ: 514-09-02-02-6 od 18. travnja 2002. godine, temeljem odredbe članka 2. stavka 6. Zakona o zakladama i fondacijama (»Narodne novine«, broj 36/95 i 64/01) odobrilo je osnivanje i odredilo upis Zaklade u Zakladni upisnik (Zakladna knjiga broj 1, registarski broj zakladnog uložka 56).

(3) Danom upisa u zakladni upisnik Zaklada je stekla svojstvo pravne osobe.

SVRHA I DJELATNOST ZAKLADE

Članak 4.

(1) Svrha Zaklade je solidarna pomoć građanima Grada Varaždina u zdravstvenoj zaštiti, socijalnoj skrbi, školovanju i znanstvenom radu.

(2) Djelatnosti kojima se ostvaruje svrha Zaklade su:

- dodjela pomoći za potrebe liječenja,
- pružanje pomoći posebno socijalno ugroženim osobama,
- dodjele pomoći učenicima i studentima s područja Grada Varaždina,
- podupiranja i poticanja znanstvenog rada.

(3) Krug osoba odnosno korisnici koje se Zakladom potpomažu su fizičke osobe koje imaju prebivalište ili boravište na području Grada Varaždina te iznimno pravne osobe sa sjedištem na području Grada Varaždina.

(4) Način na koji se odobravaju pomoći odnosno potpore uredit će Upravno vijeće Zaklade Pravilnikom o mjerilima i postupku za dodjelu potpore.

Članak 5.

(1) Rad Zaklade je javan.

(2) Zaklada javnost svoga rada ostvaruje objavom postupaka i uvjeta za dodjelu novčanih i drugih potpora u otvorenom pozivu za ostvarenje novčanih i drugih potpora te drugih važnih akata, koji sukladno odluci nadležnog zakladnog tijela mogu biti objavljeni: u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, na oglasnoj ploči u sjedištu Zaklade, na internetskim stranicama Grada Varaždina ili u javnim glasilima.

ZAKLADNA TIJELA

Članak 6.

(1) Tijela Zaklade su:

1. Upravno vijeće Zaklade,
2. Upravitelj Zaklade,
3. Zamjenik upravitelja Zaklade.

(2) Osobe ovlaštene za zastupanje Zaklade su upravitelj i zamjenik upravitelja Zaklade.

UPRAVNO VIJEĆE ZAKLADE

Članak 7.

(1) Upravno vijeće Zaklade ima 7 (sedam) članova koje na prijedlog Upravitelja Zaklade imenuje gradonačelnik Grada Varaždina.

(2) Mandat članova Upravnog vijeća Zaklade traje 4 godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

(3) Članovi Upravnog vijeća imenuju se iz redova uglednih i stručnih osoba iz javnog života.

(4) Članovi Upravnog vijeća na prvoj sjednici iz svog sastava biraju predsjednika i zamjenika predsjednika Upravnog vijeća koji mijenja predsjednika u slučajevima njegove privremene spriječenosti ili odsutnosti.

(5) Za člana Upravnog vijeća ne može biti imenovana osoba za koju postoje zapreke iz članka 15. stavka 4. Zakona o zakladama.

Članak 8.

Upravno vijeće Zaklade:

- donosi Statut te izmjene i dopune Statuta Zaklade, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Varaždina,
- donosi Poslovnik o svom radu,
- donosi Pravilnik o mjerilima i postupku za dodjelu potpore i druge opće akte Zaklade,
- donosi odluke o dodjeli potpore,
- imenuje i razrješava upravitelja Zaklade, uz prethodnu suglasnost gradonačelnika,
- upravlja i nadzire vođenje Zaklade,
- utvrđuje godišnji proračun Zaklade,
- izvješćuje jednom godišnje, zajedno sa upraviteljem Zaklade, Gradsko vijeće Grada Varaždina o radu Zaklade,
- upravlja imovinom Zaklade,
- odlučuje o načinu korištenja imovine Zaklade,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu te izvješće o radu i financijski izvještaj za prethodnu godinu,
- odlučuje o promjeni svrhe Zaklade, osnovne imovine, statusnim promjenama, prestanku Zaklade i raspodjeli imovine, uz prethodnu suglasnost gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Varaždina,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom, drugim propisima te drugim aktima Zakladnika.

Članak 9.

(1) Gradonačelnik može opozvati članove Upravnog vijeća Zaklade zbog opetovanog neopravdanog nesudjelovanja u radu Upravnog vijeća Zaklade, neizvršavanja povjerenih obveza te trajnije nesposobnosti za rad.

(2) Upravno vijeće Zaklade i svaki njegov član odgovara za svoj rad gradonačelniku.

Članak 10.

(1) Sjednice Upravnog vijeća Zaklade održavaju se prema potrebi.

(2) Iznimno, u slučaju izvanrednih okolnosti i u hitnim slučajevima, sjednice Upravnog vijeća mogu se održati elektroničkim putem.

(3) Sjednice Upravnog vijeća saziva predsjednik na vlastitu inicijativu, inicijativu upravitelja Zaklade ili člana Upravnog vijeća.

(4) Sjednica se može održati ukoliko je nazočna većina članova Upravnog vijeća, a pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Upravnog vijeća.

(5) Upravno vijeće način svog rada uređuje Poslovníkom o radu.

UPRAVITELJ ZAKLADE

Članak 11.

(1) Upravitelja Zaklade i zamjenika upravitelja Zaklade imenuje i razrješava Upravno vijeće Zaklade na vrijeme od 4 godine, uz prethodnu suglasnost gradonačelnika.

(2) Mandat upravitelja Zaklade i zamjenika upravitelja Zaklade traje 4 godine s mogućnošću ponovnog imenovanja. Mandat nije vezan uz mandat članova Upravnog vijeća.

(3) Upravitelj Zaklade i zamjenik upravitelja Zaklade ne mogu biti imenovani iz reda članova Upravnog vijeća, ali imaju pravo biti na sjednicama Upravnog vijeća bez prava glasa te imaju pravo predlagati pitanja koja treba uvrstiti u dnevni red sjednice Upravnog vijeća.

(4) Zamjenik upravitelja Zaklade zamjenjuje odsutnog ili spriječenog upravitelja Zaklade.

(5) Upravitelj Zaklade:

- zastupa Zakladu,
- odgovara za zakonitost rada Zaklade
- provodi odluke Upravnog vijeća Zaklade,
- vodi poslove Zaklade sukladno odlukama Upravnog vijeća Zaklade,
- predlaže Upravnom vijeću Zaklade godišnji proračun i program rada,
- podnosi izvješća Upravnom vijeću Zaklade o stanju poslova i financijskom stanju Zaklade,
- sastavlja izvještaje Upravnom vijeću Zaklade,
- priprema sve odluke koje donosi Upravno vijeće Zaklade,
- obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom koji nisu u nadležnosti drugih tijela Zaklade.

Članak 12.

Za upravitelja Zaklade mora biti imenovana osoba koja:

- ima punu poslovnu sposobnost,

- ima hrvatsko državljanstvo,
- ima najmanje srednju stručnu spremu,
- uživa ugled u društvu, a posebno u domeni vezanoj za svrhu osnivanja Zaklade.

Članak 13.

Za upravitelja Zaklade ne može biti imenovana osoba koja je:

- pravomoćno osuđena za kazneno djelo financiranja terorizma, pranja novca, zlouporabe povjerenja u gospodarskom poslovanju, prijevare u gospodarskom poslovanju, prouzročenju stečaja, pogodovanja vjerovnika ili povrede vođenja trgovačkih i poslovnih knjiga iz zakona kojim se uređuju kaznena djela i kazneno pravne sankcije ili ranije važeća kaznena djela zlouporabe stečaja i zlouporabe u postupku stečaja i to za vrijeme dok traju pravne posljedice osude kao i kojoj su uvedene međunarodne mjere ograničavanja raspolaganja imovinom dok su te mjere na snazi
- pravomoćno osuđena za djelo neke druge države koje po svojim bitnim obilježjima odgovara kaznenim djelima iz prethodne alineje.

Članak 14.

Mandat upravitelja Zaklade prestaje:

- istekom mandata,
- prihvatanjem ostavke od strane Upravnog vijeća, odnosno protekom roka od najmanje 30 dana od dana podnošenja ostavke,
- prestankom Zaklade kao pravne osobe,
- gubitkom poslovne sposobnosti (djelomično ili potpuno),
- opozivom,
- smrću.

Članak 15.

Prije isteka mandata, upravitelja Zaklade Upravno vijeće može opozvati zbog:

- kršenja Statuta i drugih akata Zaklade,
- nanošenja štete imovini ili ugledu Zaklade namjerno ili krajnjom nepažnjom,
- neizvršavanja povjerenih obveza te trajnije nesposobnosti za rad,
- nastupa druge okolnosti koja upravitelja onemogućava ili čini nepodobnim za obnašanje te funkcije.

Članak 16.

(1) Članovi zakladnih tijela moraju poslove Zaklade voditi pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika.

(2) Rad u tijelima Zaklade u pravilu je počastan i dobrovoljan.

RADNA TIJELA

Članak 17.

(1) Upravno vijeće Zaklade može prema potrebi za obavljanje administrativnih, financijskih poslova i drugih zadataka, osnivati stalna i povremena radna, savjetodavna i stručna tijela.

(2) Odlukom o osnivanju radnih tijela odredit će se njihov sastav, djelokrug i načina rada.

IMOVINA ZAKLADE

Članak 18.

(1) Osnovna imovina Zaklade iznosi 1.327,23 EUR.

(2) Vrijednost imovine navedene u stavku 1. ovoga članka ne smije se umanjivati, osim, ako je to u izuzetnim slučajevima prijeko potrebno radi ostvarenja zakladne svrhe.

(3) Osim imovine navedene u stavku 1. ovoga članka sredstva Zaklade prikupljaju se donacijama zakladnika, članova podupiratelja, djelatnostima Zaklade, novčanim donacijama i priložima fizičkih i pravnih osoba, gospodarskim iskorištavanjem imovine sukladno članku 34. Zakona o zakladama, donacijama pokretne i nepokretne imovine-ostavštine te iz Proračuna Grada Varaždina.

(4) Grad Varaždin, kao osnivač, godišnje će pridonositi i do 01. rujna svake godine u korist Zaklade uplatiti iznos od najmanje 7.000,00 EUR (slovima: sedamtisuća eura).

(5) Radi stjecanja imovine Zaklada može organizirati određene aktivnosti: humanitarne akcije, dobrotvorne priredbe, prigodnu lutriju, izradu i prodaju prigodnih tiskovina te ostale slične aktivnosti.

Članak 19.

Sredstva koja Zaklada ostvaruje po bilo kojoj osnovi mogu se koristiti isključivo za ostvarivanje svrhe zbog koje je Zaklada osnovana.

PODUPIRATELJI ZAKLADE

Članak 20.

(1) Zakladi mogu pristupiti kao članovi podupiratelji pravne i fizičke osobe koje prihvati Upravno vijeće Zaklade i koje potpisom pristupnice preuzmu prava i obveze utvrđene Odlukom o osnivanju Zaklade, ovim Statutom i drugim aktima Zaklade.

(2) Članovi podupiratelji se obvezuju da će godišnje doprinositi i do 01. rujna tekuće godine u korist Zaklade uplatiti:

- pravne osobe najmanje 530,89 EUR
- fizičke osobe iznos od najmanje 53,10 EUR
- udruge i druge neprofitne organizacije civilnog društva iznos od najmanje 0,13 EUR po članu.

(3) Zaklada svakom podupiratelju dostavlja prigodnu zahvalnicu.

POSLOVNE KNJIGE, FINACIJSKI IZVJEŠTAJI I OBJAVA IZVJEŠĆA O RADU

Članak 21.

(1) Upravitelj i Upravno vijeće dužni su cjelokupno financijsko poslovanje, računovodstveni sustav i druga područja koja se odnose na financijsko poslovanje, izvještavanje i računovodstvo Zaklade voditi sukladno propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenje računovodstva neprofitnih organizacija.

(2) Zaklada na svojim mrežnim stranicama ili na drugi odgovarajući način objavljuje godišnja izvješća o radu.

STATUT I DRUGI AKTI ZAKLADE

Članak 22.

(1) Statut je temeljni opći akt Zaklade i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

(2) Tumačenje odredaba Statuta daje Upravno vijeće Zaklade.

(3) Upravno vijeće donosi Statut i izmjene i dopune Statuta uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Varaždina te utvrđuje i objavljuje pročišćeni tekst Statuta.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

(1) Zaklada prestaje na način propisan Zakonom o zakladama.

(2) U slučaju prestanka Zaklade preostala imovina zaklade pripada Zakladniku.

Članak 24.

(1) Ovaj Statut stupa na snagu danom upisa u Registar Zaklada.

(2) Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti prethodni Statut Zaklade solidarnosti Grada Varaždina kao i njegove izmjene i dopune, sve objavljeno na oglasnoj ploči Zaklade i u »Službenom vjesniku Grada Varaždina« broj 6/02 i 12/21.

KLASA: 550-04/25-01/19
URBROJ: 2186-99-25-20
Varaždin, 26. studenoga 2025.

Predsjednica Upravnog vijeća
Zaklade solidarnosti Grada Varaždina
Ivana Krobot, v.r.

2.

Na temelju članka 11. stavka 1. Statuta Zaklade solidarnosti Grada Varaždina (KLASA: 550-04/25-

01/19, URBROJ: 2186-99-25-20 od 26. studenoga 2025. godine), Upravno vijeće Zaklade solidarnosti Grada Varaždina na 46. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU

o imenovanju zamjenice upraviteljice Zaklade solidarnosti Grada Varaždina

I.

Klara Huzjak, imenuje se zamjenicom upraviteljice Zaklade solidarnosti Grada Varaždina, na mandat od 4 godine, počevši od dana 29. prosinca 2025. godine i traje do isteka mandata upraviteljice.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 550-04/25-01/19
URBROJ: 2186-99-25-31
Varaždin, 29. prosinca 2025.

Predsjednica Upravnog vijeća
Zaklade solidarnosti Grada Varaždina
Ivana Krobot, v.r.

3.

Upravno vijeće Zaklade solidarnosti Grada Varaždina na dan 15 siječnja 2026. godine donosi

ODLUKU

o ispravku Odluke o imenovanju upraviteljice Zaklade solidarnosti Grada Varaždina

I.

U Odluci o imenovanju upraviteljice Zaklade solidarnosti Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 11/25), u preambuli je pogrešno navedena objava Statuta Zaklade solidarnosti Grada Varaždina.

Umjesto teksta: »(»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 9/25)« treba stajati: » (KLASA: 550-04/25-01/19, URBROJ: 2186-99-25-20 od 26. studenoga 2025. godine).«

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 550-04/25-01/19
URBROJ: 2186-99-26-33
Varaždin, 15. siječnja 2026.

Predsjednica Upravnog vijeća
Zaklade solidarnosti Grada Varaždina
Ivana Krobot, v.r.

AKTI NACIONALNIH MANJINA**1.**

ALBANSKA NACIONALNA MANJINA
GRADA VARAŽDINA

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE
o utrošenim sredstvima za 2025. godinu

	SADRŽAJ - PRIHODI	
1.	IZ PRORAČUNA GRADA VARAŽDINA	6.454,00
2.	PRIHODI OD KAMATA	0,06
	UKUPNO:	6.454,06
	SADRŽAJ - VRSTA TROŠKA	
1.	PLAĆENI RAČUNI U 2025.	687,72
2.	SLUŽBENI SUSRETI I PUTOVANJA	1.899,00
3.	ISPLATA NAKNADE	1.829,16
	UKUPNO:	4.415,88

Prijenos sredstava - 2.038,18 EUR

Varaždin, 31. 01. 2026.

Predstavnik
albanske nacionalne manjine
u Gradu Varaždinu
Alija Redžaj, v.r.

2.

VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE
GRADA VARAŽDINA
OIB: 08595025214
Alojzija Stepinca 1/b, Varaždin

O B R A Č U N
01.01.2025. - 31.12.2025.

	PRIHODI:	
1.	PRIHODI IZ PRORAČUNA GRADA VARAŽDINA	26.300,00
2.	PRIHODI - OSTALI	995,89
3.	PRIHODI OD KAMATA	3,03
4.	OSTALI PRIHODI - REFUNDACIJA HEP	86,13
	UKUPNO	27.385,05
	TROŠKOVI:	
1.	TROŠKOVI TELEFONA	263,82
2.	TROŠKOVI SURADNJE VSNM U RH - KRSNE SLAVE	1.910,10
3.	TROŠAK DOPRINOSA ZA Z.O.	1.072,80
4.	KRSNA SLAVA	4.935,45
5.	SLUŽBENI POSJET - AMBASADA	6,00
6.	POSJET VLADIKE	94,20

7.	TEKUĆE I INV. ODRŽAVANJE	73,52
8.	KOMUNALNE USLUGE	202,67
9.	RAD VIJEĆA SNM	308,46
10.	RAČUNOVODSTVENE USLUGE	550,00
11.	TROŠAK UREDSKOG MATERIJALA	175,00
12.	ELEKTRIČNA ENERGIJA	214,30
13.	NAKNADE VIJEĆNICIMA	14.102,61
14.	DAN NACIONALNE MANJINE	1.603,48
15.	8. MART	761,71
16.	PROMOCIJA KNJIGE	12,00
17.	CK LUDBREG - PROGRAM POMOĆI U KUĆI	21,00
18.	POLAGANJE NA SPOMEN - LOGOR DANICA	16,00
19.	PRIJEM SUDIONIKA LIKOVNE KOLONIJE U VSNM	92,55
20.	DONACIJA	70,00
21.	VELIKA GOSPOJINA - MANASTIR LEPAVINA	1.048,37
22.	OSTALI TROŠKOVI	278,98
23.	TROŠKOVI SCP	500,00
24.	BANKARSKE USLUGE	390,38
25.	BOŽIĆNI PRIJEM SNV - ZAGREB	194,85
	UKUPNO	28.898,25

Razlika između prihoda i rashoda iznosi 1.513,20 EUR - prenesena sredstva.

Predsjednica Vijeća
Ruža Jelovac, v.r.

»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, službeno glasilo Grada Varaždina. Izdavač Grad Varaždin. Uredništvo, Trg Kralja Tomislava broj 1. Telefon (042) 402-526. Glavni i odgovorni urednik: Kristina Čanadi. Tehničko uređenje, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja, telefon (044) 815-138 i (044) 815-498, www.glasila.hr. »Službeni vjesnik Grada Varaždina« objavljen je i na Internetu: www.glasila.hr.